

런투 솔루션북

LEARN² SOLUTION BOOK

Learn²
CONSULTING

런투 솔루션북

LEARN² SOLUTION BOOK

Learn²
CONSULTING

런투 솔루션북

LEARN² SOLUTION BOOK



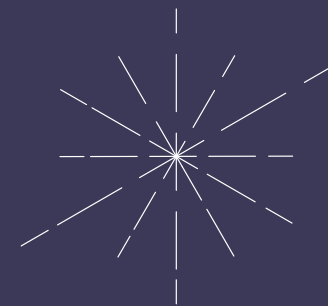
경험학습으로
학습에 공감을
이끌어내고,

행동 변화를 촉진해
성과를 높이는
런투컨설팅

런투 솔루션북

LEARN² SOLUTION BOOK

Contents



미션, 비전, 핵심가치	006
주요사업 영업	007
강점과 핵심 솔루션	008
조직도	009

01•조직 개발

Organization Development

1) 맞춤형 조직개발 솔루션 OD 카페테리아	012	4) 게이미피케이션	046
OD 카페테리아 세부 개요		콜라보	
OD 카페테리아 세부 모듈		테라러시	
		콤비 레이스	
2) 비전&핵심가치 내재화 W/S	024	AI 팀플스테이지6	
비전&핵심가치 정립 W/S		허들링 위리어스	
핵심가치 내재화 W/S		정글 세미나	
비전&핵심가치 실천 촉진 W/S		드론 펜싱	
팀 단위 핵심가치 실천 W/S		비전의 다리	
		밸류 스토리	
3) 조직 활성화 W/S	030	팀 인크레더블	
일하는 방식 변화		팀 코퍼레이션	
협업하는 조직 만들기			
실행하는 조직 만들기			
건강한 조직문화 만들기			
긍정 조직 만들기			
일터에서 행복한 나			
자기이해를 위한 me, Fine			
조직 기반 퍼스널 브랜딩			
소통하는 조직 만들기			
세대공감 하모니			
후배세대와 소통하기			
선배세대와 소통하기			
갑·을 문화 개선			
PMI(Post Merger Integration)			
핵심기술 전수 기법			
		5) 변화와 혁신	066
		변화와 혁신 개요	
		리프레이밍	
		변화 촉진 리더십	
		체인지 에이전트 양성 과정	
		혁신 행동 모델링	
		비즈니스 혁신 방법론	

02•팀 단위 조직개발

Team Level Organization Development

1) 팀 단위 조직개발	076	4) Execution 팀으로서 실행	089
팀 단위 조직개발 개요		협업 W/S	
		실행 촉진(Real Work) W/S	
2) Direction 명확한 방향성	078		
Team Identification W/S		5) Arrangement 팀 역할 정렬	091
고객 가치 발굴 W/S		R&R 명확화를 위한 RACI W/S	
신임 리더 Team melting W/S		역할 협상 W/S	
기존 리더 Team melting W/S		일이 즐거워지는 Job Crafting W/S	
3) Relationship 긍정적 관계	082	6) Management 업무 관리	094
Trust Building W/S		보고·회의 다이어트 W/S	
세대 간 소통 활성화 W/S		강점 기반 팀 만들기 W/S	
버크만으로 우리 팀 스캐닝하기 W/S		기본과 원칙 지키기 W/S	
긍정조직 만들기 W/S			
조직문화 디톡스 W/S		7) Agility 민첩성	097
심리적 안전감 W/S		팀 효과성 개발 W/S	
업무성향 진단 심오피스 W/S		고수행 팀 만들기 W/S	

03 • 리더십

Leadership

1) 맞춤형 리더십 솔루션, 리더십 카페테리아	102
리더십 카페테리아 개요	
2) 계층별 리더십	104
신입사원 온보딩 프로그램	
신입사원 Follow Up 프로그램	
신입사원 리텐션 프로그램	
경력사원 온보딩 프로그램	
승진자 과정	
팀 리더 과정	
현장관리자 과정	
3) 테마별 리더십	134
비전설정&공유_비전 커뮤니케이션	
혁신&변화_리더의 변화관리	
혁신&변화_전략적 의사결정	
혁신&변화_혁신 행동 모델링	
혁신&변화_위기 극복 리더십	
혁신&변화_애자일 리더십	
성과촉진_성과관리 리더십	
성과촉진_팀워크 촉진 리더십	
성과촉진_합리적 의사결정	
성과촉진_원 온 원 미팅	
성과촉진_평가 스킬업	
성과촉진_면담 스킬	
성과촉진_질문 스킬	
동기부여_팀원 육성 이끌기	
동기부여_몰입 이끌기	
동기부여_신뢰 이끌기	
동기부여_영향력 버튼	
소통&관계_자아 스타일 기반 관계 형성	
소통&관계_세대공감 리더십	
소통&관계_갈등관리	
코칭_코칭 리더십	
코칭_성장 리더십	
다양성_여성 리더십	
다양성_글로벌 리더십	
다양성_현재인 관리자 과정	

04 • 퍼스널 리더십

Personal Leadership

Passion Plan	162
Career Compass W/S	163
주도적 업무처리	164
팔로워십	165
성공적인 자기관리	166
드라이버 발란스	167
감정관리&마음챙김	168

05 • 공통 역량

Common Competencies

전략적 의사결정	172
기획력 스킬 업	173
사칙연산 창의력	174
디자인 씽킹	175
비즈니스 모델 캔버스	176
AI 동료와 스마트하게 일하기	177
전략적 시간관리	178
주도적 업무처리	179
합리적 의사결정	180
논리적 문제해결	181
프로젝트 매니지먼트	182
비즈니스 커뮤니케이션	183
보고서 작성 스킬 업	184
비즈니스 협상	185
설득 커뮤니케이션	186
효과적 회의 운영 스킬	187
비폭력 대화법	188
소셜 스타일	189

06 • 코칭&퍼실리테이션

Coaching&Facilitation

1) 코칭 LEARN 프로그램	192
코칭 LEARN 프로그램 개요	
코칭 LEARN 인증 과정	
Pre-On-Post 올 케어 프로세스	
함께 성장하는 리더십, 그룹 코칭의 힘	
2) 퍼실리테이팅	199
퍼실리테이팅 스킬	

07 • HRD 전문가 프로그램

HRD

교육 기획 역량 개발	202
과정 개발 전문가 과정	203
조직 개발 담당자 과정	204
사내강사 기본 과정	205
사내강사 심화 과정	206
강의 스킬 클리닉	207
토론식 교수기법	208

08 • 컨설팅&진단 프로그램

Consulting&Assessment

OD 컨설팅 범위	212
OD 컨설팅 프로세스	213
교육 과정 개발	214
교육 체계 수립	215
변화준비도 진단	216
G TO G 리더십 진단	217
조직 진단	218
조직문화 진단	219
핵심가치 기반 조직문화 진단	220
팀 효과성 진단	221
팀 풍토 진단	222



미션, 비전, 핵심가치

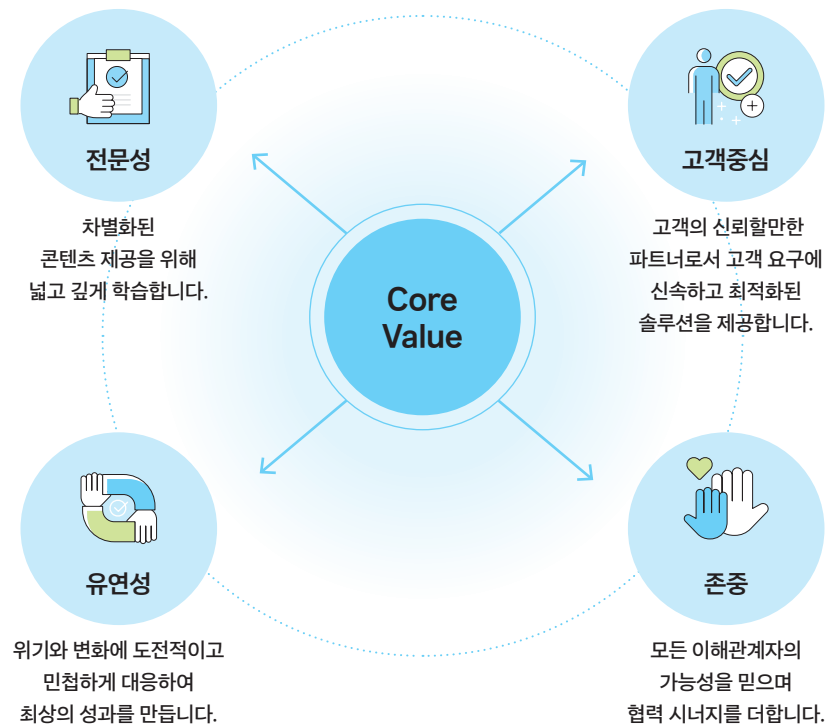
급변하는 경영 환경 속에서 조직의 지속적 학습은 필수이지만, 핵심은 ‘무엇을, 어떻게’ 학습할 것인가입니다. 리투컨설팅은 Cafeteria 방식의 다양한 콘텐츠와 체험형 학습 방법론(Experience Learning Tools)으로 맞춤형 교육 솔루션을 제공합니다. Learn to Earn 슬로건 아래, 고객의 성과 향상에 기여하는 기업 HRD 담당자의 완성형 파트너가 되겠습니다.

미션

가슴 뛰는 교육 경험으로
성장에 불을 붙인다

비전

모든 교육담당자가 선택하고 싶어하는
HRD 플레이어들의 완성형 파트너

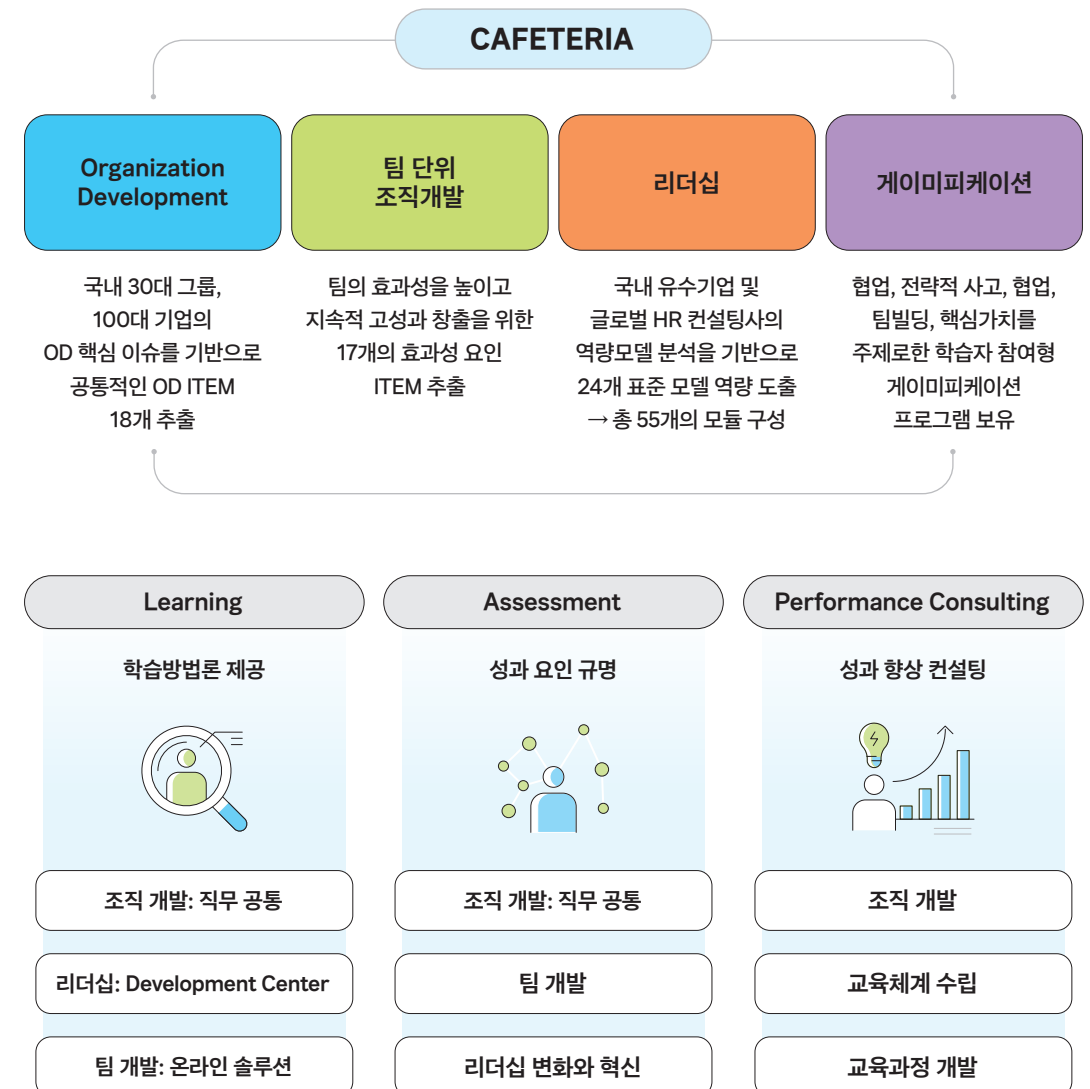


주요사업 영역

조직 개발, 팀 개발, 리더십, 변화와 혁신, 직무 공통역량의 주요 영역에 대한 성과 향상 컨설팅(Performance Consulting), 성과 요인 규명(Assessment), 학습방법론 제공(Learning) 등의 3대 서비스를 통해 고객의 가치창출을 위한 전략적 파트너로서 미션을 수행합니다.

이 모든 것을 신속하고 유연하게 카페테리아 방식으로!

이미 구축된 다양한 모듈을 재구성하여 고객사 맞춤 교육과정으로 진행하므로 학습자에게 최적화된 과정을 효율적으로 운영합니다.

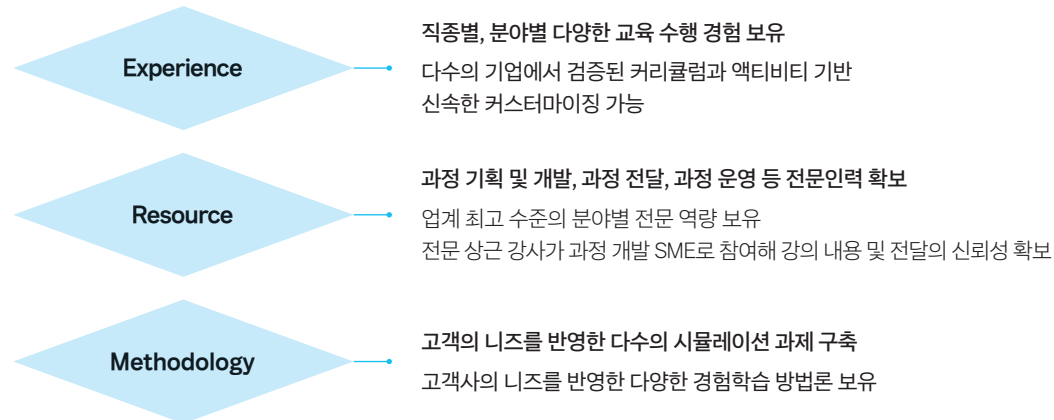


강점과 핵심 솔루션

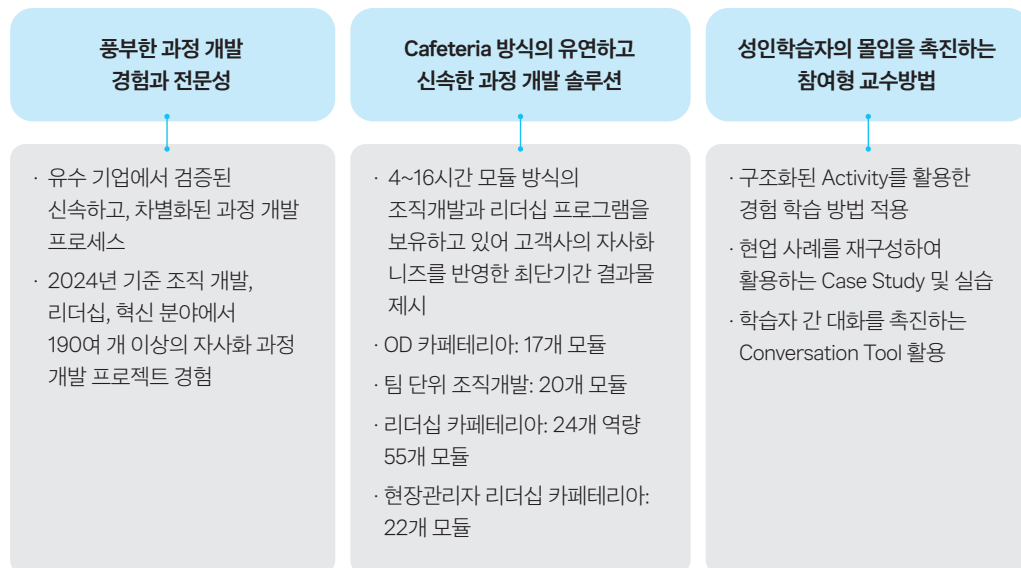
다양한 프로젝트 수행을 통해 얻은 경험을 기반으로 지식전수를 넘어 지속 가능한 변화의 틀을 마련합니다.

Synergy of Expertise

19년간의 경험으로 만드는 최고의 결과물!



유연하고 신속한 과정 개발 역량과 차별화된 솔루션



조직도

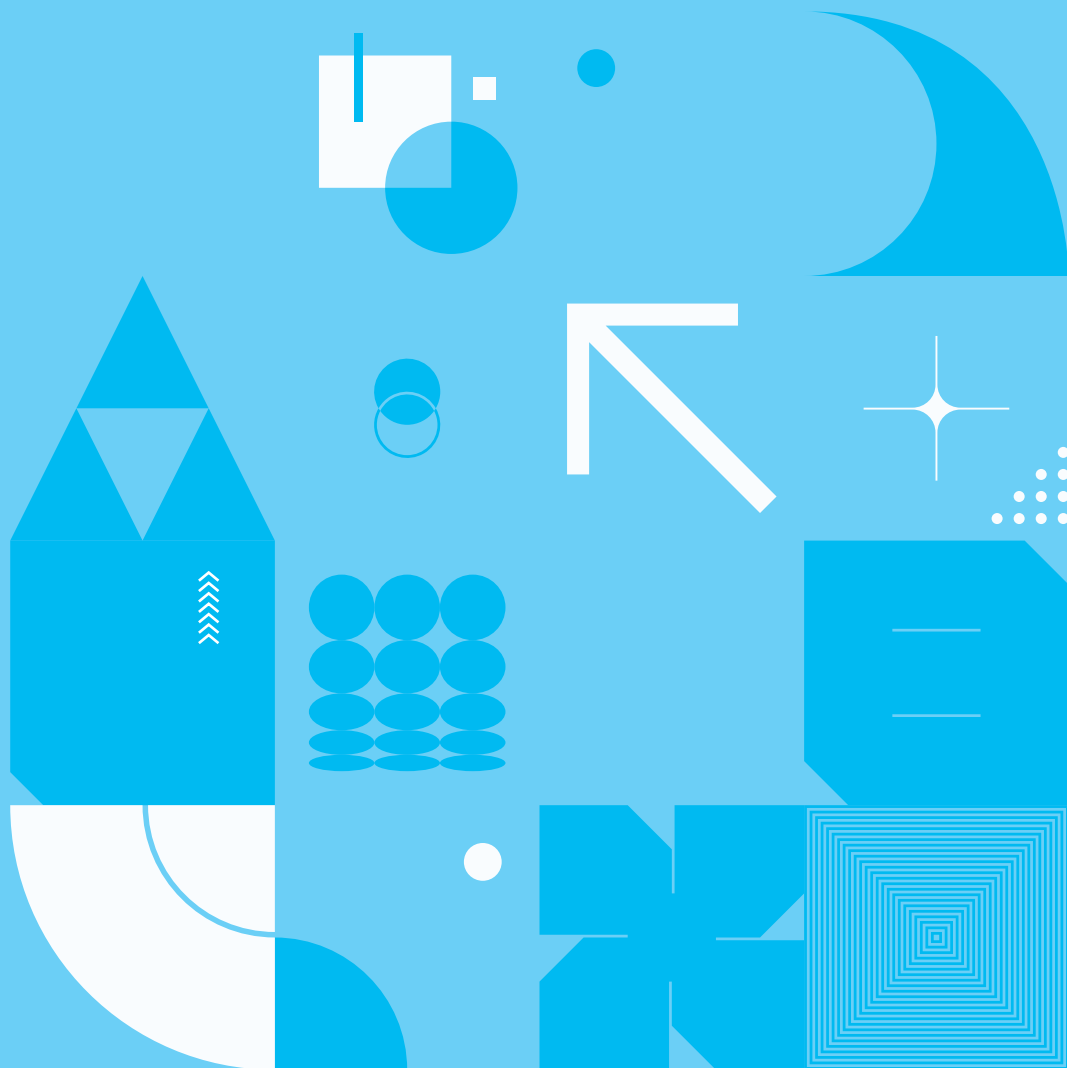
고객의 요구를 분석하여 솔루션을 제안하고 과정을 개발하며, 상근 강사 중심의 운영을 통해 콘텐츠의 정확성과 신뢰성을 확보할 수 있습니다.



01.

Organization Development

조직개발



CHAPTER 1 • 조직 개발



맞춤형 조직 개발 솔루션 OD 카페테리아 개요

012

비전&핵심가치 내재화 W/S

024

조직 활성화 W/S

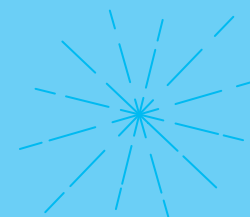
030

게이미피케이션

046

변화와 혁신

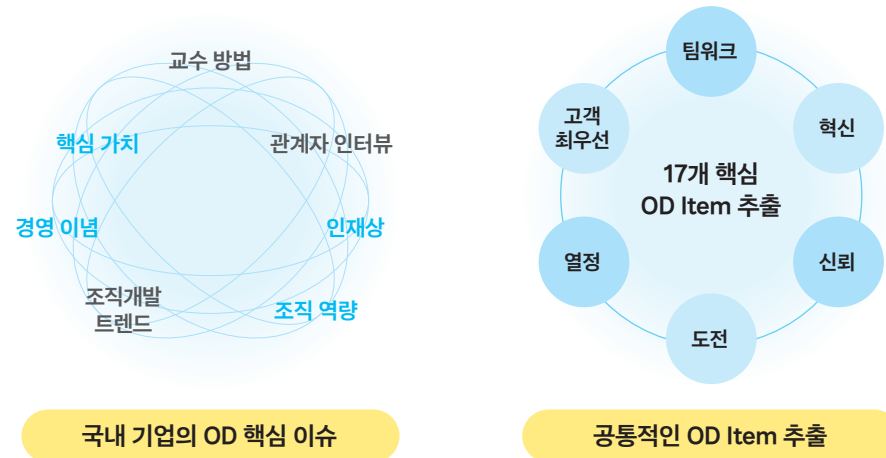
066



맞춤형 조직 개발 솔루션 OD 카페테리아

주요 대기업의 OD 핵심 이슈를 기반으로 개발되었으며,
지속적인 업데이트를 통해 최신 조직개발 트렌드를 반영하고 있습니다.
각 모듈은 참여자 특성과 조직 상황에 맞게 유연하게 설계됩니다.

OD 카페테리아 개요



OD 카페테리아 활용

성과 지향의 OD 프로그램 운영

Refresh 차원의 조직 활성화 교육을 넘어, 교육을 통해 경영전략을 지원할 수 있도록 비전 내재화 가치 공유, 경영 방침 공유 등 조직문화 차원의 문제 해결을 통해 Alignment를 구축합니다.

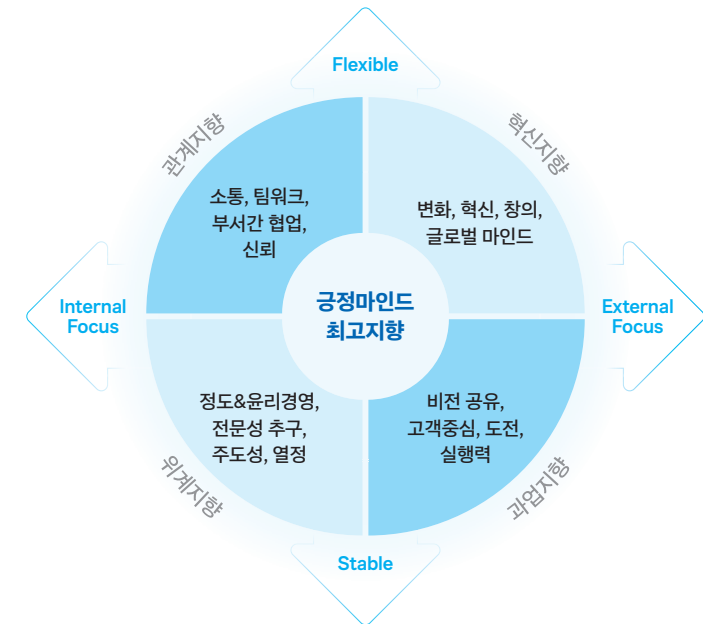
신속한 자사화&개발

기업 현장에서 검증된 콘텐츠를 기반으로 빠르게 자사화하여 신속하면서도 안정적인 과정을 운영합니다.

다양한 조직 개발 니즈에 따른 차별적 콘텐츠 구성

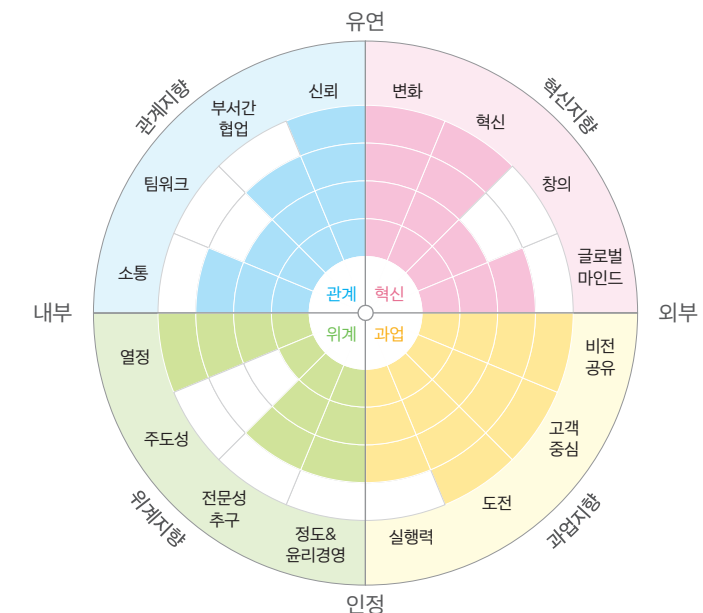
상호 독립된 콘텐츠 및 런투컨설팅 내부의 과정 개발 전담 조직을 통해, 조직에서 기대하는 내용을 학습요소에 반영하여 최적화된 콘텐츠를 제공합니다.

OD 카페테리아 Model



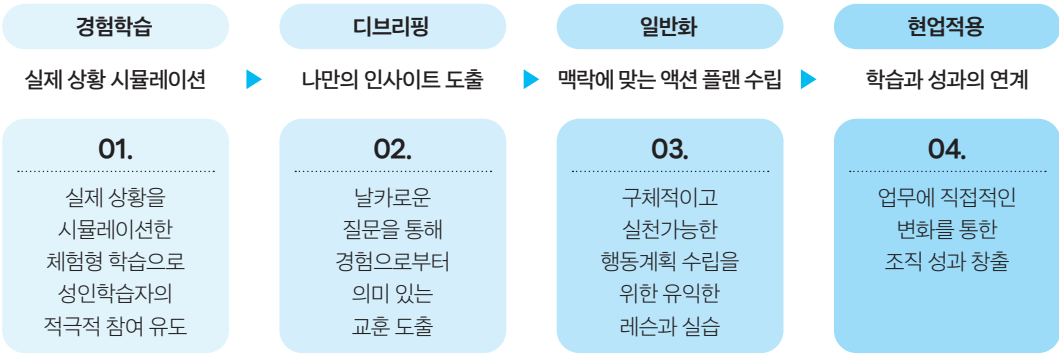
OD 카페테리아 Assessment

진단 목적	- 구성원들이 생각하는 건강한 조직문화에 대한 방향성 탐색 및 변화 필요성에 대한 공감 - 조직문화 개발을 위한 우선 개입(Training/Non-Training) 영역의 설정 - OD 카페테리아 연계성 검토
대상·기간	대상·기간 → 전 직원 - 최소 200명 이상(인원에 따라 유동적)
진단 방법	- 무기명 자기기입(Online) 54문항(5점 척도)



OD 카페테리아 교수방법

OD 카페테리아는 성인학습자의 특성을 고려하여 경험학습(Experiential Learning) 방법론으로 설계되었습니다. 교육적으로 구조화된 활동을 통해 학습자의 태도와 마인드를 행동으로 표출시키고, 이를 통해 스스로를 성찰하며 자발적인 변화를 만들어가도록 돕습니다.



OD 카페테리아 도입 프로세스

OD 카페테리아는 맞춤형 교육과정을 빠르고 효율적으로 개발할 수 있습니다.



OD 카페테리아 세부 모듈

고객사의 조직 개발 이슈에 정확히 부합하도록 모듈을 재구성하고, 교육 참여자와 조직 특성을 반영한 차별화된 학습 경험을 설계합니다.

변화
Change

학습목표	▶ 개인과 조직의 변화 필요성 인식 ▶ 개인 변화관리 계획 수립
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간
과정내용	▶ 변화 필요성 인식 · 변화 인식 카드 게임
	▶ 변화와 생존 그리고 성장 · 행렬형 애벌레와 Active Inertia · 변화에 실패한 기업들 사례 · 환경 변화에 따른 기업의 적응 · 시장의 변화와 대응
	▶ 변화에 대한 리프레이밍 · 타성적 사고와 행동, 똑같은 결과 · 자연에서 배우는 생존의 조건 · 리프레이밍
	▶ 변화 성취 여행 · 변화 대응도 진단 · 변화에 대한 일반적 태도 경험 · 변화 이행 곡선 · 창조적 긴장과 소모적 긴장 · 변화의 성취 여행: 탐색 > 수정 > 상상 > 몰입 > 성취

혁신
Innovation

학습목표	▶ 혁신의 의미와 필요성 이해 ▶ 고객 가치 혁신을 위한 구성원의 행동 및 업무 혁신 방안 도출
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간
과정내용	▶ 혁신의 필요성 · Innovation UP Activity
	▶ 조직 관성 타파 · 창의성을 저해하는 Mental Block · 조직 관성과 우리 조직 관성도 진단 · 관행적 업무 점검하기 · 성장을 위한 폐기 학습
	▶ 혁신 기회 포착 · 혁신의 해답은 고객에게 있다. · 새로운 혁신 서비스 탄생 배경 · 고객 가치에 따른 전략과 상품 혁신 사례 · 고객이 추구하는 가치를 찾는 방법
	▶ 혁신 행동의 습관화 · Discovery와 Delivery의 균형 · 창조적 혁신을 하려면 · 창조적 혁신의 과정 · 현 상태에 문제를 제기하는 질문하기 · 고객의 니즈 관찰하기 · 아이디어 네트워킹 · 실험하기

도전

Challenge

학습목표	▶ 도전의식 함양을 위한 변화 요소 인식 ▶ 도전을 위한 구체적 행동 변화 모색
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간
과정내용	▶ 도전의 가치 • Challenge Puzzle Activity ▶ 도전의 함수 ① 도전적 목표 설정 • 도전적 목표 사례 • 목표 난이도와 성과와의 관계 ② 실패를 두려워하지 않는 자신감 • 실패에 대한 인식의 전환 • 성공의 또 다른 이름 도전 • 실패하지 않는 기업과 실패에 강한 기업 ③ 끈질긴 실행 • 누가 성과를 창출하는가? • 실행을 촉진하는 습관의 변화 • 1만 시간의 법칙
	▶ 나의 삶의 도전 계정

고객 지향

Customer Focus

학습목표	▶ 고객 중심적 사고 의미와 중요성 인식 ▶ 내·외부의 고객 가치 증대 방안 모색
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간
과정내용	▶ 고객 중심적 사고를 통한 고객 가치 창출 • CF Management Activity ▶ 고객 중심 사고 • Outside - In 관점으로의 전환 ▶ 혁신의 시작 • 고객 중심 가치사슬 • 고객 가치 관리 기업의 성과 ▶ 고객 가치 혁신 사례 • 고객 가치 관리 기업 추가 상승률 • 기업, 개인의 고객 가치 혁신 사례 ▶ 고객 중심의 가치 혁신 단계 ① 나의 고객 분석 • 고객 페르소나 만들기 ② 고객 경험 단계별 가치 분석 • 고객 가치의 의미 • 고객 경험 단계 관리 사례 • 고객 경험 단계별 고객 가치 • 고객 여정 지도 그리기 ③ 고객 가치 혁신 방안 • 고객 경험 단계에 따른 가치혁신 사례 • COPIS(Customer, Output, Process, Input,Supplier) 실습

글로벌 마인드

Global Mind

학습목표	▶ 글로벌 경영의 핵심 성공 요인인 글로벌 마인드 인식 ▶ 글로벌 리더로 성장하기 위한 핵심 역량 개발 포인트 확인
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간~8시간
과정내용	▶ 글로벌 마인드 변화 • 지구는 둥글지만 세계는 평평하다 • 글로벌 경영이란 • 글로벌 마인드 Case Study • 우리 회사의 글로벌 마인드 수준 진단 • 글로벌 Card Activity • Think Globally Act Locally ▶ 유능한 글로벌 리더가 되기 위한 4가지 핵심 역량 • 글로벌 리더의 핵심 역량 진단 • 국제 비즈니스 지식 • 문화 적응 능력 • 관점 수용 능력 • 혁신자의 역할수행 능력 • 글로벌 리더로 성공적으로 변화하려면

비전 공유

Vision Sharing

학습목표	▶ 성과 창출을 위한 비전 공유의 중요성 인식 ▶ 조직의 비전에 대한 명확한 이해 ▶ 비전 달성의 주체로서 역할과 변화 방향 이해 및 공유
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간~8시간
과정내용	▶ 비전 공유의 중요성 • Vision Web Activity ▶ 우리 조직의 비전 • 우리 회사 비전 공유 • 우리 회사 비전 프레임 ▶ 혁신의 시작 • 고객 중심 가치사슬 • 고객 가치 관리 기업의 성과 ▶ 조직과 개인의 비전 정렬 • 비전은 보이지 않는 것을 보는 것 • 비전은 생각하면 즐거운것 • Dream Dialogue: 1대1 Interview • 우리 회사 희망뉴스: 비전이 달성됐을 시점의 모습을 긍정적으로 상상하여 공유 • 함께하는 비전 ▶ 개인 비전과 조직 비전의 시너지

실행력

Execution

학습목표	▶ 실행력 강한 조직문화로의 변화 필요성 이해 ▶ 조직 내 실행 저해요인 인식 ▶ 실행력 강화를 위한 변화 행동 인식 및 실천 촉진
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간~8시간
과정내용	▶ 강한 실행력과 성과 • Execution 3.0 Activity ▶ 강한 실행력의 조직문화 구축 ① 나부터 실행하라 • Team Assignment Activity • 방관자 효과와 링겔만 효과 • 주도성과 영향력 원 확장 • 주도성 발휘 • 자책과 타책 ② 즉시 실행하라 • 마시멜로 Activity • Knowing Doing Gap • 성과를 위한 고민 ③ 성과를 내는 Real Work를 하라 • 열심히 하는 것 VS. 성과를 내는 것 • Do the right thing right • Fake Work&Real Work • 내가 경험한 Fake Work 사례 • Real Work 실행 방법 ④ 끈질기게 실행하라 • Execution Up Activity • 실행을 촉진하는 습관의 변화

전문성 추구

Expertise

학습목표	▶ 전문가로 성장하기 위한 구체적인 목표 설정 ▶ 자신의 강점 인식 및 강점 개발 계획 수립 ▶ 필요한 지식을 능동적으로 획득하기 위한 지식 네트워킹 방법 체득
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간
과정내용	▶ 프로 VS. 아마추어 • Work Smart와 Work Hard • 전문가로서의 가치 진단 • 프로 아바타 만들기: 프로들의 특징 탐색 ▶ 프로의 특징 ① 목표에 집중한다. • 목표 설정의 중요성 • 목표 설정의 Sweet SPOT • 의미 있는 목표 설정 ② 강점에 집중한다 • 강점의 의미 • 나의 강점 탐색 • 강점을 바탕으로 전문성 향상 방향 설계 ③ 지식 네트워킹 확장을 통해 지속적으로 학습한다. • Solution Finding Activity • 지식 네트워크가 필요한 이유 • 지식 네트워킹을 위한 전략: 유인, 유지, 확장 전략 • 나의 지식 네트워킹 분석

몰입&주도성

Flow&Initiative

학습목표	▶ 조직 구성원으로서 주도성의 의미와 중요성 인식 ▶ 주도성 발휘를 통한 능동적인 업무영역 확장
대상·시간	▶ 전 구성원/3시간~8시간
과정내용	▶ 주도성의 의미 • 단서를 찾아라 Activity • 방관자 효과와 링겔만 효과 ▶ 영향력 원의 확장 • 대응적 행동과 주도적 행동 • 주도적 사람의 언어 선택 ▶ 주도성 발휘 • 우리 팀의 승리를 위해 • 주도성 발휘 통한 화이트 스페이스 관리 • 기능적 역할 VS. 팀 역할 • 우리 팀에서 내가 해야할 팀 역할은

열정

Passion

학습목표	▶ 조직과 개인의 성장 동력으로써 자신의 열정 수준 인식 ▶ 열정을 불러일으키는 의미 있는 목표 설정 및 실행 촉진
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간~8시간
과정내용	▶ 열정 깨우기 • Passion Puzzle Activity • 열정의 의미와 열정적인 사람들의 특징 • My Passion History • 열정의 근원 ▶ 의미 있는 목표 • 주사위 놀이 Activity • 열정적인 삶을 위한 목표 선택의 중요성 • 의미 있는 목표 수립(실습) ▶ 긍정적 태도 • 긍정적 태도 필요성 • 나의 긍정 지수 진단 • 긍정심리자본 기반의 긍정적 태도 개발 : 강점 개발, 회복탄력성 높이기, 긍정의 스토리텔링 ▶ 끈질긴 실행 • 낮은 곳을 향하여 Activity • 나의 실행력 수준 진단 • 끈질긴 실행을 만드는 습관

창의 Creativity

학습목표	- 창의적 조직 풍토 조성을 위한 방법 이해 - 문제 해결형 아이디어 창출을 위한 문화적 변화 촉진
대상·시간	전 구성원/4시간~8시간
과정내용	- 창의적 발상을 통한 성과 창출 경험 - Paper Bridge Activity 성과 창출 경험 - 창의성에 대한 오해 - 창의성이 표현되는 3가지 유형 - 창의성의 의미 - 창의적인 사람의 공통점: 전문성, 내재적 동기, 창의성 스킬 - 개인 창의성 스킬 - 창의성 스킬의 의미 - Associating Thinking Exercise - 조직의 창의성 높이기 ① 조직 관성을 타파하라 - 행렬형 애벌레와 Active Inertia - 창의성을 저해하는 Mental Block - 조직 관성과 우리 조직 관성도 진단 - 성장을 위한 폐기 학습 ② 호기심을 장려하라 - 혁신적인 상품 및 서비스의 배경 - 호기심 천국 조직 - 호기심을 자극하는 질문하기 ③ 집단지성을 활성화하라 - 집단지성의 의미 - 조직 내 집단지성의 장점 및 활용 - 조직 내 집단지성 활성화 방법

정도 및 윤리 경영 Compliance

학습목표	- 정도&윤리경영의 중요성 인식 - 윤리적 갈등 상황에서 합리적 의사결정 방향 인식
대상·시간	전 구성원/4시간~8시간
과정내용	- 윤리경영 딜레마 보드 시뮬레이션 - 옳은 것과 옳은 것 사이의 결정 - 내가 겪은 윤리경영 딜레마 사례는? - 영향력 원의 확장 - 지속 가능 경영을 위한 두 가지 방법 - 기업의 비윤리적 의사결정 사례 - 기업 연속성의 잣대 - 윤리 기업문화와 성과 - 기업의 사회적 책임 - 기업윤리 실천 - 기업윤리의 4단계 - 우리 회사 윤리경영 실천사례 - 우리 회사 윤리경영 시스템 - 우리 회사 윤리 실천 지침 및 행동 강령 - 윤리 실천을 위한 거울 Test

소통 Communication

학습목표	- 소통 활성화를 위한 공동의 목표 인식 중요성 - 소통과 협력을 위한 다양성의 가치 인식 - 긍정적 대화 풍토 조성
대상·시간	전 구성원/4시간~8시간
과정내용	- 소통과 성과의 관계 - Value Exchange Activity - 성과와 신뢰 - 성과와 신뢰를 위한 소통의 터널 확장 - 공동의 목표 인식 - 조각 그림 맞추기 Activity - 공동 목표 인식의 중요성 - 소통 활성화를 통한 화이트 스페이스 관리 - 소통을 위한 성장과 발전 영역 확장 - 다양성 가치 추구 - Diversity Bingo Activity - 다양성의 두 가지 측면 - 그림으로 보는 다양성의 가치(Picture Drawing) - 긍정적 대화 태도 - 긍정적 대화 패턴과 성과 - 긍정성 개발을 위한 의도적 노력: 자신을 살리는 말&타인을 살리는 말

협업 (부서 간 협력) Collaboration

학습목표	- 스마트한 협업을 통한 조직성과 창출 - 협업을 위한 협력과 소통 활성화 - 협업 촉진의 조직문화 구축
대상·시간	전 구성원/4시간~8시간
과정내용	- 협업을 통한 성과 창출 - Collaboration Puzzle Activity - 조직 시너지를 위한 협업의 의미와 중요성 - 협업을 가로막는 요인들 - Functional Frame 이해를 통한 전사관점의 협업 프레임 - Picture Connection Game - 공동 목표 인식의 중요성 - 소통 범위 확장 - 우리 팀의 R&R - 기능적 프레임 이해와 한계 극복 - 기능적 프레임 이해를 바탕으로 팀 R&R 재구성 - 협업과제 도출 - 협업의 함정 - 스마트한 협업의 키 - 올바른 협업을 위한 판단 근거 - 협업 매트릭스 W/S - 협업을 위한 장벽 제거 - 협업을 방해하는 4가지 장벽 - 협업 솔루션 W/S - 세부 실천 계획 및 다짐 - 협업 Discussion Planning

팀워크&협력
Teamwork

학습목표	▶ 상호 유기적 팀워크를 위한 팀 역동 이해 ▶ 고성과를 창출하는 고수행 팀의 핵심적인 성공 역량 인식 및 실천
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간~8시간
과정내용	▶ 효과적인 팀에 대한 이해 • HP Puzzle Activity • 팀이란? ▶ 팀워크 촉진 요인 ① 공동의 목표를 인식 • 우리의 목표를 맞춰라! Activity • Real Work VS. Fake Work • 협력 모델 • 공동 목표 인식을 통한 화이트 스페이스 관리 • 공동 목표 인식을 통한 성공과 발전 영역의 확장 ② 상호의존성 인식 • Snowflake Activity • 다양성의 긍정적, 부정적 측면 • 다양성 관리의 중요성 • Diversity Bingo • Team Role Balance • 역할의 상호의존성 • 팀 내 나의 역할 ③ 협력적 커뮤니케이션 • 팀워크를 저해하는 의사소통 방식 • 종이배 만들기 Activity • 커뮤니케이션 Stopper VS. Helper • 수용적인 대화 태도 • 문제 해결 지향의 4D Process • 협력적 커뮤니케이션 실습

긍정 마인드
Positive Mind

학습목표	▶ 구성원의 긍정 마인드 의미와 필요성 이해 ▶ 긍정적인 태도를 형성하기 위한 구체적 행동 실천
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간~8시간
과정내용	▶ 행복한 삶의 의미 • 행복의 의미 • 나의 긍정성 진단 • 행복과 긍정성의 관계 ▶ 긍정성을 높이는 스토리텔링 • 긍정적 태도와 결과 • ABC 연결고리: Accident, Belief, Consequence • 긍정 스토리텔링과 부정 스토리텔링 • 마음의 긍정 근력 키우기 ▶ 긍정성과 강점 발휘 • 나의 강점 진단 • 긍정성의 기본 요소로서 강점 자산 • My Best Moment Story ▶ 긍정성과 감사하기 • 감사한 것 찾기 • 감사함에 대한 실험 • 너의 등 뒤에 Activity • 감사 습관 기르기

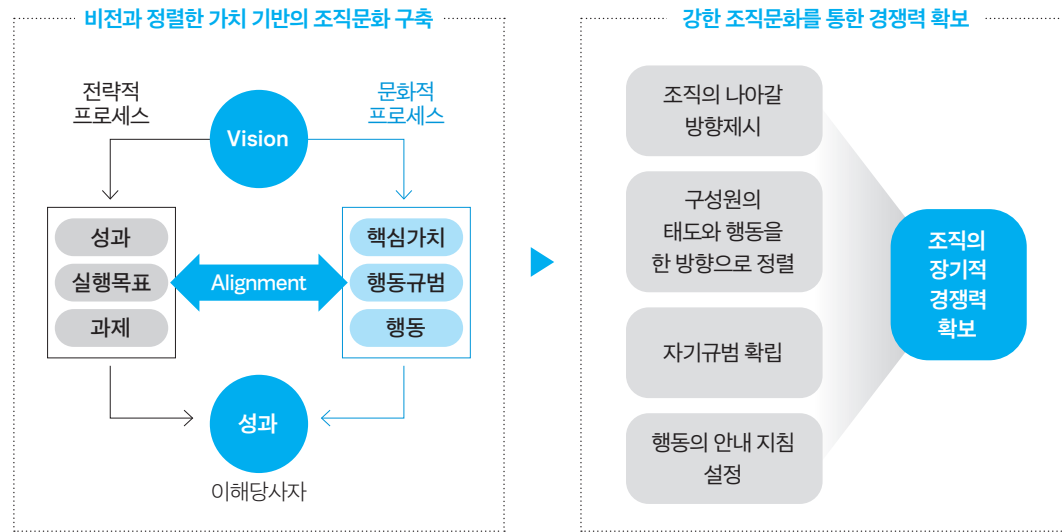
신뢰
Trust

학습목표	▶ 조직에서 상호 신뢰의 중요성과 성과에 미치는 영향력 인식 ▶ 신뢰 풍토 구축을 위한 방해 요인을 확인하고 개선 방안 도출
대상·시간	▶ 전 구성원/4시간
과정내용	▶ 신뢰와 성과의 관계 • Trust Exchange Simulation • 성과와 신뢰의 균형 • 최적 영역에 도달하는 두 가지 방법 • 상호 신뢰의 현주소 • 신뢰의 효과성 • 신뢰의 터널 ▶ 우리 조직의 신뢰 풍토 • 신뢰 풍토 진단 • 신뢰의 함수 ▶ Trust Killer 퇴치하기 • Trust Killer W/S: 원인 분석 및 퇴치 솔루션 탐색 • 신뢰의 타원 확장

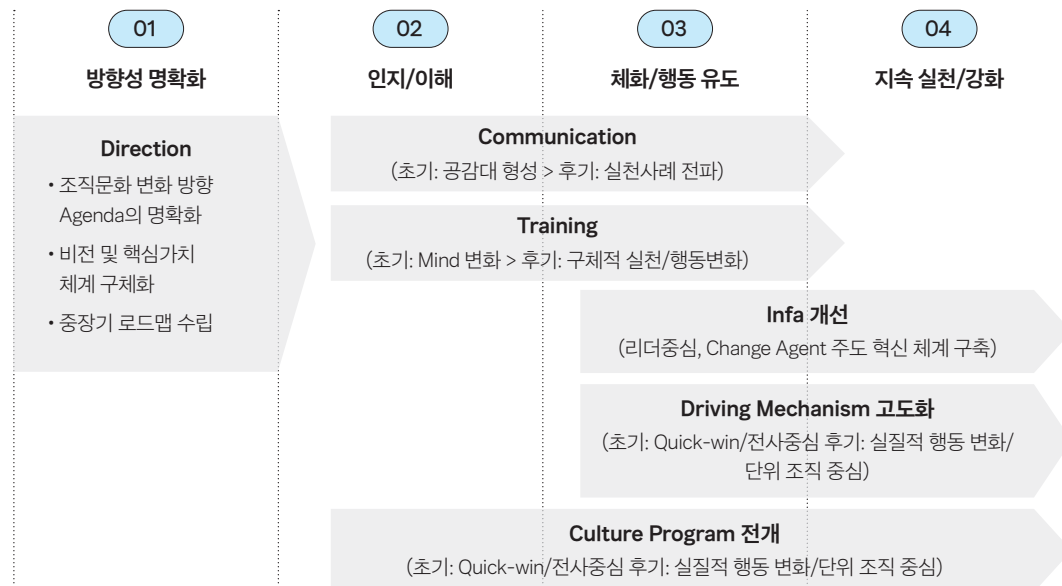
비전&핵심가치 내재화 W/S

조직의 비전과 핵심가치를 구성원에게 효과적으로 내재화하는 맞춤형 프로그램입니다. 비전-전략-실행의 Alignment를 통해 일관된 방향성을 제시하고, 구성원의 공감을 이끌어내는 변화 메시지를 개발합니다. 방향성 명확화부터 실천 강화까지 조직 특성에 맞는 지속 가능한 행동 변화를 지원합니다.

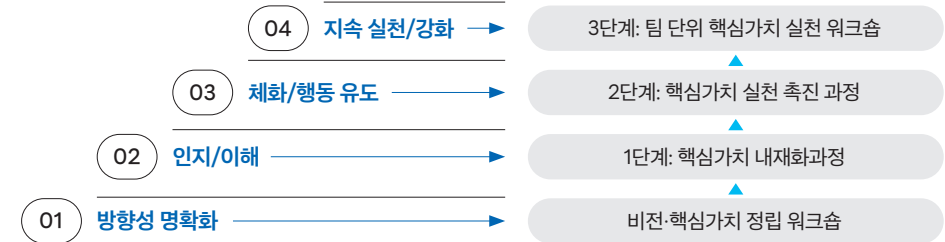
핵심가치 내재화 개요



핵심가치 기반의 조직문화 변화 과정



단계별 활동



	KB금융그룹	핵심가치 내재화 과정개발		현대·기아 자동차그룹	핵심가치팀 세미나
	ADT캡스	비전/핵심가치 내재화		교원그룹	핵심가치 공유 과정
	포스코	경영방침 핵심가치 내재화		신세계그룹	경영방침 내재화
	현대건설	비전/핵심가치 내재화		효성그룹	핵심가치 내재화
	현대위아	핵심가치 내재화		코리아세븐	핵심가치 내재화 W/S
	LG화학	LGWay 이해하기		기아자동차	비전 내재화
	LS MnM	비전/핵심가치 내재화		LG전자	경영방침 내재화
	LS엠트론	경영방침 내재화		STX	핵심가치 내재화
	LS전선	핵심가치 내재화		STX메탈	비전 내재화
	GS칼텍스	GSCWay 내재화		금호석유화학	핵심가치 촉진 리더십
	코웨이	사업단위 비전설정		W/S미래에셋생명	조직문화 개발
	농심	농심정신 내재화		우리금융그룹	핵심가치 내재화
	빙그레	비전/경영방침 내재화		녹십자	핵심가치 과정
	푸르밀	비전설정		골프존	비전설정 W/S
	새마을금고 중앙회	핵심가치 내재화		CJCGV	서비스 가치 내재화
	KOTRA	비전/핵심가치 내재화		하나금융그룹	비전 내재화
	국민연금공단	비전/핵심가치 내재화		HD현대	핵심가치 내재화
	LG생활건강	경영사상 내재화		한미글로벌	한미Way 내재화
	현대제철	비전 내재화		이테크건설	핵심가치 내재화
	국가공무원 인재개발원	공직가치 실천 내재화		투썸플레이스	축적된 경험과 노하우
	건강보험심사평가원	핵심가치 내재화			
	KGC 인삼공사	핵심가치 내재화			
	KT&G	핵심가치 실천 W/S			
	도드람양돈 협동조합	수평적 계열화 사업을 완성			

조직의 방향성을 명확히 하는

비전&핵심가치 정립 W/S

공정 탐색(Appreciative Inquiry) 을 통해 팀/부서별 고유의 비전 및 핵심가치를 도출하는 프로그램



과정 목표

- 비전 프레임 인식
- 미션 및 비전 도출
- 핵심가치 발굴 및 가치별 행동지표 도출

대상

- 전 구성원

시간

- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
공유 모델의 중요성 인식	1. [Activity] 조각그림 맞추기 - 6개의 조각난 그림에 대한 정보로 전체 그림을 완성하는 활동을 통해 팀 정체성 공유의 중요성 체험 2. 우리 조직 공유모델: 미션, 비전, 핵심가치, 행동원칙	Activity 강의
핵심가치 발굴	1. 핵심가치 발굴을 위한 핵심 질문과 프로세스 2. 핵심가치 발굴 W/S - 우리의 성공 스토리로 돌아보는 우리 조직 성공 DNA 3. 좋은 핵심가치의 특징: 대표성, 명료성, 포괄성, 활용성 4. 핵심가치 선정 및 정의	Activity 강의 토의
미션 도출	1. 미션 도출 핵심질문과 프로세스 2. 미션 도출 W/S - 우리 조직은 왜 존재해야 하는가? 등 3. 좋은 미션의 특징: 가치성, 지속성, 당위성, 중요성, 활력성 4. 미션 선정 및 정의	강의 W/S
비전과 목표 도출	1. 미션과 비전, 목표의 차이 2. 비전&목표 도출 W/S - 내, 외부 환경변화와 전략과제는? 3. 좋은 비전의 특징: 가치성, 평가성, 구체성, 현실성, 도전성 4. 비전 및 목표 선정 및 정의하기	Activity 강의 토의
행동 원칙 수립	1. 행동 원칙의 필요성과 고려 요소 2. 행동 원칙 도출을 위한 피라미드 W/S 3. 좋은 행동 원칙의 특징: 결과 지향, 실천 유발, 평가 가능, 설명 가능 4. 행동 원칙 선정 5. 우리 조직 공유모델 정리	Activity 강의 토의
우리 회사 핵심가치 노래 만들기 (Opt.)	1. 조원과 함께 노래 작사하기 - 우리 회사의 긍정 요소, 나의 긍정경험, 이상적인 조직의 모습을 상상하며 노래 작사하기 2. AI와 함께 노래 작곡하기 - 노래 장르 선정 및 데모곡 만들기 3. 동료와 함께 노래 감상하기 - 우리가 만든 노래를 공유하고 최우수 곡 선정	Activity

핵심가치를 체화하는

핵심가치 내재화 W/S

공정 탐색(Appreciative Inquiry)을 통해 핵심가치를 내재화하는 프로그램



과정 목표

- 조직의 강점과 긍정요소 탐색 및 이해
- 강점을 기반으로 한 조직의 긍정적 미래상 구현
- 조직의 미래상을 실현하기 위한 조직 차원의 요구 인식
- 조직과 자신의 변화를 위한 현실적 해결방안 모색 및 실천 촉진

대상

- 전 직원

시간

- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
Discovery	1. Challenge 3.0 Activity - 변화가 많은 카드게임을 성공적으로 수행함으로써 우리의 강점 및 긍정요소 확인 2. 비전을 향한 우리의 도전 3. Best Moment Story - 우리 회사의 성공 DNA(긍정요소/강점) 탐색 4. 과거로부터의 바통터치	Activity 강의
Dream	1. Vision Web Activity - 전체가 하나로 연결된 끈을 움직여 탑을 쌓는 활동을 통해 비전 공유의 중요성 경험 2. 우리 회사 비전 공유 3. Dream Dialogue - 1:1 Interview 4. 희망뉴스 - 비전이 달성됐을 시점의 모습을 긍정적으로 상상하고 공유	Activity 강의 토의
Design	1. 변화행동 - 변화에 대한 구체적 경험과 방향성 제안 2. 월드 카페 - 비전 달성을 위한 도전과제 도출 및 소통의 장 마련	강의 강의 토의
Destiny	1. 변화의 3막 2. 나의 실천 약속 - 핵심 행동 실천을 위한 구체적 행동 작성 후, 나만의 슬로건 작성	A/P

핵심가치를 실행으로 구체화하는

비전&핵심가치 실천 촉진 W/S

핵심가치 기반의 기대 행동을 이해하고 성과 창출을 위한 실천 행동을 탐색하는 프로그램



과정 목표

- 비전 달성과 성과 창출의 핵심동인으로 핵심가치 중요성 재인식
- 핵심가치 이해를 넘은 실천의 중요성 인식
- 핵심가치 실천을 위한 구체적 행동 탐색 및 실천 의지 고양

대상

- 전 직원

시간

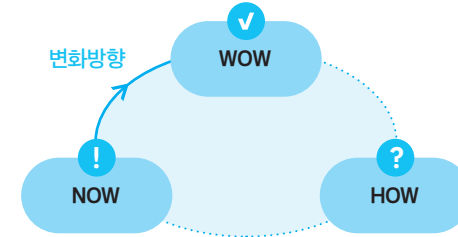
- 8H

모듈	주요내용	교수방법
핵심가치 실천의 중요성	1. [Activity] 최적의 루트를 찾아라 - 조직 성과 창출에 있어 핵심가치 실천의 중요성 경험 - 핵심가치는 우리가 일하는 과정과 습관 속에 존재한다. 2. [Activity] 밸류 스토리 보드 - 회사의 성공사례를 읽고 그 속에 발휘된 핵심가치를 선정 후, 서로 정답을 맞춰 보는 긍정 탐색 게임 - 회사의 크고 작은 성과 달성 사례와 핵심가치 실천 사례를 제작하여 사례 카드로 활용 3. 과정 Wrap - Up - 성과 창출 동인으로서 핵심가치 중요성 인식	Activity 강의
핵심가치로 나의 행동 변화 시키기	1. 최근 나의 과업/활동 되돌아보기 - 그때의 나의 생각, 행동/결과, 성과 2. 다시 돌아갈 수 있다면? 3. 핵심가치로 리플레이밍하기 - 핵심가치 관점에서 봤을 때의 나의 생각과 입장 - 행동으로 변화한다면? 그로 인한 결과와 성과 4. 공유 및 Peer Coaching	토의 강의
핵심가치로 조직 문화 변화시키기	1. [Activity] 우리 조직의 일상 그려보기 - 웹툰의 말풍선을 채우며 우리 조직에서 느끼는 핵심가치 - 핵심가치 실천에 대한 솔직한 감정과 모습 표현 2. 핵심가치 실천을 위한 변화 영역 확인 W/S (익명 제시법) - Fill the Basket: 핵심가치 변화 영역에 대해 각자가 생각하는 문제 요인 정리하기 - Empty the Basket: 개인별 작성했던 핵심가치 문제 및 개선을 필요로 하는 사항을 팀 별 재배분하여 정리 및 전체 공유 3. 핵심가치 실천을 위한 솔루션 찾기 - 시스템, 제도적 측면의 Proposition - 우리 모두가 노력해야 하는 행동 실천사항 도출 4. 개인별 Action Plan	Activity 강의 토의

우리 팀의 핵심가치를 구현하는

팀 단위 핵심가치 실천 W/S

핵심가치 실천을 위한 다양한 워크숍 기반의 팀 단위 실행력 강화 프로그램



과정 목표

- 비전 달성과 성과 창출의 관련인 핵심가치의 중요성 인식
- 팀 단위 핵심가치 실천을 위한 변화 이슈와 과제 도출
- 핵심가치 실행력을 강화하기 위한 실행계획 수립

대상

- 팀 단위(Real Team)

시간

- 8~16H

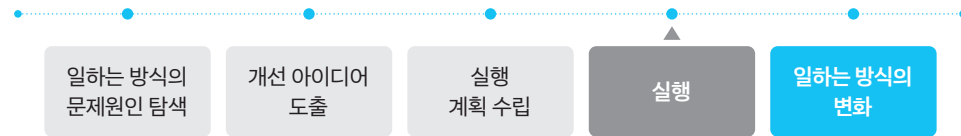
모듈		주요내용	교수방법
성과 창출의 동인 핵심가치		1. [Activity] 최고의 성과를 만들어라 - 비전 달성과 성과 창출의 핵심 동인으로 핵심가치의 중요성 경험 2. 핵심가치 리마인드 3. 나의 핵심가치 실천 스토리 4. 핵심가치 진단 결과 리뷰	Activity 토의 강의
팀별 핵심가치 실천 솔루션 찾기	NOW	1. [Activity] 우리 팀 현상 관찰 - 웹툰으로 보는 우리 팀 - 질문으로 우리 팀 현상 파악하기 2. 팀 변화 이슈 선정 - 우리 팀의 강점과 약점 - 변화 이슈 긍정 주제로 전환하기	Activity 토의
	WOW	1. 우리가 만들고 싶은 팀의 모습 - [Activity] 아바타 만들기 - 변화 이슈가 실천된 우리 팀의 모습을 상상하고 이미지화하기	Activity 토의
	HOW	1. 핵심가치 실천 솔루션 찾기 - 변화 이슈 해결 실행과제 아이디어 도출 - 실행과제 아이디어 수렴 및 최종 실행과제 선정 (피라미드 토의 방식) 2. 실행계획 구체화 - 일정, 조직, 자원, 방해요소 등(Fish bowl 방식) 3. 변화 행동 요소 도출 4. 실행 다짐	토의

조직활성화 W/S

똑똑하게 일하고 효율적으로 성과 내는

일하는 방식 변화

현재 업무 방식의 비효율을 진단하고, 효율성 향상을 위한 개선 방안과 실행 계획을 도출하는 프로그램



과정 목표

- 기존의 업무 수행에서 불필요한 낭비요인 제거
- 효율적 업무 수행을 통해 조직 경쟁력과 개인의 Work&Life 조화

대상

- 전 직원

시간

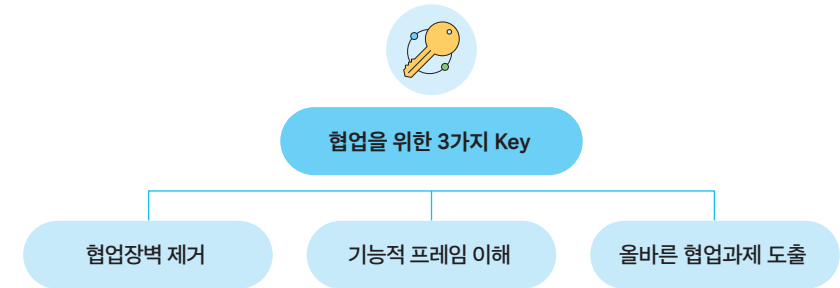
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
왜 일하는 방식 변화인가?	1. [Activity] 일하는 방식 변화 - Activity를 통해 실행력을 높이기 위하여 개인별 일하는 방식의 변화가 필요함을 경험 2. 4차 산업혁명 시대에 요구되는 일하는 방식 - 근무시간 단축과 워라밸의 추구 - 우리 팀의 일하는 방식 진단 리뷰(Optional)	Activity 강의
일하는 방식 변화 영역 (문제)설정	1. 일하는 방식 변화란? 2. 고질적인 관행이 Fake Work를 만든다. 3. 일하는 방식 변화 영역 탐색: 익명 제시법 4. [토의] Fill the Basket - Real Work에 집중하는 지향점을 고려하여 일하는 방식 변화 영역에 대해 각자가 생각하고 있는 문제 요인 정리 5. [토의] Empty the Basket - 개인별 작성했던 내용을 그룹핑하여 정리 ex. 과도한 회의, 과도한 보고자료, 언행 불일치, 결과 없는 회의문화 등 4. 최우선 변화 영역 설정 - 가장 시급히 변화해야 하는 영역 개별 선택 후 다수결로 의견수렴	강의 토의 실습
변화 영역 (문제)원인 탐색	1. 정확한 현상 분석과 대응의 중요성 2. 리프레이밍을 통한 변화 영역에 대한 근본 원인 분석 3. 근본 원인 종합 및 핵심 과제화	강의 토의 실습
핵심 과제 개선 아이디어 도출	1. 팀 리더의 핵심과제 접근 가이드 제시 2. 다 함께 참여하는 변화 3. ECRS원칙에 입각한 개선 아이디어 도출 - 제거(Eliminate), 결합(Combine), 재배열(Re-arrange), 단순화(Simplify)	강의 토의 실습
실행계획 & 그라운드 룰 정하기	1. 실행계획 수립 2. 실행력 강화를 위한 그라운드 룰 정하기	A/P

경계를 넘어 시너지를 만드는

협업하는 조직 만들기

팀 간/부문 간 협업을 통한 시너지 창출을 위해 조직 내 협업 방해요인 해결 및 협업 문화를 촉진하는 프로그램



과정 목표

- 스마트한 협업을 통한 조직성과 창출
- 협업을 위한 협력과 소통 활성화
- 협업 촉진 조직문화 구축

대상

- 전 직원

시간

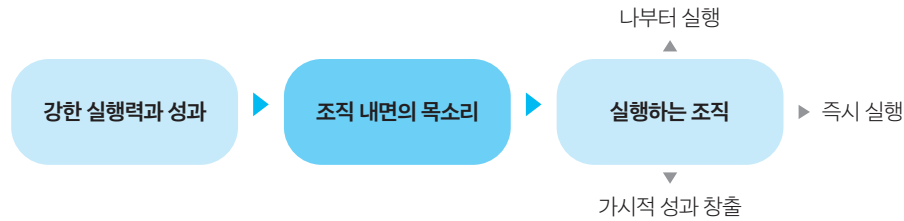
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
협업을 통한 성과 창출	1. [Activity] Collaboration Puzzle - 협업의 시너지 체험 2. 시너지를 위한 협업의 중요성 3. 우리의 협업 모습은 4. 성공적 협업을 촉진하는 3가지 요소	Activity 강의 토의
Functional Frame 이해를 통한 전사 관점의 협업 프레임	1. [Activity] 조각그림 맞추기 - 6개의 조각난 그림에 대한 정보를 모아 전체 그림을 완성하는 과정에서 공동 목표 인식을 통한 소통의 중요성 경험 2. 공동 목표 인식의 중요성 3. 스마트한 협업을 위한 개방적 소통의 중요성 4. 지금 우리 팀의 모습은? 5. 기능적 프레임 이해와 한계 극복 6. 기능적 프레임을 바탕으로 우리 팀 모습 재구성 7. 협업 매트릭스 W/S: 협업 포인트 확인하기	Activity 강의 토의
협업 마인드 구축	1. 건설적 문제제기 - 두려움 없는 조직: 심리적 안정감 - 좋은 의견에 감사하기 - 흠집 내지 말고 완벽하게 만들기 - 문제 제기는 물론 대안도 함께 제시 2. '받아야지'에서 '주어야지'로 - 스마트한 Giver 되기	강의 W/S
협업을 위한 장벽 제거	1. 협업을 방해하는 4가지 장벽 - 엘리트 의식, 독점 의식, 탐색 방해, 이전 방해 2. 협업 솔루션 워크숍 - 미해결 과제에 대한 솔루션 찾기 3. 세부 실천 계획 및 다짐	강의 토의

즉시 실행하고 빠르게 성과 내는

실행하는 조직 만들기

실행 중심 문화 요소를 이해하며 조직의 현재와 변화 방향을 탐색하는 프로그램



과정 목표

- 강한 실행력 기반 위기 돌파 의지 함양
- 조직 내 실행력 방해 요인 인식 및 대응 방안 모색
- 실행력 강화를 위한 주도적 실행, 즉시 실행, 가시적인 성과 창출을 위한 행동 변화 촉진

대상

- 전 직원

시간

- 8~16H

모듈		주요내용	교수방법
강한 실행력과 성과		1. [Activity] 변화 3.0 카드 - 변화와 위기로 상징되는 3가지 도전과제를 강한 실행력을 통해 돌파하고 성과를 창출할 수 있음을 경험 2. 우리 회사의 도전과 성공 3. 강한 실행력을 통한 위기 돌파	Activity 토의 강의
조직 내면 목소리		1. [Activity] 우리의 모습 돌아보기 - 웹툰의 비어있는 말풍선을 채우며 조직의 일하는 모습을 솔직하게 돌아보는 활동 2. 실행력 저해 바이러스 탐색	Activity 토의
실행하는 조직	나부터 실행하라	1. [Activity] Team Assignment - 다수의 단서 카드를 이용해 과제를 풀어가는 활동으로 주도성 발휘 및 책임의식 경험 2. 대응적 행동 VS. 주도적 행동 3. 건설적 문제 제기와 주도적 참여 - 조직의 화이트 스페이스 관리 4. 자책과 타책	Activity 강의 토의
	즉시 실행하라	1. [Activity] Goal 장인이 되어라 - 3인이 한 조가 되어 구조물을 활용하여 가장 많은 공을 목표 지점에 넣는 활동으로 지나친 계획보다 즉시 실행과 수정의 중요성 경험 2. 성과는 어떻게 만들어지는가? 3. Knowing-Doing Gap 4. 조직의 오답 노트와 성과 창출을 위한 고민	
	가시적인 성과를 내라	1. 열심히 하는 것과 성과는 별개 2. Real Work Facilitating 3. [Activity] Cycle Time Puzzle - 조각 난 나무 퍼즐을 목표하는 시간 내에 조립하는 활동으로 성과를 창출하기 위해 필요한 요소 경험 4. 나의 실천 약속	

공감과 소통으로

건강한 조직문화 만들기

조직문화의 건강을 저해하는 요인을 진단하고 근본 원인을 분석하여, 개선 방안을 수립하는 프로그램

01. As-Is 현상	02. To-Be 공감	03. Change 변화
우리가 바라는 조직문화는? 건강한 조직문화 이미지화	우리 조직문화의 문제는? 현상과 핵심이슈(문제) 확인 문제에 대한 원인 분석	우리가 해야 할 행동은? 조직/개인차원 변화과제 및 행동 Proposition

과정 목표

- 건강한 조직문화 구축의 필요성을 공감하고 저해요인 도출
- 건강한 조직문화 형성을 위한 최우선 실천과제 발굴

대상

- 전 직원

시간

- 8H

모듈	주요내용	교수방법
W/S 개요	1. 무엇이 성과를 이끄는가? 2. 조직문화(총 동가지수) 자가 진단 3. [Activity] 함께 만들어가는 조직문화 경험 - 조직문화를 변화시키기 위한 모두의 주도적 참여의 중요성을 경험	Activity 강의 진단
건강한 조직문화 만들기 W/S	1. [As - is]조직문화 탐색하기 - [Activity] 우리의 일상 그려보기 : 웹툰 속 말풍선 채우기를 통한 조직문화 현상 파악 - 익명 제시 W/S : 건강한 조직문화를 방해하는 요인 개인별 작성 2. [To - be]조직문화 상상하기 - [Activity] 아바타 만들기: 건강한 일터의 조직문화, 구성원 마인드와 행동, 리더십 도출 3. [Gap]조직문화 현상 확인하기 - 익명 제시 W/S에서 나온 의견들을 이슈별로 구분, 우리의 현재 모습 정리 - 현재 (As-is)와 미래 (To-be)의 내용을 비교, Gap이 큰 요소 선택 - 투표를 통해 Gap이 가장 큰 요소를 핵심 문제로 선정, 핵심 문제별 근본 원인 탐색 4. [Change]건강한 조직문화 구축을 위한 솔루션 찾기 - 건강한 조직문화 구축을 위한 시스템, 제도적 측면의 실천 아이디어 개진 - 준거평정법을 통한 최우선 실천과제 선정 ※ 추후 최우선 실천과제 리스트로 활용 가능함	Activity 강의 토의
건강한 조직문화를 위한 A/P	1. 실행을 촉진하는 행동약속 기준 2. 건강한 조직문화는 나의 변화부터 - '약속합니다!' 계층별 변화행동 수립	Action Plan

긍정의 힘으로 함께 성장하는

긍정 조직 만들기

조직·동료·자신과의 긍정 관계 형성, 감정 발견, 감사 실천으로 긍정 조직문화를 만드는 프로그램



과정 목표

- PERMA 모델을 통해 웰빙의 5가지 핵심 요소 파악
- 구성원과 조직의 강점 자원을 발굴하고 감사와 인정의 문화 조성

대상

- 전 직원

시간

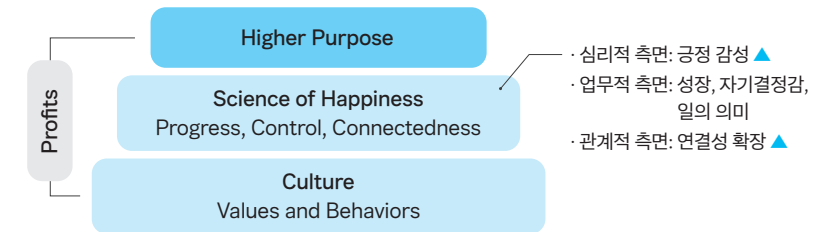
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
긍정에 대하여	1. [Ice Breaking] 내가 생각하는 긍정의 이미지는? 2. 긍정에 대한 오해 - 긍정은 현실을 외면하는 것이 아니라 현실을 더 효과적으로 다루기 위한 심리적 자원 3. 웰빙을 위한 5가지 요소 PERMA - 긍정적 정서(Positive Emotion), 몰입(Engagement), 관계(Relationships), 의미(Meaning), 성취(Accomplishment)	강의 토의
긍정을 위하여	1. 첫번째 PERMA! P; 긍정적 정서 - 긍정정서의 핵심, 행복 - 행복은 뇌 속에 '좋다'는 전구가 켜지는 것 - 나의 행복 데이터베이스: 소확행 리스트 2. 두번째 PERMA! E; 몰입 - [Activity] 사이클 타임 퍼즐 : 길이와 흠이 다른 16개의 나무 퍼즐을 설계도에 맞게 조립하는 활동을 통해 열정과 몰입의 순간 경험 3. 세번째 PERMA! M; 의미 - [토의] 가치 피라미드 4. 네번째 PERMA! A; 성취 - 몰입과 성취의 기반, 강점 - [영상/토의] 영상의 주인공에게는 어떤 강점이 있을까? - 본격 내 강점 탐구를 위한 셀프 인터뷰 - 서로의 강점으로 발휘하는 팀 워크 : 벨빈의 팀 역할 9가지 유형 - [토의] 우리 팀 강점 지도 만들기 5. 마지막 PERMA! R; 관계 - 가상의 공던지기 놀이 실험으로 보는 연결의 힘 - [작성] 땡큐 메시지 : 동료들에게 표현하는 서로의 땡큐 메시지	강의 진단 Activity 토의

조직 몰입과 동기부여를 위한

일터에서 행복한 나

행복감 고양과 일의 의미 발견을 통해 조직 내 몰입을 돕는 프로그램



과정 목표

- 일터의 행복과 성과와의 관계 인식
- 행복한 일터의 나를 만드는 구성요소 이해 및 행복한 나로의 변화 계획 도출

대상

- 전 직원

시간

- 8~12H

모듈	주요내용	교수방법
일터에서 행복한 나	1. 일터에서 행복이 중요한 이유 2. 일터의 행복과 성과 3. 개인의 행복 수준 4. 무엇이, 누가, 어떻게 Happy Work™를 만드는가?	토의 강의 진단
긍정 감성 높이기	1. 삶의 외적 조건과 행복 2. 행복의 온도조절 장치 3. 긍정 감성과 일터의 행복 관계 4. 긍정 감성 진단 5. 긍정 감성을 높이는 방법 - 상황을 긍정적으로 해석하기 - 자기 효능감 높이기	진단 강의 토의 실습
자기 결정감과 일의 의미 찾기	1. 자기결정감과 영향력의 원 확장 2. 일의 의미감과 행복도 3. 자기결정감을 높이는 Job Crafting - Perception Crafting : 자신의 일에 대한 긍정적 의미 부여, 소명 기술서 작성 - Task Crafting: 업무의 난이도와 범위 확장 - Relating Crafting: 동료 고객과의 관계 재설정	강의 토의
관계의 깊이 확장 감사하기	1. 뇌의 파란불이 가장 많이 점등될 때는? 2. 행복을 위한 직장에서의 관계 확장 - 정서적 관계 구축을 위한 감사와 칭찬 3. 업무적 소통을 넘어 정서적 소통으로! - 정서적 소통을 돕는 질문 만들기 4. 더 많이 함께하고, 더 많이 감사하라 5. [Activity] 땡큐 메시지	토의 개인 작성 강의

관계 속에서 나를 발견하는

자기이해를 위한 me, Fine

Big5 다면 성격 검사로 자기 인식과 타인의 시선을 성찰하는 자기 이해 프로그램

성격
Personality

개방성
Openness

성실성
Conscientiousness

외향성
Extraversion

우호성
Agreeableness

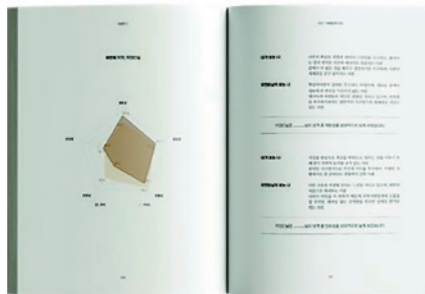
신경증적 성향
Neuroticism

미파인 워크샵은 성격심리학의 Big5 성격모델을 기반으로 개발된 다면성격검사를 진행합니다.

Big5는 전세계의 성격심리학자들에게 높은 신뢰를 받고 있으며, 요인분석이라는 통계학적 방법에 기반하여 개발된 과학적인 성격 모델입니다. 심리학자 폴 코스타(Paul Costa Jr.)와 로버트 맥크레이(Robert R. McCrae)가 개발하였으며, 인간의 성격을 5가지의 상호 독립적인 요인들로 설명하는 현대 심리학에서 가장 신뢰도 높은 성격심리학적 모형입니다.

미파인의 성격검사 문항은 국제성격문항풀 IPIP(International Personality ItemPool)을 기반으로 개발되었습니다.

미파인에는 본인 성격검사, 지인 다면성격검사 결과와 함께 편지, 그림, 사진, 심리학 이론 등의 내용이 포함됩니다.



PART. 1 나와 지인의 시선

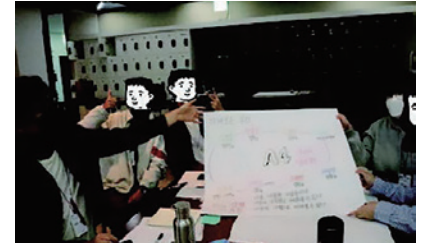


PART. 2 예술가의 선물



PART. 3 지인의 선물

미파인은 기업 워크샵, 다면평가, 조직문화 프로그램 등으로 활용됩니다.



과정 목표

- 다면성격검사를 통해 '나'에 대해 분석
- 내가 생각하는 나와 사람들에게 보여지는 나의 모습의 차이를 통한 자기 객관화

대상

- 전 직원

시간

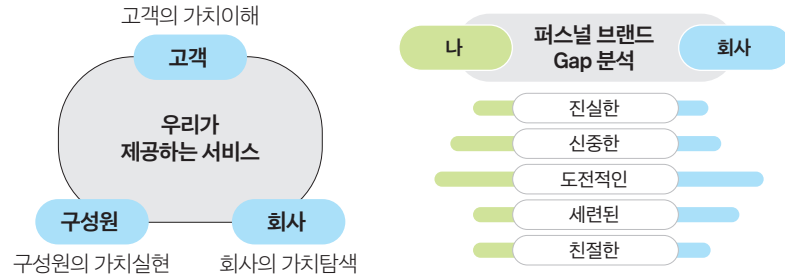
- 3~5H

모듈	주요내용	교수방법
Big5로 내 성격 이해 하기	1. 타인의 시선으로 되돌아보는 나 2. 성격: 타고남, 자라남, 굳어짐 3. 5가지 성격요인 - 개방성, 성실성, 외향성, 우호성, 정서안정성(신경성)	강의
미파인북으로 관계 속 나 들여다보기	1. 미파인 북 내용 구성 이해 - 미파인 북 구성 및 활용법 이해 2. [디브리핑] Big5 자기검사 결과 알아보기 - 가장 높은 성격 요인은? 가장 낮은 성격 요인은? 성격 요인 특성을 알 수 있는 나의 평소 말과 행동은? 3. Big5 다면검사 결과 알아보기 - 인정욕구와 소속욕구: 가상의 공 던지기 실험 - [토의] 관계 속 나 공유하기 : 지인이 보는 나는 어떤 사람일까?	디브리핑 강의 토의
Big5로 내(우리 팀) 강점 이해하기 (*Opt)	1. 성격과 강점의 연결고리 2. 조직 안에서 강점 발견의 의미 3. 5가지 성격요인과 24개 강점 키워드 연결 4. 나의 대표 강점 3가지는? - Big5와 관련한 강점 도출 5. [토의] 관계(조직)속에서 Big5 성격요인 및 강점을 활용한 의사소통 방식 개선 및 리더십 스타일 개선 방안	강의 토의
나를 위한 선물	1. 관계속에 찾는 자기 긍정 - 나를 위한 화가의 그림, 작가의 편지, 그리고 지인들의 메시지 읽기 2. Self Monitoring 3. Self Compassion 4. 나를 위한 자기자비의 한 마디 나누기 5. 나 소개하기 - 나는 _____ 사람이고 _____ 좋아하고 사람들에게 _____ 인간이다.	강의 토의 발표

나와 조직을 함께 브랜딩하는

조직 기반 퍼스널 브랜딩

개인-조직-고객으로 이어지는 전략적 퍼스널 브랜딩 프로그램



과정 목표

- 개인과 자사 브랜드 가치 탐색 및 비교
- 자사 브랜드와 일치된 개인의 고유성 발휘

대상

- 전 직원

시간

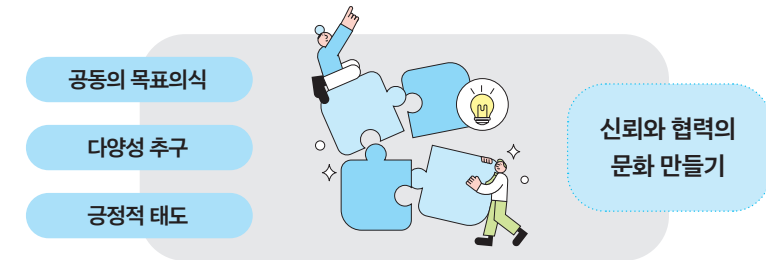
- 8H

모듈	주요내용	교수방법
너 다음 이해하기	1. [Activity] Image Talk - 30장의 메타포 이미지 카드 중 1장을 선정하여 자신을 설명하는 활동 - 메타포 이미지로 설명되는 나, 그리고 기업 브랜드 이해 2. 기업이 고객에게 브랜드가치를 전달하는 방법 (사례개발 인터뷰 내용 반영) - 자사는 브랜드가치를 어떻게 전달하고 있을까? 3. 광고보다 먼저, 직원의 변화 (사례개발 인터뷰 내용 반영) 4. 고객의 입장에서 바라보는 자사의 모습	Activity 강의 토의
우리 다음 탐색하기	1. 우리가 생각하는 자사 이미지 찾기 - 50가지 키워드 카드를 자사와 가까운 키워드와 거리가 먼 키워드로 분류 2. [Activity] CF Management Game - 가상의 Value Chain을 만들어 고객을 만족시켜 성과를 창출하는 역할 게임 - 브랜드 형성의 접점에서 구성원의 역할 중요성 경험 3. 자사의 고객 접점 이미지 찾기 4. 영향요인 분류 및 종합하기 5. 가장 중요한 영향요인 선정하기 6. 브랜드 방향성과 구성원 열라인먼트(사례개발 인터뷰 내용 반영)	Activity 강의
나 다음 실천하기	1. 관점의 차이, OO이라는 사람이 있다면? 2. 우리 브랜드의 관점으로 바라보기 3. 나의 브랜드 이미지 게임 - 5지 선다형 타인 이미지 지목 게임 4. Step1. 우리 회사에서의 나의 모습 - Big 5 Brand Personality 진단 5. Step2. 퍼스널 브랜드 점검 - 나의 이미지와 우리가 생각하는 자사 이미지를 템플릿에 그려 Gap 분석 6. Step3. 선정된 영향요인에 대한 실천전략 도출 - 개인별 행동전략을 작성 후, Big 5 성격 유형별 상호 피드백 및 벤치마킹 7. Wrap-up. 시작점에 우리가 있다(사례개발 인터뷰 내용 반영)	강의 토의

소통이 경쟁력이 되는

소통하는 조직 만들기

구성원 간 소통을 활성화하여 신뢰와 협력의 문화를 형성하는 체험·참여 중심 프로그램



과정 목표

- 소통 활성화를 위한 공동의 목표 인식 중요성 이해
- 소통과 협력을 위한 다양성의 가치 인식
- 긍정적 대화 풍토 조성 촉진

대상

- 전 직원

시간

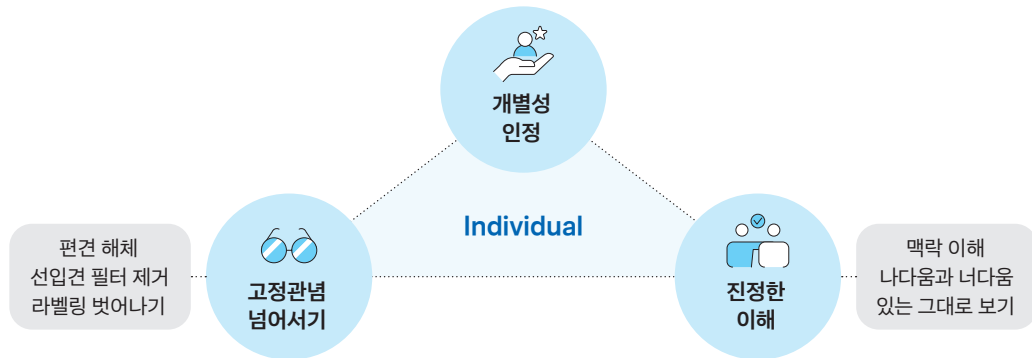
- 5~12H

모듈	주요내용	교수방법
소통과 성과	1. [Activity] Value Exchange - 하나의 회사를 팀으로 나누어 경영 활동을 수행한 후 성과를 위해서는 신뢰와 소통이 바탕이 되어야 함을 경험 2. 성과와 신뢰를 위한 소통의 터널 확장	Activity 강의 토의
공동의 목표를 인식하라	1. [Activity] 조각 그림 맞추기 - 각자 조각으로 나뉜 그림의 일부분을 보며 전체 그림을 완성해가는 과정에서 큰 그림, 공동 목표 인식의 중요성 경험 2. 공동의 목표 인식하기 3. 기능적 프레임 확정을 통한 소통 활성화	Activity 강의 토의
다양성의 가치를 추구하라	1. 다양성의 이면 - 다양성을 어떻게 관리하느냐에 따라 이로우 수도 해로울 수 있음을 설명 2. [Activity] 다양성 빙고 - 자신에 대한 정보를 이용하여 빙고를 완성하는 활동으로 있는 그대로의 모습을 인정하는 것에 대한 중요성 경험 3. 워킹 스타일 이해 - 워킹 스타일 진단 - 업무 스타일 별 팀워크 촉진 방안 논의 - 세대차이보다 개인차이 - 세대편견 극복하는 개인차이 이해 - 개인차이에서 오는 강점 활용방안	Activity 강의 진단 토의
긍정·상승형 대화태도를 가져라	1. 자신을 살리는 말&타인을 살리는 말 2. 커뮤니케이션 Stopper VS. Helper 3. 업무적 소통을 넘어 정서적 소통으로	강의 실습

세대 조화로 시너지를 만드는

세대공감 하모니

세대 간 이해와 소통으로 조화로운 조직문화를 구축하고 조직 경쟁력을 강화하는 프로그램



과정 목표

- 세대 간 이해와 소통을 통한 조직 경쟁력 강화
- 각 세대별 관심과 동기요인을 토대로 상대 입장 이해와 배려
- 구성원의 마음을 열어주는 의사소통 스킬을 통한 긍정적 관계 형성 및 소통

대상

- 전 직원

시간

- 5~8H

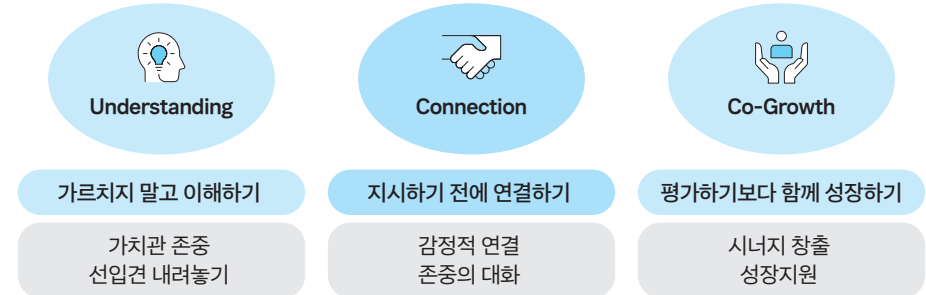
모듈	주요내용	교수방법
세대간 소통의 필요성	1. [Activity] 조각그림 맞추기 - 6개의 조각그림에 대한 정보에 대해 소통하며 전체 그림을 맞추는 활동으로 다른 세대의 프레임을 공감하려는 노력이 필요함을 경험 2. 서로 다른 세대가 일한다는 것은?	Activity 강의
세대 차이 이해하기	1. 세대차이인가 세대편견인가 - [토의] 세대 특성을 표현하는 명제에 대해 해당 명제가 세대차이인지 세대편견인지 의견 공유 2. 세대차이보다 개인 차이	강의 진단 Activity
세대 간 기대사항 소통	1. 세대 간 기대 경청 W/S - 기성세대와 MZ세대의 상호 기대 및 변화 행동 작성 ① 다른 세대에게 기대하는 역할, 행동을 Head, Mind, Act 관점으로 포스트잇 작성, 전지 부착 ② 기대 행동에 대하여 Head, Mind, Act 관점 행동 정리 ③ 세대별 기대 역할 공유 및 변화 약속	토의
세대간 케미 높이기	1. 간섭과 관심의 차이 2. 업무적 소통을 넘어 관심과 배려를 위한 정서적 소통으로 - 정서적 소통을 위한 질문 만들기 - 케미 1:1 인터뷰: 정서적 소통을 위한 질문 인터뷰를 통한 상호 이해의 시간 3. 서로의 입장에서 배려하기	강의 토의

후배세대의 강점을 발견하는

후배세대와 소통하기

선배세대가 후배세대의 특성을 이해하고 효과적으로 소통할수 있도록 돕는 프로그램

이해하고 연결하고 함께 성장한다



과정 목표

- 후배세대와 소통 필요성 인식과 후배세대에 대한 이해
- 후배세대의 동기/가치관 이해를 위한 소통 촉진
- 후배세대 직원들의 관점 이해와 존중을 통한 긍정적 관계 형성
- 세대 간 소통을 위한 수용과 존중의 커뮤니케이션 역량 개발

대상

- 전 직원

시간

- 4H

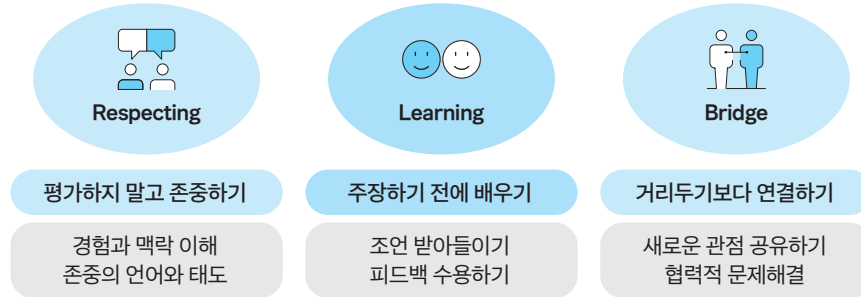
모듈	주요내용	교수방법
세대 간 소통의 필요성	1. [Activity] 조각그림 맞추기 - 토의를 통해 전체 그림을 맞추는 활동으로 다른 세대의 프레임을 공감하려는 노력이 필요함을 경험 2. 다양한 세대가 공존하며 일하는 요즘 직장 3. 직장내 세대차이를 가장 많이 느끼는 순간은?(사전설문 활용) 4. 세대가 함께 일하기 어려운 이유는?(사전설문 활용)	Activity 강의 토의
후배세대 이해하기	1. [Activity] 세대빙고 - 커뮤니케이션, 직장생활 등 선배세대의 특징을 키워드로 작성, 빙고게임 진행 2. 후배세대의 특징 Wrap up ① Why라는 질문이 당연 ② 개인의 삶과 행복의 밸런스 ③ 효율과 속도 추구 ④ 칭찬과 인정을 원함 ⑤ 동료로서 존중 받고 싶음 3. 세대차이 이해를 위한 마음가짐	Activity 강의 토의
후배세대의 소통법	1. 생생한 How to 전달하기 - 큰 그림 그려 주고 업무의 이유와 방법 설명하기 - 일의 의미를 부여하는 업무지시 실습 2. 동료로서 존중하고 배려하며 소통하기 - 간섭 아닌 관심 - 정서적 지지: 존재로 인정, 칭찬, 지지, 격려 3. 구체적이고 공정하게 피드백 하기 - 피드백(칭찬/조언)의 기준 정하기 - 유능감을 느끼는 발전적 피드백 하기 4. 세대공감 행동 도출 W/S ① 우리 회사에서 후배세대들과 소통 잘하는 선배세대의 특징을 포스트잇 한 장에 하나씩 작성, 팀 내 내용 공유하기 ② 각 팀 별로 효과적이고, 실천이 쉬운 대표 행동 3개 선택하기 ③ 갤러리 워크를 통해 개인 별 벤치마킹 행동 찾기	강의 토의

선배세대와 효과적으로 소통하는

선배세대와 소통하기

선배세대의 성장 배경과 가치관을 이해하고 효과적인 소통 방법을 찾는 후배세대 대상 프로그램

존중하고 배우고 연결하는 세대 소통



과정 목표

- 선배세대와 소통의 필요성 인식과 선배세대에 대한 이해
- 선배세대에 대한 편견 극복 및 함께 일하는 동료로 인식 전환
- 정서적 소통을 위한 관심, 존중과 배려의 커뮤니케이션 스킬 개발

대상

- 사원~주임

시간

- 4H

모듈	주요내용	교수방법
세대간 소통의 필요성	1. [Activity] 조각그림 맞추기 - 6개 그림 조각에 대한 정보로 그림을 맞추는 활동을 통해 다른 세대의 프레임에 공감하려 노력할 필요함을 경험 2. 세대간 소통의 필요성 - 직장내 세대차이를 가장 많이 느끼는 순간은? (사전설문 활용) 3. 다른 세대가 함께 일한다는 것	Activity 토의 강의
선배세대 이해하기	1. [Activity] 세대빙고 - 선배세대의 특징을 키워드로 작성 2. 그들과 우리는 어떻게 다를까 - 조직에 대한 관점 - 소통 수단, 방법 - 회의 및 일하는 방식 3. 세대차이 이해를 위한 마음가짐	Activity 토의 강의
선배세대와 세대공감 소통법	1. 선한 의도와 잘못된 행동을 구분하자 - 선배세대의 대화 패턴 - 그들은 '관심'을 표현하는데 서툴렀을 뿐 2. 업무적 소통을 넘어 정서적 소통으로 - 선배와 친밀한 관계가 개인에게 주는 혜택 - 선배와 정서적 관계형성을 위한 질문 찾기 3. 선배세대에게 먼저 다가가기: 부탁과 자기 개방 - 선배와의 대화방식 RASA : 잘 듣고, 인정하고, 대화를 요약하며 질문하라 - 선배에게 부탁할 때 대화 방식 : 쿠션화법, 레어드 화법 쓰기 4. 세대공감 행동 도출 W/S(자료 취합 후 정리)	W/S 강의 실습

일방통행 갑과 을에서 상생의 동반자로 향하는

갑·을 문화 개선

수직적 갑을 관계를 벗어나 함께 발전해가는 수평적 상생 관계로의 인식 전환을 위한 프로그램



과정 목표

- 우리 생활 속 나의 갑 행동 인식 및 개선점 모색
- 갑 의식의 원천 및 파트너십의 중요성 인식
- 갑 의식 개선을 위한 실천 행동 도출

대상

- 전 직원

시간

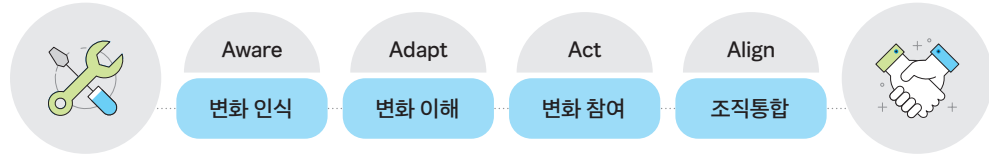
- 5H

모듈	주요내용	교수방법
갑·을 관계의 의미	1. [Activity] 갑·을 입장 체험 - 각 조별로 나누어진 정보를 수집하여 정답을 찾아가는 활동을 통해 정보를 가졌을 때 '갑'입장과 정보를 구해야 될 때의 '을'의 입장 경험 2. 갑·을 관계의 의미 - 갑과 을의 사전적 의미	Activity 토의 강의
갑·을 문화 이해	1. 우리나라 갑과 을의 역사적 배경 2. 일상의 갑·을 문화 - 갑·을 문화를 이용한 기업 마케팅	토의 강의
조직 내 갑 의식	1. 조직 속 갑 의식 - 갑과 을 - 조직 내 갑 의식이란? - 갑 의식 행동 판단 기준 - 갑 의식의 가장 큰 원천은? 2. 갑을 관계를 넘어 파트너십으로 - 갑의 횡포 - 단일 기업 경쟁이 아닌 기업 생태계 경쟁 3. 파트너십의 필요성 - 갑·을 관계 개선과 파트너십 향상을 위한 노력	강의 토의
나의 갑 의식 행동 성찰 및 변화 실천	1. [Case Study] 갑 행동일까, 아닐까? 2. 업무 속 갑 행동 경험 공유 - 갑 입장에서 했던 행동 - 을 입장에서 경험했던 갑의 행동 3. '을'이 느끼는 갑 행동의 순간 4. 갑 의식 행동 개선을 위한 변화 실천	강의 사례연구 토의

인수합병 후 조직문화 통합을 위한

PMI Post Merger Integration

인수 후 통합성공을 위해 변화에 대한 구성원의 불안을 해소하고 조직 방향성을 정립하는 프로그램

**과정 목표**

- 조직 변화(ex.M&A) 목표에 대한 공감대 형성
- 조직 환경 변화 속에서 개인 변화의 필요성 인식
- 변화를 보는 부정적 패러다임의 구조적 한계성 인식
- 변화에 대한 긍정, 부정 의견을 바탕으로 향후 기대관리 포인트 포착

대상

- 사원~주임

시간

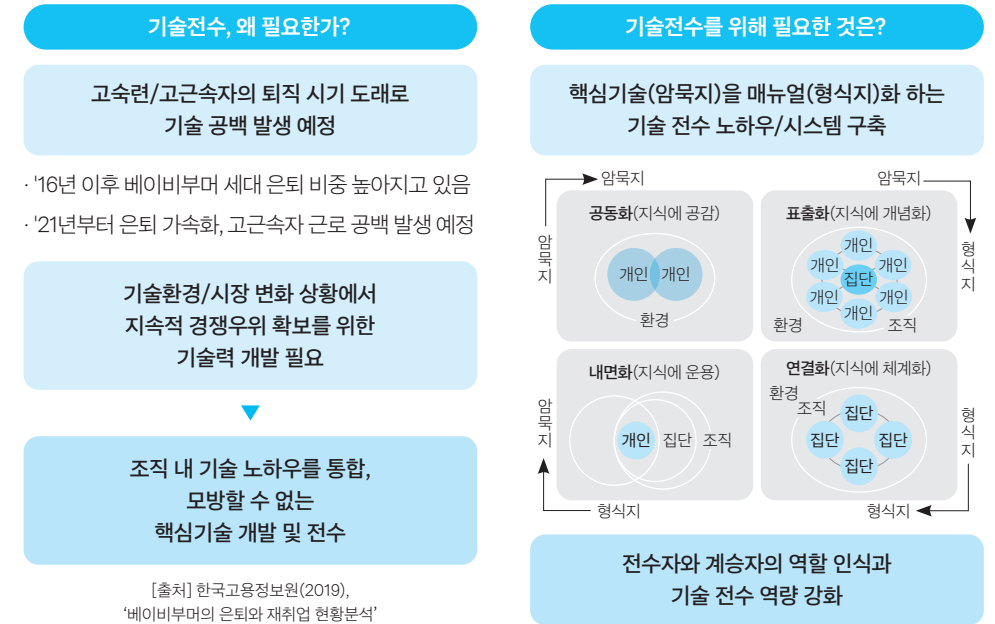
- 4H

모듈	주요내용	교수방법
변화인식: 변화의 갈림길에 서다	새로운 변화와 Reframing 1. [Activity] Change Card Game - 변화하는 환경에서 적응과 몰입 태도 경험 2. 자연에서 배우는 생존의 조건 3. 리프레이밍이란?	Activity 강의
	M&A를 보는 새로운 패러다임 1. 여러분 앞에 펼쳐진 가장 큰 변화는? 2. M&A의 목적과 사례 3. 변화를 이해하는 Mental Model 4. 조직 변화의 프로세스	강의
	변화의 망루 W/S 1. 변화의 망루 One on One Interview - M&A의 변화가 가져오는 기회/위협/기대 2. 팀 발표 및 공유	강의 토의
변화이해: 희망의 미래를 바라보다	통합 비전에 대한 이해 1. [Activity] Vision Web - 비전에 대한 Alignment의 중요성 체험 2. 통합조직의 비전 공유	Activity 토의 강의
	비전에 대한 긍정적 이미지 형성 1. 비전 1:1 인터뷰 2. 희망뉴스 - 비전이 달성된 긍정적 이미지를 상상하고 잡지의 1면 제작 3. 희망뉴스 갤러리 투어	인터뷰 토의
변화참여: 변화의 여행을 시작하다	함께하는 변화 1. [Activity] Story Line - 주어진 시간 내 그림카드를 순서대로 나열하여 전체 이야기를 만드는 과정에서 미션 해결을 위해 모두 함께 참여할 때 성과를 창출할 수 있음을 체험 2. 조직 비전 달성과 변화의 출발점	Activity 강의
	Change Compass W/S 1. Change Compass W/S - Starting Point · Vision&Choice · Action Plan 2. Workshop Output Touring	강의 토의

기술 전수를 통한 기업 경쟁력 강화

핵심기술 전수기법

핵심기술 전수를 위해 효과적인 전수 체계를 구축하고 전수자·계승자 역량을 강화하는 프로그램

프로그램 개요**프로그램 운영안**

기술 전수의 필요성에 공감하고 전수자/계승자에게 필요한 마인드셋을 이해하며
기술전수 및 계승 노하우를 습득할 수 있는 과정으로 구성함

Why	Mindset	How-to
기술 전수 필요성 인식	전수자/계승자의 마음가짐	전수/계승 노하우
전수자 교육	· 기술전수 왜 어려운가? · 장인 정신에서 배우는 전수를 위한 마음가짐 · 함께 경험해 봅시다. 매뉴얼 전수 Activity	· 기술전수 매커니즘 이해 · 암묵지의 형식지화 · 체계적 기술 전수 · 전수 결과 확인& 기술매뉴얼보완
계승자 교육	· 조직 지식 관리의 필요성 · 기술전수와 조직 경쟁력 · 따라서 우리는...	· 기술 계승 매커니즘 이해 · 핵심기술의 암묵지 습득 · 나만의 노하우 개발 · 적용과 개선 매뉴얼 전수 Activity

게이미피케이션 Gamification

협업, 전략, 팀워크, 위기 극복, 창의적 사고, 핵심가치 등 조직 구성원에게 필요한 역량을 재미있는 게임으로 경험하는 런투컨설팅의 대표 프로그램입니다.

협업의 섬, 콜라보에서 만드는 레전더리 팀워크

콜라보

소통과 협업으로 시너지를 극대화하라!

시놉시스

협업의 섬, 콜라보에서 이루어지는
흥미진진한 퀘스트에 초대합니다. 각 부족의 레어템,
신비의 상자에는 히든 정보와 열쇠가 봉인되어 있습니다.
부족간 트레이딩 시스템을 활용하여
하이 스코어 달성에 도전해봅시다.
협업으로 만드는 최강의 시너지
모두가 승리하는 레전더리 엔딩을 향하여!



핵심 메시지



소통



협업



신뢰

콜라보가 던지는 질문

- ▶ 당신은 부족에서 어떤 역할을 했습니까?
- ▶ 문제를 효율적으로 해결하기 위해 어떤 혁신적 전략을 수립했습니까?
- ▶ 성과를 달성하기 위해 도전적, 혁신적으로 활동에 몰입하였습니까?
- ▶ 우리 부족의 팀워크는 몇 점입니까?
- ▶ 다른 부족과의 거래/협상에서 존중과 협력으로 Win-Win을 모색하였습니까?
- ▶ 다른 부족과의 거래에서 우리 부족은 신뢰를 얻었습니까?
- ▶ 초기성과(Quick Start)를 위한 부족 간의 협조가 있었습니까?
- ▶ 자원을 효율적으로 활용하였습니까?
- ▶ 어려운 문제를 해결하기 위한 부족간 협력이 있었습니까?



프로그램 세부

룰 가이드

콜라보 시놉시스 및 앱 소개

미션 수행

미션 탐색 및 수행, 정보를 획득하고 팀 간 거래를 통해 자원과 정보를 교환하며 성과를 창출하는 과정을 1~4분기에 걸쳐 진행

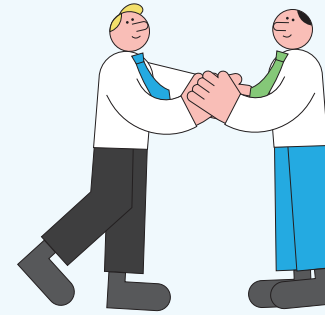
정보획득/분석

전략수립

자원/정보 거래

Wrap Up

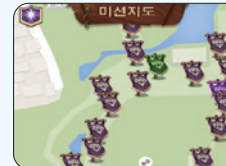
활동 결과 및 성찰 메시지 공유



모듈	주요내용	교수방법
콜라보 개념 및 운영방법	1. 콜라보 시놉시스 소개 2. App. 다운로드 및 사용 방법 설명 3. 팀별 전략수립: 역할 배정 및 팀별 전략 수립	강의 토의
게임 진행	1. 1~4분기 활동 진행 - 미션탐색 및 전략수립 - 정보 획득 및 팀간 거래 - 성과 평가: 팀성과와 전체 성과	Activity
Wrap-up	1. Activity Reflection 2. 최적에 도달하는 두 가지 방법 3. 협업활성화를 위해 요구되는 행동은? - 공동의 목표인식 - 상호존중 마인드 - 상승형 커뮤니케이션 등	토의 강의

게임화면

미션지도



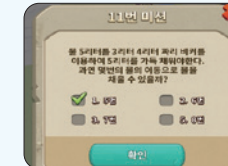
· 고객이 선정하는 지역에 사전 1회 Map 셋팅으로 지속적 활용 가능

AR 화면



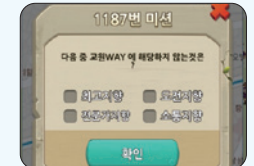
· 특정 지역을 이동할 때 AR로 제시된 미션을 해결하고 보상 획득

미션 문제 화면

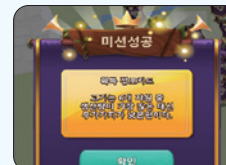


· 일반 상식 퀴즈로 진행하나 특정 메시지 전달을 위한 커스터마이징 퀴즈로도 진행 가능 (ex. 핵심가치 내재화)

커스터마이징 문제



미션 성공 화면



· 고객이 선정하는 지역에 맵 설정 사전 1회 셋팅으로 지속적 활용

자원 집계 화면



· 1~4라운드를 진행하며 획득한 보상(자원), 정보 확인

자원 거래 화면



· 부족 간 보유한 자원을 거래하며 전체 최적화를 향해 나아감

운영정보

- 스마트폰으로 앱을 다운 받아 플레이하는 인/아웃도어 프로그램으로 GPS가 인식되는 어디에서나 진행 가능함
- 최소 18명 이상 3H~5H 운영 가능

테라 러시

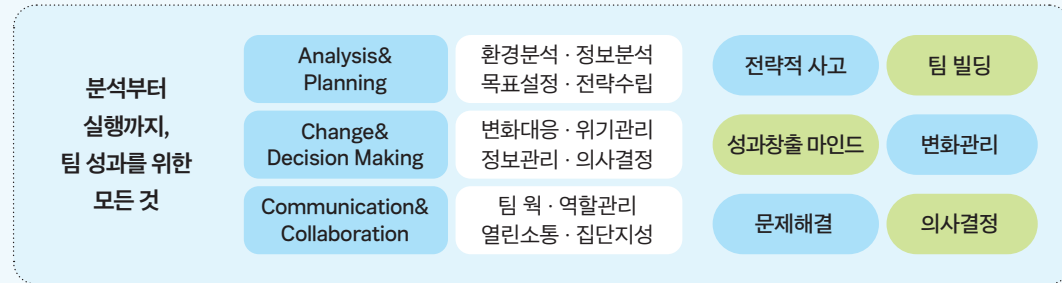
전략적 선택으로 함께 만드는 성과! 우리는 전설이 된다

시놉시스

20년간 실종되었던 전설적인 탐험가 테라 박사가 홀연히 돌아왔다. 유토피아를 발견했다는 테라 박사, 하지만 그는 짧은 메시지를 남기고 다시 자취를 감췄다. 테라 박사의 메시지가 세상에 공개되자 모험가 길드들은 위험을 무릅쓰고 섬으로 원정을 떠났다. 마침내 섬에 도착한 최정에 길드는 즉시 베이스 캠프를 설치했다. 이제 한정된 자원으로 서로 경쟁하며 생존하고 성장해야 한다. 만월의 섬이 품은 보물과 귀한 자원을 차지하여 테라 러시에서 승리할 최고의 길드는 과연 어느 팀이 될 것인가?



핵심 메시지



프로그램 세부

모듈	주요내용	교수방법
1 테라러시 간접경험		
2 Case Simulation 직접경험		
3 핵심 메시지 LESSON	현업 적용 Workshop	
1 4H	1+2 8H	1+3 6~8H
1+2+3 10~12H		
모듈	주요내용	교수방법
팀빌딩 & 규칙설명	1. App. 설치 2. 시놉시스 및 게임방법 이해 4. 전략 수립 5. 팀 별 전략 발표	강의 토의
게임 진행	1. 장비 및 정보의 구매 2. 1~15일간의 경영활동 3. 전반 성과 분석 4. 16~30일 간의 경영활동 5. 최종 성과 집계	Activity
Wrap-up	1. 시상/결과 발표 2. 성공/실패 요소 탐색 3. 활동에 대한 성찰/토의 4. 성과 견인 요인에 대한 핵심 메시지	발표 강의

게임화면



운영정보

- 모바일 App으로 미션을 수행하며 최고의 성과를 위한 전략 실행 게임
- 최소 6명 이상 4H~12H 운영 가능



해커 잡고 팀워크 Up!

콤비 레이스

긴급 상황 발생! ABC Company가 위험에 빠졌다!

시놉시스

해커의 공격으로 회사의 전산망이 마비되었습니다!
시스템을 복원하려면 해커가 설치한
해킹 툴을 제거해야 합니다.
해커를 퇴치할 단 하나의 무기는 바로 환상의 팀워크!
자, 지금부터 환상의 콤비가 되어
미션을 수행하고 해킹 툴을 제거해 주세요.



핵심 메시지

Team Work

- 자연스럽게 형성되는 팀워크
- 문제 해결 과정에서 각각의 역할 수행을 통해 경험하는 협업의 가치

Strategy

- 제한된 시간 내 최고 목표 달성
- 팀원의 강점을 고려한 효율적인 역할 분담

Solution

- 과제 해결을 위한 집단지성 발휘
- 우선순위에 따른 효율적인 문제해결



프로그램 세부

룰 가이드



미션 수행

정보획득/분석

전략수립

자원/정보 거래



Wrap Up

콤비 시놉시스 및 앱 소개

App. 기반 미션 탐색 및 해결, 유인포스트에서 미션 해결을 통해 정보를 획득하고 핵심 문제를 해결하는 활동 진행

활동 결과 및 성찰 메시지 공유

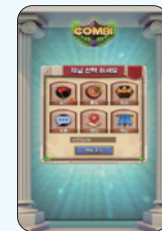
모듈	주요내용	교수방법
COMBi 개념 및 운영방법	1. COMBi Activity에 관한 시놉시스 · 고객사인 ABC Company에 해커들이 전산망을 해킹하여 모든 업무가 중단됨. 도처에 숨겨진 이동경로를 분석하여 해커를 잡을 시간과 위치 파악을 위해 콤비가 되어야 함 2. COMBi 핵심내용 3. 운영방법소개 · 스마트 기기 App을 활용하여 진행되는 In/Outdoor 프로그램으로 GPS, 증강현실 기반 미션 수행과 포스트 활동을 통해 성과창출을 위한 정보 획득과 미션 해결이 이루어짐 4. 팀별 전략수립: 역할 배정 및 팀별 전략 수립	강의 토의
게임 진행 Wrap Up	1. 활동 진행 · 미션탐색 및 전략수정 · 정보 획득 및 통합 미션 수행 · 3~4개의 유인포스트 활동 2. Activity Reflection	Activity Wrap-Up

게임화면

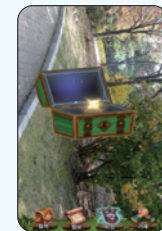
미션 지도 화면



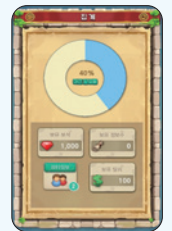
미션 탐색 화면



정보 획득 화면



결과 집계 화면



운영정보

- 참가자들이 콤비가 되어 일정 지역 내 숨겨진 보물과 유인 포스트에 도전하여 정보를 획득한 뒤 미션 해결
- 최소 20명 이상 3~5H운영 가능

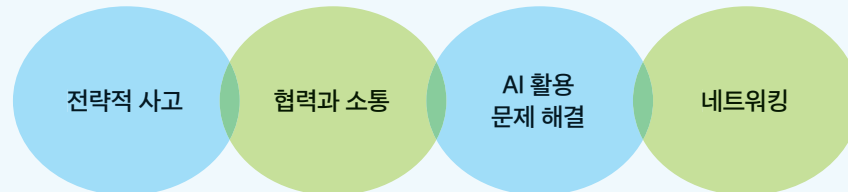
AI 팀플스테이지6

AI 활용 6개의 미션, 4개의 광석, 하나의 목표를 향한 도전"

개요

진정한 성공은 함께 할 때 더욱 빛납니다.
광석 획득을 위한 6개의 스테이지에서 발휘하는
환상의 팀워크로 소통, 협업, 상생의 가치를 경험합니다.
승리를 위한 우리 팀의 필수 전략은 무엇인가요?
나의 개성과 강점으로 만드는 우리의 시너지,
광석보다 빛나는 우리의 팀워크를 깨려 가봅시다.

핵심 메시지



목적&기대효과

협력, 소통, AI 활용으로 팀플스테이지6 미션을 해결



**검색AI
(Research)**

· 학습스테이지:
강의장을 탈출하라!
· 탐색스테이지:
초성으로 Kick



**지능형
정보분석 및 요약**

· 네트워킹 스테이지
· 협업 스테이지: 쇼츠 클립 영상 퀴즈



**창의적
아이디어 발상**



**초고속
콘텐츠 제작**

· 관찰 스테이지:
이미지 릴레이 퀴즈
· 공감스테이지:
송콘테스트

AI추천도구 (선택적 사용)



프로그램 세부

모듈	주요내용	교수방법
Ice Breaking	- 전략 수립 및 결과 예상 토의, 아이템 획득 - 광석 배치 작전 타임 (팀워크 포인트) - AI와 클라보 문제해결	
팀플스테이지6 진행	- 네트워킹 스테이지: 과제 수행을 위해 동료들 만나고 주인공 특성 맞추기 → AI 활용 정보 요약, AI 검색을 통해 정보 분석 및 추론 - 관찰 스테이지: 제시되는 단어를 AI로 이미지를 생성한 후 정답을 맞추는 릴레이 퀴즈 → AI 활용 이미지 생성 경험 - 협업 스테이지: 개인별 쇼츠 영상을 보고 제시어를 맞추는 협동 미션 → AI를 활용한 정보 분석 및 추론 - 학습 스테이지: 강의장 환경을 활용한 영상, 음악, 문자 등의 정보를 조합하여 강의장을 탈출하는 암호해독 미션 → AI 검색을 통해 정보획득 - 탐색 스테이지: 팀 경쟁 방식으로 타팀이 많이 쓸 것 같은 초성단어를 선택하여 점수를 획득하는 경쟁 미션 → AI 검색을 통해 정보획득 - 공감 스테이지: 송 콘테스트 → AI를 활용한 작사&작곡 경험 - 공동의 목표 달성과 원인을 위한 팀간 소통과 광석 거래	Activity AI 체험
시상&마무리	- 우승팀 시상 - 전체 과정 피드백 - 소통과 협업을 통해 공동의 목표 달성과 원원 - 각자의 강점이 모여 발휘되는 시너지 효과의 중요성	

프로그램 구성

전략 수립, AI 활용 문제해결, 강점 발휘로 함께 만드는 승리

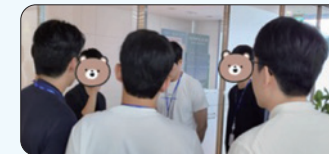
구성원이 조를 이루어 각각의 주제를 담은 6개의 스테이지에서 미션을 해결하며 광석을 획득

광석 획득을 위한 전략 수립



승리를 위해 팀의 역량을 파악하고
선택과 집중으로 목표 달성

협력, 소통, AI 활용으로 팀미션 해결



공동의 목표를 위한 소통과 협업
AI를 활용한 스마트 문제 해결

나의 강점으로 팀에 기여



각자의 강점 발휘로 미션 수행
구성원간 시너지를 통한 성취감 고양

스테이지 별 팀 플레이

관찰
탐구
네트워킹
열정
학습
협업

AI 활용

검색AI
지능형 정보분석 및 요약
창의적 아이디어 발상
초고속 콘텐츠 제작

미션 클리어로 광석 획득

금 은 동 철

우수 팀 시상



운영정보

· 8명 이상 4H 진행 가능

허들링 워리어스

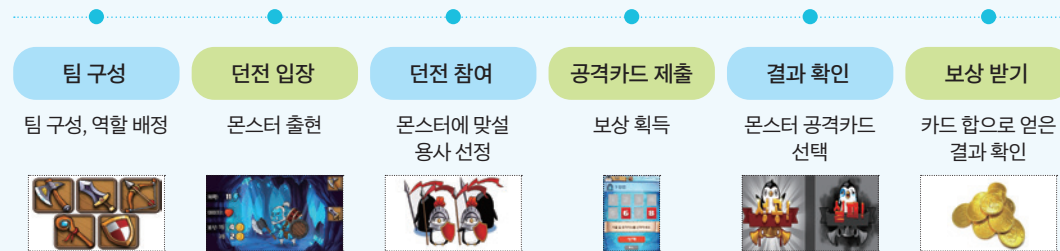
게임으로 경험하는 상생의 가치

시놉시스

얼음 마왕이 만든 흑한의 위기!
용감한 펭귄 용사들이여, 지금은 '허들링'할 시간입니다.
개인의 한계를 뛰어넘는 진정한 협업의 가치,
신뢰와 상생으로 완성되는 최강의 팀워크를 경험하세요.
14개의 던전, 무시무시한 몬스터, 그리고 하나의 목표,
혼자서는 절대 해결할 수 없는 이 위기를,
우리는 함께 극복해낼 수 있습니다!



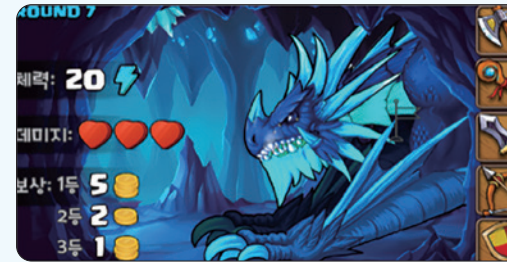
프로그램 세부



모듈	주요내용	교수방법
시놉시스 및 운영방법 소개	1. 시놉시스 소개 - 용사가 되어, 던전에 나타난 몬스터를 사냥하고 최대 성과 이끌기 2. 허들링 워리어스 운영 안내 - 게임 조작 방법 및 App 설치 3. 팀별 전략수립: 역할 배정 및 팀별 전략 수립	강의 토의
게임진행	1. 전반전: 1-7R의 몬스터 사냥 대전! - 팀원 간 사냥 전략 수립 및 의사결정 2. 전반전의 전략 Refection 3. 후반전: 8-14R의 몬스터 사냥 대전	Activity
Wrap-up	1. Activity Reflection: 이야기 해봅시다 - 미션 수행을 위해 의견·전략을 제시할 때 중요한 점은 무엇인가? 2. 활동 Wrap-up - 신뢰, 상생 마인드, 개방적 소통, 팀워크의 시너지 효과 - 현업에서 내가 실천해야 할 행동 요소	발표 강의

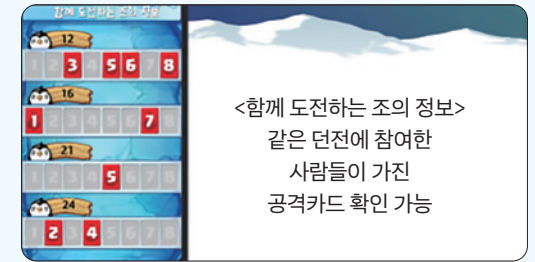
게임화면

던전 몬스터 출현 화면



몬스터를 함께 사냥 하면 보상 획득

공격카드 제출



같은 던전에 입장한 다른 팀과 협업

던전 선택



몬스터를 잡기 위해 각 팀 입장

허들링 워리어스 랩업



게임을 통한 성찰, 성과 공유

운영정보

- 팀 별 경쟁 프로그램이며 스테이지 별 메시지는 고객사 요청에 따라 커스터마이징 가능
- 최소 12명 이상 3H 운영

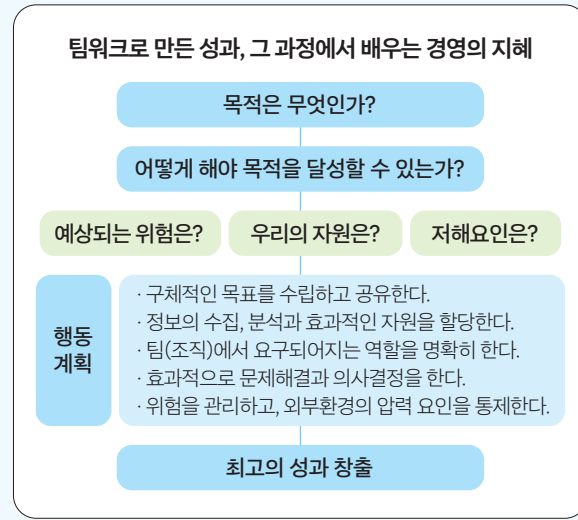
정글 세미나

25일간의 정글 모험, 당신의 팀은 살아남을 수 있겠는가?

시놉시스

미지의 정글 속에서 펼쳐지는
25일간의 모험! 당신의 팀은 한정된 자원과
예측할 수 없는 날씨라는 방해를 극복하고
신의 산을 정복해야 합니다.
이것은 단순한 보물찾기가 아닙니다.
변화하는 날씨는 자원 소비량에 영향을 미치고,
3분마다(1일마다) 찾아오는 의
사결정의 순간은 긴장감을 불러일으킵니다.
생존을 위한 전략적 선택, 협력,
그리고 효율적인 자원 관리는
성공의 열쇠가 될 수 있을까요?
자, 이제 신의 산에 있는 진정한 보물을
찾아 나선 25일간의 모험을 시작합니다.

핵심 메시지



프로그램 세부

모듈	주요내용	교수방법
프로그램 개요와 규칙설명	1. 프로그램 개요 - 25일 동안의 탐험으로 신의 산에 도착하여 가능한 많은 보물을 캐서 무사히 출발지로 돌아와야 하는 미션 - 출발 전 각 팀에게 자원 구매를 위한 예산이 할당되며, 물품이 떨어지면 팀원이 죽게 되므로 25일간의 탐험에 필요한 물품을 적절히 구매해야 함 - 물품소모량에 영향을 미치는 변화하는 날씨는 우리의 업무(기업)환경에 영향을 미치는 예상할 수 있거나 예상할 수 없는 주변환경 요소를 상징 - 주어진 활동기간 동안 위험요인을 극복하고 생존하여 제일 먼저 출발지로 돌아오는 팀이 승리	강의
	2. 게임 목표와 진행 방법 소개	
팀 별 전략수립	1. 팀별 승리를 위한 전략수립 Discussion	Activity 토의
게임 진행	1. 25일간의 정글탐험 시작 - 1일은 3분/매일매일 일일기록표 작성/다양한 날씨 상황의 변화 - 신의 산에서 머무르는 날 만큼 보물 획득 ※ 3분 이내에 이동 방향 및 소비할 자원에 대한 의사결정/팀원 사이 갈등 해결 및 문제해결 체험	Activity 토의
Wrap-up	1. 핵심 메시지 - 성과중심의 마인드/성과창출을 위한 무형 자원(목표, 계획, 정보, 시간, 팀워크 등) 관리의 중요성 2. 팀 Discussion(결과 반성 및 점검 토의)	

운영정보

- 협업의 시너지를 경험하고 결과물 완수를 통해 성취감과 동료애 경험
- 최소 20명 이상 6개 조

드론 펜싱

빠르게 시연하고 빠르게 수정하며 거침없이 도전하라!

개요

우리 팀만의 창의적인 방법으로
직접 드론을 제작하고
미션에 도전합니다.
한정된 자원으로
가장 창의적인 모두에게
동일하게 주어진 시간과 재료!
드론을 가장 빠르게 만들기 위한
도전이 시작됩니다.
함께 아이디어를 공유하고
실행하는 과정에서 창의적 사고와
협력의 시너지를 경험하세요.

핵심 메시지

집단 지성과 팀워크로 공동의 목표 달성 경험

창의	도전	팀워크
드론을 설계하는 과정에서 집단지성과 창의력 발산	안정적 비행체를 완성하기 위해 프로토타이핑과 개선활동 수행	드론 제작, 미션수행에서 주도적 참여와 유기적 팀워크 발현
		
드론 설계 및 제작 드론 원리 이해 및 룰 안내	드론 작동 미션 수행 기동 테스트 및 수정	협동을 통한 미션 수행 1~3차 미션 대결 및 결과 집계 및 랩업

프로그램 세부

모듈	주요내용	교수방법
드론에 대한 이해 및 룰 설명	1. 드론의 어원과 구조 2. 드론의 활용과 스마트 모빌리티 혁명 3. 팀 역할 설정, 부품사용법, 경기규칙 설명	강의
별론 드론 설계 및 제작	1. 역할 설정 2. 드론 설계 및 제작 - 호버링을 헬륨풍선의 부력을 대체하여 창의적 드론 모델 제작 - 프레임제작, 기동장치 장착, 풍선 장착	Activity 토의
품질 테스트 문제 활동 개선	1. 팀별 기동 테스트 - 호버링, 기동, 이착륙 2. 문제 활동 개선	
작동 미션	1. 1차 미션: 호버링 10초 유지 2. 2차 미션: 이착륙 단거리 레이싱	
드론 펜싱 미션	1. 드론 펜싱 무기 장착 2. 3차 미션: 팀간 드론펜싱 대결 - 끝까지 살아남는 1팀에게 점수 부여 3. 최종 성과 집계 4. 피드백 및 랩업	

운영정보

- 다양한 재료를 사용하여 창의성과 집단지성 발휘하여 드론을 제작하고 즉각적으로 수정하여 완성도를 높임
- 최소 6명 이상 3H 운영

툴 킷 구성

- 창의적 결과물을 위한 다양한 툴킷

런투컨설팅 자체 제작 드론



런투컨설팅에서 직접 제작한 컨트롤러를 통해
실내에서 안전하게 비행하는 드론은 기상의 제약을
받지 않으며 개인전과 팀전 미션을 위한
다양한 전략 적용이 가능함



창의적 드론 제작을 위해 다양한 재료 제공.
안전하고 간단한 도구를 활용하여 실제 비행 가능한
드론을 만드는 과정에서 문제를 해결하고 미션에
도전하며 성과 창출의 과정을 경험함

건축 1도 모르지만 함께하면 만들 수 있습니다!

비전의 다리

팀워크로 설계하고 소통으로 연결하는 성공의 다리

개요

‘비전의 다리’는 단순한 구조물 제작이 아닌,
불가능해 보이는 미션을 팀워크로 극복하는 팀빌딩 프로그램입니다.
팀원이 함께 다리를 설계하고 제작하는 과정을 통해 진정한 협업의 가치를 경험합니다.
자연스럽게 형성되는 소통과 팀워크는 실제 업무 환경에서의 협업으로 이어집니다.

미션

미션! 가장 빠르고 안전한 다리를 만들어라!

제작 계획

- 우리가 달성하고자 하는 목표는 무엇인가?
- 우리의 목표가 달성된 모습은 무엇인가?

설계

- 우리는 무엇으로 성과를 달성할 수 있는가?
- 팀워크가 의미하는 바는 무엇인가?

제작

- 우리가 성과를 달성하기 위해 어떻게 행동해야 하는가?

설계

- 비전의 다리를 완성시킬 수 있었던 행동요소는 무엇인가?
- 다리가 완성되었을 때 우리는 어떠한가?

프로그램 세부

모듈	주요내용	교수방법
제작 계획	1. 시놉시스 설명 2. 최고의 성과를 내기 위한 조건, 팀워크 3. 제작 방법 설명	강의
설계	1. 소통의 다리 설계 2. 역할 분담 3. 설계도 및 제작 견적서 작성	Activity
제작	1. 구조물 제작 2. 시연 시뮬레이션 3. 수정 및 보완	

제작 도구 및 평가 방법

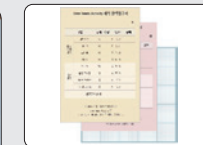
- 창의적 결과물을 위한 제작 도구 및 랩업을 위한 구체적인 평가 항목

- 구조물을 만드는 프레임과 레일을 만드는 레일 용지가 있음
- 프레임은 변형이 가능하여 다양한 형태의 구조물 제작 가능
- 창의성을 발휘해 고객 지향적 구조물을 만드는 것이 관건
- 레일을 만든 후, 구슬을 통과시켜 구조물의 적정성을 측정하고 구조물 길이를 측정함

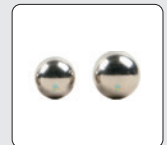
구조물 제작용 스틱 및 연결대



설계도면&성과집계표



결과 측정 도구



구분	규격	수량	단가	금액
필수 제작 항목	일반도로	m	최소 8	X 100 80
	내리막	개	최소 5	X 50 25
	코너링	개	최소 5	X 100 50
	360도	개	최소 2	X 100 200
옵션 항목	오르막	개	최소 2	X 100 30 ↑
	원형 코너링	개	최소 1	X 600 60 ↑
	Star	개	∞	X 100 10 ↑
	Finish Brake	개	∞	X 100 10 ↑
소통 점수				∞ X 30.0 30 ↑
매출액 총계 (최소 매출액 + 옵션, 인센티브에 따른 추가 매출액)				355+ α

- 본 활동에는 필수로 제작해야 하는 도로 형태가 있으며 항목은 난이도에 따라 점수가 차별적으로 책정되어 있음
- 소통과 같은 정성적인 점수를 측정하여 평가점수에 포함시킴

운영정보

- 협업의 시너지를 경험하고 결과물 완수를 통해 성취감과 동료애 경험
- 1개조 10명 이상 운영 가능하며 2개조 이상으로 운영할때 가장 효과적

밸류 스토리

게임으로 시작하고 스토리로 완성하는 우리의 핵심가치

개요

‘우리 조직의 이야기를 만들어가는 여정에 초대합니다.
조직의 가치를 게임으로 배우는 Value Story!
보드게임을 통해 핵심가치를 자연스럽게 스며들고 실천 사례를 공유하며,
핵심가치의 의미를 되새겨 봅시다.
일상의 경험으로 다시 생각하는 우리의 일하는 방식,
핵심가치와 함께 한 우리의 베스트 모먼트는 언제일까요?’

목적&기대효과

보드게임으로 우리 조직 핵심가치 마스터

학습자가 흥미롭게 참여할 수 있는 보드게임을 통해 핵심가치 체계와 의미를 이해하고,
경험학습 기반 Activity를 통해 학습자의 자발적 참여와 몰입을 유도

Value Story 목적

- 핵심가치 체계, 의미 이해 · 핵심가치 체계, 행동요소, 행동지표를 설명할 수 있음
- 핵심가치 실천사례, 실천행동 · 보드게임 방식을 통해 핵심가치 실천 사례와 실천 행동 소통, 공감

Value Story 기대효과

경험학습 기반
Activity 프로그램 특징

Attention	Relevance
게임/경험을 통한 호기심과 관심 유발	현업에서 일어나는 사례와유사한 사례 제시
Confidence	Satisfaction
단계별 성취로 기대와 자신감 고양	행동에 대한 보상으로 성취감, 만족감 부여

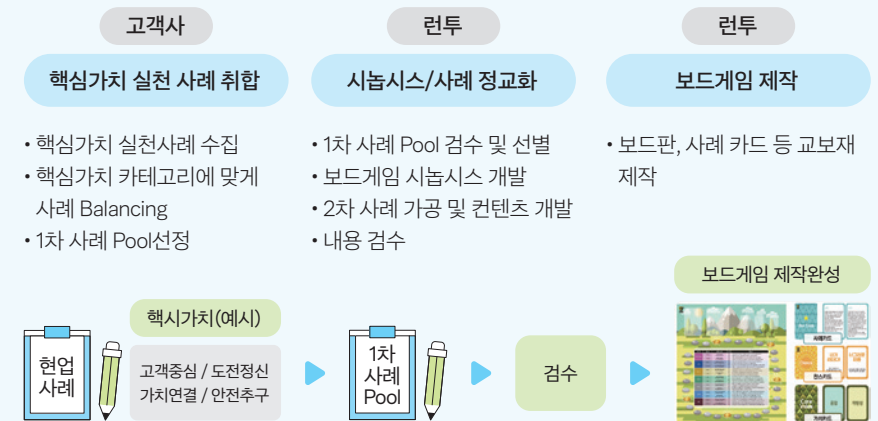
학습자의
자발적 참여와 몰입

핵심가치
실천에 대한 인지

반복적 경험,
피드백을 통한 교정/강화

프로그램 세부

모듈	주요내용	교수방법
프로그램 개요와 규칙설명	1. Value Story Board Game 소개 - 회사의 성공사례를 읽고 발휘된 핵심가치를 선택한 뒤 서로 정답을 맞추어 보는 긍정탐색 방식의 보드게임 - 회사의 크고 작은 성과 달성, 핵심가치 실천 사례를 제작하여 사례 카드로 활용 - 시간과 운영 목적에 따라 8~12개의 사례를 삽입	
게임 진행	1. 보드게임 진행 - 사례 읽기: 돌아가며 리더(스토리텔러)가 되어 BP사례를 한가지 읽기 - 가치 선택: 사례에 해당하는 핵심가치를 선정하여 보이지 않게 정답란에 올려 둠 - 추리 및 토론: 다른 플레이어들은 사례를 분석하여 리더가 선택한 정답을 추리하고 힌트에 대한 문답 진행 - 찬스카드: 찬스카드 활용을 통한 게임 요소로 흥미 촉진 - 결과 확인: 정답을 확인 하고 주어진 일정 룰에 따라 점수를 획득, 게임 말 이동 - 리더의 생각: 리더가 이 가치를 선택한 이유에 대해서 듣고, 다음 리더가 사례 선택 2. 나의 핵심가치 실천사례 공유 - 자신의 Best Moment Story 속 핵심가치 실천 행동 사례 공유	Activity 토의
Wrap-up	1. 핵심가치 Wrap-up	

커스터마이징
프로세스

운영정보

- 보드게임 도구를 활용하여 6명 이내 구성원이 한 조가 되어 2H 이내 진행
- 최소 6명 이상 2H 운영

을뎃플레이 '팀' 시리즈 1.

완벽한 신뢰, 완벽한 팀워크, 완벽한 생존

팀 인크레더블

위기의 순간 우리는 하나가 된다.

개요

한때 우리의 동료였지만 이제는 테러범이 된 김대리는 떨리는 목소리로 말했다.
 “나는 조직에서 신뢰를 잃은 사람이 되어버렸습니다. 아무도 나를 믿어주지 않았어요.
 그렇다면 여러분은 서로 얼마나 신뢰하고 있나요? 지금부터 테스트 할 기회를 드리겠습니다.”
 조직의 운명을 책임지게 된 우리 팀은 폭발물 처리반(EOD: Explosive Ordnance Disposal)이다.
 우리는 희생자 없이 폭발물 기계장치를 해제해야 한다.
 우리 팀은 조직을 지킬 수 있을까? 타이머가 움직이기 시작했다.



SOLVER(현장:폭탄해체자)

- 폭발기계장치를 직접 조작할 수 있으며, 가장 위험한 현장에서 실질적으로 피해를 막을 수 있는 해결사



EXPERT(상황실:폭탄전문가)

- 폭발기계장치를 해제하는 모든 방법을 알고 있으며, SOLVER에게 실질적인 폭탄제거 방법을 알려줄 기술 전문가 그룹



폭탄기계장치

- 3번 이상 오작동 시, 폭발
- 단계별로 난이도 높아짐
- 제한시간 내에 모두 풀면 성공 점수 누적

핵심 메시지

성공하는 팀의 5가지 특징

핵심가치 체계, 의미 이해

자신의 생각과 아이디어를 자유롭게 개진할 수 있는가?

핵심가치 체계, 의미 이해

서로 다른 환경, 우리 팀원이 나의 부족한 부분을 채워줄 수 있다는 믿음을 가지고 있는가?

공동 목표 인식

우리 팀의 공동의 목표를 인식하였는가?

소통

효과적인 커뮤니케이션 시스템을 확보하고 있는가?

프로페셔널리즘

각자 스스로 중요할 일을 하고 있다고 생각하는가?

프로그램 세부

팀빌딩 / 0.5H

팀 세팅과 역할 설정

규칙설명 / 0.5H

게임 매커니즘 이해 및 전략 발표

게임진행 / 2H

1~9단계의 미션 수행 & 전략 수정

랩업 / 1H

활동을 통해 얻은 인사이트 공유

모듈	주요내용	교수방법
팀빌딩 & 규칙설명	1. 프로그램 사용법 안내 2. 역할 설정 및 팀 전략 수립 - 팀에서 SOLVER와 EXPERT 역할을 수행할 인원을 편성 - 팀별 효율적 전달을 위한 전략 수립 및 매뉴얼 분석	강의 토의
게임 진행	1. 1~7라운드 활동 진행 - 라운드별 전략수립 및 토의 - 폭탄해체 게임 진행 2. 점수 누적 정산 및 결과 공유	Activity
Wrap-up	1. Activity Reflection 2. 효과적인 팀의 프로그램 특징 및 팀과 개인의 변화 포인트 찾기	팀발표 강의

활동장면



운영정보

- 각 라운드 별 테러범이 설치한 시한폭탄을 해체하여 점수 획득하는 게임으로, 모든 활동은 웹 기반 서비스로 진행됨
- 최소 4명 이상 4H 운영

을댓플레이 '팀' 시리즈 2.

투자가 전략이 되고, 협상이 승부가 된다

팀 코퍼레이션

전략과 협상으로 부동산 제국을 건설하라!

개요

2035년 대한광역시, 6개 투자회사가 150개 상가를 놓고 벌이는 치열한 경쟁!
CEO부터 협상가까지 각자의 역할로 최고 수익을 창출하세요.
경매 → 협상 → 입점 → 정산
6개년도 동안 모든 결정이 회사의 운명을 좌우합니다.
과연 누가 최고의 투자회사가 될 것인가?
Team Corporation에서 당신만의 성공 스토리를 완성하세요!

6개년도 사업운영



분양순서 입찰

분양받을 순서를 결정하기 위해 입찰가를 제시합니다.



상가점포 분양

고입찰가 순서대로 상가와 점포를 분양받습니다.



거래

보유한 점포와 상가를 타팀과 거래합니다.



점포입점

올해 부터 수익을 발생시킬 점포를 입점합니다.



정산

그동안 누적된 매장의 수익을 정산합니다.

핵심 메시지

전략적 의사결정

환경분석을 통한 전략적 포지셔닝 및 최적의 의사결정

부서간 협업

실시간 정보 공유와 빠른 의사결정을 통한 상생

협상과 커뮤니케이션

우리 팀의 공동의 목표를 인식하였는가?

변화 적응력과 리더십

효과적인 커뮤니케이션 시스템을 확보하고 있는가?

프로그램 세부

모듈	주요내용	교수방법
프로그램 개요와 규칙설명	1. 프로그램 시놉시스 소개 2. 각 팀원 역할 설정 - CEO, 회계사, 경매사, 공인중개사, 협상가 3. 팀 전략 수립	
게임 진행	1. 6개년도 경영 활동 진행 2. 1개 라운드별 프로세스 - 역할별 전략수립 - 분양순서 경매 - 분양개시 - 상가/점포 협상 - 입점 - 정산	Activity 토의
Wrap-up	1. 우승팀 선정 2. 팀 코퍼레이션 메시지 전달 - 전략적 의사결정, 협업 마인드, 협상 커뮤니케이션. 변화 적응	

게임화면



운영정보

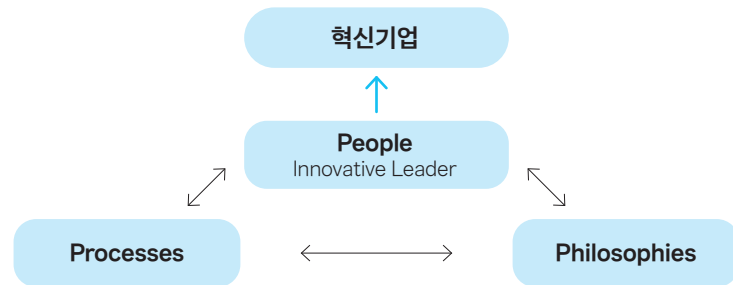
- QR코드를 통해 게임에 입장하고 실시간 화면을 보며 진행
- 42명 이하 4H진행

변화와 혁신

조직의 변화와 혁신을 이끄는 리더 역량을 개발하는 프로그램입니다. 혁신적 리더, 혁신 프로세스, 혁신 철학의 통합적 접근으로 혁신 문화를 구축합니다. 입문-탐구-과정-실행 대비의 4단계 모델로 단계별 역량을 개발하고, 혁신 행동 연구, 실천적 교육, 선택적 프로파일 진단을 통해 각 참여자 수준에 맞는 맞춤형 변화 과정을 설계합니다.

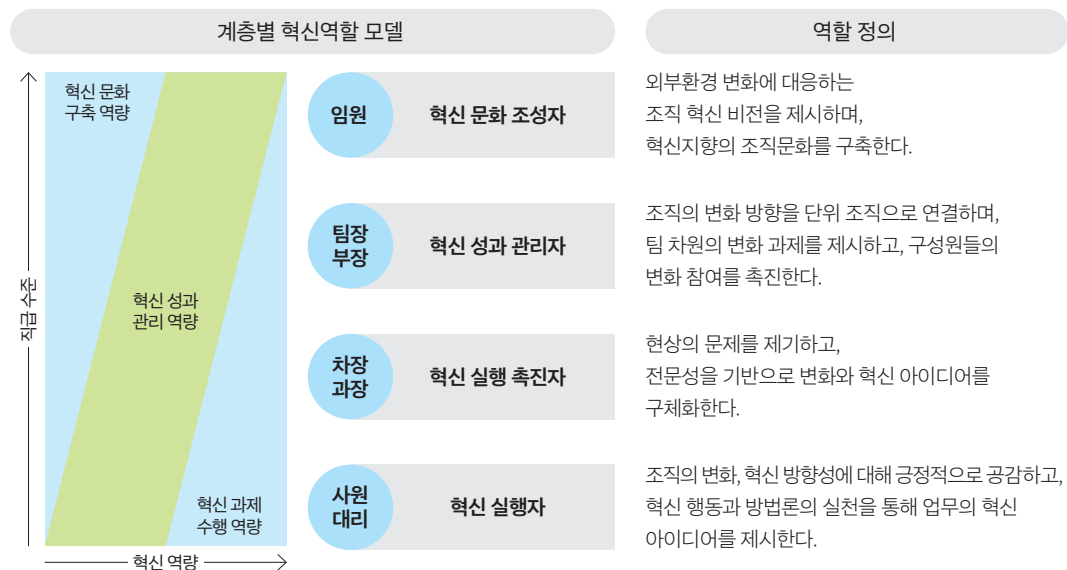
변화와 혁신 과정 개요

조직의 지속적 성장을 위해 혁신을 주도하는 리더 역량을 개발하고, 이를 바탕으로 조직 전반에 혁신적 사고와 실행이 일상화되는 혁신 문화를 구축합니다.



계층별 역할 모델

Innovative Leader를 양성하고, 각 계층이 자신의 혁신 역할을 인식하며 필요한 역량을 개발함으로써 혁신 문화를 조성합니다.



런투컨설팅 변화·혁신 과정 3가지 Key Approach

01. 혁신 행동(Innovative Behavior) 구체화

Businessweek와 Boston Consulting Group에서 평가한 세계적 혁신기업 25개사의 CEO와 창업자(혁신 리더)의 사례연구 및 면담으로 5가지 차별적 혁신 행동을 도출하고, 1,400여명의 경영진과 190명 혁신가의 서베이를 통해 행동 특성 검증

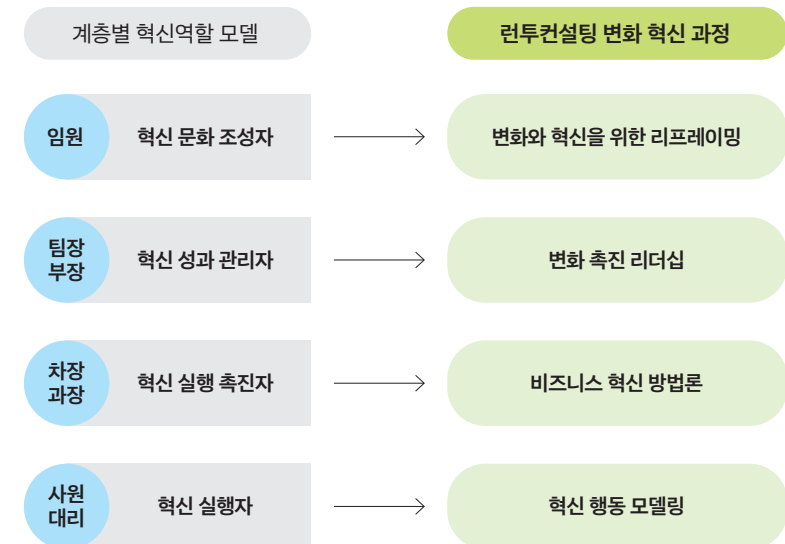
02. 혁신적 사고, 행동을 직접 경험하고 느낄 수 있도록 설계

“들은 것은 잊어버리고, 본 것은 기억하고, 행동한 것은 이해한다.”
혁신행동 실습과 Activity 등 구조화된 경험을 통해 학습자의 공감과 소통을 촉진하는 교육과정 개발

03. 개인별 혁신 행동 수준 진단 및 분석(Optional)

혁신자 행동 특성 Profile과 각 조직의 혁신지향점을 종합하여 <Innovative Leader Profile> 진단 도구를 개발(타당도, 신뢰도 검증)하고 교육과정에서 개인별 혁신 행동 수준 진단 및 피드백

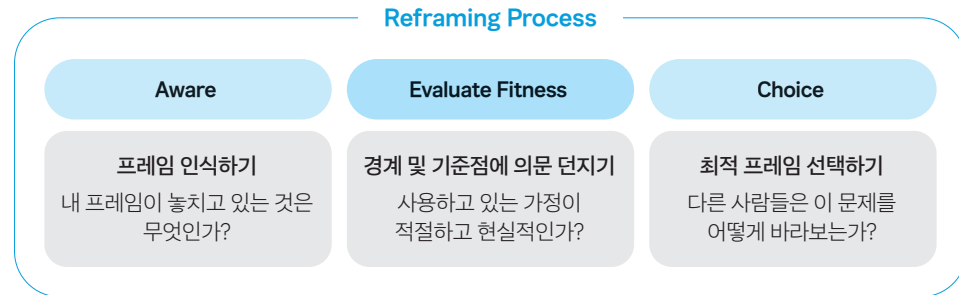
계층별 변화 혁신 역할 모델에 따른 과정 매칭



변화와 혁신을 위한 사고 전환

리프레이밍

현상을 다양한 관점에서 바라보고, 새로운 방법으로 문제 해결을 시도할 수 있는 의사결정 역량 개발 프로그램



과정 목표

- 자신이 가지고 있는 인식과 사고 프레임 한계 인식
- 현상을 다양한 관점에서 객관적 인식
- 혁신이 필요한 이슈에 대해 다양한 관점 고려

대상

- 차장~부장, 임원

시간

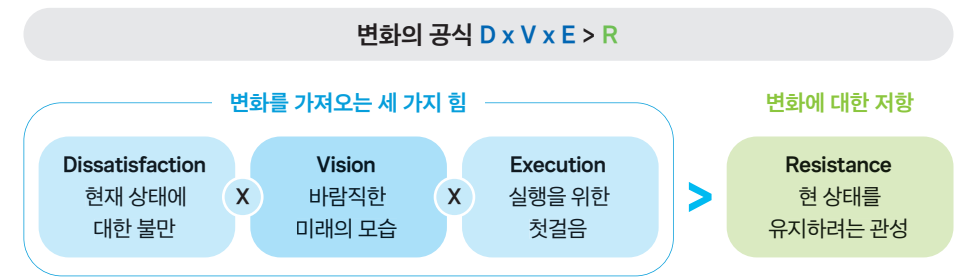
- 8H

모듈	주요내용	교수방법
프레임 의미 이해	1. 메타포 소개하기/메타포와 프레임 2. 프레임의 의미/비즈니스 속 프레임의 특징	강의
프레임의 힘과 한계	1. 프레임의 위력 2. 프레임 경계 설정의 중요성과 불합치 사례 3. Misframe의 요인/성공한 사람의 Misframing	강의 토의
프레임 확장의 필요성	1. [Activity] 함께 그려봅시다. 2. Functional Frame 도출 - Functional Frame의 Shadow 3. 조직을 보는 다양한 프레임 - 4가지 Frame에 대한 이해	Activity 토의 강의
경직된 프레임 벗어나기	1. 리프레이밍의 의미와 혁신 사례 2. 효과적인 리프레이밍 시기 3. Reframe 단계와 Skill ① 1단계: 프레임 분석/고객의 프레임 분석 실습 ② 2단계: 프레임 적합성 평가/Challenge My assumption ③ 3단계: Winning Frame 탐색/구축 4. Decision Frame을 위한 정보 수집	강의 실습 토의
리프레이밍을 통한 Solution Space 확대	1. 다양한 관점의 필요성 2. 리프레이밍과 Solution Space 확대 - 문제 자체의 프레임 확장/새로운 프레임 적용 3. [Activity] Creating New Eyes 4. 혁신 아이디어 발굴W/S	토의 실습 Activity W/S

조직 변화의 촉매

변화 촉진 리더십

Beckhard&Harris 모델을 기반으로 조직 변화를 촉진하고 구성원 몰입을 유도 역량 개발 프로그램



과정 목표

- 조직의 지속적 성과를 위한 변화의 필요성 인식
- 변화 촉진자로서의 역할인식
- 변화관리 프로세스에 따른 변화관리 방법 적용
- 변화에 대한 구성원들의 부정적 감정 관리 및 참여 촉진

대상

- Change Agent

시간

- 8~12H

모듈	주요내용	교수방법
지속적 성장과 Leading Change	1. 지속적 성장의 어려움 2. 조직 변화의 성공 실패 공유 3. 변화관리의 성공 요인 - 변화 방정식(Change = $D \times V \times E > R$) 4. 변화 영역별 리더의 역할과 범하기 쉬운 실수 5. Change Process&Leader Role	토의 강의
Disconnecting 비전과 현재의 불일치를 줄이고 변화 동기부여	1. 건전한 불만/위기의식 형성 2. 변화 영역(방향)에 대한 고려 3. 변화 준비도 진단 4. 변화 지지자 확인	토의 강의 진단 실습
Visioning 변화 비전의 공유	1. 변화 비전 설정 및 비전에 대한 명확한 이해와 전파 2. [Activity] The Project 3. 비전, 변화 커뮤니케이션 4. 변화 실행계획 수립 및 발표	Activity 토의 강의 실습
Execution 비전 달성을 위한 구체적 변화관리	1. [Activity] Change Puzzle - 4인 1조로 역할을 분배하여 퍼즐을 맞추는 게임으로, 여러 돌발적인 변화 상황을 부여하였을 때 구성원들이 보이는 부정적 감정과 행동을 이해하는 활동 2. 변화에 대한 감정 관리 3. 변화에 대한 몰입 관리 4. 변화 성과에 대한 피드백	Activity 토의 강의

조직문화 혁신을 이끄는

체인지 에이전트 양성 과정

조직문화 혁신과 건강한 조직문화 구축을 위한 체인지 에이전트 역량을 개발하는 프로그램



과정 목표

- Change Agent로서 역할 이해
- 단위 조직의 변화 촉진

대상

- Change Agent

시간

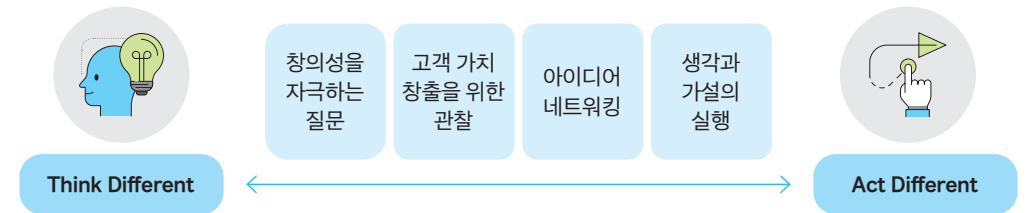
- 8~12H

모듈	주요내용	교수방법
Change Agent 역할 인식	1. 왜 조직문화 혁신인가? 2. 건강한 조직문화를 만들기 위한 CA 역할 3. 조직 변화방향 커뮤니케이션 4. 변화의 협곡 5. Cascading Sponsorship 발휘하기 6. 조직문화 변화방향에 대한 메시지 작성 C.O.R.E. - Changes Taking Place, Objectives&Our Change Request Actions, Effect on company 7. 변화 커뮤니케이션 (실습&평가) 8. 구성원의 니즈를 위로 전달하라 - 켈의 법칙 관리 - 위로 전달해야 할 메시지의 핵심 인식	강의 토의 실습
변화 이슈 발굴 및 솔루션 제안	1. 조직문화 혁신 이슈 탐색 2. 원인 분석 3. 인터벤션 개발 4. 실행계획 5. 협업과제	강의 토의
건강한 조직문화 만들기 W/S	1. 조직문화 현상 및 문제 공유 2. 우리가 생각하는 열정적인 조직문화의 이미지는? 3. 핵심문제 선정 및 근본 원인 분석 4. 실천아이디어 Proposition 5. 협업과제	강의 토의
조직문화 변화 이슈 발굴 및 리뷰	1. 단위 조직 혁신 이슈 탐색 결과 공유 2. 솔루션 설계(안) 공유	토의
단위조직 변화 촉진	1. 퍼실리테이팅 중요성 2. 적극적 참여 독려와 논점 유지 3. 아이디어 촉진과 최적안 선택	토의 A/P

현장에서 실천하는

혁신 행동 모델링

창의적 발상을 위한 차별적 혁신 행동을 체화하고 현업에 적용하는 실습 중심 프로그램



과정 목표

- 지속적 성장을 위한 혁신 필요성 설명
- 새롭고 다양한 관점에서 현상 관찰
- 새로운 아이디어 창출을 위한 혁신 행동을 설명하고 현업에 적용

대상

- 전직원

시간

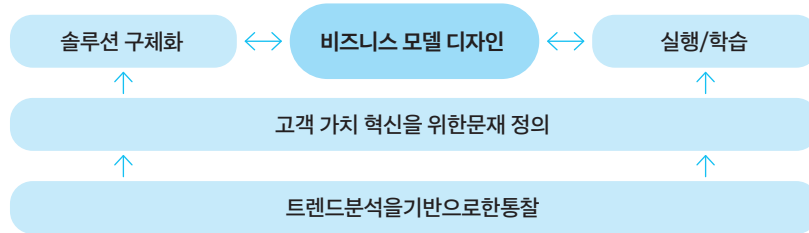
- 16~20H

모듈		주요내용	교수방법
성장과 혁신		1. [Activity] Innovation 2. 조직 관성을 타파하라 3. 지속성장을 위한 혁신과 실행의 균형 4. 다르게 행동해야 다르게 생각한다.	Activity 강의 토의
다르게 생각하라		1. 창의성이란 2. 창의적 아이디어 발상 스킬: 연합적 사고 3. 연합적 사고 실습 4. 혁신 기회 창출을 위한 Idea Generation 기법	강의 토의
다르게 행동 하라	창의성을 자극하는 질문	1. 질문을 하면 무엇을 얻을 수 있는가 2. 현상 유지에 이의를 제기하는 질문: Why, Why not 3. 사고에 제약을 가하거나 없애는 질문: What if 4. 창의성을 자극하는 질문 List 5. Question Storming	강의 토의 실습
	고객 가치 창출을 위한 관찰	1. 더 많이 볼수록 더 많은 기회를 창출한다. 2. 관찰을 통한 창의적 혁신 사례 3. 왜 혁신에 있어 관찰이 중요한가 4. 고객 가치 혁신을 위한 관찰: 4D 실습	
	아이디어 네트워킹	1. 왜 아이디어 네트워킹이 필요한가 2. 아이디어 네트워킹 구축 전략: 유인, 확장, 유지 3. 나의 아이디어 네트워킹 패밀리 작성	
	생각과 가설의 실행	1. 누가 혁신의 성과를 내는가 2. 실행을 통한 아이디어의 구체화 3. 생각과 가설 실행을 위한 프로토타이핑 3R	

고객 가치로 시작하는

비즈니스 혁신 방법론

고객 중심 프레임워크를 활용하여 우리 기업에 적합한 비즈니스 모델을 구체화하는 프로그램



과정 목표

- 성장과 생존을 위한 지속적 혁신의 필요성 설명
- 통찰을 통해 도출된 생각을 혁신 방법론을 통해 구체화 및 현실화

대상

- 과/차장 이상

시간

- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
혁신 그리고 생존과 성장	1. 기업 성장에 있어 혁신의 비중 2. 혁신을 통한 생존과 실패 - 아마존, 스타벅스, 블록버스터 등 혁신 성공 및 실패 기업 사례연구 3. 변화 실행의 어려움과 변화의 비용 4. 지속적 성장을 위한 혁신과 실행의 균형 - Discovery와 Delivery 5. 전문성을 기반으로 혁신 아이디어를 구체화 하라	강의 사례연구
혁신 아이디어 구체화	통찰: 혁신 기회 탐색 1. 통찰을 위한 발견에 투자하라 2. 통찰을 위한 Trend Watching - 업과 시기에 맞는 Trend 사례 학습, 관련 비즈니스 이슈 분석 3. 비즈니스 환경 변화와 관련한 새로운 혁신 기회 요소는? 4. 폭넓게 탐색하고 혁신 기회를 선별하라	강의 실습 토의 발표
	문제선정: 고객가치 혁신을 위한 문제 정의 1. 좋은 문제란 무엇인가?: 고객의 불편함을 해소하고 기대를 충족시켜주는 것 2. 고객 가치 혁신을 위한 문제 정의 프로세스 - 고객 확인(Target) → 고객의 주요 문제 진술(Unmet Needs) → 고객 가치 혁신 선언(Vision) 3. 고객 이해 및 문제 정의를 위한 Tool&실습 - 고객 페르소나/Pain Storming - 고객 고충 및 기대를 찾는 트리거 질문들	
	솔루션 구체화 1. 혁신 솔루션을 촉진하기 위한 3가지, 2W1H 2. 솔루션 구체화 프로세스 ① 솔루션 아이디어 제시: 아이디어 수집 및 필터링 → 프로토타이핑 → 솔루션 제시 ② 협력자 확인: 혁신 협력자와 시장 협력자 ③ 사업 타당성 확인: 수익모델 구축 ④ 고객 공감: 고객을 사로잡는 슬로건 작성 3. 실행 및 테스트 4. 학습 및 피봇	
	혁신 아이디어 비즈니스 모델 검증 1. 혁신 실행력을 높이는 비즈니스 모델 검증 2. 팀 별 혁신 아이디어 프로토타입 공유&발표	

02.

Team Level Organization Development

팀 단위 조직개발



CHAPTER 2 • 팀 단위 조직개발



팀 단위 조직개발 개요	076
Direction 명확한 방향성	078
Relationship 긍정적 관계	082
Execution 팀으로서 실행	089
Arrangement 팀 역할 정렬	091
Management 업무 관리	094
Agility 민첩성	097



팀 단위 조직개발

팀 단위의 핵심 역량을 진단하고 성과 창출을 위한 실행 과제를 도출하는 맞춤형 조직개발 프로그램입니다.

팀의 현재 상태를 진단하고, 워크숍을 통해 결과를 공유하며 팀별 개선 과제를 설계합니다.

DREAM+A 모델 기반으로 핵심 영역을 진단하고 각 팀 특성에 맞는 테마별 개입 방안을 제공하여,

지속 가능한 고성능팀 구축을 지원합니다.

팀 단위 조직개발 개요

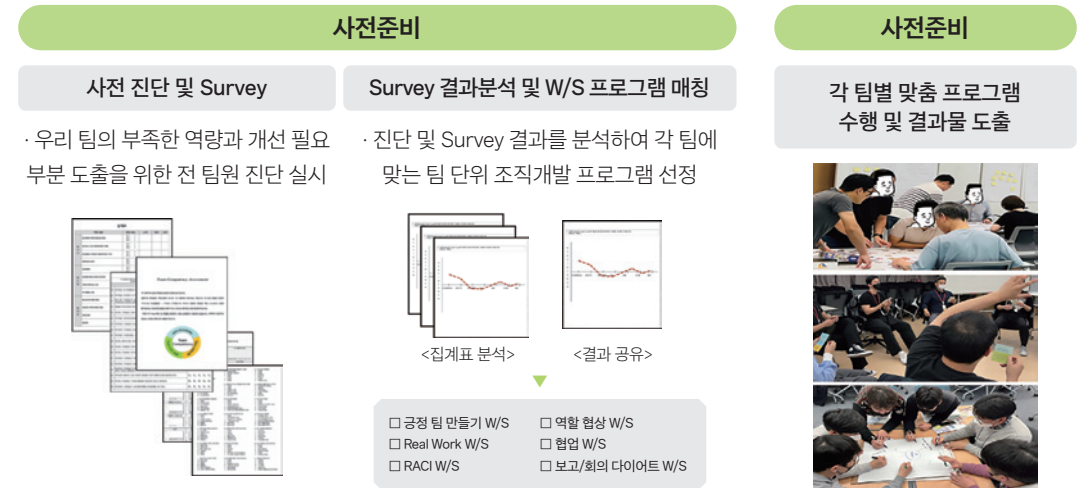
팀 단위 실질적 변화와 임팩트를 만들어내는 런투컨설팅 조직개발 프로그램으로 환경변화에 민첩하게 대응하고 자발적 학습문화를 내재화하여 지속적인 성과 창출의 선순환을 조성하도록 지원합니다.

팀 단위 조직개발의 지향점



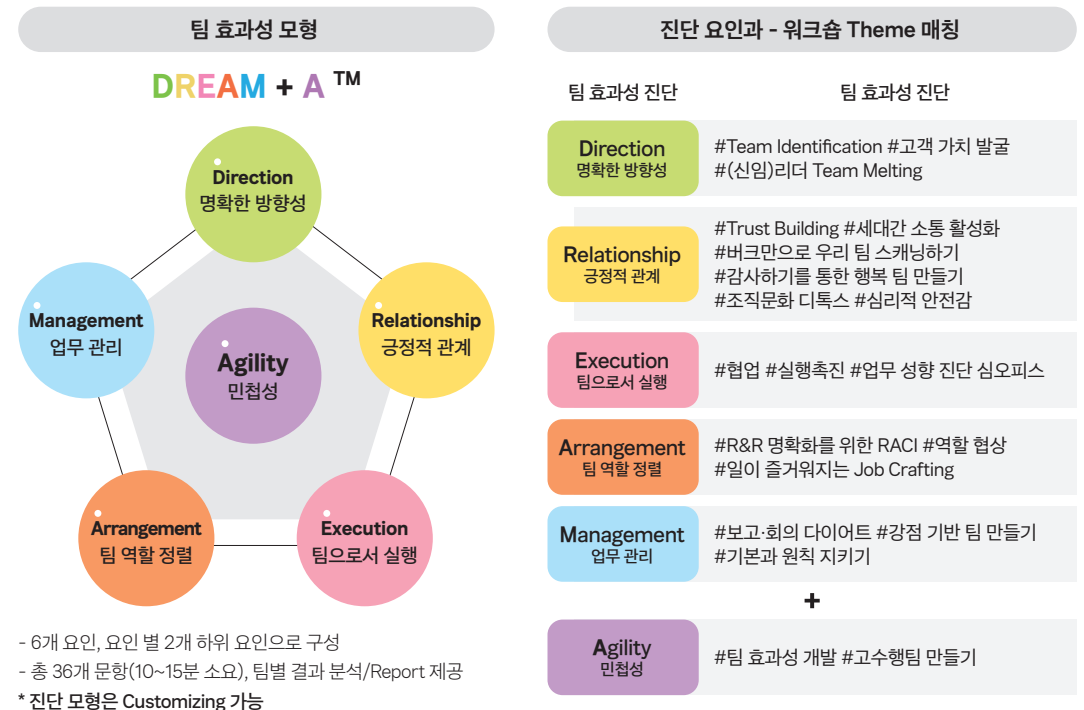
팀 단위 조직개발 운영 프로세스

팀 단위 조직개발 프로그램은 팀 구성원을 대상으로 사전 Survey를 실시하고, 결과 분석을 바탕으로 워크숍 프로그램을 선정하여 진행



팀 단위 조직개발 솔루션

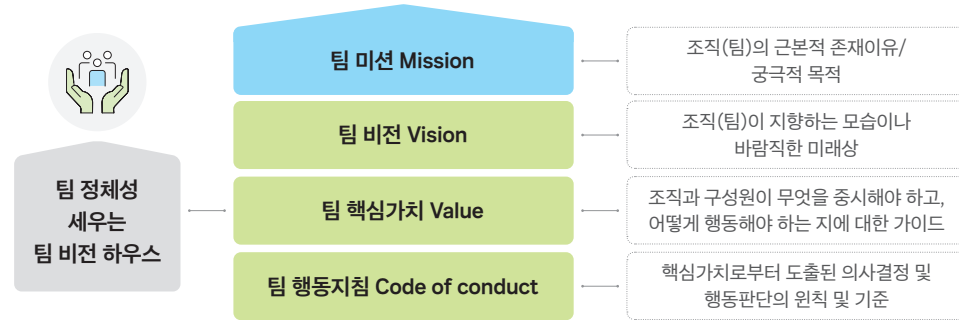
팀 효과성(DREAM+A) 진단 결과에 따라 매칭한 팀 단위 조직개발 솔루션



하나의 팀으로 거듭나는

Team Identification W/S

팀 구성원이 함께 우리 팀만의 핵심가치, 미션, 비전, 행동원칙을 만들며 팀 결속력을 강화하는 프로그램



과정 목표

- 팀의 정체성과 가치체계를 정립하여 공유된 비전과 목표 달성을 위한 효과적인 팀워크 구축

대상

- 팀의 정체성을 명확하게 정립하고 싶은 신규 팀
- 팀 방향성이 불확실한 팀

시간

- 5H

모듈	주요내용	교수방법
팀 공유 모델 이해	1. [Activity] 조각그림 맞추기 - 6개 조각으로 나뉜 그림의 일부분을 보며 전체 그림을 완성해가는 과정을 통해 팀 정체성 공유의 중요성 체험 2. 팀 Mental 모델 체계 이해 - 미션, 비전, 핵심가치, 행동원칙	Activity 강의
팀 미션 정립	1. 미션 정립을 위한 핵심질문 - 우리 팀의 이해관계자는 누구인가? 이해관계자가 기대하는 것은 무엇인가? - 우리 팀이 존재하지 않는다면 조직에 어떤 공백이 생길 것인가? 등 2. 미션 Statement의 의미 - 팀의 정체성 확립, 방향성 제시, 결속력 강화, 의사소통 도구, 평가 기준	강의
팀 비전 개발	1. 미션, 비전, 목표의 차이 2. 비전 개발을 위한 핵심질문 - 우리가 궁극적으로 달성하고자 하는 탁월함이나 성취는 무엇인가? - 우리 팀이 달성하고자 하는 도전적이면서도 현실적인 목표는 무엇인가? 등 3. 비전 Statement 정교화 및 의미 - 전략적 방향성, 동기부여와 결속력, 의사소통 도구, 조직 연계성, 변화관리 도구	강의 토의
팀 핵심가치 발굴	1. 팀 핵심가치 발굴 프로세스 - 우리 팀 성공스토리 되돌아 보기 - 우리 팀 히스토리 속 강점 요소 탐색을 통한 핵심가치 발굴 2. 핵심가치 Pool 도출 및 선정	강의 토의
팀 행동원칙 개발	1. 행동 원칙이란? 2. 팀 행동원칙을 위한 피라미드 W/S 3. 팀 행동원칙 선정	토의 A/P

고객 관점에서 시작하는

고객 가치 발굴 W/S

체계적인 고객 가치 발굴 과정을 통해 실질적인 고객 가치 혁신 방안을 도출하는 프로그램



과정 목표

- 우리 팀 내·외부의 고객 가치를 발굴하고 성과 창출을 위한 혁신 방안과 실행 방안 수립

대상

- 우리 팀의 내·외부 고객을 명확히 하고 고객 중심 마인드를 구축하고 싶은 팀

시간

- 5H

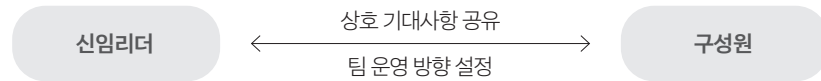
모듈	주요내용	교수방법
고객 가치 창출과 팀 성과	1. [Activity] CF Management - 게임 참가자들이 가상의 value chain을 만들어 성과를 창출하는 과정에서 고객중심 사고와 고객 가치 기반 문제해결의 중요성 경험 2. 고객 중심 사고의 중요성 - 노면 색깔 유도선이 가져온 변화	Activity 강의
고객 가치 발굴	1. 밸류 체인 이해 2. 비즈니스 환경 변화 이해 - 우리가 직면한 비즈니스 변화와 고객 변화는? 3. 고객 가치 혁신 사례 4. 고객 가치 발굴 프로세스 - 고객 분석-고객 경험 단계 분석-고객 가치 발굴 ① 우리 팀 고객 분석: 내 외부 고객 고객 페르소나 작성 ② 고객 경험 단계별 추구하는 가치 분석 : 우리 팀 고객을 중심으로 고객여정별 고객 가치 분석 ③ 고객 가치 혁신 F/Up 과제 선정 : 고객 가치 창출을 위해 우리가 해야 할 행동 도출 (C: 고객 - O: 결과 - P: 프로세스 - I: 인풋 - S: 우리 팀이 해야 할 행동) : 실행 아젠다 설정	강의 토의

신임 리더의 성공적 연착륙

신임 리더 Team melting W/S

신임 리더와 구성원이 서로를 이해하며 친밀감을 형성하고, 팀 운영 방향을 함께 공유하는 프로그램

신임 리더 - 구성원 간 신속한 라포 형성



과정 목표

- 신임리더와 구성원들간 상호 기대 사항 및 스타일을 공유하고 팀 운영 방향성을 효과적으로 공유

대상

- (신임)리더와 구성원간 상호 이해와 방향성 공유가 필요한 팀

시간

- 5H

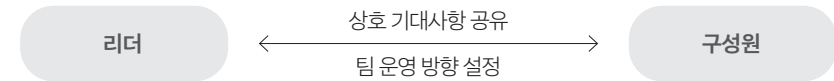
모듈	주요내용	교수방법
우리 팀 케미 맞추기	1. [Ice Breaking] 우리 팀 TMI 캐치 마인드 - 그림으로 우리 팀에 관한 문제를 내고 맞추는 활동을 통한 친밀감 조성 2. [Activity] 조각 그림 맞추기 - 6개의 조각 난 그림으로 전체 그림을 만드는 활동을 통해 프레임 공유와 상호 이해의 폭을 넓히는 적극적 소통이 고성과 팀의 주요 요소임을 경험 3. Team Melting W/S 주제 공유	Activity 강의
우리 팀 라포 형성하기	1. 긍정적 관계 형성을 촉진하는 요소 2. 상호 이해의 폭 확대 ① 어서와 우리 팀은 처음이지?: 우리 팀 소개서 - 팀의 강점, 주요 성공 스토리 공유 ② 팀장의 자소서 ③ 상호 이해의 폭을 넓히기 위한 질문 폭탄 Question Box - 익명으로 서로에게 궁금한 것, 기대사항을 적은 질문과 답변 나누기	강의 토의
우리의 미래 팀 비전 그리기	1. 팀원들은 모른다 - 방향성 공유의 중요성 2. 함께 만드는 팀 공유 모델 작성 - 리더의 철학과 구성원의 생각이 반영된 Agenda 작성 및 공유 : 팀 미션&비전/조직 전략 과제와 핵심과제/Ground Rule	강의 토의
Lean on me, 나에게 기대!	1. 리더에게 물어봐! - 리더에 대한 기대 사항 등을 사전 취합하여 Talk쇼로 진행 2. 리더와 팀원, 우리의 한 마디	토의

리더와 구성원의 정서적 연결

기존 리더 Team melting W/S

리더와 팀원 간 정서적 소통을 강화하고 팀의 방향성을 함께 공유하는 관계 개선 프로그램

기존 리더 - 구성원 간 관계 재점화



과정 목표

- 리더와 구성원들간 상호 기대 사항을 공유하고 상호 정서적 소통관계 구축

대상

- 리더와 구성원간 정서적 소통과 방향성 공유가 필요한 팀

시간

- 5H

모듈	주요내용	교수방법
우리 팀 근황 토크	1. [Ice Breaking] - 심표 토크: 일상과 관련된 재미있는 주제로 이야기 나누며 대화 분위기 형성 2. Team Melting W/S 주제 공유	강의 토의
리더와 팀원의 상호 이해의 폭 확대	1. 리더도 외롭다 2. 팀원들이 함께 하고 싶은 리더는? 3. 리더가 느끼는 어려움은? 4. 솔직히 터놓고 말해요: 우리그룹 캔 미팅 - 캔미팅 주제 공유 및 소통 5. 차마 하지 못했던 말, 서로 시원하게 이야기 해 봅시다. - 리더에게 물어봐 - 여러분의 속 마음을 들려 주세요	강의 토의
우리의 미래 팀 비전 그리기	1. 팀원들은 모른다 - 방향성 공유의 중요성 2. 함께 만드는 팀 공유 모델 작성 - 리더의 철학과 구성원의 생각이 반영된 아젠다 작성 및 공유 : 팀 미션&비전/조직 전략 과제와 핵심과제/Ground Rule	강의 토의
함께 만드는 우리 팀	1. 한 집에 같이 살기위해서는 - 참여와 합의를 통한 그라운드 룰 정하기 2. 리더와 팀원, 우리의 한 마디	토의

정서적 연결을 만드는

Trust Building W/S

구성원 간 긍정적 관계 형성을 위한 상호 개방과 상호 존중의 행동원칙을 공유하는 프로그램



함께 만드는 신뢰를 위한 3가지 요소

상호개방

나를 오픈하고
동료를 받아들이기

상호존중

다름을 인정하고
배려 실천하기

상호의존

함께 성장하고
서로 의지하기

긍정적 관계 형성을 통한 신뢰 관계 구축

과정 목표

- 업무 과정에서
필연적으로
나타나는 구성원
간 상호 의존성을
인식하고 긍정적
관계를 형성함

대상

- 팀 구성원 간
신뢰형성이
필요한 팀
- 신규 조직 or
신규 인재 영입으로
구성원 간 상호
이해가 필요한 팀

시간

- 5H

모듈	주요내용	교수방법
신뢰의 시작	1. [Activity] Solution Finding - 문제해결을 위해 구성원간 자유로운 정보 공개와 신뢰의 중요성을 체험하는 활동 2. Team Trust Building을 위한 Key - 상호 개방성, 상호 존중과 배려	Activity 강의
상호 개방	1. 오픈 유어 마인드: Johari's Window - 공개된 영역을 넓히는 방법: 자기 개방, 타인 수용 2. [Activity] 마음의 창 열기: Know me Game - 재미있고 의미 있는 질문 카드를 통해 동료에 대한 관심과 이해의 폭을 넓힘	Activity 토의
존중과 배려	1. S(편) D(불)C(배) 워크숍 - 팀원 간 서로의 고충을 이야기 하고 상호 배려할 수 있는 솔루션을 찾음 - S(Safety, 편안함): 팀에서 내가 편안하게 느끼는 업무 상황이나 관계 - D(Danger, 불편함): 팀에서 내가 불편하게 느끼는 업무 상황이나 관계 - C(Care, 배려): 팀 내에서 내가 다른 구성원들로부터 받고 싶은 배려 2. 상호존중과 배려 실천을 위한 마니또 선정 - Trust Building을 통해 알게 된 팀원 간 상호 이해와 배려가 현업에서도 이어질 수 있도록 함	강의 토의

세대 간 정서적 소통을 위한

세대 간 소통 활성화 W/S

각 세대가 서로에게 기대하는 역할과 행동을 솔직하게 공유하고 공감대를 형성하는 프로그램



이해하고 공감하고 연결하는 우리 팀

세대 이해

세대공감 레이더

다른 세대의 프레임을 이해하기

기대 확인

세대공감 크로스오버

서로의 기대 바라보기

케미 형성

세대공감 케미스트리

세대를 넘어 팀으로 함께 하기

과정 목표

- 업무적 소통을 넘어
정서적 소통의
중요함을 이해하고
세대 간 요구되는
기대행동 공유

대상

- 팀 내 세대 갈등이
있는 팀
- 다양한 세대로
구성되어 세대 간
기대사항을 파악하고
소통하고 싶은 팀

시간

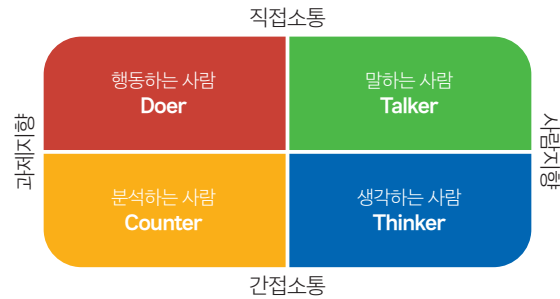
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
세대공감 레이더	1. [Activity] 조각 그림 맞추기 - 모호한 그림을 보고 전체 그림을 완성하는 활동을 통해 다른 세대의 프레임을 공감하려는 노력이 필요함을 인식 2. [토의] 우리 사이에는 오해가 있다 - 세대차인가, 세대편견인가? 3. 세대차이의 진실 - 세대차이가 아니라 입장, 역할, 배경의 차이	Activity 강의 토의
세대공감 크로스오버	1. 세대 간 기대 경청 - 선배세대와 후배세대의 상호 기대 및 변화 행동 작성 ① 다른 세대에게 기대하는 역할, 행동을 마인드/행동 관점에서 작성 ② 기대 행동에 대한 구체적 내용 정리 ③ 세대별 기대 역할 공유 및 변화 약속	토의
세대공감 케미스트리	1. 업무적 소통을 넘어 관심과 배려를 위한 정서적 소통으로 - 정서적 소통을 위한 질문 만들기 - 1:1 케미 인터뷰 : 정서적 소통을 위한 1:1 대화의 시간 2. 서로의 입장에서 배려하기	강의 토의

숨은 시너지를 찾아 팀워크 만드는

버크만으로 우리 팀 스캐닝하기 W/S

버크만 진단을 활용하여 팀원의 관계 및 업무 성향을 파악하고, 팀 내 다양성을 이해하는 프로그램



과정 목표

- 버크만 진단 도구를 통해 팀 내 다양한 유형의 장점을 활용하여 효과적인 협업 방식 개발

대상

- 관계 문제로 인한 갈등 발생 여지가 있는 팀
- 팀 구성원 간 상호 이해가 필요한 신규 팀

시간

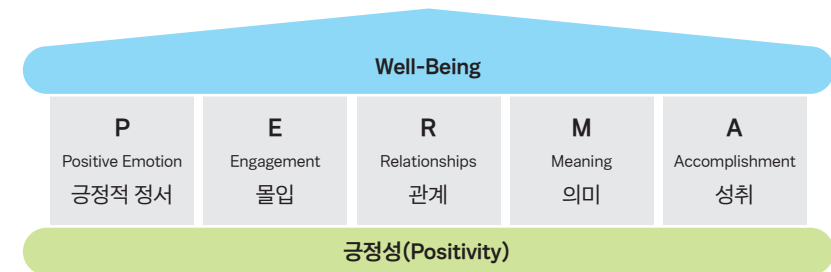
- 5H

모듈	주요내용	교수방법
우리 팀원 스타일 넘겨짚기	1. [토의] 인간 관계 발란스 게임 - ex. 친구끼리 의견 충돌: 중재한다 VS. 관여하지 않는다. 단독방에서 내 독에 무응답: 신경 쓰지 않는다 VS. 신경 쓰인다 2. [Activity] 너로 말할 것 같으면 - 제시되는 문장에 해당될 것 같은 팀원을 선정하며 스타일을 추측해보는 활동	Activity 강의 토의
우리 팀 Color 스펙트럼	1. 더 나은 팀의 조건 - 서로의 다양성을 이해하고 강점으로 일하는 팀 - 다름을 이해하고 취약성을 드러내며 지혜롭게 소통하는 팀 2. 버크만으로 우리 팀 스캐닝하기 이해 - 버크만으로 우리 팀 스캐닝하기 진단을 통해 알 수 있는 것은? - 버크만으로 우리 팀 스캐닝하기 Color 키워드 이해 : Red, Green, Blue, Yellow - 버크만으로 우리 팀 스캐닝하기 맵 이해: 흥미, 평소행동, 욕구, 스트레스 행동 3. 버크만으로 우리 팀 스캐닝하기로 우리 팀 들여다보기 - 칼라 키워드와 버크만으로 우리 팀 스캐닝하기 맵 이해 및 공유 - 흥미, 관계요소, 욕구, 스트레스 행동 이해 및 공유 - 팀 원 강점 요소 이해	강의 디브리핑 토의
우리 팀 Color 하모니	1. 우리 팀 일하는 문화 들여다보기 - 그룹 리포트로 각자의 일하는 방식, 우리 팀이 일하는 방식 이해 - 버크만으로 우리 팀 스캐닝하기로 알게 된 우리 팀의 강점 2. 동기부여와 업무 지원을 위한 땀큐 롤링 페이퍼 작성	강의 토의

행복한 일터를 만드는

긍정조직 만들기 W/S

일터에서의 웰빙을 추구하여 긍정 정서를 높이고 구성원 간 관계 친밀도를 강화하는 프로그램



과정 목표

- 일상에서 행복찾기와 감사 표현 실천을 통한 조직 내 긍정문화 조성

대상

- 팀 내 행복 에너지를 강화하고 싶은 팀
- 매너리즘, 우울감을 느끼는 구성원이 많은 조직

시간

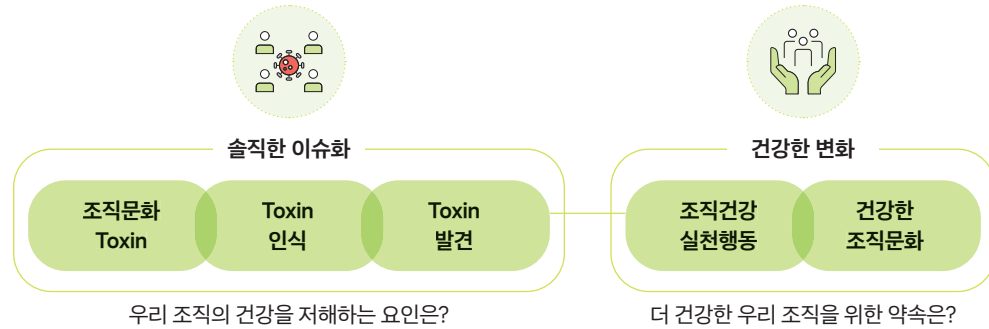
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
긍정에 대하여 - 웰빙, 긍정, PERMA -	1. [Ice Breaking] 심표 토크로 나 돌아보기 2. 긍정의 의미 - 긍정에 대한 오해: 긍정 VS. 현실부정 3. 마틴 셀리그만의 긍정 심리학 - 평범한 사람들의 행복에 관하여: 무엇이 삶을 가치 있게 만드는가? 4. 웰빙을 위한 다섯가지 요소, PERMA - 긍정적 정서(Positive Emotion), 몰입(Engagement), 관계(Relationships), 의미(Meaning), 성취(Accomplishment)	강의 토의
긍정을 위하여 - 행복, 강점, 감사 -	1. 긍정 정서의 핵심, 행복 - 당신의 선택은? 연차 모아 한번에 쓰기 VS. 연차 하루씩 쓰기 - [토의] 나의 행복 데이터베이스 나누기 2. [Activity] 사이클 타임 퍼즐 - 길이와 흠이 다른 16개의 나무 퍼즐을 설계도에 맞게 조립하는 활동을 통해 몰입, 성취, 의미 경험 3. [토의] 가치 피라미드 - 나에게 중요한 가치를 찾아가는 활동을 통해 삶에서 '의미' 추구가 중요함을 인식 4. 몰입과 성취의 기반, 강점 - [작성/토의] 본적 내 강점 탐구-셀프 인터뷰 - [토의] 우리 팀 강점 탐구-우리 팀 강점 지도 만들기 5. 관계 연결을 위한 감사 - 가상의 공던지기 실험: 소속감이 뇌에 미치는 영향 - 창의성, 리더십, 통찰력 발휘를 위한 '관계'의 힘 - [작성&공유] 땀큐 메시지: 고마운 동료에게 감사의 마음 표현하기	Activity 강의 토의

솔직하게 말하고 함께 개선하는

조직문화 디톡스 W/S

조직 내 숨겨진 문제를 솔직하게 논의하고, 실행 가능한 개선안을 수립하는 프로그램



과정 목표

- 건강한 조직 문화를 방해하는 우리 팀의 독소 요인을 솔직하게 이야기하고 변화를 위한 행동 규범 도출

대상

- 비매너 행동으로 업무진행 및 성과 창출에 어려움을 겪는 팀
- 조직 내 문제행동을 정의하고 해결방안을 찾고 싶은 팀

시간

- 5H

모듈	주요내용	교수방법
건강한 조직문화 이해	1. 건강한 조직이란? - [토의] 이미지 카드를 통해 서로가 생각하는 건강한 조직에 대한 생각 공유 2. 건강하지 못한 조직의 엔딩은? 3. 비매너(Toxin) 행동이 성과에 미치는 영향 - 존중 받지 못하는 조직의 손실: 무례함의 비용 4. [Activity] Team Assignment - 30장의 정보 카드를 분석하여 과제를 해결하는 활동으로, 공동의 목표 달성을 위해 건강한 소통 문화가 중요함을 경험	Activity 강의 토의
우리 조직 Toxin 요인 확인	1. 함께 만드는 조직문화 2. [토의] 조직 내 비매너 행동 요인 찾기 ① Fill the Basket: 익명 의견 제시 법으로 우리 업무 현장에서 빈번하게 발생하는 비매너 행동 작성 ② Empty the Basket: 비매너 행동 내용을 그룹핑하여 우리 조직내 비매너 행동 유형 도출	강의 토의
우리의 변화 방향	1. 건강한 조직을 위한 상호존중의 전제조건, 자기인식 2. 비매너 행동 유형별 예방 방안 도출 3. 우리 팀만의 행동규범 도출	강의 토의
서로서로 디톡스	1. 뽕큐 롤링 페이퍼 - 동료에게 감사표현하기	작성 발표

두려움 없이 소통하는

심리적 안전감 W/S

심리적 안전감이 팀 성과에 미치는 영향을 이해하고 안전한 소통 문화를 위한 가이드 라인을 만드는 프로그램



과정 목표

- 팀 내 심리적 안전감 수준을 점검하고 심리적 안전감 문화 구축을 위한 구체적 행동 방안 도출

대상

- 다양한 배경의 구성원들이 효과적으로 협업하지 못하는 팀
- 실수나 실패에 대한 걱정으로 도전적인 시도를 꺼리는 팀

시간

- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
심리적 안전감 부스트업	1. [Activity] 안전 타워 만들기 - 무너지기 쉬운 구조물을 확장시켜 나가는 활동을 통해 현장에서 성과 창출을 위해 심리적 안전감이 중요함을 체험 2. 우리의 심리적 안전감 리얼미터 - [모바일 폴링] 멘티미터 설문으로 결과 실시간 확인 3. 성공하는 팀의 DNA, 심리적 안전감 - 구글의 아리스토텔레스 프로젝트를 통해 확인된 '고성과 팀의 5가지 요소' - 심리적 안전감에 대한 몇 가지 편견	Activity 강의 토의
심리적 안전감 기어 체크	1. 심리적 안전감 기어 체크 '지금 우리 조직은?' - 존재 자체로 인정받는 '존중' 기어, 실수해도 다시 도전할 기회가 주어지는 '용인'기어, 상사의 의견에 반론을 제시할 수 있는 '허용'기어, 문제를 제기하고 제안을 했을 때 받아들여지리라는 '기대'기어 2. 우리 조직의 존중, 용인, 허용, 기대 수준 체크 3. 수준에 대한 원인 점검 - 점수가 낮은 이유, 해결이 가능한 것인가 불가능한 것인가? (상수-변수 구분) - 점수가 높은 요소에 대한 판단 이유 (구체적인 사례, 관찰되는 행동 등)	강의 토의
심리적 안전감 엔진 튜닝	1. [토의] 내일부터 바로 사용 가능한 심리적 안전감 톨 킷 - 우리 조직에 맞는 심리적 안전감 세부 실천사항 수립 2. 6개월 후 우리 조직은 - 심리적 안전감 문화가 조성된 우리 조직의 모습에 대한 기대감 공유	강의 토의 발표

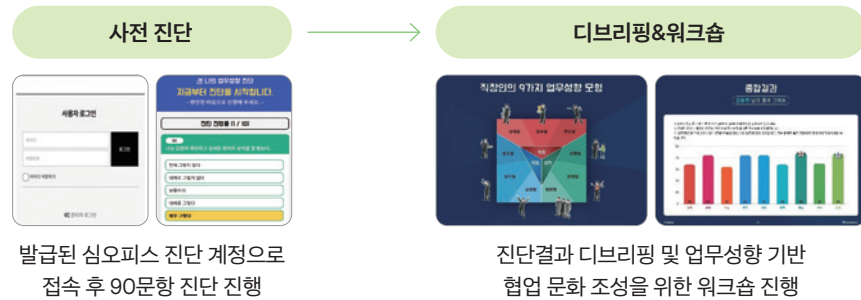
Relationship

긍정적 관계

업무 스타일 이해로 업무 소통력 높이는

업무성향 진단 심오피스 W/S

9가지 업무 성향 진단으로 팀원 간 차이를 파악하고 효과적인 협업 방안을 모색하는 프로그램



과정 목표

- 구성원 간 업무스타일을 이해하고 협업 문화와 소통 문화 실천을 위한 공감대 형성

대상

- 서로의 일하는 방식을 이해하고 업무적 소통 온도를 높이고 싶은 팀
- 다양성을 존중하고 긍정적 조직문화를 구축하고 싶은 팀

시간

- 5H

모듈	주요내용	교수방법
우리 팀 소통 케미	1. [Activity] Team Assignment - 30장의 정보 카드를 분석하여 과제를 해결하는 활동으로, 공동의 목표 달성을 위해 건강한 소통 문화가 중요함을 경험 2. 드라마 조직 VS. 신뢰하는 조직의 차이 - '내가 나 일수 있는 조직문화' 만들기 3. [토의] 업무 스타일 발란스 게임 - ex. 회의 중 반대 의견이 있을 때: 즉시 말한다 VS. 개별적으로 전달한다. 단독방에서 내 독에 무응답: 신경 쓰지 않는다 VS. 신경 쓰인다 4. 나의 심오피스 토타보기 - 진단 결과 분석 및 개인별 업무 스타일 공유 - 개인별 업무 강점, 업무 동기 5. 나의 관계 지도 - 업무적으로 부정적인 관계의 사람들을 떠올리며 심오피스 유형을 추측해 보고 관계를 개선하기 위해 어떤 노력을 했으면 좋았을지에 대해 성찰 성찰	Activity 강의 토의
업무로 소통하며 성장하는 조직	1. 능력 있는 개인에서 책임감 있는 구성원으로! 2. 우리 팀 심오피스 맵 - 우리 팀 심오피스 분포도 3. 우리 팀 심오피스 활용하기 - 건강한 소통을 위해 서로에게 배려해야 하는 것은 무엇일까? - 개인별 갈등: 문제를 해결하는 방법과 스트레스 받는 부분은 어떻게 다를까? 4. 건강한 조직, 성장하는 팀을 위한 우리의 약속 - 제가 도와드리겠습니다!	강의 디브리핑 토의

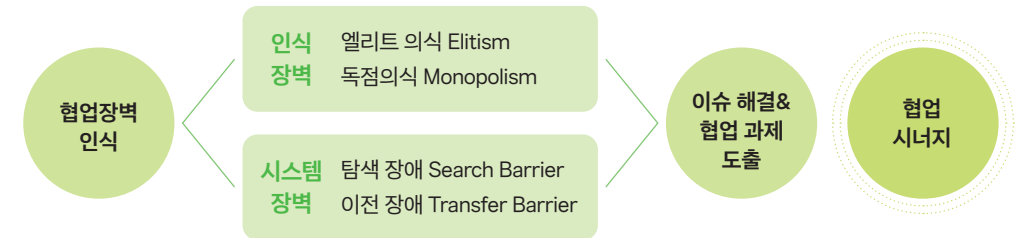
Execution

팀으로서 실행

팀 간 장벽을 허무는

협업 W/S

팀 간 협업 과제를 발굴하고 해결책을 모색하여 원활한 소통과 협력 문화를 조성하는 프로그램



과정 목표

- 협업이 필요한 2~3개 팀이 협업으로 인한 이슈를 검토하고 해결방안을 모색하여 팀 간 협업 역량 강화

대상

- 팀 간 갈등이 있거나 부서 이기주의가 심한 팀
- 불명확한 업무 R&R 관계에 있는 팀

시간

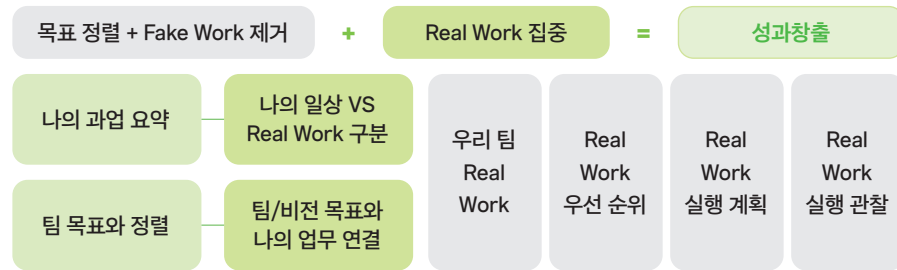
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
협업의 중요성	1. [Activity] 십자가를 맞춰라 - 각 팀에 배부된 8개의 도형조각을 이용하여 하나의 십자가를 빠르게 조립하는 활동을 통해 팀 간 협업을 방해하는 요인 경험 2. 협업이 힘든 이유 - 정보 부족, 역할과 입장 차이, 커뮤니케이션 부족 3. 성공적인 협업을 위한 조건 - 조직의 선은 지시선이 아니라 협업선 - 기능적 프레임 확장하기	Activity 강의
협업 촉진 소통 활성화	1. 우리 팀 TMI - 우리 팀에 대한 다양한 정보를 소개하며 협업 기반 조성 2. 스마트 협업을 위한 협업 매트릭스 - 조직 간 시너지에 대한 환상 - 협업 매트릭스 채우기: 우리 팀 입장 공유 - 팀 간 상호 입장 및 의견 공유 : 타 부문의 도움을 받고 싶은 사항, 도움을 줄 수 있는 사항 - 최종 협업 아젠다 조율 및 공유 : 타 팀의 요청에 대한 자발적 협업/지원 약속 3. 협업하는 조직을 위한 스마트 솔루션 - 사일로 극복하기 : 협업의 성패를 좌우하는 사일로 현상 극복하기 - 협업을 방해하는 장벽 : 사전 양케이트를 통하여 협업을 방해하는 요인 도출 - 협업과 소통의 장벽 원인고 극복방안	강의 토의 발표

진짜 일에 집중하는

실행 촉진(Real Work) W/S

팀의 전략적 우선순위에 따라 Real Work를 선별하고, 효과적인 실행 방안을 만드는 프로그램



과정 목표

- 조직의 핵심 추진 전략과 목표에 개인의 과업을 정렬시켜 업무 효율을 높이고 실질적인 성과 창출에 기여할 수 있는 실행력 강화

대상

- 조직의 방향, 팀의 목표를 정렬시켜 빠른 성과를 내고 싶은 팀
- 업무 프로세스 개선이 필요한 팀

시간

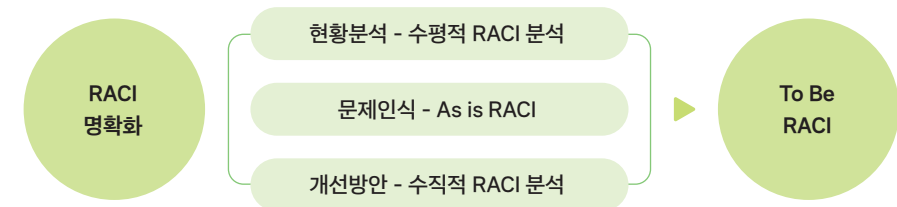
- 5H

모듈	주요내용	교수방법
팀의 전략과 나의 일	1. [Activity] ABC Motors Co. - ABC 모터스의 직원이 되어 정해진 시간 내 가능한 많은 자동차 조립을 위한 전략을 수립하며 Real Work에 대해 성찰하는 활동 2. 파킨슨의 법칙 - Fake work VS. Real Work - 일의 완성에 있어 절대적 요소 '실행력'	Activity 강의
나의 과업 요약하기 (사전과제)	1. 나의 일상 분석하기 - 과업 별 상대적 시간 투입율 분석 2. 팀 비전/목표 명확화 3. 팀 목표와 나의 직무 실행 간 정렬 수준 분석	강의 실습
우리 팀 Fake Work	1. 우리 팀의 Fake Work 분석 - 빈번하게 발생하는 Fake Work 리스트 업, Fake Work 유형 분석 및 분류 2. Fake Work 원인 분석 3. Fake Work 줄이고 제거하기	강의 실습
우리 팀 Real Work	1. 우리 팀 Real Work 도출 - 팀/개인 차원으로 완수할 과제 도출 2. Real Work 우선순위 - 팀의 전략적 목표와 정렬된 중요 업무 6가지 선택 및 정리 3. Real Work Planner - Real Work를 실행하기 위한 성공 기준/세부 Action Item 등을 6주, 3개월 단위로 도출	토의
Follow-up	1. Real Work 실행과정 체크 및 수정보완	

명확한 역할 구분으로 시너지를 만드는

R&R 명확화를 위한 RACI W/S

수직·수평 RACI 분석을 통해 업무를 효율화하고 협업과 임파워먼트를 촉진하는 프로그램



과정 목표

- 팀의 주요 업무 프로세스 중심으로 수직·수평 간 R&R을 명확히 하고 효과적 업무 배분을 통해 담당자의 효율성 향상

대상

- 불명확한 R&R 개선이 필요한 팀
- 업무나 책임이 불명확하여 업무 효율이 떨어지는 팀

시간

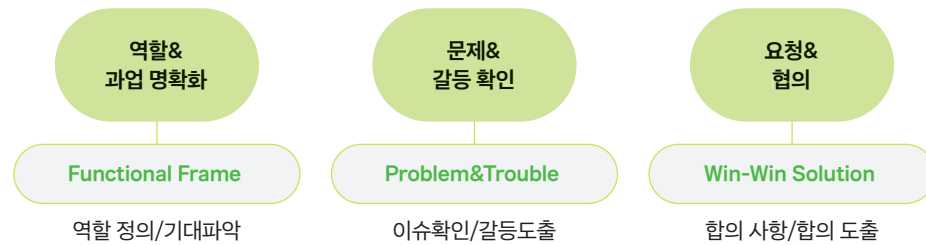
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
R&R 명확화의 필요성	1. [영상] 붕괴된 광산 속 69일 생존의 비밀 2. 우리 팀의 모습은? 3. R&R 명확화 워크숍 목적 4. RACI 분석의 개념 정의 - R(Responsible), A(Accountable), C(Consulted), I(Informed) 5. RACI 분석 프로세스	강의 토의
팀 과업 및 업무활동 도출	1. 성과책임(Duty), 과업(Task), 업무활동(Activity) 2. RACI분석을 위한 최소 단위, 업무활동 - 업무활동 총족 기준: RAPSTA 3. 과업 및 업무활동 리스트 작성 프로세스 소개 4. 성과책임, 과업 기반의 업무활동 도출: 사전과제 Data 활용	강의 실습
As-is RACI 작성	1. As-is RACI 차트 작성방법 소개 2. As-is RACI 차트 작성 - Activity, R&R, 유관팀과의 관계	강의 실습
수평/수직 RACI 분석	1. 수평 RACI 분석: 업무별 완결성 및 효율성 확인 - 수평 분석 시 발견되는 이슈들과 개선방향 토의 2. 수직 RACI 분석: 개인별 업무 배분 현황 확인 - 수직 분석 시 발견되는 이슈들과 개선방향 토의 3. 논의결과 및 개선방향 정리 - 분석관점, 범위, 업무활동, 이슈, 개선방안, Action Plan	강의 토의 실습
To-be RACI	1. 개선방안과 Action Plan이 반영된 To-be RACI 차트 작성 및 공유 2. 팀간 협업 이슈 확인 및 개선방향 정리 3. 부문 To Be RACI 작성 및 의사결정	토의 발표

역할을 조율하고 협업을 강화하는

역할 협상 W/S

서로에게 기대하는 역할과 행동을 솔직히 나누고 조율하여 효과적인 협업 관계를 만드는 프로그램



과정 목표

- 팀(구성원) 간 업무 관련 기대 역할과 행동을 공유하고 합의함으로써 원활한 업무 지원 도모

대상

- 협력 이슈가 있는 두 개 이상의 팀
- 불분명한 역할과 과업으로 성과 창출에 어려움을 겪는 팀

시간

- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
Functional Frame Shadow	1. [Activity] 미러링 뇌구조 - 자신이 생각하는 나 또는 우리 팀의 모습과 상대방이 인식하고 있는 모습의 차이를 통해 Functional Frame Shadow를 극복해야 협력과 지원이 가능함을 이해 2. 이해와 오해 3. Functional Frame Shadow 4. 시너지 창출을 위한 소통	Activity 강의
Now we are	1. 표면적 입장과 내면적 이해 2. Role&이슈 - 우리 팀의 미션과 주요 과업, 팀 구성원의 역할, 과업 수행 중 어려운 점 작성/공유	강의 토의
Problem& Trouble	1. Problem&Trouble - 업무 수행의 어려운 점에 대해 다른 팀원 또는 타 팀에 요청할 것들을 구체적으로 작성 : 추가할 것, 축소할 것, 제거할 것	토의
Win-Win Solution	1. 상호 논의 - 각 단위조직 별로 해당하는 이슈에 대한 협의 - 서로 요청할 것을 공유하고 협력 방안에 대한 합의 2. 협약서 작성	토의

업무의 의미를 재설계하며

일이 즐거워지는 Job Crafting W/S

일의 의미 발견을 통해 업무 몰입도와 긍정정서를 높이는 프로그램



과정 목표

- 일에 대한 긍정적 의미 부여를 통해 자부심을 고취하고 팀 역할의 확장과 성장 목표 공유하며 열정적 조직문화 구축

대상

- 반복되는 업무로 매너리즘에 빠진 팀
- 부정적인 팀 분위기 전환이 필요한 팀

시간

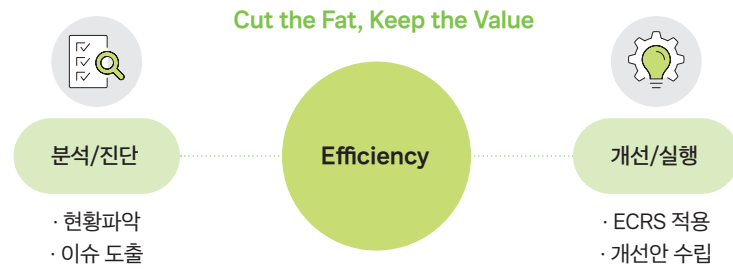
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
일의 의미 발견하기	1. 일이 즐거워지는 잡 크래프팅을 위한 3가지 행동 전략 - 일에 긍정적 의미 부여(Cognitive Crafting), 업무 재정의(Task Crafting), 동료와 관계 재설정(Relationship Crafting) 2. 나의 잡 크래프팅 그래프 - 입사에서 지금까지 일의 의미, 관계, 업무 측면 변화 그려보기	강의 토의
Cognitive Crafting - 일에 대한 긍정적 의미 부여 -	1. 자기결정감과 삶의 만족도 - 최근에 나에게 일어난 변화 2. 일에 대한 긍정적 의미 부여하기 - 워라블(Work Life Balance)의 시작 : 일에 대한 긍정적 의미부여로 행복 찾기 - 일에 대한 긍정적으로 리프레이밍과 소명기술서 작성	강의 토의
Task Crafting - 업무 재정의 -	1. 내 업무 탐구하기 - 내 업무의 구성 요소를 나열하고 각 업무에 대한 에너지 수준 파악하기 - 에너지 낮은 부분 개선을 위한 작은 시도 찾기 2. 직무 뇌구조 작성하기 - 조직에서 나의 역할은? 나의 일이 회사와 사회에 미치는 영향은? 3. 소명 기술서 작성하기 - 내 일의 긍정적 의미와 가치는?	강의 토의
Relationship Crafting - 동료와 관계 재설정 -	1. 업무 관계도 그리기 - 현재 협업하는 사람들과 관계 파악하기 2. 함께 일하는 동료에게 감사 표현하기 - 행운의 족석 복권에 메시지를 작성하여 동료에게 감사 표현하기	토의 발표

생산성을 높이는

보고·회의 다이어트 W/S

ECRS 원칙을 보고·회의 프로세스에 적용하여 간소화하고 실질적인 개선안을 도출하는 프로그램



과정 목표

- 업무 진행을 방해하는 보고/회의 문화의 문제점을 발견하고 일하는 문화 개선을 위한 구체적 실천 방안 도출

대상

- 업무 효율성을 위해 보고/회의 절차 간소화가 필요함 팀
- 보고 회의 간소화에 대한 구성원 아이디어가 필요한 팀

시간

- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
보고/회의의 개선 필요성	1. 우리 조직의 보고와 회의의 현실 - 조직의 혼한 보고 상황 - 우리 조직 무엇이 문제인가?(Paper Ball) 2. 조직 내 낭비 유형 3. 보고/회의가 실패로 돌아가는 7가지 이유 4. 생산적 보고/회의의 3요소 - Objective, Time, Procedure 5. 보고/회의의 파도 효과	강의 사례실습
보고/회의 이슈 Finding	1. 보고/회의 Survey 결과(Optional) - 보고 및 회의체에 대한 Full List 공유 - 보고/회의에 대한 Survey 작성(개인작성) 및 공유 2. As-is List 공유 - Survey 결과 정리(Optional) - 보고/회의의 주요 Agenda, 참석자, 시간 등 검토 3. ECRS 논의 - 개선 유형(ECRS)에 따라 개선/의견 방향을 선정	강의 토의
보고/회의 Diet	1. 보고 및 회의 개선 Tip 2. 개선 의견/방향에 따른 세부 실행 아이디어 구체화 3. 실행방법 선정 4. 개선 방안 확정 및 공유방안 수립 - 보고/회의 개선 방안 확정 - 보고/회의 개선 결과의 공유 방안 수립 - 개선 결과 list 공유	강의 토의 발표

강점을 통해 개인과 팀이 동반 성장하는

강점 기반 팀 만들기 W/S

나와 동료의 강점 탐색을 통해 인정과 지지 문화 조성으로 업무 시너지 내는 프로그램



과정 목표

- 구성원의 강점을 활용하여 긍정적인 조직문화를 형성하고 팀의 시너지 창출

대상

- 팀원 강점을 탐색하고 긍정적으로 활용하고 싶은 팀
- 서로의 강점으로 시너지 창출이 필요한 팀

시간

- 5H

모듈	주요내용	교수방법
강점 발견	1. 마이 해시태그 - 해시태그 스티커의 단어나 문장 중 나와 관련된 내용을 소개하며 강점 요소로 발휘 요소 탐색 2. 강점 인식의 중요성 - 구명난 돛단배가 목적지까지 갈 수 있는 힘	강의 토의
강점 프로파일	1. 24개 강점 키워드 이해 - [영상] 영상 속 주인공의 강점은 2. 강점 스토리텔링 - 강점 셀프 인터뷰: 나의 Best Moment Story 공유 3. 나의 시그니처 강점 공유하기	강의 토의
강점으로 시너지	1. 강점으로 일하기 - 내 강점을 알면 동료들 도울 수 있고 동료의 강점을 알면 도움을 청할 수 있다. - 동료에게 강점 선물하기 2. 우리 팀 강점 맵 - 우리 팀의 강점과 보완점은? - 벨빈의 팀 역할 9가지 유형 - [토의] 우리 팀 강점 맵 만들기 3. 강점의 그림자 - 과잉행동 주의와 치명적 약점 보완 4. 강점 기반 긍정 피드백과 감사 나누기	강의 토의 발표

흔들리지 않는 조직의 기초 체력을 만드는

기본과 원칙 지키기 W/S

기본 원칙 실천을 저해하는 요인을 찾아 개선방안을 수립하는 프로그램



과정 목표

- 조직과 팀에서 지켜야 할 기본과 원칙을 확인하고 기본/원칙 준수를 저해하는 원인 해결을 위한 솔루션 탐색

대상

- 지켜야 할 원칙에 대한 상호 이해가 부족한 팀
- 팀 구성원간 관계 회복이 필요한 팀

시간

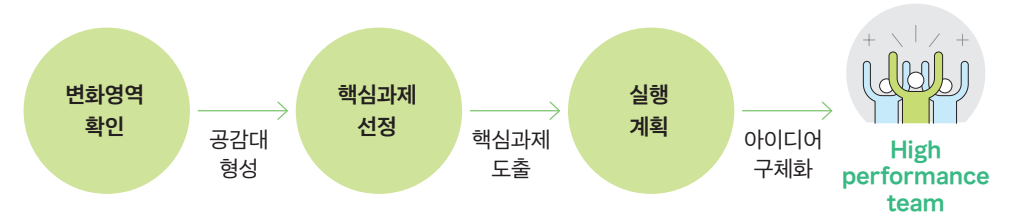
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
기본/원칙의 중요성	1. [Activity] 낮은 곳을 향하여 - 가는 막대를 팀이 함께 움직이며 최대한 아래로 내리는 활동을 통해 단순하지만 지키기 어려운 기본 원칙이 방해 받으면 좋은 성과를 만들기 어려움을 성찰 2. 기초 질서에 대한 우리의 모습 3. 조직 내 기초 질서가 제품 및 서비스로까지 미치는 영향 4. 깨진 유리창의 법칙	Activity 강의 사례실습
기본/원칙 준수 W/S	1. 기본/원칙을 저해하는 바이러스 찾기 - 카드를 활용하여 우리 현장의 기본/원칙을 저해하는 바이러스탐색, 심각한 빈도 순으로 리스트(*사례 개발 필요) 2. 기본/원칙을 저해하는 바이러스 원인 분석하기 3. 기본/원칙 바이러스 퇴치 솔루션 찾기	강의 토의
나부터 실천수범	1. 다 알고 있다고 생각하지만 실천하지 않는 것들 2. 함께 일하고 싶은 동료와 성과가 좋은 동료의 모습은? 3. 실천수범의 의미와 중요성 4. 우선적으로 내가 지켜야 할 것들	강의 토의

팀 성과를 극대화하는

팀 효과성 개발 W/S

팀 효과성 모델을 바탕으로 실천계획을 도출하여 고성과 팀으로 도약을 준비하는 프로그램



과정 목표

- 고성과 팀의 특징 및 팀 효과성 모델 이해를 바탕으로 일하는 방식 변화를 위한 과제와 실천 행동 도출

대상

- 성과를 방해하는 요인을 찾고 해결 방안을 모색하고 싶은 팀
- 변화/혁신을 위한 핵심과제와 개선 방향을 확인하고 싶은 팀

시간

- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
함께 하는 팀 변화	1. [Activity] Team Assignment - 파편화 된 정보를 조합하여 과제를 해결하는 활동을 통해 조직문화를 변화시키기 위한 모두의 주도적 참여가 중요함을 경험 2. 고성과 팀의 모습은?	Activity 강의 토의
팀 효과성 진단결과 리뷰 및 변화영역 설정	1. 팀 효과성을 높이기 위한 선택과 집중 2. 우리 팀 변화 영역 확인 - 팀 효과성 진단 - 팀 효과성 진단 결과 확인 3. 팀 현상 확인 및 팀 향상과제 설정 - '만약 우리 팀이라면?' : 팀에게 일어날 수 있는 다양한 상황에 대해 우리 팀이라면 어떻게 했을지에 대해 가정해보며 현재 우리 팀의 현상 분석	강의 디브리핑 토의
실행 아이디어 도출 및 실행계획 구체화	1. 팀 향상과제 솔루션 아이디어 도출 2. 실행 과제 아이디어 수렴 - 실행 아이디어 평가 및 최우선 솔루션 선정 3. 하나되어 만드는 실천계획 - 실행 솔루션 실천을 위한 단계별 활동과 일정 수립 - 모니터링 및 Follow-up 방안 구체화 - 수행 성공 기준 및 성공 이벤트 아이디어 선정 4. 팀 실행력을 높이는 그라운드 룰 만들기	강의 토의 A/P

탁월한 성과를 만드는

고수행 팀 만들기 W/S

우리 팀의 강점과 약점을 분석하여 고수행 팀으로 성장하기 위한 개선 계획을 수립하는 프로그램

High performance team의 조건



과정 목표

- 고수행 팀으로 성장하기 위해 필요한 팀 역량을 파악하고 Intervention 도구 설계와 운영

대상

- 팀 특징에 맞는 팀워크 촉진 방법을 찾고 싶은 팀
- 우리 팀의 핵심역량과 약점을 파악하고 개선 방법을 찾고 싶은 팀

시간

- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
고수행 팀에 대한 이해	1. [Activity] 사이클 타임 퍼즐 - 설계도만으로 퍼즐 구조를 완성하는 활동을 통해 빠른 실행력과 협업으로 더 나은 성과를 창출할 수 있음을 경험 2. 고수행 팀의 3가지 특성 - 공유된 목표, 팀 학습을 통한 문제해결, 지속적 개선 의지	Activity 강의 사례연구
우리 팀 특성 파악	1. 팀 작업의 잠재력 2. 스포츠 팀으로 알아보는 우리 팀의 성격 - 선수의 구성, 상호 의존 정도, 팀 성공의 정의, 감독의 역할 3. 우리 팀은 어떤 모습의 팀인가? - Team Character 분석	강의 토의
팀 효과성 진단	1. Dream Team Model 2. 팀 효과성 진단 3. 리더와 구성원 간 인식의 차이 4. [Activity] 내가 컨설턴트! - 우리 팀의 강점은? 약점은? 개선방안은?	Activity 강의 디브리핑 토의
팀 효과성 개발 Intervention	1. Dream Team Model에 따른 팀 역량개발 Facilitating 도구 - Direction, Relationship, Execution, Arrangement Management 2. W/S을 마치며... - 팀 효과성 개발을 위한 실천 촉진	강의 토의 발표

03.

Leadership

리더십



CHAPTER 3 • 리더십



맞춤형 리더십 솔루션 리더십 카페테리아 개요

102

계층별 리더십

104

테마별 리더십

134

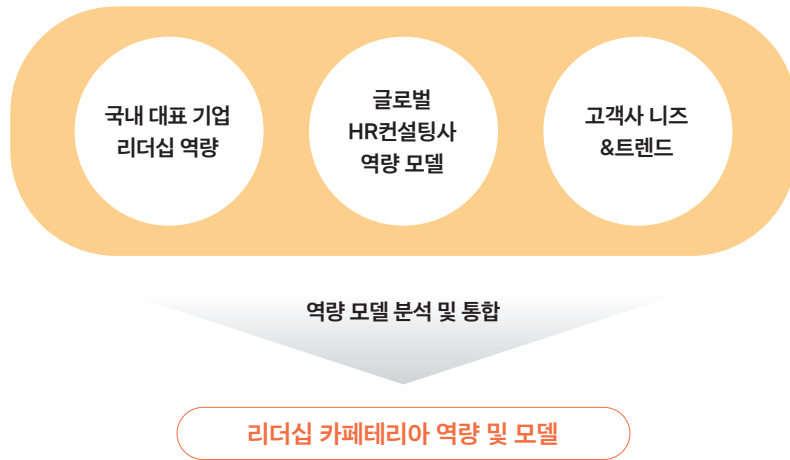


맞춤형 리더십 솔루션 리더십 카페테리아

리더십 카페테리아는 국내 우수 기업의 리더십 역량과 글로벌 HR컨설팅사의 역량모델을 분석하여 24개의 표준역량을 도출하고 이를 Ready made형태로 모듈화한 55개의 프로그램입니다.

리더십 카페테리아 개요

3가지 맞춤형 방식(Leadership Pipeline / On-Demand / On-Demand & Follow-Up)을 통해 조직의 상황과 니즈에 최적화된 학습 경험으로 설계되는 유연한 리더십 개발 솔루션 제공



리더십 카페테리아 활용 방법

Leadership Pipeline Customizing

회사 고유의 리더십 역량모델이 부재한 상황에서 리더십 교육이 필요할 때

- 경력개발 단계에 따라 요구되는 역할과 책임 수행에 필요한 리더십 역량을 개발하고자 할 때의 조합 방법
ex. 계층 교육, 승진자 교육 등

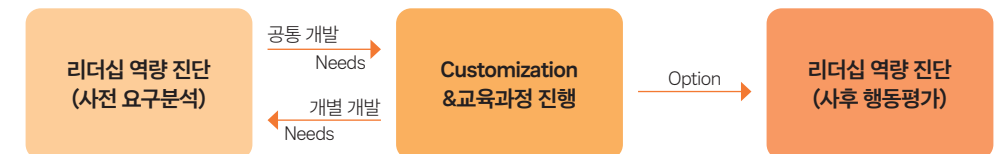
리더십 파이프라인 모델에 따른 조합 예시(기업에 따라 다름)

Self Leader (사원~대리/초급 과장급)	Facilitative Leader (과장/차장급)	Local Leader (팀장/부장급)	Visionary Leader (임원급)
· 주도적 업무처리 · 팔로워십 · 전문성 추구 · 업무 열정 · 자기관리 · 팀워크	· 영향력 · 부하 육성 · 갈등 관리 · 설득 커뮤니케이션 · 미팅 스킬 · 임파워먼트	· 성과 관리 · 코칭스킬 · 팀워크 구축 · 신뢰 형성 · 팀 풍토 관리 · 동기부여	· 비전 설정 및 공유 · 전략적 사고 · 의사결정 · 변화관리
글로벌 마인드, 혁신성, 커뮤니케이션, 관계 형성, 지식 네트워킹, 변화된 역할 인식			

On-Demand Customizing

리더십 역량모델이 있거나, 사전 요구분석을 통해 필요 역량을 개발하고자 할 때

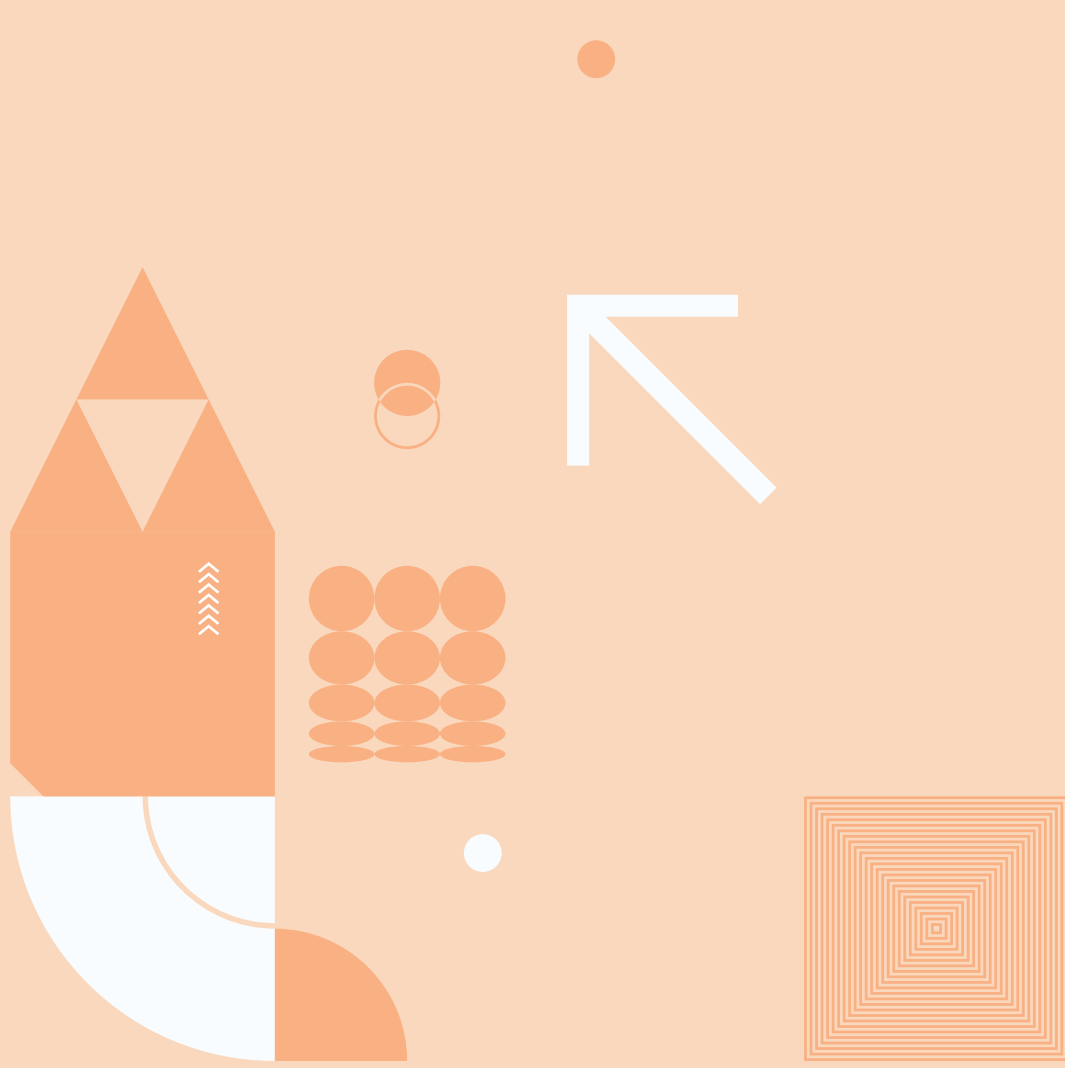
- 회사별 고유의 리더십 역량모델에 맞게 모듈을 조합하거나, 리더십 역량 사전 진단 결과에 따라 필요한 역량을 강화하기 위한 모듈 구성



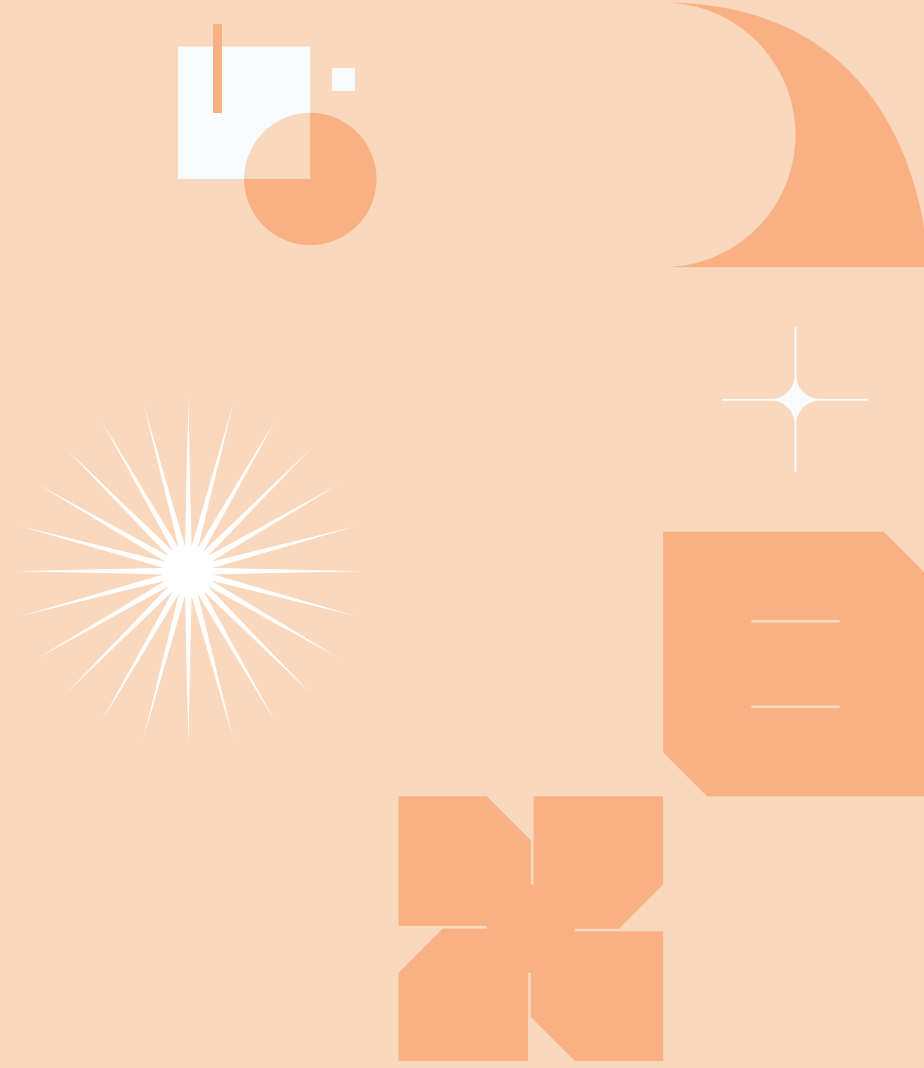
On-Demand&Follow Up Customizing

자세한 사전 요구분석을 통해 과정을 구성하고 지속적인 Follow Up 세션이 필요할 때

- 사전진단을 통해 구성된 교육 과정에서 리더십 역량 개발에 필요한 KSA를 학습한 후, 행동 변화 계획 수립
- 행동 변화의 지속성을 위해 교육 후 코칭과 사후 진단 피드백을 통해 행동 변화 지원



계층별 리더십



우리 회사 세계관에 입장한 신입사원을 위한

신입사원 온보딩 프로그램

신입사원 교육 프로그램 세부 모듈

Mindset

조직 비전과 가치 이해

M1. 우리 회사 세계관 입문
: 핵심가치 내재화

M2. 비전 시티 만들기
: 레고 시리즈스 플레이

M3. 성장 리추얼
: 셀프 리딩, 셀프 비저닝

직장인 마인드셋

M4. 뉴커머를 위한
애디튜드 사용설명서

M5. 신입사원 팔로워십

M6. 경영 마인드 Up!
: 경영 시뮬레이션 게임

Skill

스마트 워크 스킬

S1. 일잘리의 업무 처리법

S2. 글잘리의 보고서 작성법

S3. 초효율 OA 스킬

커뮤니케이션 스킬

S4. ON&OFF 비즈 매너

S5. 비즈 커뮤니케이션

S6. 신입사원 말센스 높이기

S7. 신입사원, 선배세대에 Log in

S8. 성향대응 커뮤니케이션

창의력&혁신

S9. 사칙연산 창의력

S10. 디자인 씽킹

S11. 비즈니스 모델 캔버스

S12. FUTURE Project

Teamwork

팀 빌딩

*게이미피케이션 프로그램 참고

T6. 팀 빌딩을 위한 드론 펜싱

T7. 협업의 시너지, 비전의 다리

T8. 랜선 매트릭스 팀빌딩

T9. 로컬 인사이트 트립 챌린지

F/U

T10. 임원과의 대화 통통통

T11. 신입사원 멘토링

회사와 나, 오늘부터 1일

Mindset

조직 비전과 가치를 다양한 Activity로 자연스럽게 습득하고 일의 의미와 가치에 대한 성찰을 통해
소속감과 자부심 고양

우리 회사 세계관 입문

핵심가치 내재화

과정 목표

- 우리 조직의 강점을 인식하고 조직의 미래에 대한 긍정적 상상
- 우리 조직의 핵심 가치의 의미 이해 및 내재화

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
Discovery 우리 조직 성장 스토리	1. [Activity] 우리 조직의 성장과 도전 경험하기: Challenge 3.0 2. Growth Story, 우리 조직의 성장 이야기: Pride Search	
Dream 우리 조직 긍정 미래 그리기	1. [Activity] 긍정 미래 공유의 중요성 경험하기: Dream Tower 2. 그려보자! 우리 조직 미래 Dream Dialogue - 1:1 인터뷰/희망뉴스 그리기	Activity 강의 토의 개별 작성
Design 슬기로운 직장생활	1. [Activity] 우리 조직의 핵심가치 이해하기 *고객사 핵심가치 맞춤 커스터마이징 2. 잠시 자랑 한번 할게요. 우리 회사가 이런 회사입니다 3. 우리 조직에서 일 '잘' 하는 방식!	
Destiny 나만의 일 잘하는 법	1. 아는 것을 넘어 실천으로 2. 핵심가치 받고, 행동변화 더!	

레고 시리즈스 플레이

비전 시티 만들기

과정 목표

- 조직의 미션/비전/핵심가치 내재화를 통해 신입사원의 조직이해도 및 조직몰입도 고양
- 조직문화의 핵심요소를 경험하고 현업 활용 계획 수립

시간

- 4H

모듈	주요내용	교수방법
비전/미션/ 핵심가치이해	1. '조직'과 호흡하기, 우리는 모두 'OO인' - 신입사원의 조직문화 흡수력 '스핀지 진단' - 개인 미션/비전/핵심가치: 내 인생의 철학/의사결정기준은? - 조직의 미션/비전/핵심가치의 이해하기 2. 조직의 미션/비전/핵심가치 레고로 표현하기	
조직 속의 '나' 신입사원 자기분석	1. '나'와 호흡하기, OO사의 미래 신입사원의 성찰과 성장 - (과거) 진단을 통한 '과거'의 나의 모습 탐색하기 - (현재) 레고를 활용한 신입사원의 포부 표현하기 - (미래) 조직생활 1,5년 후 긍정미래 표현하기 2. 핵심가치 내재화를 위한 신입사원 필수역량 MAP만들기	Activity 강의 실습
가치 내재화 OO시티 만들기	1. 레고로 만드는 'OO시티' - 우리 조직의 10년 후 미래 자화상 제작 - 개인/조직의 자화상 최종연결 후 조별발표	

성장 리추얼

셀프 리딩, 셀프 비저닝

과정 목표

- 성장하는 삶을 위한 자기 선택의 중요성 설명
- 강점을 기반으로 조직인으로서 성장 비전 작성

시간

- 4H

모듈	주요내용	교수방법
행복을 위한 자기 선택의 중요성	1. [토의] 자기 선택의 중요성 - 만족도 높은 삶을 위한 '자기 선택'의 중요성 인식 2. 나에게 일어난 변화와 삶의 만족도 3. 선택을 위한 자기 이해의 중요성	
셀프 리딩 원동력 탐색	1. 경험에서 찾은 나의 원동력 2. 강점 탐색을 위한 셀프 인터뷰 3. 강점 카드를 활용한 강점 탐색	강의 토의 개별 작성
성장 비전 설정	1. 어떤 삶을 살고 싶습니까? - 워라하(Work&Life Harmony)에 기반한 목표 설정 2. 나의 성장 비전 리추얼 설정 - 목표 설정의 중요성: 꿈은 머리가 아닌 몸으로 꾸는 것 - 의미 있는 목표의 선택: 6Bolck	

뉴커머를 위한

애티튜드 사용설명서

과정 목표

- 신입사원으로 갖추어야 할 태도 인식
- 능동적 구성원으로 성장하는데 필요한 긍정 태도 함양
- 일의 의미 발견을 통해 내재적 동기 강화

시간

- 2~4H

모듈	주요내용	교수방법
비전/미션/핵심가치이해	1. 신입사원 애티튜드, 이렇게 하면 됩니다 - [Activity] 캐릭터나무: 나는 어떤 신입사원이 되고 싶은가? - [Activity] 종이컵 쌓기: 신입사원의 역할과 자세	
신입사원 강점탐색	1. 내 무기는 내 강점, 이렇게 찾아 봅시다 - [Activity] 내 강점 발견하기 - 강점기반 업무활용 가이드북	Activity 강의
일의 의미 리프레이밍	1. 내 일의 의미, 이렇게 가져 봅시다 - [Activity] 나에게 일의 의미는?	

신입사원 맞춤

팔로워십

과정 목표

- 팔로워십에 대한 정의를 이해하고 나의 팔로워 유형 이해
- 모범형 팔로워가 되기 위한 전략 수립

시간

- 2~4H

모듈	주요내용	교수방법
팔로워십 이해하기	Intro. 내가 만나고 싶은 리더, 리더가 만나고 싶은 팔로워 1. [Activity] Story Line 2. 문제해결의 키워드 팔로워십 3. 팔로워십의 정의	
팔로워십 유형 파악하기	1. 나의 팔로워십 유형 진단 2. 영상으로 팔로워십 이해하기 - 팔로워십의 5가지 유형 이해 - 내가 알고 있는 모범형 팔로워는?	Activity 강의 토의
프로 팔로워로 거듭나기	1. 모범형 팔로워의 역할 : 비판력과 공헌력 2. 실전 팔로워십 발휘 - 가치있는 헌신, 적극적 소통, 리더와 코드 맞추기 Outro. 나의 모범형 팔로워십 확립하기 - “나는 _____ 하는 팔로워이고자 한다”	

경영 마인드 Up!

경영 시뮬레이션 게임

과정 목표

- 기업과 경영의 개념 및 경영 흐름에 대한 이해를 통해 기업 활동을 바라보는 전체적 시각 형성

시간

- 8H

모듈	주요내용	교수방법
경영에 대한 이해	조직과 경영에 대한 이해/경영흐름에 대한 이해	강의
1기	Simulation 도입	시뮬레이션 목적, 진행 프로세스 설명&회사설립
	Plan 1기 경영회의	경영환경 및 정보분석(재정정보, 자재정보, 생산정보) 생산품목 연구개발&Prototype 제작 생산계획 수립/경영성과 예측/납품 계약서 작성
	Do 생산납품	부품조달/생산/납품
	See 결산	결산의 의미와 목적 손익분기점(BEP) 개념에 대한 이해 결산실습: 각 개인별 재무상태표 1기 경영에 대한 반성과 다짐
2기	Plan 2기 경영회의	경영환경 및 정보분석(경영환경 정보) 생산품목 연구개발&Prototype 제작 생산계획 수립/경영성과 예측/납품 계약서 작성
	Do 생산 홍보 입찰	부품조달/생산/납품 안전도 테스트 실시(1, 2위 업체 매출액 가산) 홍보 CF 제작&컨테스트(1, 2위 업체 매출액 가산) 시장 조사 및 입찰
	See 결산	결산실시/최종 1위 업체 선정 2기 경영에 대한 반성과 다짐
Wrap Up	경영시뮬레이션을 통해 느낀 점과 시사점 공유	토의

신입 사원과 회사, 동반성장하기

Skill

실무에서 꼭 필요한 Skill 중심으로 학습하고, 업무와 유사한 사례를 실습함으로써
현업에 즉시 적용 가능한 업무 역량 장착

스마트 워크 스킬

일잘러의 업무 처리법

과정 목표

- 업무 목표를 명확히 정의하고 체계적 실행계획 수립
- 업무 수행 과정에서 발생하는 방해상황 예측 및 대비

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
'알잘딱깔센' 업무 수행하기	Intro. 업무 받는 순간부터 보고하는 순간까지 1. [Activity] 대항해 시대 - 일잘러들의 일하는 법 2. 조직 내 일잘러의 조건	
정확한 목적지에 깃발 꽂기	1. 같은 일 두 번 하지 않는 '질문 스킬 Why, What, How' 2. 디코딩 스킬로 업무 지시사항 정확히 이해하기 3. 업무 목적 타겟팅으로 업무 몰입도 높이기	Activity 강의 토의
제시간에 목적지에 도착하기	1. [Activity] 은행을 털어라 2. 5가지 업무 Tool을 활용한 업무 Flow 이해하기 3. 업무 방해요인 타파하기	실습
보고 잘 하고 피드백 잘 받기	1. 상사에게 Fit한 업무 보고 2. 피드백 잘 받는 법 (피드백 받기 전-중-후) - 4가지 상황에 대한 업무 보고 실습	

글잘러의

보고서 작성법

과정 목표

- 보고서의 논리적인 구조를 이해하고 1 page 보고서 제작
- 조직에서 통하는 기업용 문체의 적용과 정확한 비즈니스 어휘를 습득하여 직무 역량 향상

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
1 page 보고서 작성 개요	1. 구조화의 중요성 2. 칭찬 받는 보고서의 조건 3. 올바른 문서 작성 프로세스 4. [실습] 문서 작성 기본 능력 Test	
설득력 있는 논리구조	1. 논리적으로 구조화하기 2. 중복과 누락 방지를 위한 MECE 3. 목차 구성 하기	강의 실습
한 눈에 읽히는 보고서 작성팁	1. 한 눈에 들어오는 제목 작성법 2. 간결하고 명확하게 문장 쓰는 법 3. 보고서의 언어, 개조식으로 쓰기 4. 작성된 보고서의 점검 및 재작성	

오늘도 출근

ON&OFF 비즈 매너

과정 목표

- 원활한 직장생활을 위한 비즈니스 매너 이해
- 직장에서의 기본 예절과 매너를 사용하여 매력적인 구성원의 모습 갖추기

시간

- 2~4H

모듈	주요내용	교수방법
생신입의 비즈 매너	1. [퀴즈] 이런 상황, 어떻게 해야 할까? - 곤란한 상황에서 비즈니스 매너 발휘하기 2. 비즈니스 매너가 필요한 이유 - 부정성 효과: 엘리자베스 루카스의 딸기실험 - 신입사원에게 필요한 것은 전문성보다 태도	
첫 출발 비즈 매너 발휘하기	1. 직장인의 페르소나 2. 직무와 상황에 맞는 복장 갖추기 3. 첫인상을 가르는 인사매너 - 인사를 해야할까? 하지 말아야 할까? 상황에 따른 인사 매너 - [실습] 마팅 시 사전 준비부터 명함 예절, 악수 예절까지 4. 비대면 커뮤니케이션 매너 - 때와 상황에 맞는 다양한 비대면 소통방식 - 이메일 작성부터 관리까지 - 전화 및 화상회의 매너 - 온라인 소통 채널 매너 5. 호감 주는 대화매너 - 존중을 담은 호칭 사용법 - 긍정형, 청유형, 쿠션어로 말하기	Activity 강의 토의

회사에서 통하는

비즈 커뮤니케이션

과정 목표

- 비즈 커뮤니케이션의 의미와 구성요소 이해
- 원활한 관계형성을 위한 적극적 경청과 존중하며 말하기 실행

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
회사의 커뮤니케이션	1. [Activity] figure Arrange - 커뮤니케이션 매커니즘을 경험하는 활동 2. 일상의 언어 VS. 일의 언어 3. 업무적 소통 상황 - 업무 지시 잘 받기, 보고 잘하기, 회의 시 발언 잘하기	
효과적으로 지시 받고 보고하기	1. 상사의 업무 지시 이해를 위한 디코딩 스킬 2. 업무 성과 티 내는 보고의 원칙 3. [실습] 다양한 보고 상황 실습	Activity 강의 실습
지혜롭게 의견 표현하기	1. 회의에서 자주 일어나는 일 2. 결론 + 이유 + 부연설명 풀세트로 말하기 3. 논리적 설득 스킬 (PREP)과 논리적 반론 스킬 (AREA) 4. [실습] PREP VS. AREA	

호감가는 신입사원의

말센스 높이기**과정 목표**

- 신입사원으로서 갖춰야 할 일의 언어 학습
- 조직에서 발생할 수 있는 커뮤니케이션 오류를 인식하고 성과 내는 소통 방법 터득

시간

- 4H

모듈	주요내용	교수방법
일의 언어	1. 일 언어 VS 일상 언어 - 일 언어와 일상 언어의 차이 - 직장 생활에서 대화 스킬의 중요성 - 나의 말센스 온도 체크	
말 센스 높이기	1. 소통 온도 높이는 말 센스 - 직장 생활 만족도에 가장 큰 영향을 주는 것: 직장 내 인간관계 - 소통 온도를 높이는 최고의 Small Talk을 찾아라! 2. 상황을 반전시키는 긍정어 - 부정어를 긍정어로 전환하기 3. 센스를 주고 받는 칭찬어 - 센스를 주고 받는 2W1H 칭찬방법: What, Who, How 4. 지혜롭게 거절하는 3S 거절어 - 3S 거절 방법: Sympathize(공감), Sorry(유감), Suggest(대안) 5. 효율적으로 전달하는 보고어 - 안심 첫 문장 활용, 30초 핵심 전달 6. 명료하게 전달하는 확인어 - 명료성을 확보하는 '되묻기'의 핵심 3가지	Activity 강의 토의 실습
말잘러로 거듭나기	1. 말잘러로 거듭나기 - 상황에 맞는 말센스 멘트 만들기	

서로 다른 우리가 소통하는 법

성향 대응 커뮤니케이션**과정 목표**

- 조직 커뮤니케이션의 특징을 이해하고 조직에서 발생하는 다양한 상황에서의 올바른 소통 방법 이해
- 나의 업무와 관련된 이해관계자의 유형에 따른 대응 방안을 학습하여 현업에 적용

시간

- 2~4H

모듈	주요내용	교수방법
관계 그려보기	1. 내가 대하기 편한 사람들과 불편한 사람들의 특징은? - 지금까지 관계를 맺고 있는 사람들을 떠올려 보며 나와 맞는 사람과 맞지 않는 사람들의 특징 생각하기 2. [Activity] 너로 말할 것 같으면 - 문장을 읽고 각 문장에 해당될 것 같은 조원을 선정하는 활동 3. 관계 맺는 것이 어려운 이유는? - 우리는 모두 똑같고 모두 다르다	Activity
성향 맞춤형 커뮤니케이션	1. 타인을 읽는 지혜, 소셜 스타일(Social Style) - 소셜 스타일 별 특성 이해 2. 영상으로 보는 소셜 스타일 유형 3. 본인/타인 소셜 스타일 진단 4. 소셜 스타일 별 가이드 5. 성향 맞춤형 커뮤니케이션	강의 토의
실무 적용 방안 수립	1. 나의 성향을 고려한 나의 행동 점검 및 개선점 도출 2. 선배/동료의 호감을 높이는 유형 별 대응 전략 수립	

창의적 사고를 위한

사칙연산 창의력**과정 목표**

- 창의적 사고의 프로세스를 이해하고 현업에 적용
- 확산 사고의 4가지 방식을 파악하여 주어진 과제를 수행하기 위한 아이디어 도출

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
창의적 사고의 핵심과 방해 알아보기	1. 창의적 사고의 핵심과 프로세스: 확산과 수렴 2. 화분 공장 사장의 고민, 당신이라면 어떻게 할 것인가 3. 창의적 사고의 가장 큰 방해: 망치의 딜레마	
아이디어 펼치기	1. 확산적 사고의 본질: 사칙 연산: 나누고 빼고 더하고 곱하라 2. 나누어라: 주어진 과제나 주제를 분리하고 분해하라 - 선배세대 삶의 배경과 주요 사건, 조직관 등 3. 빼라: 분리된 속성이나 기능, 프로세스 중 일부를 없애 버리라 4. 더하라: 유사하거나 반대되는 것으로 채워라 - [실습] Association Thinking 5. 곱하라: 똑같은 것을 복제하거나 뒤섞여라 - [실습] 짧은 시간에 많은 아이디어를 만드는 아이디어 조합법	강의 토의 실습
아이디어 모으기	1. 아이디어 평가 기본 틀-Pay off Matrix 등 2. 두 개의 체로 걸러 대안을 선택하라 - 절대 평가 기준과 상대 평가 기준 등	

창의적 문제해결

디자인 씽킹**과정 목표**

- 디자인 씽킹의 의미와 필요성 이해
- 디자인 씽킹 프로세스와 기법을 업무에 적용

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
디자인 씽킹 이해하기	1. 디자인 씽킹 이해 2. 디자인 씽킹 7가지 필수 스킬 3. 디자인 씽킹 프로세스 4. 디자인 씽킹 실습 준비	Activity
디자인 씽킹 실행하기	1. 디자인 씽킹 프로세스 2. 디자인 씽킹 실행 방법 - 공감하기 > 정의하기 > 아이디어 탐색하기 > 실험하기 > 검증하기	강의 토의 실습
디자인 씽킹 적용하기	1. 디자인 씽킹을 적용한 과제 수행(웁션) 2. 과정 성찰: 배운 점, 적용할 점, 개발 필요점 등 성찰	

전략과 혁신을 통한 성장

비즈니스 모델 캔버스

과정 목표

- 전략적 비즈니스 모델 기회 탐색을 통한 비즈니스 모델 이해
- 혁신적 비즈니스 기회 포착 방법 탐색

시간

- 8H

모듈	주요내용	교수방법
비즈니스 모델 캔버스 이해	1. BMC(Business Model Canvas)란 무엇인가 - BMC의 구성과 작성법, 타 전략과의 비교 2. Canvas 작성 흐름: Draw-Reflect-Revise-Act	
비즈니스 모델 캔버스 W/S	1. 비즈니스 모델 캔버스 작성법 2. 프로세스 별 개념과 사례 - Step 1.Customer Segments - Step 2. Value Propositions - Step 3. Channels - Step 4. Customer Relationships - Step 5. Key Resources&Activities - Step 6. Key Partnerships	Activity 강의 토의 실습 발표
비즈니스 모델 캔버스 적용	1. 비즈니스 모델 캔버스를 활용한 과제 수행(*Opt.) 2. 과정 성찰: 배운 점, 적용할 점, 개발 필요점 등 성찰	

팀 과제 수행을 통한 역량 강화

과제 연계 FUTURE Project

과정 목표

- 학습한 비즈니스 역량을 종합 활용하여 팀 과제를 성공적으로 수행
- 집단지성과 창의력, 팀워크를 발휘하여 의미 있는 결과물 도출

시간

- 16~24H



신입사원 지속적 온보딩

신입사원 Follow Up 프로그램

환상의 Bro.

신입사원 버디 프로그램

과정 목표

- 버디프로그램 활동을 통해 상호간 이해의 폭을 넓히고 친밀감 형성
- 버디프로그램 목적, 프로세스, 버디, 버드 역할 이해
- 버디프로그램 활동계획서 작성

시간

- 5H

모듈	주요내용	교수방법
버디프로그램 이해 및 역할 인식	1. Ice Breaking 2. 내가 생각하는 버디프로그램이란? 3. 오늘부터 1일, 우리가 함께 하는 이유 - 역할탐색, 버디프로그램 활동으로 얻고 싶은 것(업무적, 심리적)	Activity 토의 강의
버디와 버드 간 관계 맺기	1. 버디/버드 알아야 신뢰한다. - 마이 히스토리 - 버디-버드 조금 더 깊이 알아가는 '인물사전' 2. 버디질문하기를 통해 서로의 동기 확인하기 - 버드가 궁금한 실제 직무 이야기 - 예상되는 어려움과 배려 받고 싶은 것은?	Activity 1:1논의
버디프로그램 내용&활동 계획	1. 우리가 함께 해야 할 일 2. 버디프로그램 Ground Rule 결정하기 3. 버디프로그램 버킷리스트 - 고객사 상황에 맞는 내용으로 구성 4. 오늘의 '환상의 Bro' 선정	1:1합의

신입사원과 선배와의 자유로운 대화

선배(임원)와 소통, 통통톡

과정 목표

- 신입사원이 선배 또는 임원과 어렵고 무거운 분위기에서 벗어나 편안하고 즐거운 대화를 나누는 시간
- 상호 이해의 폭을 넓히고 세대간 소통 활성화

시간

- 2~3H

모듈	주요내용	교수방법
경영층 소개팀 매칭	1. 오늘 함께 할 임원을 소개합니다. - 사전 좌우명, 별명, 자랑거리 등을 주제로 제작하여 재미있게 소개 2. 팀매칭: 임원들과 신입사원 오늘부터 1일 - 주제에 따라 임원들이 선택하고 구성원들은 선착순으로 자리 배치	
통통톡 통하였느냐?	3. 이심전심 함께하는 소통의 장 - 토크쇼 형식으로 진행되며 질문 문항은 6~8문항 정도 진행함 4. 모두가 최고의 사원: 임원들의 이상형 찾기 Talk Show형태 - 임원들이 생각하는 인재상에 대한 퀴즈 및 임원들의 소통	
단체 퀴즈쇼 (팀별 대항)	1. 단체전 퀴즈쇼! - 퀴즈 엔 활용 2. 각 팀의 팀장 선발 및 응원전 3. 각 라운드 별 문제를 팀원과 상의하여 정답번호를 개별전송 - 세대간 소통 관련 문제 - 트렌드 및 회사 방침과 관련된 문제 등 4. 중도 탈락 조 없이 무선응답기에 의한 점수누적 자동집계 5. 최종 우승팀 발표 및 시상	Activity 활동
진실의 방으로	1. 신입사원들이 궁금한 질문을 모았습니다 - 신입 구성원들이 회사와 리더들의 궁금한 내용을 질문하고 답하는 방식	

신입사원 리텐션 프로그램

열심히, 빠르게 달려온 사원들을 위한 재충전의 시간
신입사원, 리텐션 프로그램으로 잠금해제

01. Review

우리들의 이야기-4H

벌써 1년!
동기들과 함께 나누는 성장과 고민들



02. Recover

미파인 W/S-4H

반복되는 일상에 지친 나를 위한
긍정적 자기인식



03. Rebuilding

협업 시뮬레이션 액티비티-4H

더불어 함께 일하는 가치
협력하고 소통하며 의미 찾기



04. Revision

커리어 컴파스-4H

미래 전문가로서
스스로 성장하는 나를 위한 준비



경력사원 온보딩 프로그램

경력 입사자 추천 프로그램

세부 모듈 구성

경력사원 교육 요구

추천 모듈(고객사 니즈에 따라 선택적 구성)

조직 소속감

공동체 의식과 로열티 고양을 위해,
조직의 강점, 긍정스토리를 공유하고
조직의 긍정적 미래상에 공감한다

조직

Positive Storming

조직 강점과 미래상에 대한 긍정적 공감

긍정조직 만들기

일터에서 행복한 나 만들기

개인 변화 및 비전 설정

새로운 조직에서 변화 필요성을 인식하고,
전문가로 성장을 위한 경력개발 비전을 설정한다.

개인

Self Reframing

자기 변화와 전문가로의
셀프비저닝

원활한 관계 형성

구성원들의 다양성을 인정하고
성향 이해를 통한 인간관계
대응력을 높인다.

관계

성향 대응 커뮤니케이션

원활한 인간관계 형성

네트워킹 확장

업무 수행과 협조를 위한 네트워킹을 구축하고
경력사원으로서
외부 네트워킹을 연결할 수 있다.

관계

네트워킹 확장

경력사원으로 네트워킹 확장

스트레스 관리

경력 입사 후 조직 적응 중에 쌓인
스트레스와 피로를 힐링한다.

힐링

마음 챙김

스트레스 관리

우리 조직 강점 찾기

포지티브 스토밍**과정 목표**

- 조직의 강점요인과 긍정요소 탐색을 통해 조직과 일치된 나의 방향성 계획
- 조직의 긍정적인 미래 모습 설명

시간

- 3~4H

모듈	주요내용	교수방법
조직강점 탐색	1. [Activity] 변화인식 3.0 - 26장의 카드를 세번의 변화목표에 따라 빠르게 정렬하는 활동을 통해 도전 과제를 극복하는 과정 속에 우리의 강점이 있음을 성찰 2. 우리가 함께 만드는 조직문화는? - 문제 덩어리의 부정 관점 VS. 다양한 가능성을 내포한 긍정 관점 3. Positive Search: 성공스토리, 긍정요소 탐색 - 조직 히스토리에서 강점과 긍정 요소 탐색 - 성공 스토리에서 긍정요소 도출 및 탐색 - 발표 및 공유	Activity 강의 토의
조직 비전, 긍정적 공감	1. [Activity] Vision Web - 조직비전 물입과 긍정적 공감의 중요성 체험 2. 긍정 미래상(비전) - 비전은 미리 보는 것! 비전은 생각하면 즐거운 것! 3. 희망 뉴스 - 비전이 달성된 긍정적 이미지를 상상하고 잡지 1면 제작 4. 희망뉴스 갤러리 투어	

일터에서 행복한 나

긍정조직 만들기**과정 목표**

- 나와 타인에게 지속적으로 전하는 긍정적 태도 향상
- 나의 동료의 강점 인식을 통한 긍정 조직문화 형성
- 감사함을 통한 구성원 간 긍정적 관계 형성

시간

- 3~4H

모듈	주요내용	교수방법
일터에서 행복 온도 높이기	1. 내가 생각하는 행복의 의미 2. 나의 행복 데이터베이스 3. 행복과 긍정성의 관계	
긍정성을 높이는 스토리텔링	1. ABC(Accident, Belief, Consequence) 의 연결고리 - 우물에 빠진 당나귀 - 믿음에 따라 달라지는 결과 2. 자신과 타인에게 던지는 스토리텔링 3. 마음에 긍정 근력을 키우기	Activity 강의 토의
긍정성과 강점 발휘	1. 내가 어렸을때부터 노력하지 않아도 자연스럽게 잘했던 것은? 2. 강점 인식의 중요성 - 강점을 알면 도움을 줄 수 있고 약점을 알면 도움을 구할 수 있다. 3. 강점 관리하기 - 구멍 난 돛단배 4. 나의 대표 강점 발굴을 위한 셀프 인터뷰 - 내가 가장 몰입하는 순간은? 나에게 가장 의미있는 성공의 경험은?	
긍정성과 감사하기	1. 긍정 습관의 시작, 감사한 것 찾기 2. 뽕큐 메시지	

자기변화&전문가로서 셀프 비저닝

셀프 리프레이밍**과정 목표**

- 새로운 조직에서의 자기 변화의 필요성 이해
- 열정을 유지하기 위한 전문가로서의 성장 목표 수립

시간

- 3~4H

모듈	주요내용	교수방법
자기 변화	1. [Activity] 도블도블 - 변화 상황에서 즉각적으로 반응해야 하는 카드 게임을 통해 나의 변화 마인드 성찰 2. 환경 변화에 따른 사고와 행동 변화의 중요성 3. 새로운 조직에서 성장을 위한 리프레이밍 4. 변화의 3막	
전문가로서 셀프 비저닝	1. 나의 업무성과 리뷰 - 과거는 현재를 비추는 거울 - My History 작성: 전 회사에서 주요 업무, 자기 평가 등 2. 자기결정감 - 나에게 일어난 변화와 삶의 만족도 - 나를 움직이는 동기요인은? - 자기 결정감 높이는 성장 비전 3. 전문가로서 성장 비전 수립 - 새로운 조직에서의 성장비전 설정 - 성장 리츄얼 만들기	Activity 강의 토의

경력사원의 네트워킹 확장

네트워킹 확장**과정 목표**

- 새로운 조직에 빠른 적응과 업무 수행을 위한 네트워킹 구축 방법 이해

시간

- 3~4H

모듈	주요내용	교수방법
경력입사자, 지금 필요한 네트워킹	1. [Activity] Solution Finding - 정보를 가진 입장, 정보를 구해야 하는 입장에서 필요한 네트워킹의 중요성 경험 2. 경력입사자의 네트워킹 이슈 - 경력입사자의 경쟁력이자 취약점, 네트워킹 3. 느슨한 관계의 힘	
경력입사자, 서로에게 로그인	1. [Activity] 네트워킹 빙고 2. 네트워킹 세션 진행 - 나를 소개합니다 → I wish → 자기소개&I wish 네트워킹 3. 어떻게 네트워킹을 확장할 것인가? - 내 네트워크가 가뭄인 이유 - 느슨한 관계에서 아이디어를 얻어라 5. 같이 일하고 싶은 동료가 되는 네트워킹 구축 포인트 - 유인, 유지, 확장	Activity 강의 토의

관계 대응력

성향대응 커뮤니케이션

과정 목표

- 다양성 존중을 통한 긍정적 인간관계 형성
- 나와 내 주변 동료들의 소셜 스타일을 파악하고 유형별 특징 이해

시간

- 3~4H

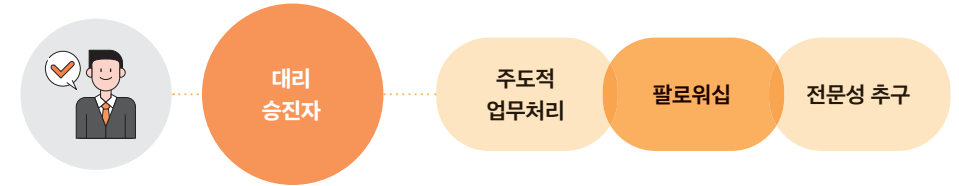
모듈	주요내용	교수방법
‘다름’에서 시작되는 관계 이해	1. 나의 여행 메이트는 누구? - 여행 스타일 차이로 이해하는 ‘다름’ 2. [Activity] 너로 말할 것 같으면 - 문장을 읽고 각 문장에 해당될 것 같은 조원을 선정하는 활동 3. 타인을 읽는 지혜, 소셜스타일이란? 4. 소셜스타일 진단	
성향 맞춤 커뮤니케이션	1. 영상으로 이해하는 소셜스타일 - 소셜 스타일 유형별 영상을 보고 인물별 특징 탐구 : 각 유형이 자주 쓰는 표현은? 말할때 발견되는 행동은? 2. 내 주변인의 소셜 스타일 탐색 3. 성향의 ‘같음’과 ‘다름’이 관계에 미치는 영향 - 나와 유형이 같은 사람과 다른 사람을 떠올리며 성향의 ‘같음’과 ‘다름’이 관계에 미치는 영향 탐색	Activity 강의 토의
소셜 스타일로 관계 맺기	1. 높은 대응성과 낮은 대응성 2. 스타일 일시조절을 통한 유형별 대응전략 3. 유형별 스트레스 상황 대응 방법 - 소셜 스타일별 Do&Don't 찾기	

승진자 과정

주도적 수행자로 변화를 위한

대리(선임) 승진자 과정

대리 승진 시점에서 주도적 수행자로의 변화를 위한 자기 완결적 업무 수행 역량 개발,
주도적 업무처리, 모범형 팔로워십 발휘, 전문가로 성장하기 위한 경력 목표 설정



과정 목표

- 대리 승진자로서 요구되는 역할 인식
- 업무처리에 대한 주도성 개발
- 더 큰 성장을 이끄는 모범형 팔로워십 발휘
- 전문성 개발을 위한 경력목표와 학습 목표 수립

대상

- 대리 승진자

시간

- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
대리 승진자 기대역할 인식	1. [Activity] Career Stage 카드게임 - 재미있는 카드게임을 통해 승진자로서 기대역할 충족을 위해서는 변화된 환경에 빠른 적응이 필요함을 인식 2. 승진한 나에 대한 조직의 기대 3. 누구나 열심히 한다	Activity 강의 토의
주도적 업무처리	1. 주도성 발휘가 중요한 이유 - [Activity] Team Assignment : 30개의 제한된 정보로 공동의 과제를 해결해 나가며 주도성이 발휘되어야 성과가 창출될 수 있음을 경험 2. 책임감의 범위 확장 - 주도성 발휘를 위한 영향력의 원 확장 - 대응적인 사람과 주도적인 사람의 차이 3. 조직 내 White Space 채우기 - 건설적 문제제기와 적극적 실행 4. 주도적 팀 역할 수행 - [토의] 우리 팀에서 내가 해야 할 역할은 무엇인가? : 창조자, 냉철한 판단자, 실행자, 자원탐색가, 추진자, 완결자, 지휘/조절자, 분위기 조성자, 전문가	Activity 토의 실습 강의
더 큰 성장을 이끄는 팔로워십	1. 효과적인 팔로워십 발휘 - 엑셀과 브레이크 2. 팔로워십 유형 진단 및 모범형 팔로워십 전략 수립	Activity 진단 토의

조직의 시너지를 이끄는

과장(책임) 승진자 과정

과업 촉진 리더로서 역할 수행을 위해 필요한 영향력 스킬, 팀 구성원 간 커뮤니케이션 촉진, 팀 간 협업 촉진 역량 개발

**과정 목표**

- 과장 승진자로서 요구되는 역할 인식
이해관계자 사이에서 동조와 지지를 이끌어 내는 영향력 발휘
- 조직 - 구성원, 구성원 간 커뮤니케이션 촉진
- 유관 부서 간 협업 촉진

대상

- 과장 승진자/ 중간 관리자

시간

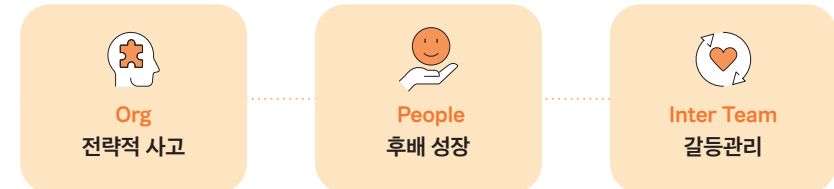
- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
과장 승진자 기대역할 인식	1. [Activity] Career Stage 카드게임 - 재미있는 카드게임을 통해 승진자로서 기대역할 충족을 위해서는 변화된 환경에 빠른 적응이 필요함을 인식 2. Career Stage Model과 리프레이밍 - Leadership Pipeline상 리프레이밍의 의미와 시사점 3. 김과장의 고민 - 중간에 낀 세대로서의 고민과 어려움 4. 이해관계자의 기대와 나의 경쟁력	Activity 토의 강의
영향력 개발	1. 영향력의 의미와 발휘 과정 2. 영향력의 근원, 파워 3. 영향력의 발휘 유형과 전략 4. 영향력 전략 진단 5. [Case Study] 영향력 재설계	사례연구 토의 진단
팀 커뮤니케이션 촉진 스킬	1. [Activity] The Project - 커뮤니케이션 채널을 통해 조각난 정보를 전달하며 주어진 미션을 완수하는 활동, 커뮤니케이션 촉진자로서 역할 수행의 중요성 경험 2. 커뮤니케이션 Lag 극복을 위한 리더의 역할 3. Top Down/Bottom Up 구성 및 실습 4. 커뮤니케이션 촉진을 위한 토의 기법	Activity 강의 실습
협업을 통한 성과 창출	1. [Activity] 협업 시너지 2. 시너지 창출을 위한 협업의 중요성 3. 협업의 기본 조건 - 공동의 목표 인식 - 협업을 위한 기능적 프레임의 한계 극복 - 올바른 협업과제 선택 4. 협업을 위한 Discussion Planning 활용법	Activity 강의 토의 실습

조직 전략의 주축

차·부장(수석) 승진자 과정

차·부장 승진자로서 역할 수행에 필요한 리더십 역량 개발, 조직 전략에 정렬한 과제 도출, 구성원 간 갈등 중재, 맞춤형 인재 육성 전략 실행을 위한 프로그램

**과정 목표**

- 전략적 사고 기법을 활용하여 전략과제 도출 및 추진과제 선정
- 목표 달성을 위한 갈등관리 스킬 적용
- 구성원의 성장단계에 따른 맞춤형 인재 육성전략 실행

대상

- 차장/부장 승진자

시간

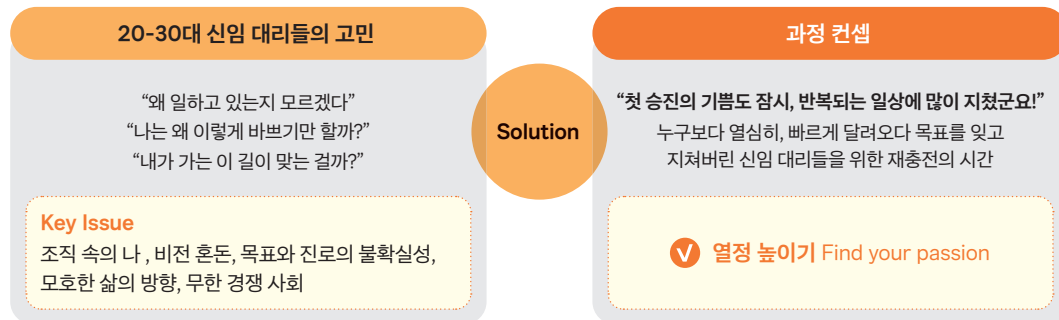
- 8H

모듈	주요내용	교수방법
차부장 승진자 기대역할 인식	1. [Activity] Career Stage 카드게임 - 변화된 역할을 빨리 인식하고 적응해야 성장하고 성과를 창출할 수 있음을 인식 2. Career Stage Model과 리프레이밍 - Leadership Pipeline상 리프레이밍의 의미와 시사점 3. 이해관계자의 기대와 나의 경쟁력	Activity 토의 강의
전략적 사고 (Org)	1. 전략의 개요와 전략적 사고 - 전략 시뮬레이션 게임 · 전략의 어원과 정의 - 전략적 사고의 특징 2. 시장 환경분석 및 자사 분석 - 3C PEST · Value Indicator Analysis · SWOT 3. 전략과제에 대한 추진 과제 선정 4. 전략과제 Do How	사례연구 토의 진단
갈등관리 (Inter Team)	1. 갈등이란? - 갈등의 원인과 갈등 상황에 대한 이해 - 업무 갈등의 순기능과 역기능 - 갈등이 진행되는 과정과 갈등 비용 2. 갈등 당사자로서 갈등관리 - 갈등관리 유형 진단 · 효과적인 갈등 해소 방법 3. 구성원 간 이해 조정 - 갈등관리 해결 전략 유의사항 및 실습	Activity 강의 실습
후배 성장 (People)	1. 후배들은 어떤 리더를 원할까? 2. 후배 성장단계 이해하기 - 맞춤형 육성의 중요성 - 다양한 구성원들로 인한 고민들 - 개인 성과 발휘의 요소 - 구성원의 성장단계 분석 3. 성장단계에 따른 전략적 인재 육성 - 사례를 통한 리더십 스타일 분석 - 상황에 맞는 육성 스타일을 발휘하라 - 육성 행동의 두 축: 지시적&지지적 4. 인재 육성전략 사례 기반 시뮬레이션 5. 후배 육성 프로파일 작성	Activity 진단 토의 실습

생애 기반 승진자 과정

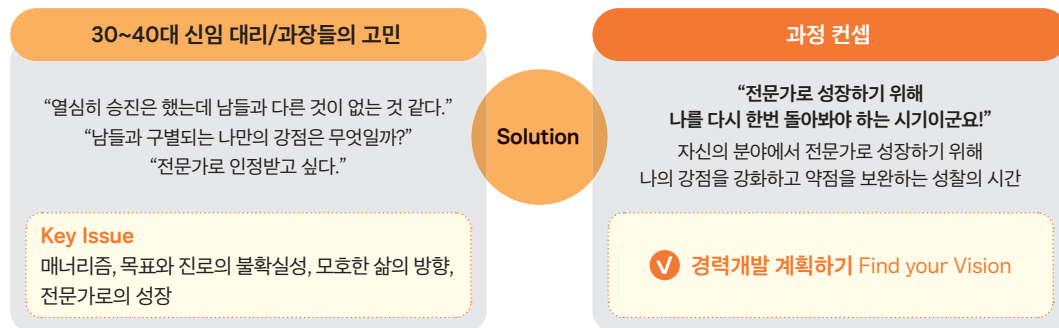
구성원의 개인 및 직무 생애 주기를 고려하여 직급별로 가지고 있는 고민들을 공유하고, 요구되는 기대 역할이 무엇이며 더 건강한 조직생활과 삶을 위한 촉발제(Tigger)를 탐색

대리 승진자 과정



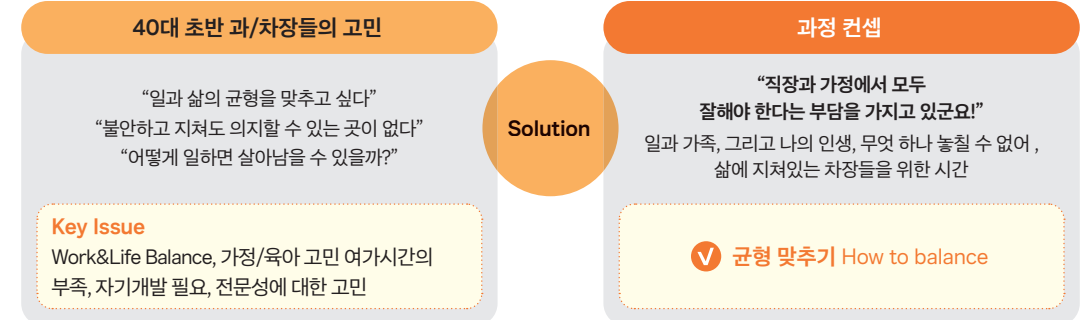
모듈명	일상을 뒤돌아보며	대리 직급을 향한 기대와 부응	그럼에도 불구하고 다시 불타올라라
주요 내용	1. 노래로 말해요! 나의 삶, 나의 인생 2. 우리의 일상 그려보기 · 웹툰 말풍선 채우기 3. 우리 직급의 애환은? 4. 고민타파 Workshop	1. 기대 역할 인식과 개인의 경쟁력 2. 대리 직급 구성원에 대한 기대 (VOC) 3. 우리가 그리는 대리 직급의 모습 (W/S)	1. Passion Puzzle Activity 2. 열정이란, GRIT 지수 진단 3. 열정 유지를 위한 의미 있는 목표 설정: 6 Block 4. 긍정적 태도 갖기 5. 끈질기게 실행하기

대리/과장 승진자 과정



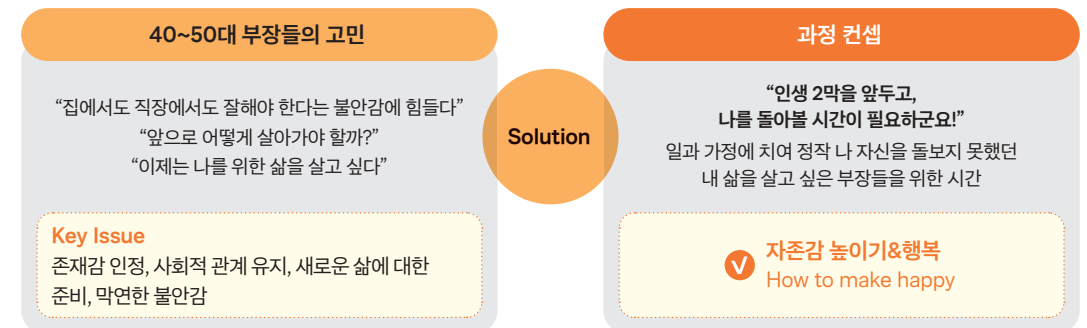
모듈명	일상을 뒤돌아보며	대리/과장직급을 향한 기대와 부응	비전을 찾아 떠나는 여행
주요 내용	1. 노래로 말해요! 나의 삶, 나의 인생 2. 우리의 일상 그려보기 · 웹툰 말풍선 채우기 3. 우리 직급의 애환은? 4. 고민타파 Workshop	1. 기대 역할 인식과 개인의 경쟁력 2. 대리/과장 직급 구성원에 대한 기대(VOC) 3. 우리가 그리는 대리/과장 직급의 모습(W/S)	1. My History: 개인 업무성과 리뷰 2. My Inventory: 나의 성장 자원 분석 3. Vision&Choice: 조직 내 성장 비전 4. Action Plan: 경력개발 계획 수립

과장/차장 승진자 과정



모듈명	일상을 뒤돌아보며	과장/차장직급을 향한 기대와 부응	나만의 시간과 보물을 찾아라
주요 내용	1. 노래로 말해요! 나의 삶, 나의 인생 2. 최차장의 인생게임 · 인생 시뮬레이션 게임 · 선택과 이유 공유 3. 인생게임에서 볼 수 있는 우리의 모습은?	1. 기대 역할 인식과 개인의 경쟁력 2. 과장/차장직급 구성원에 대한 기대(VOC) 3. 우리가 그리는 과장/차장의 모습(W/S)	1. 흔들리는 40대에게 필요한 것은? · 균형 있는 삶, 워라벨! 2. 워라벨을 위한 숨겨진 시간 찾기 (Work 관점) 3. 나만의宝物 찾기(Life 관점)

부장 승진자 과정



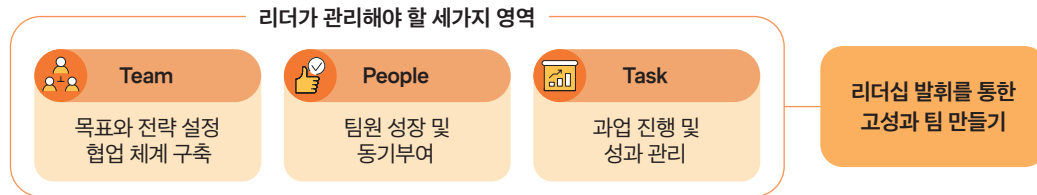
모듈명	일상을 뒤돌아보며	부장직급을 향한 기대와 부응	우리의 행복은 가까이에
주요 내용	1. 노래로 말해요! 나의 삶, 나의 인생 2. 김부장님, 행복은 안녕하십니까? : LEGO 通 Workshop 3. 고민을 공감하고 조언하기	1. 기대 역할 인식과 개인의 경쟁력 2. 부장 직급 구성원에 대한 기대 (VOC) 3. 우리가 그리는 부장의 모습 (W/S)	1. 김부장, 어깨를 펴고 앞으로 나서라! 2. 김부장 자존감 높이기 · 우리는 모두 스승이자 제자이다 · 열정 썰Ssul 스테이지 3. 행복을 위해 감사부터 시작하라 · 감사한 것 발견하기

팀 리더 과정

신임 리더를 위한

신임 팀장 온보딩 과정

고성과 팀을 만들기 위한 신임 리더 조기 정착 프로그램



과정 목표

- 신임 리더로서 팀 관리를 위한 준비 요소 이해
- 팀 관리, 조직 관리, 인적자원 관리 별 운영 프로세스를 습득하여 현업에 적용

대상

- 신임 팀장
- 예비 팀 리더

시간

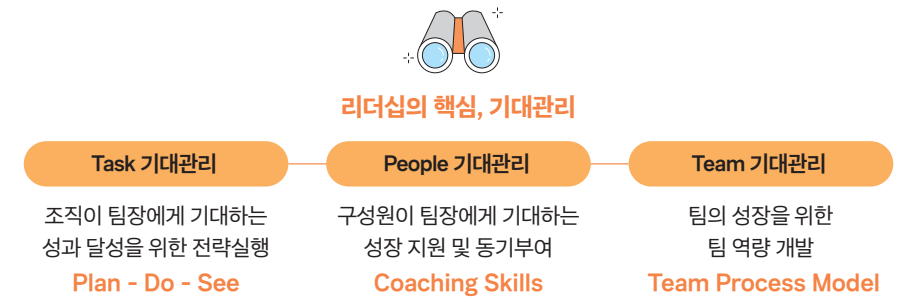
- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
신임 팀장으로서 변화된 역할 인식	1. 변화된 역할 인식의 중요성 2. [Activity] 팀장의 역할 체험 - 팀장으로서 팀을 운영하는데 필요한 역할이 무엇이며 각 역할에서 균형이 중요함을 경험해 볼 수 있는 Activity 3. 리더가 관리해야 할 세 가지 영역: Team, Task, People 4. [Case Study] 리더는 어떤 활동을 했는가?	Activity 강의 사례연구
Team Management (조직 관리)	1. 팀 프로세스 개선 - 팀 프로세스 의미와 구축 절차 2. 팀 유형에 따른 팀워크 수준 관리 - 스포츠 팀 성격으로 빗대어 보는 팀의 특성 및 관리 포인트 - 팀 유형별 리더의 역할과 팀워크 관리 방안 3. 팀 발달단계 맞춤 관리 - 팀 발달단계 별 특성(핵심 이슈, 과업/관계 상 목표, 팀원들의 행동, 리더의 역할, 주요 딜레마) - 팀 발달단계에 따른 개입 활동 실습	강의 토의 개별 작성
Task Management (과업 관리)	1. 핵심과제 도출과 Alignment - 핵심과제 도출 및 Alignment 프로세스 - Team Mental Model을 통한 팀 목표 수립 2. 지속적 성과 개선 프로세스 - 지속적 성과 개선 프로세스 및 운영 방법 - 지속적 성과 개선 행동 도출 W/S	강의 토의 개별 작성
People Management (인적 자원 관리)	1. 팀 구성원 파악 - 팀 구성원 파악 프로세스 - 개별 면담 시 활용할 수 있는 질문 개발 2. 업무 특성별 맞춤 관리 - 업무 스타일 진단 - 업무 특성별 관리 방법 3. 팀원의 기대 관리 - 팀장의 기대 관리 활동 - 기대 충돌 관리 아이디어 개발	강의 토의 진단 실습
리더십 적용 현업 과제 도출	1. 현업 팀 상황을 고려한 리더십 적용 현업과제 도출	강의 토의

팀 리더 역할 인식을 위한

팀장 기본 과정

팀장으로서의 변화된 역할을 인식하고 팀 성과 창출을 위한 핵심 역량 개발을 위한 프로그램



과정 목표

- 팀장으로서 역할과 책임 인식
- 목표 수립, 관찰 및 성과 평가까지 일련의 성과 관리 능력 향상
- 구성원 육성을 위한 코칭 기본 스킬 향상 및 효과적인 코칭 계획 수립
- 고수행 팀 개발과 유지를 위한 팀 역량 및 팀 프로세스 활용 능력 향상

대상

- 팀장

시간

- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
팀장으로서의 역할 재인식	1. [Activity] Career Stage 카드게임 - 변화된 역할을 빨리 인식하고 적응해야 성장하고 성과를 창출할 수 있음을 인식 2. Career Stage Model과 리프레이밍 - Leadership Pipeline상 리프레임의 의미와 시사점 3. 경력 변화 시점에서 성공적으로 변화하려면... - 성공적인 변화를 위한 요소 정리	Activity 토의 강의
팀 리더의 역할과 책임	1. [Activity] 낮은 곳을 향하여 - 가는 막대를 팀이 함께 움직이며 최대한 아래로 내리는 활동을 통해 팀이 성과를 창출하기 위해 요구되는 리더십 영역 경험 2. 팀 리더십의 3가지 요소: Task, People, Team 3. 팀 리더십 역량 진단	Activity 토의 진단
Performance Management	1. 성과관리 사례 2. [Plan] 조직 전략에 Align된 핵심과제 제시 3. [Do] 수행 문제 해결을 위한 모니터링/지원 4. [See] 수행 결과에 대한 평가와 피드백	Activity 사례연구 강의 토의 R/P
Coaching Skills	1. 코칭 스타일 진단 2. 코칭을 위한 리더의 커뮤니케이션 스킬 ① 의식과 책임감을 높여주는 질문 스킬 ② 효과적 경청과 감정 배우기 ③ 피드백 3. 코칭 단계별 주요 활동 4. 코칭 Role Play 5. 코칭 대상자 타입별 가이드/코칭 플랜	진단 강의 R/P 실습
Team Growing	1. [Activity] 변화 3.0 카드 - 각 팀별로 주어진 그림카드를 다양한 미션에 따라 빠르게 배열하는 활동으로 변화하는 환경에서 지속적으로 성과를 창출하기 위해 팀이 갖추어야 할 역량과 팀 경작의 중요성 경험 2. 팀 역량 개발 - 팀 역량진단 3. 팀 프로세스 관리 - Team Process Model/단계별 Facilitating 방법	Activity 진단 강의 토의 실습

현장관리자 과정

기술 전문가에서 관리자로의 전환, 산업환경 패러다임 변화,
구성원 관리 복잡성 증가라는 핵심 과제 솔루션 개발

현장관리자 프로그램 개요

현장의 성과를 책임지는 리더로서 자부심과 책임을 가지고 효과적으로 소통하며
현장의 문제를 신속하게 해결하여 경쟁력 있는 현장을 만들어 갈 수 있도록 지원하는 현장관리자 맞춤 프로그램



현장관리자는 문제를 해결하고 성과내는 현장의 리더



현장관리자 대상별 프로그램 구성

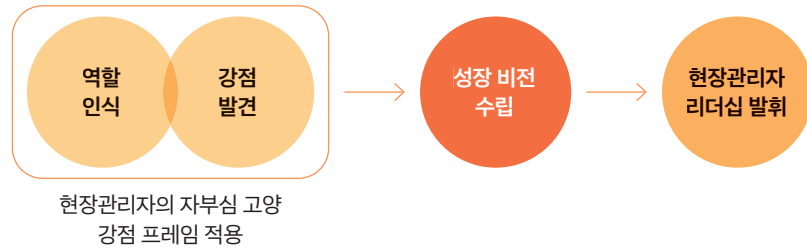
각 대상별 특성을 고려한 맞춤형 프로그램을 제공하여 현장관리자에 맞는
리더십 발휘를 통해 현장 경쟁력 향상과 조직 성과 창출에 기여함



신임 현장관리자를 리더로 성장시키는

신임 현장관리자, 리더십으로 마인드셋

신임 현장관리자의 자부심을 고양하고 업무·관계적 고충을 공유하며, 현장 맞춤 리더십을 개발하는 프로그램

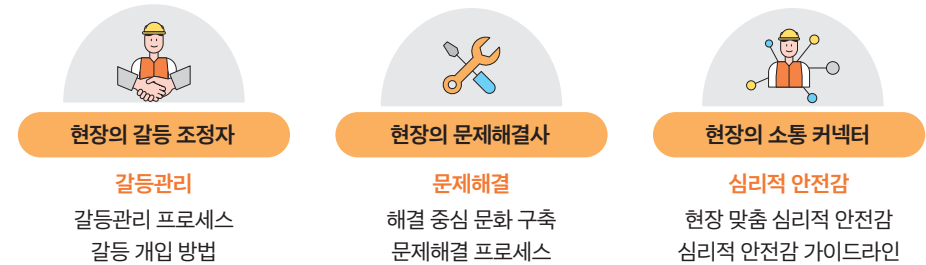


모듈	주요내용	교수방법
신임 관리자 역할 리부트	[토의] 어느 날 관리자가 되었다 - 관리자 직을 수락하게 된 과정을 떠올리며 직책 수행에 대한 온도 확인 및 공감대 형성 - 나의 리더십 스타일 해시태그 - 내 선택에 의미를 더 하는 것은 나 자신 - 오늘의 나를 만든 '나의 라떼' - 회사에서 보낸 지난 시간과 수행했던 업무 경력 공유를 통한 자부심 고양 - 현장 관리자로서 우리 조직(팀/파트)에 필요한 리더십 성찰 - 현장 관리자 고민 상담소 : 신임 현장관리자로서 고민을 이야기하고 노하우를 공유하며 동료 간 응원과 지지 나누기 - 리더십 선언문 포스팅 - '나는 _____ 한 관리자가 되고 싶다.'	강의 토의
신임 현장관리자 강점 리부트	- 강점관리의 중요성 - 구멍 난 돛단배가 나아가는 힘 - 리더의 강점 인식 - 리더에게 객관적 자기이해가 중요한 이유 - 긍정 프레임으로 구성원 관찰하기 [영상&토의] 24개 강점 키워드 이해 - 나의 대표 강점 발굴을 위한 셀프 인터뷰 - 만약 내가 인간극장 주인공이 된다면 가장 많이 나올 것 같은 장면은? 주변인들로부터 자주 듣는 칭찬과 인정의 말은? - 관리자가 될 수 밖에 없었던 나의 결정적 강점 공유 - 나의 강점 포스팅 - 나는 _____ 한 강점으로 _____ 한 리더가 될 것이다.	강의 토의
신임 관리자 성장 리부트	- 나의 리더십 롤모델 - 내가 생각하는 베스트 리더 DNA: 롤모델의 행동 패턴 도출 - 신임 현장관리자에게 필요한 리더십 영역 - 리더가 관리해야 할 네 가지 영역: 사람관리, 업무관리, 조직관리, 자기관리 - 신임 현장관리자 리더십 기본 스킬 - 사람관리: 코칭을 위한 질문 스킬, SBI(상황-행동-영향) 피드백 모델 - 업무관리: 현장의 효과적 업무 수행을 위한 명확한 업무 지시 - 조직관리: 갈등 및 문제해결을 위한 심리적 안전감 문화 조성 - 자기관리: 자기효능감 및 회복탄력성, 전문성 개발 - 나의 리더십 도구 상자 - 신임 현장관리자에게 필요한 리더십 역량 중 내가 잘 하는 2가지 영역/개발이 필요한 2가지 - 현재 우리 조직(팀/파트)에서 가장 필요한 리더십 스킬을 도출하고 개발 우선순위 설정 - 나의 리더십 성장 계획 - 리더십 성장 목표, 구체적 실행 계획	강의 토의

현장관리자의 노하우를 조직의 역량으로 만드는

현장관리자, 리더십 인사이드

현장의 갈등을 관리하고 심리적으로 안전한 환경을 만들어 팀 협업과 생산성을 높이는 리더십 개발 프로그램

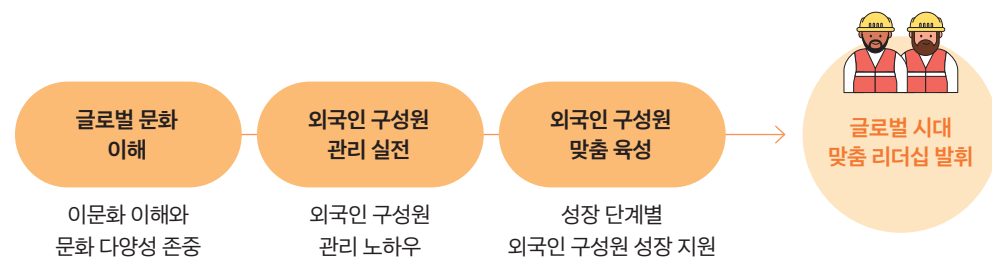


모듈	주요내용	교수방법
현장 관리자의 갈등관리	[Activity] Change puzzle - 제품 생산 공정 과정(퍼즐 조립)에서 일어나는 변화로 인한 갈등과 감정변화를 경험하는 활동 - 갈등의 순기능과 역기능 - 리더에게 갈등관리가 중요한 이유 - 갈등을 방지했을 때 지불해야 하는 갈등 비용 - 갈등관리를 위한 리더의 역할 [토의] 내가 경험한 조직 내 갈등 상황 - 갈등 중재 프로세스	강의 토의
현장 관리자의 문제해결	[Activity] 문제인 것 VS. 문제 아닌 것 - 리더는 문제해결 문화를 만드는 사람 - 문제해결 프로세스 - 문제인식 - 문제정의 - 원인분석 - 문제해결 - 조직의 암묵지를 조직의 형식지로	Activity 강의 토의
현장 관리자의 심리적 안전감	[Activity] 안전 타워 만들기 - 무너지기 쉬운 구조물을 확장시켜 나가는 활동을 통해 현장에서 성과 창출을 위해 심리적 안전감 조성이 중요함을 체험 - 우리 현장에서의 심리적 안전감 리얼미터 - 성공하는 팀의 DNA, 심리적 안전감 - 생산 현장에 심리적 안전감이 특히 중요한 이유 - 심리적 안전감 기어 체크 '지금 우리 조직은?' - 우리 조직의 용인, 허용, 기대, 존중 수준 점검 - 리더가 먼저 만드는 심리적 안전감 가이드 라인 - 내일부터 바로 사용 가능한 심리적 안전감 툴 킷	Activity 강의 토의

외국인 구성원 담당 리더를 위한

외국인 구성원 육성 스킬

현장관리자가 다문화를 이해를 기반으로 외국인 구성원을 효과적으로 동기부여하고 육성할 수 있도록 돕는 프로그램

**과정 목표**

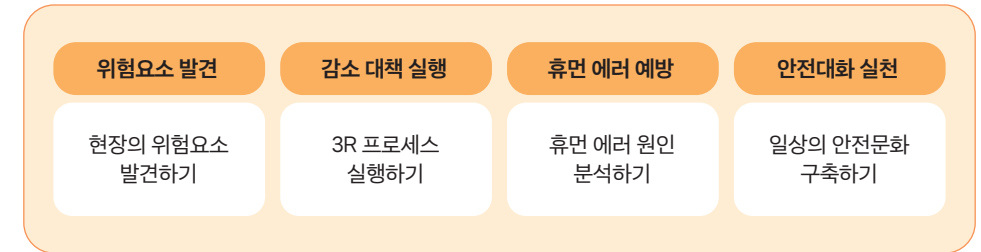
- 워킹 스타일을 이해하고 외국인 구성원의 문화 다양성 존중
- 외국인 구성원 성숙단계에 맞게 맞춤형 육성 스타일 적용

모듈	주요내용	교수방법
이문화 이해와 문화 다양성 존중	1. 노동환경의 변화 2. 우리 팀 외국인 구성원 탐구하기 3. 퀴즈로 풀어보는 문화 다양성 이해 4. 일상에서 미묘하게 일어나는 '먼지 차별' 5. 다양한 문화 이해를 위한 도구 '워킹 스타일' 이해 - 독립적 VS. 상호의존적, 평등적 VS. 위계적, 모험지향 VS. 안정지향, 직접적 VS. 간접적, 일 중심 VS. 관계중심	
외국인 구성원 관리 노하우	1. 외국인 구성원 관리 고민상담소 - Now(고민사항) - Wow(성공경험, 노하우) - How(해결방안 공유 및 아이디어 수집) 2. 외국인 구성원 동기부여 하기 - 문화 다양성, 개인의 상황에 따른 동기부여 포인트 찾기	강의 토의
외국인 구성원 맞춤 육성	1. 외국인 구성원 역량 수준에 대한 우리의 고민 2. 기술 전수를 위한 심리적 안전감 분위기 조성하기 - 처음에는 누구나 도움이 필요하다. 3. 능력과 열의에 따른 외국인 구성원 성숙단계 이해 - 열성적인 초보자, 좌절한 학습자, 조심스러운 업무수행자, 자기주도적 성취자 4. 외국인 구성원 성숙단계에 따른 맞춤 4가지 육성 스타일 - 지시형, 지도형, 지지형, 위임형 5. [실습] 상황별 맞춤형 육성 스킬 적용하기	

위험 요소를 미리 발견하고 제거하는 현장 리더의 필수 역량

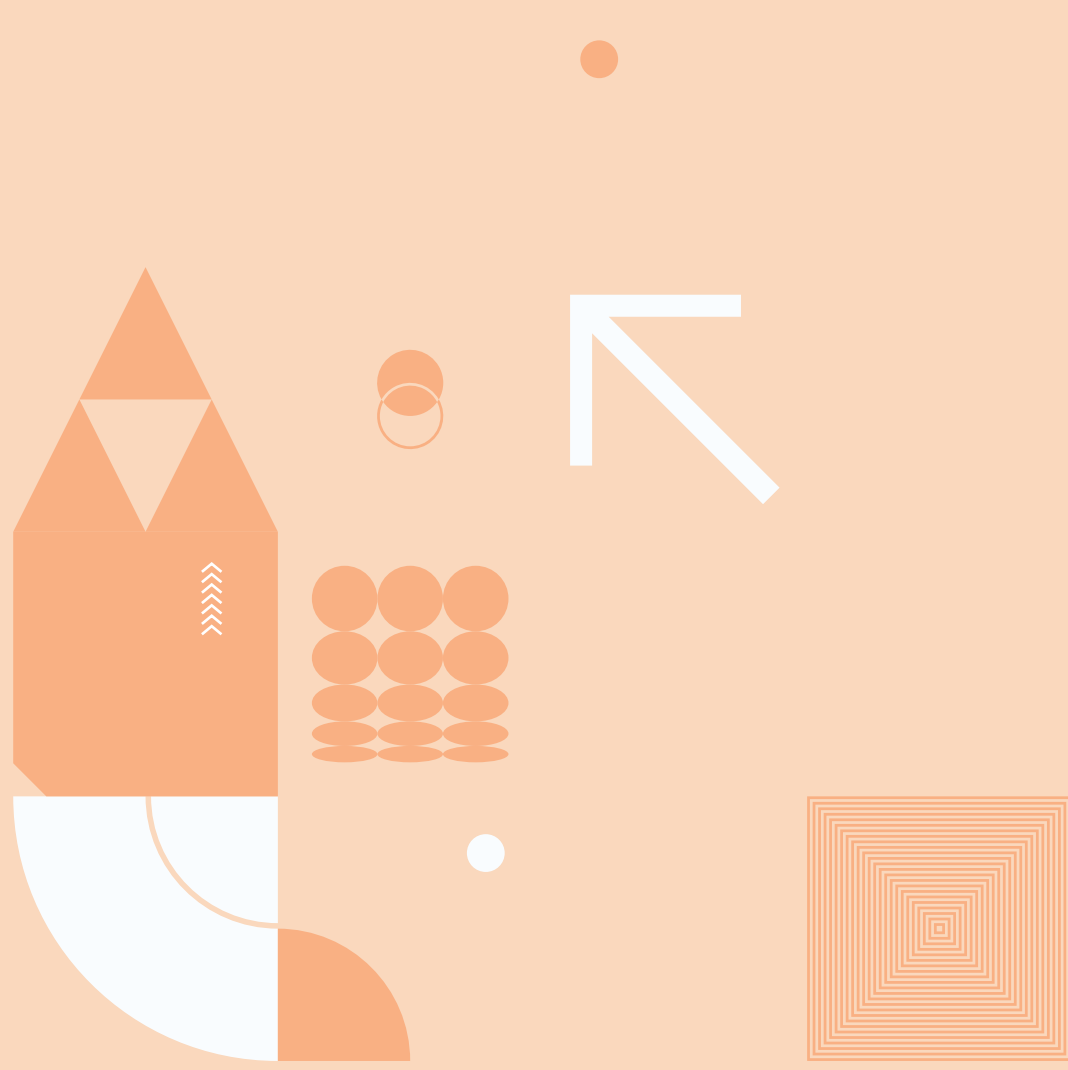
현장관리자 안전리더십

현장 책임자가 위험을 발견하고 안전사고를 예방하며 안전 문화를 선도하도록 돕는 프로그램

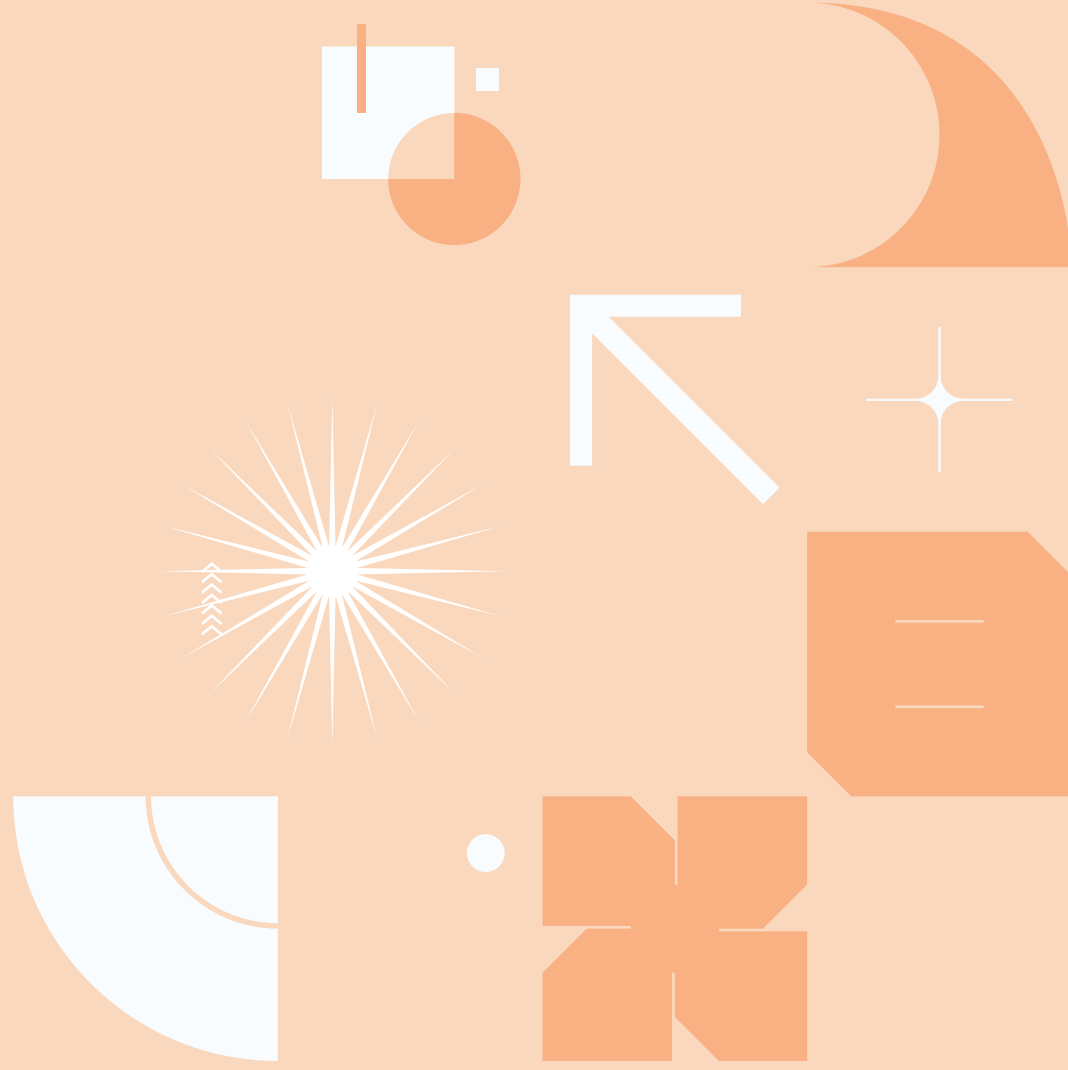
현장 안전 문화 구축 프로세스**과정 목표**

- 위험요소 개선을 위한 적극적 실행의 중요성을 이해하고 예방관리를 위한 대안 도출
- 안전 문화 조성을 위한 효과적인 대화 스킬 적용

모듈	주요내용	교수방법
현장의 위험 요소 발견하기	1. 위험성 평가 프로세스 시뮬레이션 - 캠핑카로 일주일 간 여행을 하기 위한 사전준비·진행 시 위험요소 발굴 2. 현장의 관행에 문제를 제기하는 질문하기 3. 사고예상질문을 통한 위험성 평가 4. 위험성평가 Question Storming 실습 5. 불안전관행을 찾는 관찰하기란? 6. 불안전관행을 찾는 SHELL 안전모델 관찰 실습 - Software, Hardware, Environment, Liveware, Liveware 별 불안전 요인 탐색	Activity 강의 토의
위험 감소 대책 실행하기	1. 실행을 통한 위험요소 감소시키기 2. 우리가 찾은 개선방안 실행하기 3. 프로토타이핑 3R: Rough, Rapid, Right	강의 토의
휴먼에러 없는 현장 만들기	1. [토의] 내가 경험한 휴먼에러의 유형 공유 2. [Activity] 잔디정원과 두더지: 문제진술을 위한 3가지 조건 - 주제 명확화, 상황진술과 문제진술 분리, 인과관계 확인 3. 안전문화를 위한 원인분석 프로세스 4. 우리가 실천할 수 있는 휴먼에러 예방 솔루션 만들기	토의 Activity 강의
안전대화 실천하기	1. [Activity] 안전 타워 만들기 - 무너지기 쉬운 복잡한 구조물을 확장시켜 나가는 활동을 통해 현장에서 안전대화를 위해 심리적 안전감 조성이 중요함을 체험 2. 안전대화를 위한 심리적 안전감 문화 조성하기 - 적극적으로 질문하고 적극적으로 경청하기 4. [실습] 회의에서의 실천할 수 있는 안전대화 방법 및 사례 기반 안전대화 실습	Activity 강의 실습



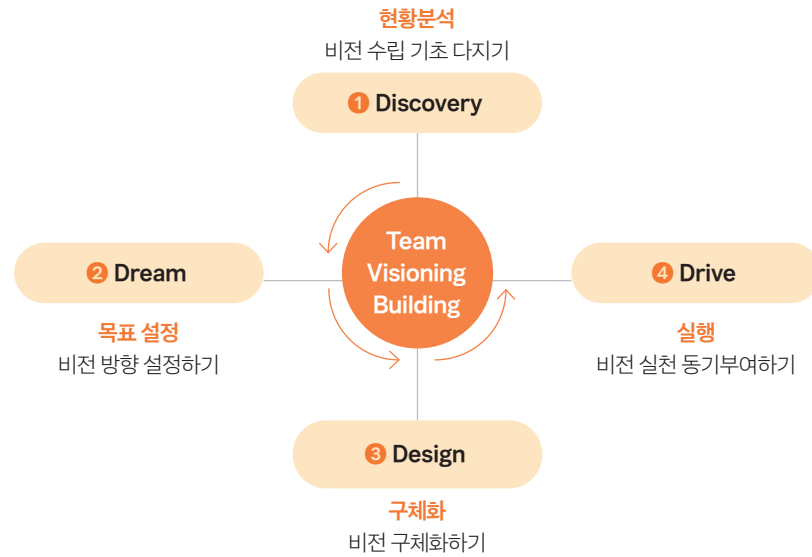
테마별 리더십



비전 설정&공유 - 명확한 방향 제시를 위한

비전 커뮤니케이션

공동의 비전을 함께 만들고 공유하며, 구성원을 동기부여하여 조직의 성장과 목표 달성을 이끄는 프로그램



과정 목표

- 비전 설정 및 공유의 중요성
- 자신의 맡고 있는 팀 비전 설정 및 공유
- 비전 달성에 대한 구성원의 동기부여

대상

- 차장~부장, 팀장

시간

- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
비전 설정	1. [Activity] Vision Web 2. 리더십 Agenda의 중요성 - 어떤 방법으로 팀을 운영하고 있습니까? - 비전은... - 비전/Agenda의 효과 - 팀 비전 체계 3. 팀 비전 체계 수립 - 우리는 무엇을 원하는가? - Core Value 발굴/평가/정의 - 팀 Mission 선언문 도출/검토 - 팀 Vision 선언문 도출/정의 - 팀 Ground Rule 개발/검증	강의 실습 발표
비전 메시지 전달	1. 비전 달성에 대한 동기부여 - Drive 메시지 구성 - Why, What, How 구성요소에 따른 비전 메시지 작성	실습

혁신&변화 - 조직의 창의적 혁신을 위한

리더의 변화 관리

팀 리더로서 지속적인 성장을 위한 변화 과제를 발굴하고, 팀의 변화를 이끌고 관리하는 역량을 개발하는 프로그램



과정 목표

- 조직의 지속적 성장을 위한 변화관리의 필요성 인식
- 변화 관리 실행을 위한 리더의 역할과 책임 인식
- 변화관리 프로세스별 방법론 적용

대상

- 팀장(후보자)

시간

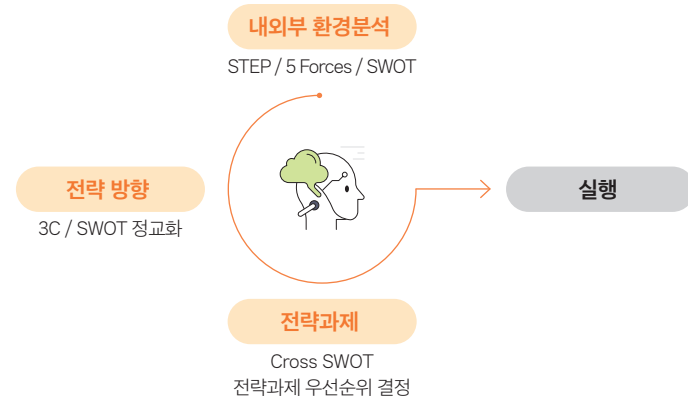
- 8H

모듈	주요내용	교수방법
리더의 변화 관리	1. 변화와 지속적 성장 - [Activity] Change Card 2. 선제적 변화와 변화의 비용 3. [Case Study] 김 팀장의 변화관리 4. 변화관리자로 팀장의 역할: 3C - 조직 변화 Connecting - 팀 변화 이슈 Creating - 구성원들의 정서적 Caring	Activity 토의 강의
Connect 조직의 변화 아젠다 인식	1. [Activity] The Project - 조직 변화 Connector로서 역할 인식 체험 2. 무엇이 문제였을까? - 당신은 커넥터인가, 블랙홀인가 3. 변화에 대한 의사소통이 되지 않았을 때 4. Cascading Sponsorship 발휘하기 - Communication Lags 관리 - 커넥터로서 관점 확장 - Communication Wave 관리 5. 변화에 대한 메시지 작성 C.O.R.E. 실습	Activity 실습 토의
Create 변화 이슈 탐색 및 정의	1. 팀 차원 변화 이슈 발굴의 필요성 2. 팀 변화를 위한 동기부여를 위해서는.. 3. 문제 인식과 문제 해결 4. 변화 이슈 발굴을 위한 접근 - Inside-Out 접근: Market Sharing, 이해관계자 요구 - Outside-in 접근: 조직 내 활동적 타성, 핵심 경쟁성 등 5. Inside-Out/Outside-in 변화 과제 도출	실습 토의
Care 변화에 대한 정서관리	1. [Activity] Change Puzzle 2. 변화에 대한 그들의 속마음은?! 3. 변화 곡선(Change Curve)과 감정적 Data 4. 부정적 감정에 대한 리더의 반응유형 5. 변화 상황에서 구성원들의 정서관리를 위한 코칭 단계 6. 변화에 대한 몰입 관리 7. 변화 실행 참여 촉진	Activity 강의 토의 실습

혁신&변화 - 전략 방향의 논리 구조화

전략적 의사결정

조직의 전략과제를 도출하고 의사결정 역량을 강화하며, 효과적인 피드백 방법을 학습하는 프로그램

**과정 목표**

- 조직 차원의 내외부의 영향력에 기초한 전략과제 도출 역량 개발
- 전략 방향에 대한 논리 구조화를 통해 올바른 의사결정 능력 향상

대상

- 과장~부장, 리더급

시간

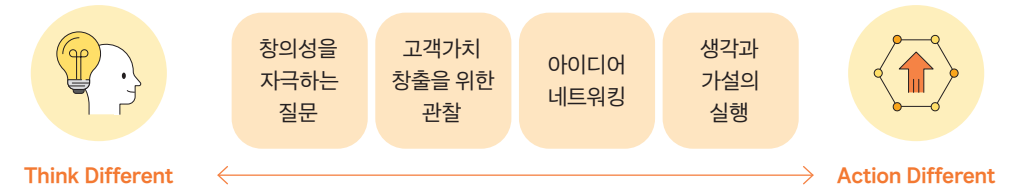
- 12~22H

모듈	주요내용	교수방법
전략 사고와 의사결정	1. [Activity] 전략 카드게임 - 트럼프 카드를 이용하여 목표 달성을 위해 경쟁조의 전략을 예측하고 환경을 분석하는 등의 활동을 통해 전략 수립의 중요성을 경험 2. 전략의 의미와 중요성/전략적 선택을 위한 툴 3. Visionary Leader의 Decision Making	Activity 강의
조직의 방향성 이해	1. 조직의 방향성과 전략 2. 우리 조직의 비전 체계 3. 조직의 방향성과 Agenda 해석/Key Sentence 도출	토의 강의 실습
환경 및 자사 분석	1. 외부환경 분석: STEP 분석 2. 내부 역량 분석: Value Indicator Analysis 3. 경쟁 분석: 5 Forces 분석/방해 요인/가용 Sources 분석 4. SWOT 분석 종합 정리 실습	강의 사례연구 토의 실습
전략과제 도출/검증	1. 전략 방향 도출 - 3C 분석 - SWOT 정교화 - Point of Difference 도출 2. 실행계획 도출 - Cross SWOT - 전략 실행 요소 도출 및 기 수립 전략과제 비교/보완	토의 강의 실습
전략과제 평가 및 우선순위 결정	1. 전략과제에 대한 의사결정 프로세스 2. 의사결정 기준(절대평가, 상대평가)의 활용 3. 전략과제 최종안 결정	강의 토의 실습

혁신&변화 - 조직의 창의적 혁신을 위한

혁신 행동 모델링

창의적 발상과 혁신적 사고를 체화하고, 현업에 바로 적용할 수 있는 실습 중심 프로그램

**과정 목표**

- 지속성장을 위한 혁신의 필요성 인식
- 다양한 시각에서 현상을 바라보는 사고의 유연성 개발
- 아이디어 창출을 위한 혁신자의 행동 특성 이해
- 혁신을 위해 요구되는 4가지 행동과 사고 스킬 습관화

대상

- 전 구성원 (특히 임원, 관리자 및 혁신담당자)

시간

- 8~16H

모듈		주요내용	교수방법
성장과 혁신		1. [Activity] Innovation 2. 조직 관성을 타파하라 3. 지속성장을 위한 혁신과 실행의 균형 4. 다르게 행동해야 다르게 생각한다.	Activity 토의 강의
다르게 생각하라		1. 창의성이란 2. 창의적 아이디어 발상 스킬: 연합적 사고 3. 연합적 사고 실습 4. 혁신 기회 창출을 위한 Idea Generation 기법	토의 실습 강의
다르게 행동하라	창의성을 자극하는 질문	1. 질문을 하면 무엇을 얻을 수 있는가 2. 현상 유지에 이의를 제기하는 질문: Why, Why not 3. 사고에 제약을 가하거나 없애는 질문: What if 4. 창의성을 자극하는 질문 List 5. Question Storming	
	고객 가치 창출을 위한 관찰	1. 더 많이 볼수록 더 많은 기회를 창출한다. 2. 관찰을 통한 창의적 혁신 사례 3. 왜 혁신에 있어 관찰이 중요한가 4. 고객 가치 혁신을 위한 관찰: 4D 실습	Activity 강의 토의 실습
	아이디어 네트워킹	1. 왜 아이디어 네트워킹이 필요한가 2. 아이디어 네트워킹 구축 전략: 유인, 확장, 유지 3. 나의 아이디어 네트워킹 패밀리 작성	
	생각과 가설의 실행	1. 누가 혁신의 성과를 내는가 2. 실행을 통한 아이디어의 구체화 3. 생각과 가설 실행을 위한 프로토 타이핑 3R	

혁신&변화 - 스토리텔링으로 성찰하는

위기 극복 리더십

새클턴의 님극 탐험의 생생한 기록을 기반으로 리더십의 본질과 역량에 대한 성찰을 얻는 프로그램



과정 목표

- 리더십으로 위기를 극복한 인튜어런스호 탐험대장 새클턴의 스토리를 통해 위기를 극복하는 신뢰와 열정의 리더십 이해
- 신뢰받는 리더가 되기 위한 기술을 자신의 리더십 상황에 적용

대상

- 리더

시간

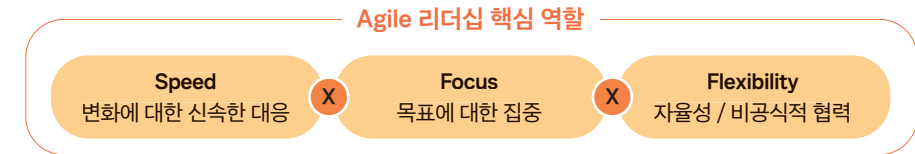
- 8~12H

모듈	주요내용	교수방법
위기와 리더	1. 생사의 갈림길 남극 - 부빙과 침몰 2. 위기 극복 탐험대장 새클턴	강의 토의
위기 상황 극복	1. 사람으로 인한 위기 - 낙망에 빠진 팀원들: 일의 의미 불어넣기 - 갈등에 빠진 팀원들: 하나로 모으기 - 반발하는 팀원들: 반발 극복과 소통 2. 자원으로 인한 위기 - 자금 부족, 식량 위기 3. 상황에 의한 위기 - 배의 침몰: 생존의 위협과 절망 상황 극복하기 - 목표의 상실: 부정의 에너지를 긍정의 에너지로	강의 토의
위기의 리더십	1. 신뢰를 주는 리더 2. 위기와 Rule 3. 리더의 솔선수범: 행동으로 보여주기 4. 위기에 항상 따라오는 갈등 5. 불안해하는 조직: 팀워크를 위한 소통법 6. 즐거운 조직 만들기: 자발적 참여와 문제 해결	강의 실습 토의
현업적용 계획 수립	1. 나의 심리적 자본과 회복 탄력성 확인 2. 리더십 선언서 작성 - 실천 계획 작성 및 나눔	강의 토의

혁신&변화 - 급변하는 환경에 기민한 적응을 위한

애자일 리더십

애자일 조직을 이해하고 애자일하게 일하는 팀을 이끄는 리더십 역량을 개발하여 현업에 적용하는 프로그램



과정 목표

- 애자일 조직과 애자일하게 일하는 방식 변화 필요성을 인식
- 조직을 애자일하게 이끌기 위해 리더가 갖춰야 할 핵심요소를 인식하고 현업에 적용

대상

- 리더

시간

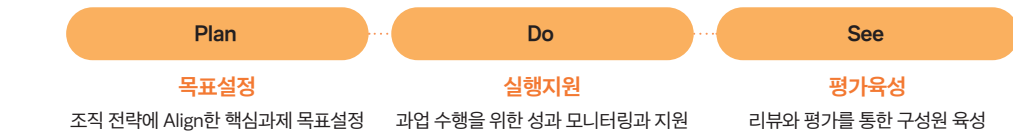
- 5~8H

모듈	주요내용	교수방법
애자일 이해&오해	1. 내가 생각하는 애자일이란? 2. 전환의 시대, 애자일하게 일하는 방식의 변화 필요성 3. 애자일 조직에 대한 이해 4. 애자일에 대한 대표적 오해	강의 사례연구 실습
애자일 조직의 일하는 방법	1. 애자일 소프트 개발 선언 - 4가지 핵심 가치 - 선언 이면에 존재하는 12가지 원칙 2. 애자일 조직 = 자율 경영조직 - 자율 경영 조직 유형 1: 홀라크라시 - 자율 경영 조직 유형 2: 매트릭스 조직 3. 애자일 적용 조직 사례와 애자일 방법론 - [사례연구] Orange Life, Spotify, 쿠팡, 카카오의 애자일 전략 - 애자일 방법론: SCRUM, KANBAN 등 4. 조직이 애자일 전환에 실패하는 이유	강의 사례연구
애자일 조직문화 구축	1. 애자일 조직문화 구축과 진단 2. WOW: 바람직한 애자일 조직 문화 특성 이해 3. NOW&WHY: 현황 파악과 인과관계 분석	강의 진단 W/S
애자일 시뮬레이션	1. 모의 사례로 경험하는 애자일 업무 방식 - 주어진 상황에 따른 시뮬레이션 실습 - 사용자 스토리, 일정 계획 수립, 스프린트 계획 및 회고 2. 시뮬레이션 공유 및 리뷰	실습 리뷰
애자일 팀을 이끄는 리더의 역할	1. 애자일 리더십 발휘하기 2. 전통 조직 구조에서의 애자일 전환: 변화에 대응과 성과의 균형 3. 애자일 리더십의 3가지 핵심 속성: Speed x Focus x Flexibility ① Speed: 변화에 대한 신속한 대응 - [그룹토의] 시장과 고객의 반응을 반영하고 적용하기 위한 방법과 제안 ② Focus: 목표에 대한 집중과 내재적 동기부여 - [그룹토의] 애자일 리더의 선동자와 파괴자로서 역할과 구체적 행동 ③ Flexibility: 자율성과 비공식적 협력 활성화 - [그룹토의] 심리적 안정감을 확보하기 위해 리더로서 할 수 있는 방법 4. 애자일 리더십 전환의 완성과 유지 - 리더, 비전, 프로세스, 실행, 속도 - 애자일 유지	강의 사례연구 토의

성과촉진 - 성과관리를 위한 구체적 실천

성과관리 리더십

리더의 성과관리 역량을 체계적으로 학습하고 실무에 적용 가능한 실천 모델을 학습하는 프로그램



과정 목표

- 성과관리 프로세스에 따라 핵심 스킬 적용

대상

- 팀장급

시간

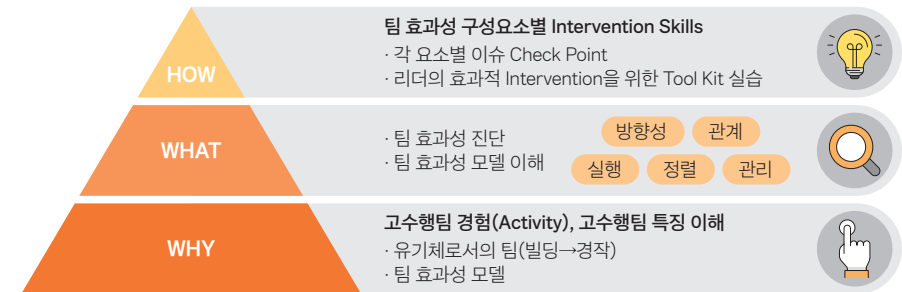
- 8~14H

모듈	주요내용	교수방법
성과관리 개요	1. 성과관리 해 볼까요? - 성과관리의 의미와 리더의 역할 정리 2. 리더십/성과에 대한 조작적 정의 3. 성과관리의 목적과 성과관리의 의미 - 성과관리의 궁극적 목적과 리더에게 갖는 의미 4. 성과관리 프로세스 - Plan: 조직 전략에 Align 된 핵심 과제와 목표 설정 - Do: 수행 문제 해결을 위한 성과 모니터링과 지원 - See: 수행결과에 대한 육성형 평가와 피드백 제공	강의 토의
조직 전략에 Align된 핵심과제와 목표 설정	1. 성과관리 목표와 실행계획 개요 - KPA 도출을 위한 가설 사고 메커니즘 2. 목표설정 프로세스 - 내외부 요구분석과 단위 조직 핵심과제 도출 - 목표 배분과 하위 조직/개인 목표 설정 - 목표 면담과 합의/최종 목표 공유 3. 실행계획 도출 프로세스 - 산출물 규정과 Action Plan 작성 - 상호 공유와 피드백 포인트 도출 4. 목표 Dash Board상 체크포인트 - 내부 목표설정 양식 각 항목별 핵심 체크포인트	진단 강의 토의
수행과정 모니터링과 중간면담	1. 성과관리의 개념적 모델과 과정 관리의 중요성 2. 업무 관찰과 기록 유지 - 관찰 기록의 의미와 형식 - 성과 기록이 필요한 이유와 예시 3. 중간평가와 면담 - 중간평가 및 면담의 의미와 중요성 - 면담 운영 기본 원칙 4. 중간점검 면담 Role - Play - 면담 내용 설계와 Peer Coaching 5. 중간 점검에 대한 우려와 걱정	강의 W/S
수행결과에 대한 육성형 평가와 피드백	1. 평가 개요 - 공정한 평가를 위한 기본 요건과 리더의 필수 관점 2. 평가를 위한 관찰과 준비스킬 - 구성원 행동 특성 분석 프레임 - 의미 있는 피드백을 위한 핵심 지도, 조연사항 도출 프레임 3. 자기평가 분석 - 자기평가 내용 분석 포인트 - 의미 있는 자기평가 분석을 위한 관점 정리 프레임 4. 평정 스킬 - 종합등급 산정을 위한 고려사항 - 평가 오류의 유형과 대처법 5. 평가 Comment 작성 스킬 - 업적/역량평가 Comment 작성 Simulation - 평가 comment Best/Worst 사례	강의 진단 토의

성과촉진 - 변화하고 성장하는 팀을 위한

팀워크 촉진 리더십

고성과 팀의 특성을 기반으로 한 팀 효과성 모델과 실행 방법론을 학습하고 체득하는 프로그램



과정 목표

- 고성과 팀의 특징 및 팀워크 구성요소 이해
- 우리 팀에 변화가 필요한 팀워크 요인 분석
- 효과적 팀워크 형성을 위한 개입 Tool 적용

대상

- 팀장(후보자)

시간

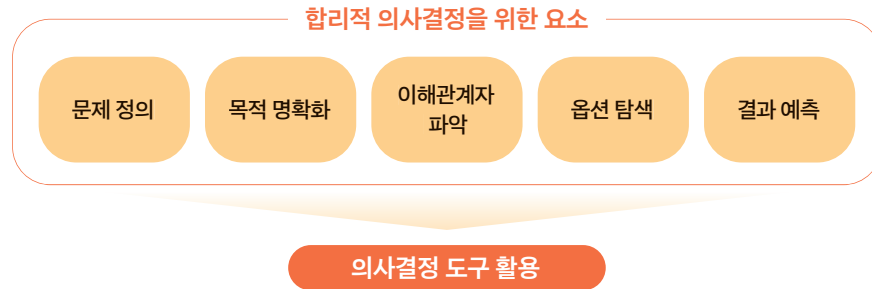
- 8H

모듈	주요내용	교수방법
고성과와 팀워크	1. 고성과 팀에 대한 이해 2. 고성과 팀의 특징 확인 - [Case Study] 김열심 리더는 어떻게 고성과 팀을 만들었을까 - 고성과 팀의 특징과 시사점 도출 3. '고성과' 팀 모델 - 팀 효과성 모델(Team Effectiveness Model)	강의 사례연구
DREAM Team 디자인하기	1. DREAM Team 공통점 확인 - 그들의 기대와 리더의 역할은? 2. DREAM Team 진단 [구성원 사전진단 진행] 3. 리더와 구성원 간 인식의 차이는... 4. 내가 컨설팅! W/S - 강점 영역과 약점 영역 정리 - 약점 영역의 개선 방향 상호 공유 및 벤치마킹	토의 강의 실습
DREAM Team Leader의 솔루션	1. 명확한 방향성(Direction) - 방향성 공유와 정렬의 중요성 - 명확한 방향성을 만드는 요소는? - 명확한 방향성을 위한 Tool: 팀 멘탈모델, Team-Member Alignment 등 2. 긍정적 관계(Relationship) - 긍정적 관계 형성을 촉진하는 요소는? - 긍정적 관계 형성을 위한 Tool: Questioning Box - 편불배 W/S, Reverse 빙고 등 3. 실행(Execution) - [Activity] Solution Finding - 팀으로서 실행을 촉진하는 요소 - 팀으로서 실행 촉진을 위한 Tool: 팀 챌린지 가이드, 역할 협상, 복기미팅 등 4. 역할 정렬(Arrangement) - 붕괴한 광산 속 69일의 생존 비밀 - 팀 내 역할 정렬을 촉진하는 요소는? - 역할 정렬을 위한 Tool: 주요 이해관계자 역할 정리(RACI). Team Role Alignment 등 5. 업무관리(Management) - [Case Study] 정 튼튼 리더의 업무관리 노하우는 - 업무관리가 필요한 순간: 업무관리를 촉진하는 요소는? - 업무관리를 위한 Tool: 업무 수행관리/피드백	Activity 강의 토의 실습

성과촉진 - 상생하는 팀을 위한

합리적 의사결정

체계적이고 합리적인 의사결정 역량 향상을 위한 프레임워크 및 도구 활용 프로그램

**과정 목표**

- 의사결정의 유형별 특징 이해
- 합리적 의사결정 도구의 특징 이해

대상

- 과장~부장, 팀장

시간

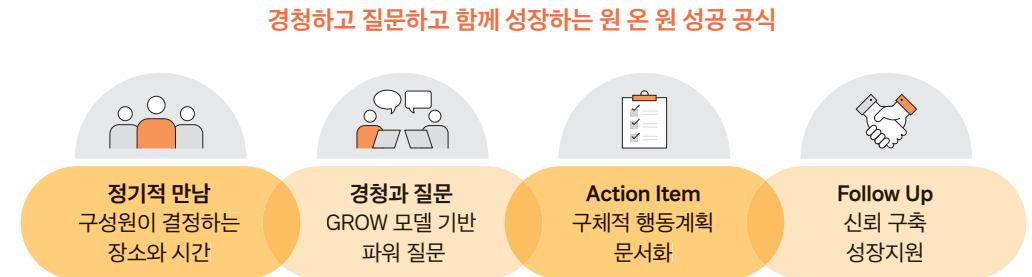
- 10~12H

모듈	주요내용	교수방법
의사결정 기초	1. 왜 우리는 의사결정에 실패하는가? - 지나친 과신, 과거의 성공 경험, 직관의 의존, 성급함 등 2. [토의] 아쉬움이 남는 나의 의사결정 경험 3. 의사결정 개념 및 결정 요소 4. 의사결정의 수준: 개인, 집단, 조직	강의 토의
의사결정 유형	1. 의사결정 4가지 유형의 특징 - 해결책 중심/정보 공유의 매트릭스를 구분하라 2. 요구 조건의 균형: Fact와 신속성 3. 의사결정 유형 진단 - 나는 어떤 유형인가? 지시, 분석, 행동, 개념	토의 강의 실습
합리적 의사결정 모델 및 방법	1. 합리적 의사결정을 위한 6가지 질문 2. 합리적 의사결정을 위한 모델, 방법, 도구 3. 의사결정 상황 속 역할 규명 4. 문제 혹은 기회에 대한 접근법으로 4가지 방법 - 협의, 합의, 권위, 다수결 5. 의사결정 방법 종합 실습 - 상황에 맞는 방법을 선택하라 - 결정 방법에 대해 분명하게 동의하라 - '합리적으로' 사고하라	강의 토의 실습
합리적 의사결정 도구 및 활용전략	1. 의사결정 도구의 이해 - 찬반 분석, 기준 매트릭스, 의사결정 트리 - 의사결정 사례연구 2. 의사결정의 활용 전략 - 특정 문제를 해결하기 위한 행동 경로를 선택하는 과정 - 단독, 협상, 통합, 규칙의 현업 적용 - 나의 업무별 의사결정 전략 분류 - 의사결정의 이슈 및 전략 공유	강의 사례연구 실습

성과촉진 - 구성원 중심의

원 온 원 미팅

구성원 개개인의 특성과 업무 상황에 맞춘 성과관리 면담 역량을 개발하는 프로그램

**과정 목표**

- 원온원 미팅 프로세스와 단계별 질문 이해
- 구성원 맞춤 대화를 통한 성과 촉진

대상

- 팀장(후보자)

시간

- 16H

대상

- 중간 관리자, 팀장

시간

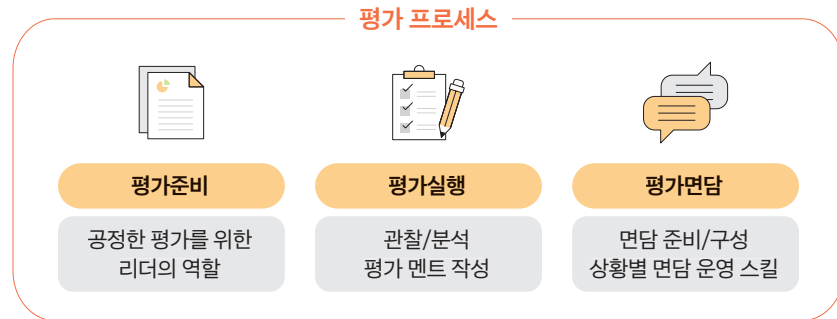
- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
Why 원 온 원	1. [토의] 최근에 팀원과 어떤 대화를 하셨나요? 2. 소통 부족의 결과 - Gary Hamel의 원숭이 사다리 실험, 에빌린 패러독스 3. 원 온 원 미팅 이해 - 성과관리를 위한 최강의 무기, 원 온 원 - 원 온 원에 대한 오해들	강의 토의
How to 원 온 원	1. 원 온 원 시작하기 - 만약 나라면: 원 온 원 대화글을 읽고 리더의 멘트 수정하기 - 원 온 원 체크인 질문: 성공적인 원 온 원을 위한 장소, 시간 선정 방법 - 원 온 원 GROW 질문: 대상별 적절한 원 온 원 GROW 질문하기 - 원 온 원 Action Item 질문: 내용 요약, 다음 원 온 원 준비, Action Item 선정 2. 원 온 원 미팅 진행 TiP 3. 원 온 원이 잘못 운영될 때 나타나는 이상징후	강의 토의 실습
Let's 원 온 원	1. 원 온 원 실습하기 - 리더님, 당신의 점수는...: 가상의 리더십 진단 - 가상의 진단결과를 바탕으로 GROW 모델에 맞추어 구성원에게 원 온 원 제안 메일 작성하기 2. General Case 실습 - 원 온 원 대화 모델을 바탕으로 리더와 팀원이 되어 원 온 원 미팅 진행 3. 원 온 원에서 가장 중요한 것	강의 실습

성과촉진 - 육성하고 성장 시키는

평가 스킬업

평가 체계를 이해하고 정확한 평정 역량을 키우며, 평가를 구성원 성장의 도구로 활용하는 프로그램

**과정 목표**

- 공정한 업적/역량 평가를 위한 리더의 역할 이해
- 육성 평가 면담 진행 스킬 습득

대상

- 팀장(후보자)

시간

- 16H

모듈	주요내용	교수방법
공정한 평가를 위한 리더의 역할	1. 성과 평가 기본 지식 Test 2. 나는 이렇게 평가하고 있다 3. 구성원들의 목소리 4. 평가의 의미와 리더 역할 5. 평가 프로세스와 리더의 활동	토의 강의
평가 면담 A-Z	1. 평가 개요 - 공정한 평가를 위한 기본 조건과 리더의 필수 관점 2. 평가를 위한 관찰과 준비 스킬 - 관찰 기술과 사례 - 의미 있는 피드백을 위한 핵심 지도 조언 사항 도출 프레임 3. 자기평가 분석 - 자기평가 내용 분석 포인트 - 의미 있는 자기평가 분석을 위한 관점 정리 프레임 4. 평정 스킬 - 업적과 역량 평가 포인트 - 종합등급 산정을 위한 고려 사항 - 평가 오류의 유형과 대처법 5. 평가 Comment 작성 스킬 - 업적/역량평가 Comment 작성 실습 - 평가 Comment Best/Worst 사례 6. 평가 면담 운영 스킬 - 면담의 의미와 준비 절차 - 면담 구성 형식과 내용 - 상황별 면담 운영 포인트	토의 강의 실습

성과촉진 - 구성원 육성을 위한

면담 스킬

구성원 육성을 위한 성과 면담과 코칭에 필요한 리더의 면담 스킬을 개발하는 프로그램

과정 목표

- 효과적인 면담 운영을 위한 화법과 태도 개발
- 구성원 행동 변화에 초점을 맞춘 코칭 피드백 역량 개발

대상

- 중간 관리자, 팀장

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
면담의 이해	1. 면담과 일반적 대화와의 차이점 2. 면담 시 리더에게 필요한 5가지 태도 - 솔직성(Honest), 긍정적 존중(Positive regard), 행동유동성(Behavior flexibility), 공감적 이해(Empathic understanding), 감각적 민감성(Sensory acuity)	강의 토의
면담 운영 프로세스	1. 면담 사전 준비 - 상황 파악 및 대상자 선정, 면담 목적 설정, 장소 선정 및 확보 2. 면담 실행 프로세스 - 피면담자 대면과 라포 형성 - 문제 접근: 문제 제시 및 이슈 이해 - 내용 전개: 피드백 및 상황 자각 유도 - 대안 찾기: 문제 해결 노력(질문, 경청, 공감, 설득) - 상황 정리: 면담 내용 요약과 합의 의결 - 종결: 격려와 긍정 유도 3. 면담 실전 스킬 - 라포 형성/질문의 힘, 인정과 반영/설득과 해석, 감정 돌보기	강의 토의 R/P
면담 실행	1. 면담을 위한 현장관리자의 자기 점검 6 point 2. 위기 상황에서의 면담: 정서적 지원, 부정적 감정의 발산 기회 제공 3. 1:1 면담 실습 - 상호 교차 실습, 피드백 내용 점검 및 전략/스킬 수정	강의 R/P 클리닉

성과촉진 - 행동 변화를 촉진하는

질문 스킬

구성원의 자발적인 문제 해결과 성과 개선을 이끌어내는 리더의 질문 스킬 개발을 위한 프로그램

과정 목표

- 구성원과 지속적 대화 연결을 위한 효과적 질문 스킬 학습
- 상황별 효과적 질문 스킬 체득

대상

- 중간 관리자, 팀장

시간

- 6~8H

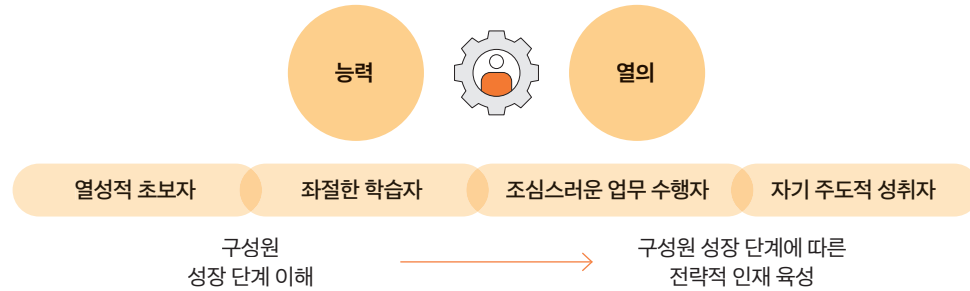
모듈	주요내용	교수방법
Why 질문?	1. 탁월한 리더의 조직 경영법, '질문' - Ask Rather than Command 2. 질문이 필요한 상황 - 고성과자 및 저성과자 대상의 주요 상황	강의 개인 실습
질문 스킬	1. [Activity] 속마음 찾기 - 상대방의 속마음을 파악하는 효과적인 질문 활용의 기본 요건 경험 2. 질문 파워를 올리는 Skills - 질문 떠올리기, 상황별 맞춤 질문 기법, 효과적 질문 기술, 피해야 할 질문 유형 3. 상황별 질문 구성 - 고성과자, 저성과자 대상 질문 만들기 - 상황별 질문 리스트 및 2차 질문 4. [실습] 상황별 질문 스킬	Activity 강의 토의 R/P

동기부여 - 팀원 업무 역량을 향상시키는

팀원 육성 이끌기

구성원에 대한 정서적 지원과 피드백으로 효과적인 구성원 육성 전략을 수립하는 프로그램

팀원의 성숙도에 따라 리더십 스타일을 조정하라



과정 목표

- 관심과 배려를 통한 정서적 역량 개발
- 업무 능력 향상을 위한 지속적 피드백 스킬 발휘

대상

- 차장~부장, 팀장

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
팀원 육성의 중요성	1. [Activity] 미로 탈출 게임 2. 팀원들은 어떤 리더를 원할까? 3. 팀원을 성장시키는 리더 VS 성장시키지 않는 리더	Activity 토의
팀원 성장 단계 이해하기	1. 맞춤형 성장의 중요성 2. 다양한 팀원들로 인한 리더의 고민들.. 3. 개인성과 발휘의 요소 - 능력(지식+기술)과 열의(동기+자신감) 4. 성장단계별 특성과 필요한 지원 5. 팀원들의 성장단계 분석(프로파일 작성) 6. 성장단계별 확인을 위한 신호와 특성 - 열성적 초보자, 좌절한 학습자, 조심스러운 업무 수행자, 자기 주도적 성취자	강의 진단
팀원들의 성장 단계에 따른 전략적 팀원 육성	1. 사례를 통한 리더십(육성) 스타일 분석 2. 상황에 따른 육성 스타일을 발휘하라 3. 리더의 육성 행동의 두 축 - 지시적&지지적 4. 성장 단계에 따른 리더십(육성) 스타일의 적용 - 지시, 지도, 지지, 위임 5. 팀원 육성전략 사례 기반 시뮬레이션 6. 팀원 육성 프로파일 작성	강의 토의 실습
상황 별 팀원 육성 스킬	1. 업무 지시 및 지도 스킬 - 업무지시, 업무지도 2. 코칭 스킬 - 경청하기, 질문하기, 피드백 하기 3. 권한 위임 스킬	강의 실습 토의

동기부여 - 팀원의 업무 동기를 향상시키는

몰입 이끌기

구성원들의 몰입을 유도하는 People Leadership 역량 개발 프로그램



과정 목표

- 팀원의 몰입을 이끌어 내기 위한 일의 의미 부여 및 지시
- 팀원 수준에 맞는 효과적 임파워먼트 실행 팀원의 동기 요인을 분석하고 이에 맞는 동기부여 전략 구사
- 수행 결과에 대한 효과적인 교정적/긍정적 피드백 실행

대상

- 과장~부장(팀장급)

시간

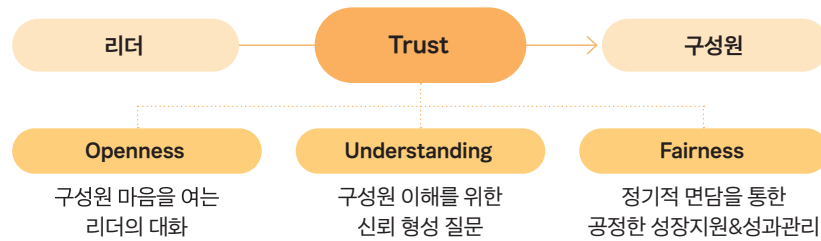
- 8~12H

모듈	주요내용	교수방법
일의 의미 부여	1. [Activity] 조각그림 맞추기 - 일의 의미를 파악하고 업무를 수행해야 주도적이 되고 Fake Work가 줄어들 수 있음을 체험 2. 일의 의미와 가치 3. 어떻게 목표, 업무지시를 하십니까? 4. 일의 의미를 부여하는 업무 소통 5. 업무 소통 Role Play	Activity 토의 강의 실습 R/P
자율적 참여 이끌기 : 임파워먼트	1. [Activity] 미션 완성! 탈출 게임 - 몰입 촉진과 동기부여를 위한 임파워먼트의 필요성 체험 2. 임파워링을 통한 자율성과 책임 수준이 확대되면.. 3. 나는 임파워링 리더인가 - 임파워먼트 하는 리더 VS. 임파워먼트 하지 않는 리더 4. 임파워먼트의 방해 요인: 조직/리더/팀원 측면 5. 효과적 임파워먼트를 위한 전략 6. 임파워링 할 수 있는 인재로 성장시키는 질문	Activity 토의 강의 실습
동기 요인에 따른 차별적 동기부여 전략	1. 동기부여를 위한 근원적 질문들 2. 투자-보상 균형 심리를 기억하라 3. 동기부여의 의미와 영향력 4. 일터에서의 동기 관련 문제 5. 효과적 동기부여 전략	토의 강의
결과 반응 : 피드백	1. [Activity] 최고의 배를 만들어라 2. 업무 수행의 ABC 3. 결과 반응의 중요성과 종류 4. 수용적 태도 갖기 5. 결과 반응을 위한 관찰 포인트: DO 관찰과 BE 관찰 6. 서술어를 사용하라 7. 재전환 및 긍정 결과 반응 - BEER(Behavior-Effect-Expectation-Result)	Activity 강의 토의 실습

동기부여 - 개방적 소통을 통한

신뢰 이끌어

개방적 소통, 구성원 이해, 공정성을 바탕으로 신뢰받는 리더로의 성장을 지원하는 프로그램

**과정 목표**

- 조직의 성과 창출을 위한 신뢰 형성의 중요성 인식
- 신뢰 형성을 위한 개방적 소통의 필요성 이해
- 구성원에 대한 이해를 바탕으로 한 신뢰 형성
- 분배, 절차, 관계 공정성 실천을 통한 신뢰 형성

대상

- 과장~차장, 부장(팀장급)

시간

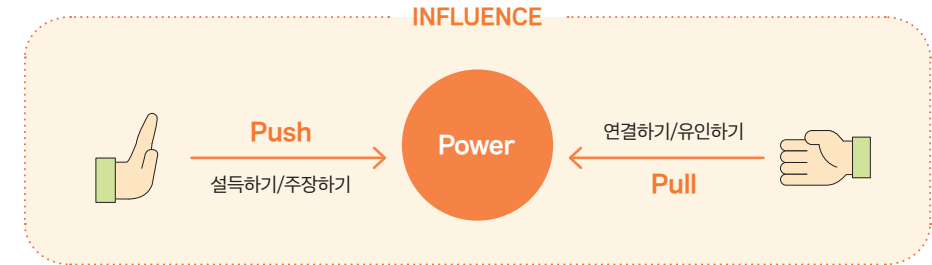
- 8~12H

모듈	주요내용	교수방법
신뢰와 성과에 대한 이해	1. [Activity] Trust Exchange - 성과(일)와 신뢰(관계)의 균형이 중요함을 인식하는 체험 활동 2. 상호 신뢰의 현주소 3. 이런 리더가 신뢰를 만든다.	Activity 토의
개방적으로 소통하기	1. 리더의 대화 2. 말할수록 입 다무는 구성원들 3. 커뮤니케이션 Stopper VS. Helper 4. 수용적인 대화 태도 5. 개방으로 이끄는 대화 상처를 주는 대화/마음을 나누는 대화 6. [실습] 구성원의 마음을 여는 언어	강의 실습
구성원에 대한 이해	1. 질문으로 이해하라 2. 신뢰 형성을 위한 질문 리스트 만들기 3. [실습] 질문 연습	강의 토의 실습
원 온 원	1. 최근에 팀원과 어떤 대화를 하셨나요? 2. 원 온 원 시작하기 - 원 온 원 체크인 질문: 성공적인 원 온 원을 위한 장소, 시간 선정 방법 - 원 온 원 GROW 질문: 대상별 적절한 원 온 원 GROW 질문하기 - 원 온 원 Action Item 질문: 내용 요약, 다음 원 온 원 준비, Action Item 선정 3. 원 온 원 미팅 진행 Tip 4. 원 온 원 미팅이 잘 못 운영될때 나타나는 이상징후 5. 원 온 원 실습 - GROW 모델에 맞추어 구성원에게 원 온 원 제안 메일 작성하기 6. General Case 실습	강의 실습 토의

동기부여 - 구성원의 열정을 일깨우는

영향력 버튼

성과 달성을 위해 구성원을 설득하고 동참시키는 영향력 역량을 개발하는 프로그램

**과정 목표**

- 영향력의 의미 이해 및 파워 유형을 통한 영향력 근원 파악
- 영향력이 발휘되는 과정을 이해하고 효과적인 영향력 발휘 전략 선택

대상

- 과장~부장, 팀장

시간

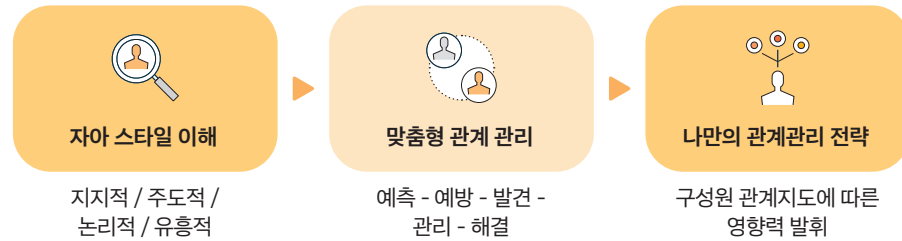
- 4H

모듈	주요내용	교수방법
영향력이란	1. 영향력의 의미 - 이럴 땐 어떻게? - 영향력이란 - 파워와 영향력의 의미 2. 영향력의 근원 파악: 파워와 영향력 발휘 유형 - [진단] 나의 파워 원천은? - 파워의 유형 - 사례 속으로 - 파워와 영향력 간의 관계	강의 진단 실습 토의
영향력 발휘 전략	1. 영향력 발휘 유형과 전략 - 영향력 발휘 유형: 보내기, 받기, 회피하기 - [진단] 나의 영향력 전략 - 영향력 발휘 행동전략 선택 - 어떤 영향력 전략을 이용하고 있습니까? - 효과적인 영향력 발휘 유형은? 2. 영향력 전략 재설계 - 영향력 발휘 프로세스 - 영향력 전략 설계	강의 진단 실습

소통&관계 - 우리 팀원과 새로운 관계 만들기

자아 스타일 기반 관계 형성

구성원 자아 스타일과 행동 특징을 이해하고 이를 바탕으로 효과적인 관계 관리 전략을 수립하는 프로그램

**과정 목표**

- 구성원의 자아 유형과 행동 특성을 이해하여 업무 상 발생하는 갈등 또는 충돌을 건설적으로 대처
- 나의 성향과 구성원들의 성향을 고려한 나만의 관계 관리 전략 수립

대상

- 리더급

시간

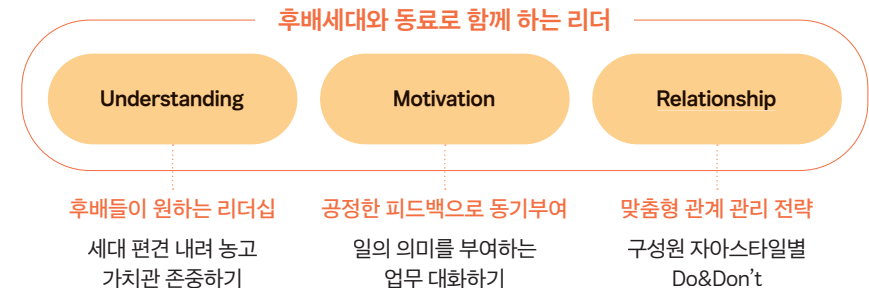
- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
자아동기 행동의 이해	1. 내가 만나는 사람들 2. 구성원 관리로 겪는 리더의 스트레스 3. [Case Study] K차장님의 지나친 배려 - 관계 관리 왜 힘든가? 4. 이런 상황 어떻습니까? - 과거의 조직 생활 VS. 요즘 조직 생활 5. 상대의 자아를 이해하는 것이 관계 관리의 핵심 - 무인도 보드 게임: 무인도에 갇혔을 때 당신의 선택은? - 의사 결정 스타일과 선택 자원으로 보는 자아 스타일 이해 6. 4가지 대표 자아(지지적, 주도적, 논리적, 유혹적) 이해	강의 사례연구 토의
갈등과 문제 행동의 해결	1. 관계의 법칙: 대립(Opposition) Vs. 갈등(Conflict) 2. 자아 스타일에 따른 자기 가치 방어 행동 3단계 - 옹호 → 유지 → 방어 3. 성공적 관계 관리를 위한 기본 전제 - 자아 이해&행동 관찰 4. 맞춤형 관계 관리 5 Step - 예측 → 예방 → 발견 → 관리 → 해결 - 단계별 갈등 경험 공유 - 단계별 자아 스타일에 따른 해결안 탐색	강의 보드게임 토의
맞춤형 관계 관리 전략 수립	1. 자아 스타일별 Do&Don't 2. [Case Study] 고 차장의 하루 - 자아 스타일 차이로 오는 업무 상 갈등 발생 시 어떻게 관리하고 중재할 것인가? - 현업 유사 상황 공유 및 해결방안 Peer Coaching 3. 나만의 관계 관리 전략 - 구성원 스타일 지도 만들기 - 영향력 발휘&동기부여 방안 4. 나의 행동 지침 정하기 5. 과정 마무리	강의 사례연구 토의

소통&관계 - 세대 간 건강한 소통을 위한

세대공감 리더십

세대 이해를 바탕으로 유연한 소통과 건강한 조직 문화 조성을 위한 리더십 발휘를 돕는 프로그램

**과정 목표**

- 후배세대의 특징 이해
- 후배세대의 동기부여 소통법 적용
- 팀원들과 긍정적 관계를 형성하며 영향력 발휘

대상

- 선배세대/리더급

시간

- 8H

모듈	주요내용	교수방법
요즘 세대 이해하기	1. 세대간 소통 필요성 2. 나 이해하기 3. 세대차이 이해하기 - 그들과 우리 어떻게 다를까? 4. 후배세대들이 원하는 리더십 - 공감 리더십 행동 도출 W/S	강의 토의
요즘 세대 동기부여 소통법	1. 생생한 How to 전달하기 - 후배들은 왜 이럴까요? (생애주기에 따른 행동 특성) - 후배와 업무 대화, How-to - 일의 의미를 부여하는 업무 대화 실습 2. 동료로서 존중과 배려하기 - 후배들은 왜 이럴까요? (성장 배경에 따른 행동 특성) - 동료로서 존중과 배려 How-to 3. 구체적이고 공정하게 피드백 하기 - 혹시 이런 대화, 하고 있으신가요?(피드백 오사례) - 유능감을 느끼게 하는 발전적 피드백 하기 - 또 하나 중요한 이슈, 공정성: 리더로서 나는?	강의 토의
불편한 팀원들과 긍정적 관계 형성하기	1. 자아스타일 파악하기 - 관계 관리 왜 힘든가? 사례 탐구: K차장님의 지나친 배려 - 상대의 자아를 이해하는 것이 관계 관리의 핵심 - 자아스타일 이해 2. 문제행동 이해 - 개인 간 관계의 법칙 - 자아 스타일에 따른 자기가치 방어 행동 - 성공적 관계 관리를 위한 기본 전제 3. 맞춤형 관계 관리 전략 - 맞춤형 관계 관리 5 Step (경험 공유&해결안 탐색) - 자아 스타일별 Do&Don't 4. 나의 행동 지침 정하기	강의 토의 A/P

소통&관계 - 상황별 갈등개입을 위한

갈등관리

갈등관리 프로세스를 이해하고 상황별 개입 전략과 질문 기법으로 갈등 해결 역량을 체득하는 프로그램

효과적 갈등관리를 위한 리더의 전략**과정 목표**

- 갈등의 의미와 갈등관리 요소 파악
- 자신의 갈등관리 스타일 인식과 갈등관리 스킬 발휘

대상

- 과장~부장, 팀장급

시간

- 4~8H

관련역량

- 갈등 관리, 갈등 중재

모듈	주요내용	교수방법
갈등상황에서 리더의 역할	1. 오피스 갈등 라운지 - [토의] 다양한 갈등 상황에 대해 느끼는 감정과 경험 나누기 2. 갈등의 순기능과 역기능 3. 조직내 갈등 유형 - 업무 갈등과 관계 갈등의 속성 이해 - 업무 갈등이 관계 갈등으로 확대되지 않도록 적절한 개입	강의 토의 진단
리더의 갈등관리 전략	1. 갈등관리 전략이란 - 선배는 판단 대신 리더 자신과 갈등 당사자에게 질문하기 2. 갈등관리 전략 프로세스 ① 의지확인-갈등해결 의지는? : 의지확인을 위한 질문 학습 ② 원인분석-갈등 원인과 욕구는? : 갈등의 4층 구조_겉으로 드러난 문제 → 구체적 사건들 → 숨겨진 감정과 상처 → 근본 가치관과 욕 3. 감정 이해 - [영상/토의] 갈등 상황에 대한 영상을 시청한 후 감정 카드를 활용하여 감정 키워드 도출 4. 감정 라벨링 - 모호한 느낌을 구체적인 감정 단어로 명확하게 표현하기 5. [Activity] story Line - 30장의 그림 카드를 스토리에 맞게 맞추는 활동을 통해 갈등 상황에서 리더의 몰입과 관망의 태도에 대해 성찰 - 몰입과 확장을 위한 질문 ③ 개입하기-갈등해결에 최적의 대안은? - 4가지 갈등 개입 방법-지켜보기, 코칭개입, 중재개입, 직접해결 6. 갈등 완충을 위한 3가지 말하기 스킬 - 중립 언어사용하기, 깨끗한 언어 사용하기, 표현 바꾸기	강의 토의 실습
Peer Coaching	1. [실습] 갈등관리 Peer Coaching - 나의 과거 갈등 상황에 대해 구체적인 스토리를 작성한 후 2인 1조로 상호 코칭 - 학습한 내용을 적용하여 과거의 갈등 상황 재구성	실습

코칭 - 잠재 역량을 발굴하는

코칭 리더십

구성원의 잠재 역량 발굴 및 육성을 위한 코칭 핵심 스킬을 체득하는 프로그램

탁월한 리더의 코칭 스킬**구성원의 잠재력을 이끌어내는 코칭 리더십****과정 목표**

- 리더로서 역할 이해 및 탁월한 코치로 변화 필요성 인식
- 코칭 단계에 따른 코칭 계획 수립 및 실행 역량 향상
- 코칭의 핵심 스킬인 경청, 질문, 피드백, 정서적 지원을 통한 효과적인 코칭 활동 수행

대상

- 임원, 팀장 및 파트장 (부하직원이 있는 리더)

시간

- 4~16H

모듈	주요내용	교수방법
코칭이란	1. [토의] 나의 코칭 스토리 공유하기 - 코칭에서 나타난 현상과 문제 2. 코칭의 의미와 중요성 3. 코칭을 통해 구성원의 역량을 발굴하고 육성하는 탁월한 코치로의 변화	Activity 토의 강의
탁월한 코치의 코칭 스킬	1. 적극적 경청 - 언어적/비언어적 경청 반응 - 적극적 경청을 위한 '감정 빼주기' 2. 질문 기본기 - [Activity] 공공이 파헤치기: 적절한 질문의 필요성 체험 3. 구체적인 피드백 - 교정적 피드백과 지지적 피드백 4. 정서적 지원 - 칭찬보다 존재 인정 · 존재감을 인정하는 리더	강의 토의 진단
코칭 프로세스 적용	1. 코칭 프로세스 GROW 이해 - Grow(목표 설정)-Reality(현실 탐색)-Option(대안 전략)-Will(의지확인) 2. 구성원의 동기 요소와 코칭 전략 - 구성원의 욕구를 자극하는 목표 - 열망 전략과 경계 전략 활용 3. [실습] 코칭 종합실습 연습	사례연구 토의 강의 실습

코칭 - 성장 마인드셋으로 리딩하는

성장 리더십

개인의 성장을 통해 조직 풍토를 개선하고, 조직과 팀원이 함께 성장하도록 돕는 프로그램

**과정 목표**

- 심리적 안전감을 느끼는 조직풍토 조성
- 두려움 없는 도전과 옳은 실패를 통해 조직과 팀원을 성장시키는 성과관리 스킬 적용

대상

- 임원, 팀장

시간

- 14H

모듈	주요내용	교수방법
성장 리더십 이해	1. 디지털 뉴노멀 시대 필요한 성장 리더십 2. 성장하는 개인을 이끄는 조직의 성장 3. 성장관점에서 최상의 리더/최악의 리더 - 내가 알고 있는(경험한) 최상의 리더 구체적 활동과 행동 List 도출 - 내가 경험한 최악의 리더 구체적 활동과 행동 List 도출 4. 성장리더십의 핵심요소 - 최상 리더의 활동과 행동 List 재배열 - 나의 강화, 보완, 제거 영역 확인 - 성장 마인드셋과 성과관리	강의 토의
성장 마인드셋 조직 만들기	1. 개인과 조직 모두를 성장시키는 성장 마인드셋 - 고정마인드셋 VS 성장마인드셋 2. 옳은 실패 - 실패를 통한 학습: IDEO, 스포트파이의 실패의 벽 등 - AAR(After Action Review) 3. 심리적 안전지대 만들기 - 리더의 감정관리: S.T.C 원리 활용: Stop-Thinking-Choice - 심리적 안정감을 만들기 위한 Ground Rule 만들기 4. 개방적이고 투명한 정보공유 조직 만들기 - 조직이슈 공유 및 리더의 개방성 확장 - 개방적 이슈 공유 커뮤니케이션 실습	강의 토의 실습
조직과 팀원을 성장시키는 성과관리 스킬	1. 일의 의미를 부여하는 도전적 목표 및 업무지시 - 팀원들을 동기부여하는 목표 설정 대화, How-to 2. 팀원의 능력을 존중하며 임파워먼트 하기 - 팀원들의 자율적 참여를 이끄는 임파워먼트, How-to 3. 구체적이고 공정하게 피드백 하기 - 팀원에게 피드백, How-to - 또 하나 중요한 이슈, 공정성: 리더로서 나는? 분배, 절차, 관계 공정성	강의 토의

다양성 - 여성인재의 경력관리를 위한

여성 리더십

여성 인재의 지속 가능한 성장과 리더십 개발을 위한 경력 관리 및 역량 강화 프로그램

생애주기 직급별 과정 구성**과정 목표**

- 여성으로 근무하며 경험한 고충과 고민을 공유하고 해결방안 모색
- 성과를 내는 여성 리더의 특징을 확인하여 나의 리더십 개발 영역 확인
- 여성 리더로 성장하기 위해 필요한 리더십 역량을 학습하여 현업에 적용

대상

- 여성 리더

시간

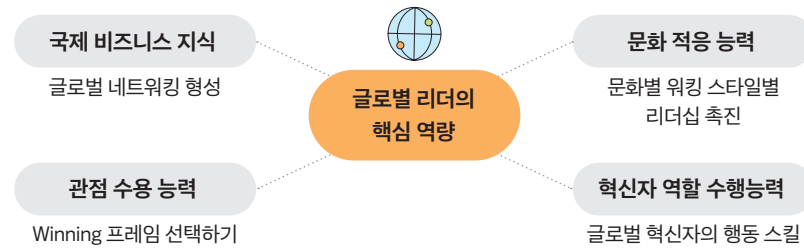
- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
여성 리더십 주니어 과정	1. 왜 여성 리더십인가? - 성공하는 기업들의 공통점, '다양성과 포용' 2. 조직에서 여성으로 살아간다는 것은? - 일터에서의 우리 이야기, Melting Talk 3. 미래의 핵심 여성 리더로 성장 - 성장을 부르는 여성 리더십 역량 개발 방향 4. 새로운 기회를 만드는 네트워킹 - 성공한 여성 리더의 네트워킹 관리 Tip 5. 명량한 관계를 만드는 커뮤니케이션 - 나와 상대의 TEN(Think, Emotion, Needs) 파악하기 6. 나의 미래를 만드는 비전 - 나의 성장자원을 찾고 리더십 카드 작성	Activity 토의
여성 리더십 시니어 과정	1. 왜 여성리더십인가? - 우리가 생각하는 여성 리더십은? 2. 내 안에 숨겨진 리더십 자원 찾기 - 1단계. 나의 리더십 발휘 현황보기 - 2단계. 리더십 감정 자원 찾기, 리더십 토크 - 3단계. 리더십 대시보드 그리기 3. 리더십 발휘 시뮬레이션 - 보드 시뮬레이션, '최 팀장, 리더의 길을 걷다' - 여성 리더의 리더십 역량 강화 방향 4. 넓고 멀리 바라보는 리더되기 - 마이크로 리더가 아닌 업무 코치되기 - 조직의 성과와 팀 성과를 Align 하기 5. 관계를 경영하는 리더되기 - 내가 원하는 것을 얻을 수 있는 관계관리 노하우 6. 리더십 적용 How To	강의 토의

다양성 - 글로벌 비즈니스를 위한

글로벌 리더십

글로벌 환경에서 비즈니스 대응력과 현지 적응력을 강화하는 주재원 및 해외파견 리더 역량 개발 프로그램

**과정 목표**

- 글로벌 경영 환경에서의 글로벌 리더의 필요성과 요구 역량 인식
- 이문화간 협력적 관계 구축을 위한 문화 적응 능력 향상
- 문화적 관점 차이 이해 및 효과적인 인식 프레임 이해
- 국제적 비즈니스 지식의 필요성 인식 및 글로벌 Practice 활용

대상

- 해외파견 대상자 및 주재원
(대상에 따른 영어 강의 가능)

시간

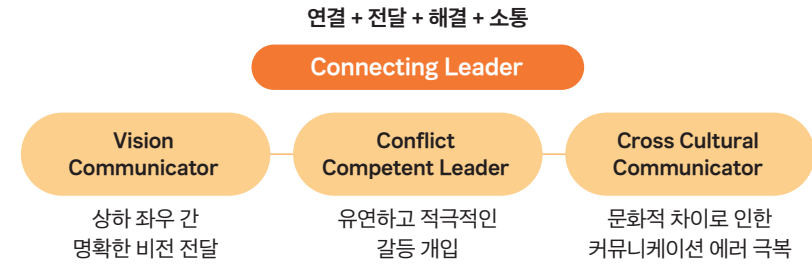
- 8H

모듈	주요내용	교수방법
글로벌 리더의 Reframing	1. 우리 회사의 글로벌 수준 평가/글로벌 경영의 성공 조건 2. [Activity] 카드게임 3. 글로벌 리더로의 변화 조건	Activity 강의
글로벌 리더의 4가지 핵심 역량	1. 글로벌 리더 핵심 역량 진단 2. 글로벌 리더의 4가지 핵심 역량 - 국제비즈니스 지식/문화 적응 능력/관점 수용 능력/혁신자 역할 수행 능력	진단 강의
문화 적응 능력	1. 이문화 적응을 위한 문화 민첩성(Cross-Cultural Agility) 2. [Activity] Cultural Frame 3. 문화 적응을 위한 Working Style 이해 4. 7가지 문화적 차원 5. Working Style 별 리더십 촉진 방안	Activity 토의
관점 수용 능력	1. 문화에서 오는 인식의 차이 2. 글로벌 업무 현장의 문화적 Misframe 사례 3. Winning 프레임 선택하기	토의 강의
국제 비즈니스 지식	1. 초점은 결과에, 방법은 유연하게 2. 글로벌 네트워크 형성 3. 현지인들의 행동을 관찰하고 그들과 같이 행동하라 4. Global Practice 활용	강의 토의
혁신자 역할 수행	1. 혁신가 역할 VS. 관리자 역할 2. 혁신을 통한 성장(새로운 비즈니스 기회의 포착) 3. 글로벌 혁신자의 행동 스킬 4. 창조적 커뮤니케이션 - 4D 모델/참여적 혁신문화 조성	강의 실습 토의

다양성 - 현재인과 효과적 소통을 위한

현재인 관리자 과정

주재원과 현지 직원을 연결하는 Connecting Leader 역량 개발 프로그램

**과정 목표**

- 주재원과 현재인의 연결고리로서 요구되는 현재인 관리자의 역할 인식
- 조직의 방향에 현재인을 정렬시키기 위한 역할 인식 및 소통 능력 향상
- 문화적 차이로 인한 갈등 해결, 능력 개발 등 현재인과의 효과적인 커뮤니케이션 스킬 개발

대상

- 중간관리자(현재인)

시간

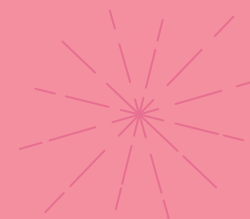
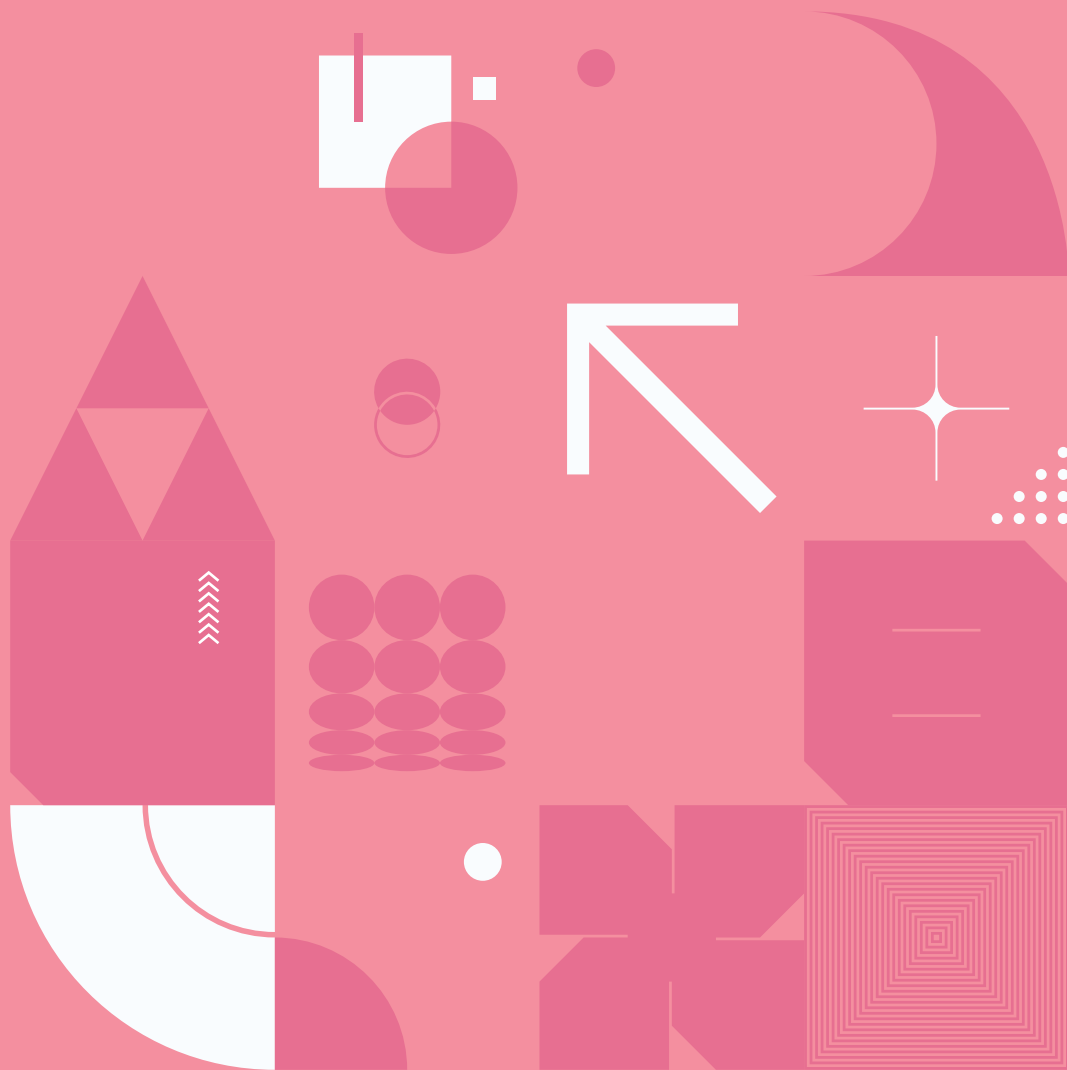
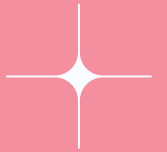
- 8~12H
(동시통역 14시간)

모듈	주요내용	교수방법
Connecting Leader의 역할	1. [Activity] The Project - 조직의 상하/수평 관계 속에서 서로 가지고 있는 다른 정보를 전달하여 미션을 완수하는 활동으로 본사와 현재인 간의 간격을 좁히는 연결자로서 역할 수행 시 어려움과 중요성을 경험 2. 조직에서의 나의 역할 3. Connecting Leader로서의 나의 역할	Activity 토의 강의
비전 전파자 Vision Communicator	1. [Activity] Vision Web - 전체가 하나로 연결된 끈을 움직여 탑을 쌓는 활동으로 조직의 목표를 명확히 인식함으로써 구성원의 자발적 행동을 이끌어 낼 수 있음을 경험 2. 커뮤니케이션 Cascading Sponsorship 3. Communication Lags/Communication Wave 4. 비전 커뮤니케이션 실습	Activity 토의 실습 강의
갈등 해결자 Conflict Competent Leader	1. 문화적 차이로 인한 업무 관련 갈등 사례 2. [Case Study] 주재원과 현재인과의 갈등 3. 의사소통에서 갈등을 야기하는 두 가지 요소 4. [진단] Intercultural Conflict Style 5. 문화에 따른 갈등 유형/갈등 반응과 대응법	사례연구 강의 진단
의사 소통자 Cross Culture Communicator	1. [Activity] Figure Arrange - 자신이 보고 있는 그림을 타인에게 설명을 통해 그리도록 하는 활동으로 커뮤니케이션 오류의 원인 및 성공적인 커뮤니케이션 요소에 대해 경험 2. 문화적 차이로 인한 커뮤니케이션 애러와 갈등 3. 갈등 상황에서의 커뮤니케이션 유형 4. [실습] Assertive Communication	Activity 강의 토의 실습
Wrap - Up	1. 성공적인 Connecting Leader로 변화 2. 변화의 3막	A/P

04.

Personal Leadership

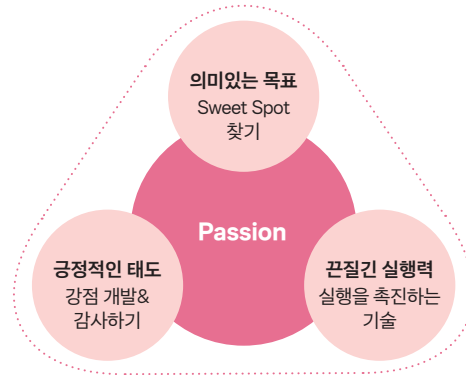
퍼스널 리더십



일과 삶에서 열정적 몰입을 이끄는

Passion Plan

열정의 3요소를 강화하여 구성원의 지속적 몰입과 성과를 이끄는 프로그램



과정 목표

- 조직과 개인의 성장 동력으로서 자신의 열정 수준 인식
- 열정을 불러일으키는 의미 있는 목표 설정
- 열정 유지를 위해 요구되는 긍정적 태도와 끈질긴 실행의 변화 방향 인식
- 의미 있는 목표 달성을 위한 자기 변화 계획 수립

대상

- 사원, 대리

시간

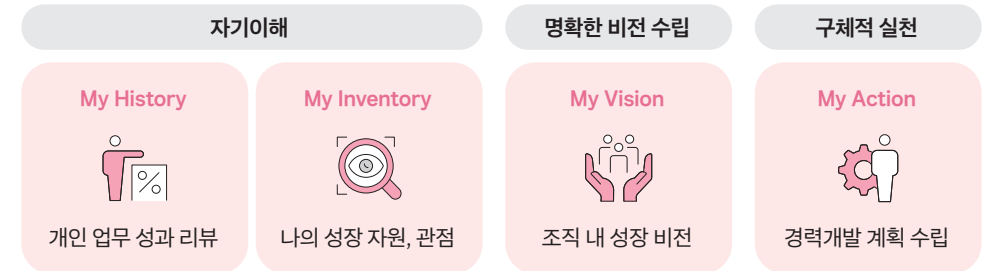
- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
열정 세포 깨우기	1. [Activity] Cycle time puzzle - 조각난 나무 퍼즐을 목표하는 시간 내에 조립하는 활동을 통해 몰입과 열정 경험 2. 열정의 의미와 열정적인 사람들 3. My Passion History 4. 열정의 근원	Activity 토의 강의
의미 있는 목표	1. [Activity] Blind Fold Polygon - 눈을 가린 채 끈으로 원하는 모양을 만드는 활동을 통해 명확한 목표 인식이 적극적인 행동을 만들어 내게 됨을 경험 2. 몰입하는 삶의 조건 3. 목표 선언의 의미와 중요성 4. 의미 있는 목표 Sweet Spot 5. 나침반 W/S - 나를 돌아보기 위한 질문을 통해 의미 있는 목표를 스스로 찾아가는 W/S	Activity 토의
긍정적 태도	1. 열정을 유지시키는 긍정적 태도 2. 긍정성 진단 3. 긍정성 개발의 3가지 방법 - 긍정의 스토리텔링 - 강점 개발 - 감사하기	강의 실습
끈질긴 실행력	1. [Activity] 낮은 곳을 향하여 2. 실행을 촉진하는 기술	Activity 강의

경력설계

Career Compass W/S

과거의 업무성과를 리뷰하고 현재의 강·약점을 분석하여 미래의 성장 비전을 수립하는 프로그램



과정 목표

- 성장을 이끄는 개인 필요 자원 탐색
- 경력설계를 위한 장·단기 목표 설정
- 실행을 위한 구체적 행동 계획 수립

대상

- 전 구성원

시간

- 8H

모듈	주요내용	교수방법
경력개발의 의미와 중요성	1. 경력개발의 의미와 중요성 - 직장인 롤모델 1위는? - 나의 롤모델을 소개합니다 - 경력개발의 2가지 차원 2. 건설적 경력개발을 위한 최적의 접점 - Sweet SPOT 찾기	Activity 강의 토의 실습
Compass Workshop	1. 1단계 - My History: 성장단계와 셀프피드백 - My History: 개인 업무 성과 리뷰 - 나 이런 사람이야! 나의 성공 스토리 들려주기 2. 2단계 - My Inventory: 나의 강점 - 성장의 디딤돌, 강점 개발: 나의 강점 찾기(강점 카드 활용) - My Inventory: 나의 자원 분석(W/S) 3. 3단계 - Vision&Choice: 조직 내 성장 비전 수립 - 비전 인식 중요성 경험, Blind polygon Activity - 몰입하는 삶-명확한 비전이 열정을 유지시킨다 - Vision&Choice: 조직 내 성장 비전 수립하기 4. 4단계 - Action Plan: 경력개발 계획 수립 - 비전을 달성하기 위해서는... - 열정과 집념의 끈기: 나의 실행력 수준은? - 목표 달성을 위한 선행지표 개발과 목표 달성 과정의 가시화 - Action Plan: 경력개발 계획 수립하기 5. 과정 마무리	토의 강의 실습

성과 중심 업무를 위한

주도적 업무처리

업무 수행 프로세스 단계별로 필요한 분석 방법과 실행 스킬을 학습하는 프로그램



과정 목표

- 업무 목적 및 목표에 대한 명확한 이해
- 업무 수행의 효율성과 효과성을 감안한 계획 수립
- 업무 수행 시 방해 상황 예측 및 대응력 향상
- 업무 종료 후 보고 및 피드백을 통한 업무 개선 도모

대상

- 사원~대리

시간

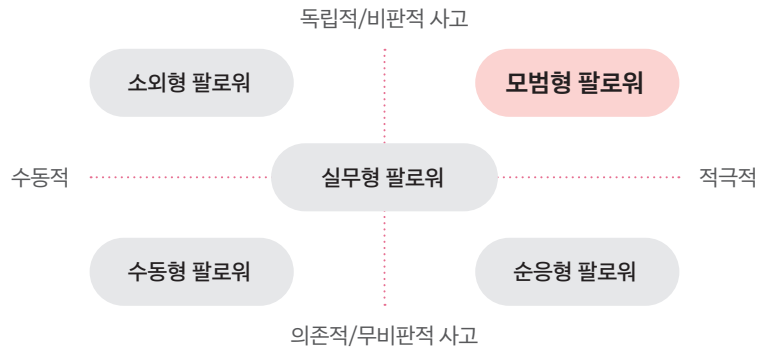
- 8H

모듈	주요내용	교수방법
주도적으로 일한다는 것은?	1. [Activity] 대항해시대 - 선장을 정해진 시간 내에 구하는 항해 활동 속에서 업무 목표 인식, 계획 수립 및 문제 대응 등의 효율적 업무 스킬 확인 2. 일 잘하는 직원의 스마트한 일 처리	Activity 토의 강의
업무 목표 명확화	1. 상사의 업무지시 2. 상사의 지시사항 이해/정리 Skill 3. 업무 목표 수립 노하우	강의 토의 진단
체계적인 실행계획	1. 업무 분해 단계 2. [Activity] 은행을 털어라 - 은행을 털기 위한 계획 수립 활동을 통해 각각의 단위 과업을 효율적으로 연결하는 업무계획 수립의 중요성 경험 3. 업무 일정 계획하기 4. 업무 분해 및 실행계획	Activity 강의 토의 실습
실행 시 방해 상황 극복	1. 일 잘하는 직원의 문제 해결 포인트 - 문제와 원인이 무엇인가? - 신속 해결과 신중 해결 - 다양한 관점을 반영한 대응방법 찾기 2. 종합 실습	강의 토의 실습
효과적인 보고와 피드백	1. 보고 기본 화법 2. 결과 보고하기 3. [실습] 보고 시 피드백 받는 노하우	강의 실습

조직을 이끄는 힘

팔로워십

조직 성과에 기여하는 주도적이고 창의적인 팔로워로 성장을 위한 실천 역량 개발 프로그램



과정 목표

- 주도적으로 일하는 팔로워의 핵심 요소 이해
- 리더의 커뮤니케이션 스타일, 성과 책임, 강점과 약점에 따른 효과적인 팔로워십 전략 실천

대상

- 사원~과장

시간

- 4~8H

관련역량

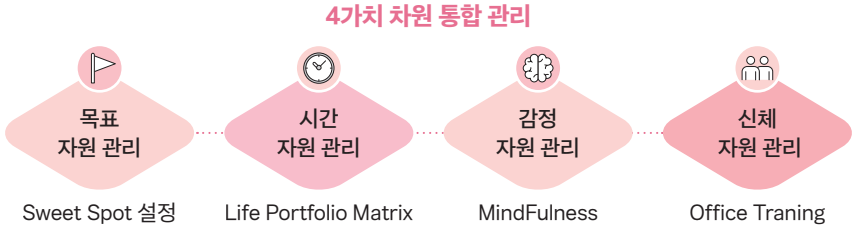
- 팔로워십

모듈	주요내용	교수방법
팔로워십 이해	1. [Activity] Story Line - 주어진 시간 내 그림카드를 순서대로 나열하여 전체의 이야기를 만드는 활동으로써 팔로워들의 행동과 팔로워십의 중요성을 경험 2. 팔로워십의 의미와 중요성 3. 효과적인 팔로워십 발휘하기	Activity 강의 토의
모범형 팔로워십 전략	1. 팔로워 유형 진단 2. 영상으로 알아보는 팔로워십 유형별 특징 - 소외형, 순응형, 수동형, 실무형, 모범형 3. 모범형 팔로워 사례연구 4. 모범형 팔로워십 전략과 특징 5. 팔로워로서 엑셀과 브레이크 역할	진단 강의 토의
리더와 함께 성과 만드는 팔로워	1. 리더와 함께 성장하기 위한 지피전략 가이드 - 리더의 성과 책임 이해 - 리더의 커뮤니케이션 유형에 따른 대응 - 리더의 강점과 약점 보완 2. 나의 다짐 - 나는 _____ 한 팔로워이고자 한다.	강의 토의

위라벨 시대의

성공적인 자기관리

목표, 시간, 감정, 신체 네 가지 측면에서 효과적인 자기관리 방법을 학습하는 프로그램



과정 목표

- 효율적 시간관리를 위한 새로운 인식과 실천 역량 함양
- 일과 생활의 균형을 맞출 수 있는 자기관리 노하우를 현업에 적용

대상

- 전 구성원

시간

- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
성공적인 자기관리	1. 위라벨 시대, 직장인으로서 가장 필요한 것은? 2. 프로 VS. 아마추어, Work Smart VS. Work Hard 3. 자기관리 잘하는 사람들의 특징 4. 성공적인 자기관리를 위한 4가지 자원 관리	Activity 강의 토의
목표 자원 관리	1. [Activity] 도형 형상화 - 로프를 이용하여 시간 내 도형을 완성하는 활동으로 목표에 대한 몰입의 중요성 경험 2. 몰입하는 삶 - 목표를 스스로 선택하라 - 목표를 이루기 위한 기다림의 시간 3. 목표 자원 관리 포인트 - Sweet Spot 설정: 역량, 열정, 조직의 요구	강의 토의
시간 자원 관리	1. 개인의 일하는 방식의 변화 2. 시간관리 필요성: 시간관리 = 자기관리 = 인생관리 3. 나의 시간 자원 관리 수준 진단 4. 시간 자원 관리 방안 - 1단계: 나의 시간 돌아보기(색으로 시간 활용도 분석하기) - 2단계: 낭비되는 시간 제거하기 - 3단계: 중요한 것에 집중하기 5. 효율적 시간 자원 관리를 위한 아이디어 개발	강의 토의 실습
감정 자원 관리	1. 전 세계적으로 불고 있는 마음 챙김(Mindfulness) 신드롬 2. 직장에서 감정 자원 관리가 필요한 순간 3. 감정 자원 관리 포인트 - 감정 속도의 Stop-Think-Act - 상황 및 상대방에 대한 관점 전환을 통한 감정 자원 관리 4. [실습] 감정 자원 관리 연습	강의 토의 실습
신체 자원 관리	1. [진단] 나의 신체 자원 관리 수준 2. 몸을 풀어봅시다(*Opt.) - 힐링명상 · 힐링요가 · 에너지 업 줌바댄스 - 오피스 트레이닝 4. 신체 자원 관리 방안 - 나의 생활 습관(식습관, 운동습관)개선 계획 세우기	진단 강의 토의 실습

스트레스 행동 유형 탐색을 통한 스트레스 관리

드라이버 발란스

다섯 가지 스트레스 행동 유형을 파악하고 습관적 강박 행동을 긍정적 에너지로 전환하도록 돕는 프로그램



드라이버(Driver)는 교류분석에서 말하는 다섯가지 행동유형으로, 어떤 일을 할 때 '반드시~해야만 해'라고, 내면에서 끊임없이 작동하는 메시지 또는 습관적 강박행동을 의미함

과정 목표

- 드라이버 탐색을 통한 나의 스트레스 요인과 부정적 에너지 인식
- 드라이버 솔루션을 통해 스트레스 요인을 긍정적 자원으로 전환

대상

- 전 구성원

시간

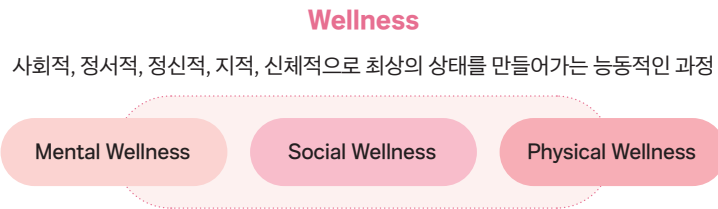
- 3~5H

모듈	주요내용	교수방법
드라이버, 이해하기	1. 마음의 내진 설계, 스트레스 내성 키우기 - 유연하게 대처할 수 있는 연성, 단단하게 버틸 수 있는 강도 2. 드라이버(Driver)란? - 습관적 강박행동 다섯가지 스트레스 행동유형 3. 다섯가지 스트레스 행동유형 이해 - 완벽해야 해, (타인을)기쁘게 해야 해, 강해져야 해, 열심히 해야 해, 서둘러야 해 4. 드라이버의 양면 - 강점이자 스트레스 요인	강의 토의
드라이버, 탐색하기	1. 자기 불일치 이론 - 실제적 자기 VS. 이상적 자기 VS. 당위적 자기 - 나를 둘러싼 환경과 프레임은? 2. 스트레스의 긍정적 활용 - 스트레스 행동 유형을 알아차리고, 나를 힘들게한 원인을 인정하고, 긍정적 강점으로 개발 3. 드라이버 카드를 활용하여 스트레스 행동유형 탐색 - 나는 어떤 일이나 과제, 업무를 할때, Yes or No? 4. 카드 색깔을통한 스트레스 행동유형 파악하기 5. 카드 아이콘으로 나의 상황 진단하기 6. 드라이버 특징 - 신체적/행동적특징, 긍정적 강점, 스트레스 요인	진단 강의 토의
드라이버, 활용하기	1. 나의 드라이버가 이대로 강화된다면, 20년 후의 나는? 2. 드라이버 활용을 위한 솔루션 - '허가'로 인정하기, '스트로크'로 응원하기, '강점'으로 실천하기 3. 솔루션 카드를 활용하여 드라이버 균형 맞추기 - 나에게 주는 긍정의 메시지 공유하기	강의 토의

웰니스를 위한

감정관리&마음챙김

정신적·신체적·사회적 웰니스 균형을 통해 자기 관리 역량을 키우는 프로그램



과정 목표

- 자신의 감정을 균형적으로 유지하고 행동할 수 있는 감정관리 스킬 습득

대상

- 사원~과장

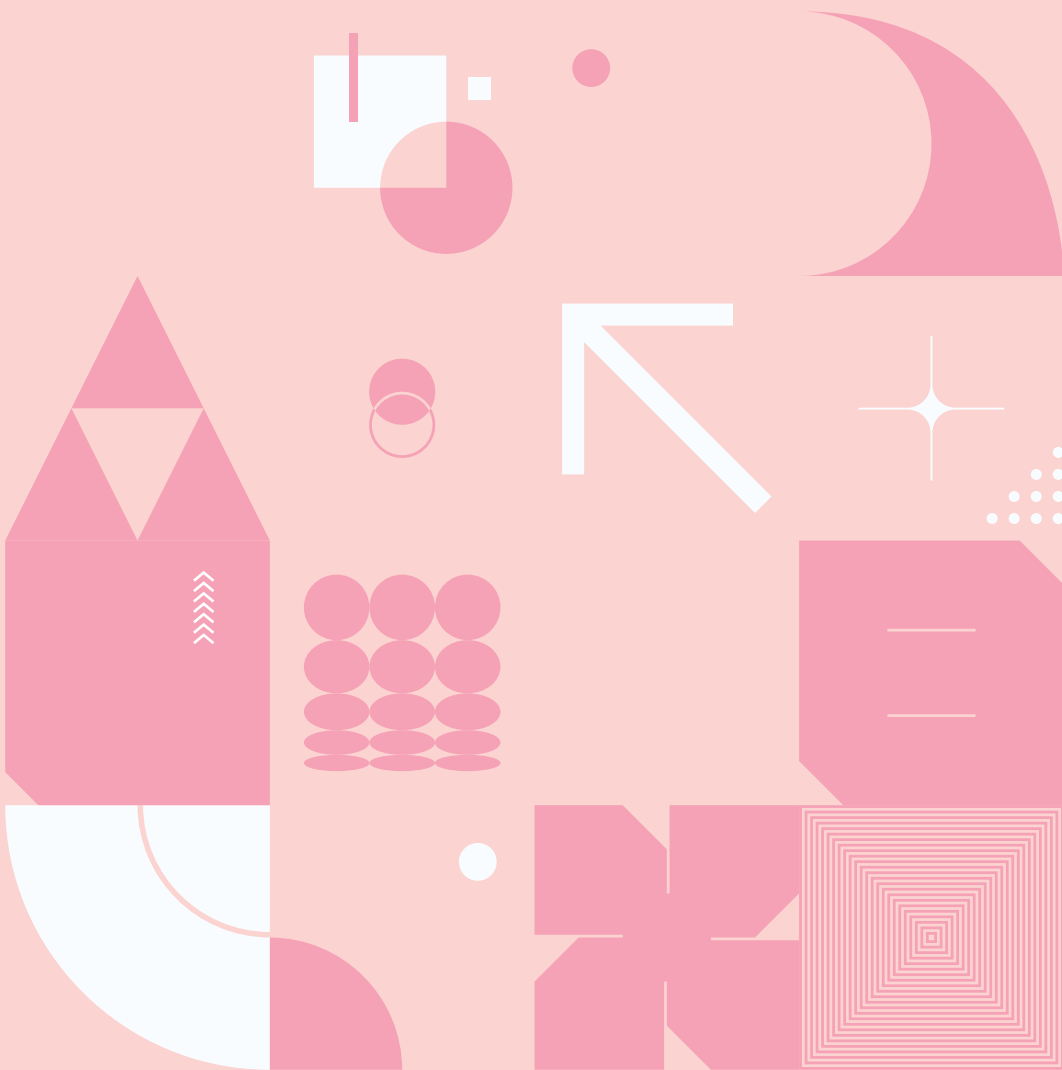
시간

- 4H

관련역량

- 자기 관리 능력

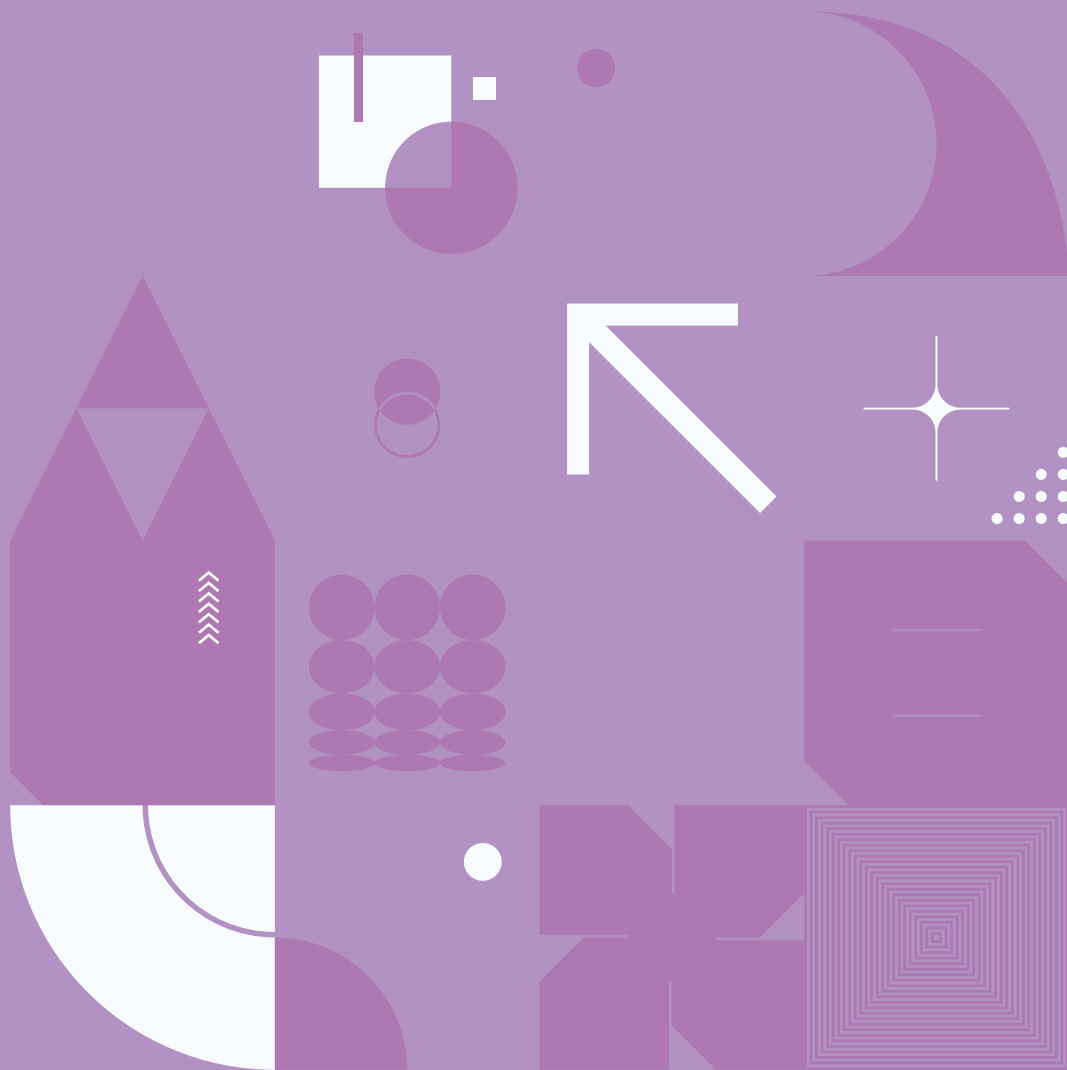
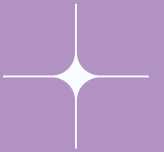
모듈	주요내용	교수방법
나의 웰니스 들여다보기	1. 웰니스란? - 웰빙(Well-being)과, 행복(Happiness), 건강(Fitness) 2. 나의 웰니스 들여다보기 - 나의 일, 관계, 건강 만족도는? 웰니스의 8가지 영역 3. 웰니스를 위한 감정 챙김과 마음챙김	강의 토의
웰니스를 위한 감정챙김	1. 감정 이해 - [토의] 내 감정 들여다보기: 최근에 나에게 일어난 가장 인상적인 일 - 사건 발생-사건인지-상황판단-감정 생성 - 우리가 많이 사용하는 왜곡 2. 감정의 뇌, 편도체 - 나를 지켜주는 '부정감정' - 분노는 낙관적 사고로, 공포는 논리적 사고로 이어진다 3. 감정 조절 주치의의 전두엽 활동시키기 - 감정의 브레이크: 6초의 심호흡 - 감정 라벨링: 내 감정에 이름 붙이기 4. 긍정적 감정 조절을 위한 인지 재구조화 - 상황을 바라보는 내 감정 관찰하기 - 통제할 수 있는 것과 통제할 수 없는 것	강의 토의
웰니스를 위한 마음챙김	1. 스트레스에 대한 긍정적 이해 - 스트레스의 순기능과 역기능 - 스트레스는 해소가 아닌 관리 2. 마음의 공간 확보를 위한 심리적 유연성 발휘 - 알아차림-수용-현재에 집중 3. [실습] 나에게 주는 긍정 단어 필사 4. 일상의 마음챙김을 위한 치트키 - 회복탄력성과 자기효능감	강의 토의 실습
웰니스를 위한 건강챙김 (*Opt)	1. 명상의 힘 - 편도체 진정, 전두엽&해마 활성화 2. [실습] 아로마 롤온 - 나의 상태에 맞는 아로마 향 체험 - 아로마 롤온 제작	강의 실습



05.

Common Competencies

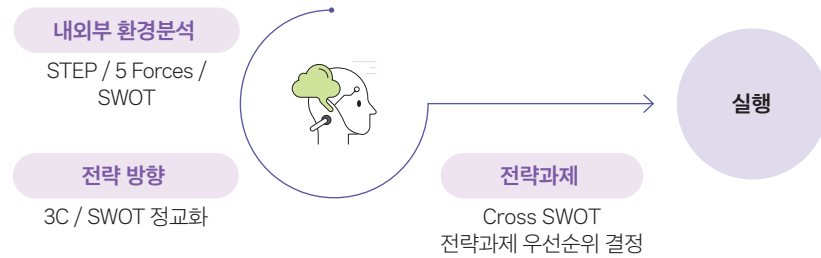
공통역량



성공을 만드는

전략적 의사결정

전략적 과제 도출부터 의사결정, 피드백까지 체계적인 의사결정 역량을 개발하는 프로그램



과정 목표

- 조직 차원의 내외부의 영향력에 기초한 전략과제 도출 역량 개발
- 전략 방향에 대한 논리 구조화를 통해 올바른 의사결정 능력 향상

대상

- 과장~부장, 조직의 리더

시간

- 12~22H

관련역량

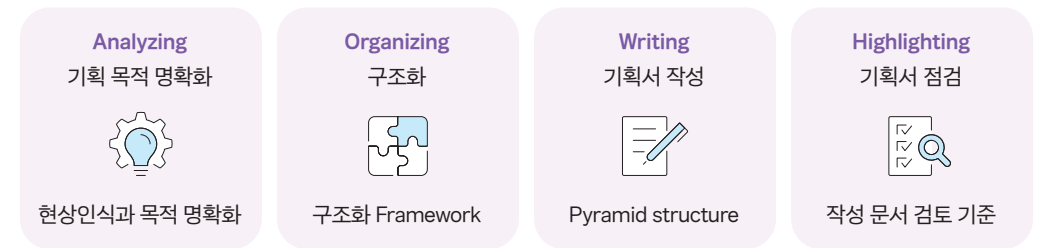
- 전략적 사고

모듈	주요내용	교수방법
전략 사고와 의사결정	1. 세 사람의 결투 2. [Activity] 전략 카드게임 - 카드를 이용하여 각 조별로 목표 달성을 위해 다른 팀의 전략을 예측하고 환경을 분석하는 등의 활동을 통해 전략 수립의 중요성을 경험 3. 전략의 의미와 중요성/전략적 선택을 위한 툴 4. Visionary Leader의 Decision Making	Activity 강의
조직의 방향성 이해	1. 조직의 방향성과 전략 2. 우리 조직의 비전 체계 3. 조직의 방향성과 Agenda 해석/Key Sentence 도출	토의 강의 실습
환경 및 자사 분석	1. 외부 환경 분석: STEP 분석 2. 내부 역량 분석: Value Indicator Analysis 3. 경쟁 분석 - 5Forces 분석/방해 요인/가용 Sources 분석 4. SWOT 분석 종합 정리 실습	강의 사례연구 토의 실습
전략과제 도출/검증	1. 전략 방향 도출 - 3C 분석 - SWOT 정교화 - Point of Difference 도출 2. 실행계획 도출 - Cross SWOT - 전략 실행 요소 도출 및 기 수립 전략과제 비교/보완	토의 강의 실습
전략과제 평가 및 우선순위 결정	1. 전략과제에 대한 의사결정 프로세스 2. 의사결정 기준(절대평가, 상대평가)의 활용 3. 전략과제 최종안 결정	강의 토의 실습

문서를 일로 연결시키는

기획력 스킬 업

전략적 사고와 논리적 구조화 능력을 통합하여 기획 역량을 개발하는 프로그램



과정 목표

- 기획의 정확한 의미와 목표·목적 이해
- 성공적 기획을 위한 원인 분석 및 해결안 도출
- 설득력 있는 기획서 구성

대상

- 사원~차장

시간

- 12H

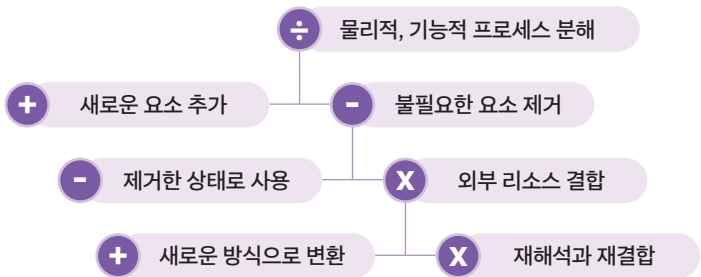
모듈	주요내용	교수방법
기획 개요 Analyzing	1. 나는 어떤 순서대로 일하고 있는가? 2. 기획의 의미와 정의 3. 기획과 계획의 차이 4. 기획 프로세스 이해	강의 토의
기획 목적 명확화	1. 기획 목적을 명확하게 해야 하는 이유 2. 목적에 따른 기획의 3가지 유형 3. 기획의 시작, 현상 인식 4. 현상의 3가지 유형과 접근 방법 5. 현상 구체화를 돕는 Framework 6. 기획 목적 명확화: 5W 3H	강의 실습
Organizing 구조화	1. 구조화의 정의와 기본 Framework 2. 왜 MECE가 필요한가? 3. MECE한 분석 방법, Logic Tree 4. 기획의 핵심 흐름: Why - How - What 5. 문서 유형에 따른 구성안	토의 강의 실습
Writing 기획서 작성	1. 설득력 없는 문서의 공통적인 특징 2. 보고서 작성의 핵심요소 3. 기획서 구조화 도구: Pyramid structure - Pyramid structure의 기본 원칙과 구성 - Pyramid structure 논리 전개 패턴 - Pyramid structure 작성 방법 및 실습 4. 기획서 작성 실습: 스토리보드 작성	토의 강의 실습
Highlighting 기획서 점검	1. 글의 구조 재 점검 - 글 크기, 줄/문단 간격 설정 방법 - 숫자 표현 방법 - 글머리 기호 설정 방법 2. 글의 명확성 확보 - 개조식으로 표현 - 상대방의 관점에서 문서 양 조절 3. 글의 간결성 확보 - 무의미한 단어 삭제 - 간결한 표현으로 바꾸기 4. 보고서 점검 Checklist	토의 강의 실습

확산적 사고를 위한

사칙연산 창의력

창의성 고정관념을 깨고 실무에서 활용할 수 있는 창의적 문제 해결 역량을 키우는 프로그램

창의적 문제해결을 위한 아이디어 확산&수렴



과정 목표

- 창의적 사고의 프로세스를 이해하고 현업에 적용
- 확산 사고의 4가지 방식을 파악하여 주어진 과제를 수행하기 위한 아이디어 도출

대상

- 전 구성원

시간

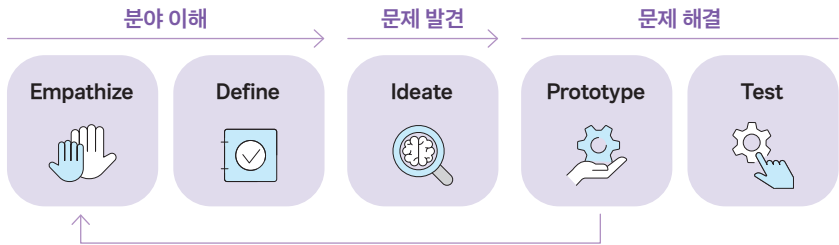
- 6~8H

모듈	주요내용	교수방법
창의적 사고의 핵심과 방해	1. 창의적 사고의 핵심과 프로세스: 확산과 수렴 2. [Case Study] 화분 공장 사장의 고민, 당신이라면 어떻게 할 것인가 3. 소아과 의사의 고민 4. 창의적 사고의 가장 큰 방해	강의 사례연구 토의
아이디어 발상법	1. 확산적 사고의 본질 - 사칙 연산(나누고 빼고 더하고 곱하라) 2. 나누기 - 주어진 과제/주제를 분리하고 분해하기 (물리적 속성, 기능적 속성, 프로세스) 3. 빼기 - 분리된 속성이나 기능, 프로세스 중 일부를 없애보기 - Divergence Thinking 4. 더하기 - 새롭거나 반대되는 것으로 채우기 - Association Thinking 5. 곱하기 - 똑같은 것을 복제하거나 뒤섞어라 6. 짧은 시간에 많은 아이디어를 만드는 아이디어 조합법	토의 실습
아이디어 수렴법	1. 아이디어를 평가하는 기본 틀 2. 두 개의 체로 걸러 대안 선택하기 - 절대 평가 기준 : 반드시 지켜야 하는 상수와 제약 조건 고려하기 - 상대 평가 기준 : 평가 요소 합의 및 비중을 달리하여 선택하기	강의 실습

비즈니스 기회를 창출하는

디자인 씽킹

디자인 씽킹을 활용하여 고객의 니즈를 발견하고 혁신적인 비즈니스 솔루션을 창출하는 프로그램



과정 목표

- 디자인씽킹 시 요구되는 스킬과 태도 이해
- 디자인씽킹 프로세스와 기법을 업무에 적용

대상

- 전 직급

시간

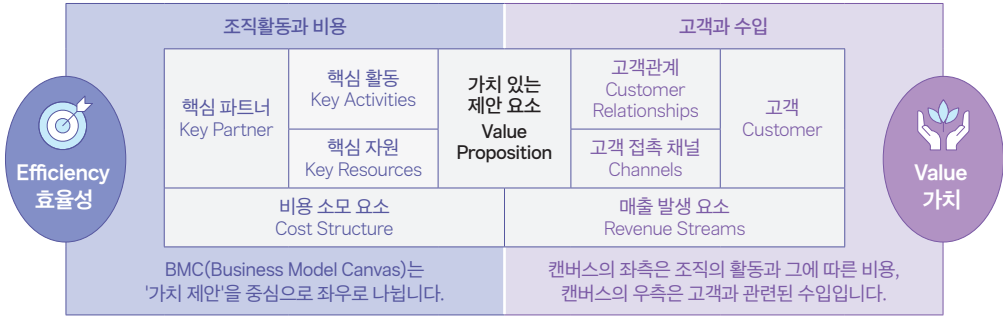
- 8~12H

모듈	주요내용	교수방법
디자인씽킹 이해	1. 디자인씽킹의 출발과 진화 2. 디자인의 힘 3. 디자인씽킹의 7가지 필수 스킬 - 고객중심 사고, 스토리텔링, 시각적 구현, 협업 마인드, 단순화, 반복과 실수, 불확실성 수용 4. 디자인씽킹 프로세스 5. 디자인씽킹 실행 준비	강의
디자인씽킹 실행	1. 공감하기(Empathize) - 무엇을 공감해야 하는가? - 공감하기 프로세스와 도구 - 현장조사/이해관계자 분석/고객 관찰&인터뷰 - [실습] 고객 공감지도 그리기 2. 정의하기(Define) - 정의하기 프로세스와 도구 - 고객 선정 및 고객 니즈 파악 - 핵심 이슈 도출 및 서비스 목표 수립 - [팀 활동] 정의하기 3. 아이디어 탐색하기(Ideate) - 아이디어 탐색을 돕는 사칙연산 기법 - 아이디어 탐색 시 활용 도구 - [팀 활동] 아이디어 탐색하기 4. 실험하기(Prototype) - 실험하기 단계의 의미 - 실험하기 프로세스와 도구 - 스케치하기/프로토타이핑/프레젠테이션 - [팀 활동] 실험하기 5. 검증하기(Test) - 검증하기의 필요성 - 검증하기 프로세스와 방법 - 가장 위험한 가정하기 - 실험하기/유효성 검증 테스트 - [팀 활동] 검증하기	강의 사례연구 실습
현업 적용 계획 수립	1. 과정 성찰 2. 현업 적용 계획 수립 3. 현업 적용 계획 공유 및 상호 피드백 4. 과정 마무리, Q&A	실습 A/P

새로운 기회를 발견하는

비즈니스 모델 캔버스

고객 분석을 통해 혁신적인 비즈니스 기회를 포착하고 핵심 가치 제안을 도출하는 프로그램



과정 목표

- 전략적 비즈니스 모델 이해 탐색을 통해 비즈니스 모델 이해
- 비즈니스 모델 이해를 통해 혁신적 비즈니스 기회 포착 방법 탐색

대상

- 전 구성원

시간

- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
전략과 혁신: 성장과 생존	1. 선제적 '변화'를 추구하는 전략과 혁신의 중요성 2. 기회를 창출하는 Business Insight 3. 망치의 딜레마와 터널 시야	강의
BMC Overview	1. BMC(Business Model Canvas)란 무엇인가 - BMC의 구성과 작성법, 타 전략과의 비교 2. Canvas 작성의 흐름 - Draw(현상 파악)-Reflect(재검토)-Revise(수정)-Act(실행)	강의
BMC W/S	Step 1. Customer Segments - 환경 분석과 상황 파악이 중요한 이유/고객 세그먼트/ 고객 세그먼트의 다양한 예/[그룹 토의] 우리 고객 세그먼트 확인하기	Activity 강의 토의
	Step 2. Value Propositions - CF Management Game/고객이 요구하는 Value 찾기/ 고객 가치의 종류와 우리 솔루션과의 연결/공감 지도 그리기/ 우리만의 차별화 포인트 찾기(POD)	
	Step 3. Channels - 채널의 유형과 사례/채널의 5가지 요소/우리 회사의 채널 정리하기	
	Step 4. Customer Relationships - 고객 확보와 유치, 판매 촉진의 Key Points/고객 관계 전략의 다양한 유형들/고객 관계 전략 아이디어 수집/ BMC Right-Side(Revenue Streams) 정리	
	Step 5. Key Resources&Activities - 핵심 자원 - 중요 자산 정리/현재 보유한 자원과 미래 확보해야 할 자원/우리의 VP는 어떤 핵심 활동을 필요로 하는가/ 현재의 자원과 활동 점검	
	Step 6. Key Partner - 최적화와 규모의 경제/Long Tail 전략의 가능성/Porter의 5 Forces Model/전략적 동맹과 코피티션, 조인트 벤처의 적용 사례/BMC Left-Side(Cost Structure) 정리	
Wrap Up	1. 당사의 Agenda를 중심으로 BMC 완성하기 2. 상호 피드백 및 Insight 검증	실습

내 일에 날개를 달아주는

AI 동료와 스마트하게 일하기

프롬프트 엔지니어링과 바이트 코딩을 활용하여 내 업무 최적화 AI 활용 역량을 개발하는 프로그램



과정 목표

- 업무에 즉시 적용 가능한 AI 도구와 프롬프트 작성법을 습득하고, 업무 효율성을 극대화
- AI를 활용한 과제를 분석·방법 적용 및 데이터 기반 의사결정 역량 향상

대상

- 전 구성원

시간

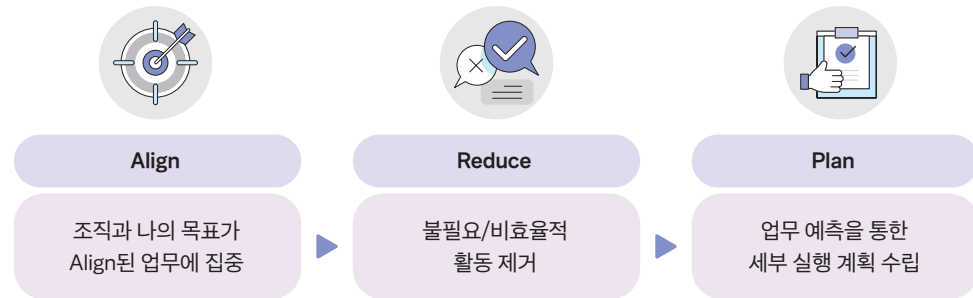
- 3~5H

모듈	주요내용	교수방법
AI 동료와 스마트하게 정보탐색하기	1. AI 활용 로직 이해: 검색-정리-생성 2. AI 검색의 이해와 AI 검색의 활용법 3. 일잘러 직원도 거짓말과 실수를 할 때가 있다. - [실습] 할루시네이션은 언제 발생할까? - 속마음을 알 수 없는 AI 동료(Black Box) 4. 효율적인 검색을 위한 프롬프트 엔지니어링 - 프롬프트 엔지니어링의 4가지 기본 프롬프트 - 더 구체적인 답변을 위한 CoT(Chain-of-Thought)기법과 ToT (Thought of Tree) 기법 5. AI 검색 결과의 신뢰성 검증방법	강의 실습
AI 동료와 정보 재구성하기	1. AI 데이터 정리 기준 정하기 - 데이터를 통찰로 바꾸는 DIKW(Data-Information-Knowledge-Wisdom) 피라미드 - 효과적인 데이터 프레임워크 설정하기 - [실습] 업무분석 프레임워크(SWOT, 3C, STP, 5W1H)에 AI 적용하기 2. AI로 데이터 분류하기 - 데이터 분류&체계화: 정형 데이터, 비정형 데이터 - [실습] AI를 활용한 이력서 데이터 조건부 추출 및 키워드 분석 3. 나만의 AI 자료 정리 챗봇 만들기 - 반복 업무 자동화를 위한 AI 챗봇 구축 원리 - [실습] Gemini Gems를 활용한 업무용 챗봇 제작	강의 실습
AI 동료와 조직 생산성 높이기	1. AI로 콘텐츠 만들기, 어디까지 왔을까? - 단순 흥미를 넘어 비즈니스가 된 AI 콘텐츠 사례 2. 내 업무에 도움되는 콘텐츠 생성하기 - 보고서 작성: 딥 리서치 기능을 활용한 심층 보고서 생성 - 웹 앱 제작: 바이트 코딩으로 업무용 툴 만들기 - 이미지, 음악, 영상 제작 등 3. [실습] 내 업무에 AI 적용하기 - 오늘 학습한 AI 중 가장 적합한 AI 툴(사진, 영상, PPT 등) 선택 - 업무 적용 실습 진행 - 다양한 업무 활용 사례들	강의 실습

시간을 장악하는

전략적 시간관리

시간 관리 역량을 강화하여 업무 생산성을 향상시키는 프로그램



과정 목표

- 조직의 목표에 맞는 나의 목표를 설정하고, 핵심 목표 중심의 시간 배분과 우선순위 설정
- 불필요, 비효율적인 활동을 제거하여 한정된 시간 안에 업무처리 효율 향상

대상

- 사원~차장

시간

- 12H

모듈	주요내용	교수방법
전략적 시간관리의 필요성	1. 시간에 대한 고찰 2. 시간관리가 필요한 이유 3. 나는 어떻게 시간관리를 하고 있는가?: 하루 일과표 작성 4. 어떻게 시간관리할 것인가? - 조직과 나의 목표와 Align된 업무에 집중 - 불필요/비효율 활동 제거 - 업무 예측을 통한 세부 실행계획 수립	강의 실습 토의
조직과 나의 목표와 Align된 업무에 집중	1. [Case Study] 김 대리의 하루 - 주요 활동이 업무 목표와 얼마나 Align되었는지 분석해 봄 2. 업무 계획 시 흔히 할 수 있는 실수들 3. 김 대리의 하루 재설계 4. 조직과 나의 목표 확인하기(개별 작성) - 조직의 목표는? 나의 목표는? - 나의 주요 업무는? 업무별 중요도는? - 나의 일과표에서 나의 목표, 업무와 관련된 시간 파악하기	강의 사례연구 토의
불필요/비효율 활동 제거	1. [Activity] Fake Work 경험 - 모호한 방향성과 정보 하에서 결과를 창출하는 활동을 통해 방향성 공유, 집중의 중요성 체험 2. Do the Right the Right 3. 불필요/비효율 활동 제거하기(W/S) - 불필요/비효율 요소의 원인 찾기 - 불필요/비효율 제거를 위한 고민 타파	강의 W/S 실습
업무 예측을 통한 세부 실행계획 수립	1. [Case Study] 시간 예측 시뮬레이션: 김 대리의 배낭여행 - 정해진 시간 내에 최적의 루트를 찾을 수 있는 방법을 고민해서 찾아봄 2. 나의 업무관리 Routine 재설계 ① 소요 시간 계측을 통한 업무 일정 수립 - 나의 업무 쪼개기 - 업무 소요시간 계측 및 우선순위 설정 ② 업무 수행 중 리스크 관리 - 돌발 업무 고민 공유 및 해결방안 탐색 - 업무 수행 중 발생하는 리스크 관리 Tip	강의 사례연구 A/P

업무를 주도하는

주도적 업무처리

체계적인 업무처리 프로세스와 각 단계에 필요한 분석·실행 스킬을 익히는 프로그램



과정 목표

- 업무 목적 및 목표에 대한 명확한 이해
- 업무 수행의 효율성과 효과성을 감안한 계획 수립
- 업무 수행 시 방해 상황 예측 및 대응력 향상
- 업무 종료 후 보고 및 피드백을 통한 업무 개선 도모

대상

- 사원~대리

시간

- 8H

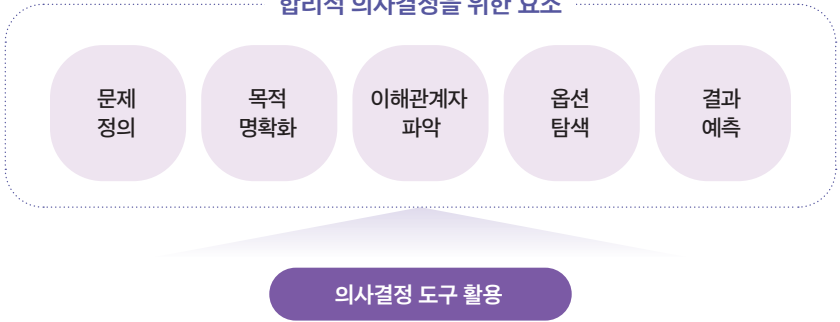
모듈	주요내용	교수방법
주도적으로 일한다는 것은?	1. [Activity] 대항해시대 - 선장을 정해진 시간 내에 구하는 항해 활동 속에서 업무 목표 인식, 계획 수립 및 문제 대응 등의 효율적 업무 스킬 확인 2. 이런 상황에서 나라면? 3. 일 잘하는 직원의 스마트한 일 처리	Activity 사례연구 강의
업무 목표 명확화	1. 상사의 업무지시 2. 상사의 지시사항 이해/정리 Skill 3. 업무 목표 수립 노하우	강의 토의
체계적인 실행계획	1. 업무 분해 단계 2. [Activity] 은행을 털어라 - 은행을 털기 위한 계획 수립 활동을 통해 각각의 단위 과업을 효율적으로 연결하는 업무계획 수립의 중요성 경험 3. 업무 일정 계획하기 4. 업무 분해 및 실행계획	Activity 강의 실습 토의
실행 시 방해 상황 극복	1. 일 잘하는 직원의 문제 해결 포인트 - 문제와 원인이 무엇인가? - 신속 해결과 신중 해결 - 다양한 관점을 반영한 대응방법 찾기 2. 종합 실습	강의 실습 토의
효과적인 보고와 피드백	1. 보고 기본 화법 2. 결과 보고하기 3. 보고 시 피드백 받는 노하우	강의 실습 토의

체계적으로 판단하는

합리적 의사결정

합리적 의사결정을 위한 프레임워크와 도구 활용 방법을 습득하는 프로그램

합리적 의사결정을 위한 요소



과정 목표

- 의사결정의 유형별 특징 이해
- 합리적 의사결정 도구의 특징 이해 및 전략 방안 수립

대상

- 사원~차장

시간

- 12H

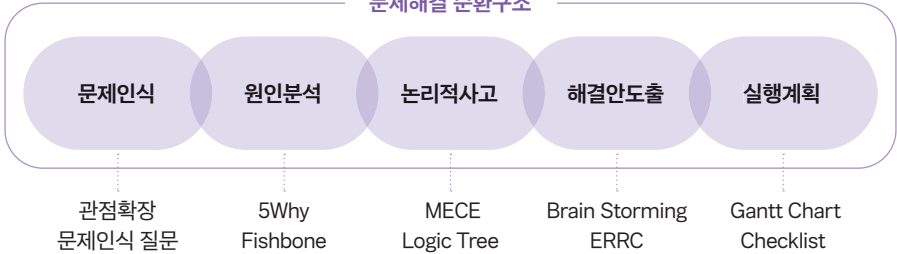
모듈	주요내용	교수방법
합리적 의사결정의 이해	1. 시대 변화에 따른 의사결정 방식의 변화 2. AI 시대, 우리에게 필요한 역량: 합리적 의사결정 3. 아쉬움이 남는 나의 의사결정 경험 4. 의사결정 개념 및 결정 요소 5. 의사결정의 수준: 개인, 집단, 조직	강의 실습 토의
의사결정 유형	1. 의사결정 4가지 유형의 특징 - 해결책 중심/정보 공유의 매트릭스를 구분하라 2. 요구 조건의 균형: Fact와 신속성 3. 의사결정 유형 진단 - 나는 어떤 유형인가? 지시, 분석, 행동, 개념	강의 사례연구 토의
합리적 의사결정 모델 및 방법	1. 합리적 의사결정을 위한 6가지 질문 2. 합리적 의사결정을 위한 모델, 방법, 도구 3. 의사결정 상황 속 역할 규명 4. 문제 혹은 기회에 대한 접근법으로 4가지 방법 - 협의, 합의, 권위, 다수결 5. 의사결정 방법 종합 실습 - 상황에 맞는 방법을 선택하라 - 결정 방법에 대해 분명하게 동의하라 - 합리적으로 '사고하라'	강의 토의 실습
합리적 의사결정 도구 및 활용전략	1. 의사결정 도구의 이해 - 찬반 분석, 기준 매트릭스, 의사결정 트리 - 의사결정 사례연구 2. 의사결정의 활용 전략 - 특정 문제를 해결하기 위한 행동 경로를 선택하는 과정 - 단독, 협상, 통합, 규칙의 현업 적용 - 나의 업무별 의사결정 전략 분류 - 의사결정의 이슈 및 전략 공유	강의 사례연구 A/P

맥킨지식 문제 해결에 기반한

논리적 문제해결

맥킨지식 문제 해결 프로세스 기반 5단계 논리적 문제 해결 방법을 체득하는 프로그램

문제해결 순환구조



과정 목표

- 문제를 찾아내는 방법과 문제의 유형 이해
- 문제의 근본 원인 파악 및 인과관계에 대한 논리적 분석력 향상
- 해결안 도출을 위한 다양한 발상법 활용
- 대안에 대한 효과적인 평가 방법 체득

대상

- 사원~차장

시간

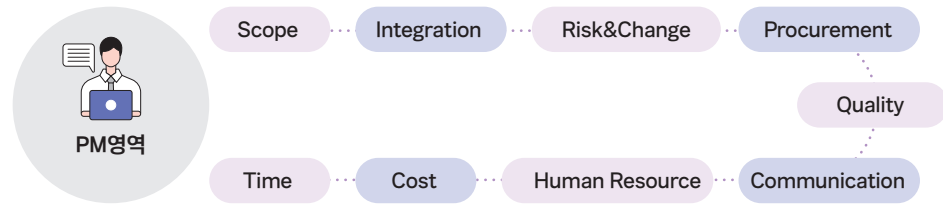
- 14~16H

모듈	주요내용	교수방법
Intro	1. 문제에 대해 나는 어떻게 생각하는가? 2. 당신은 문제 해결형 인재인가? 3. 4차 산업혁명 시대 직장인들이 가져야 할 역량 4. 문제해결 능력은? - 문제해결 기법 + 경험에 기반한 통찰력	토의 강의 실습
문제 마주하기	문제 인식 1. 문제인식의 중요성 2. 문제를 인식하지 못하는 것이 문제가 될 수 있다 3. 명확한 문제 인식을 위해서는? - 나의 관점 확장 - 질문으로 현상 명확화 - 사실대로 현상 기술	강의 토의 실습
	논리적 사고 1. 논리적 사고의 기초 MECE 2. MECE하게 문제를 분석하는 방법, Logic Tree 3. Logic Tree 작성원칙	
문제 해결하기	문제 정의 1. 문제와 과제 2. 문제의 3가지 유형 3. 문제 유형 분류 실습	Activity 강의 토의 실습
	원인 분석 1. [Activity] 잔디정원과 두더지 2. 원인의 종류 3. 원인 분석 기법 - 5Why, Fishbone Diagram	
	해결안 도출 1. 해결안 차별화 수준 2. Creative thinking structure 3. 해결안 도출 기법 - Mind map, 브레인스토밍, 만다라트, ERRC 4. 해결안 평가 및 최선안 선정 - 절대평가, 상대평가, 우선순위 평가법	
	실행계획 수립 1. 실행계획의 필요성 2. Gantt Chart를 활용한 실행계획 수립 3. Checklist를 활용한 잠재적 문제점 확인 4. 실행 결과 평가	

프로젝트 전반을 책임지는

프로젝트 매니지먼트

프로젝트 착수에서 종료까지 단계별 관리 핵심 역량을 체득하는 프로그램



과정 목표

- 프로젝트 프로세스에 따라 프로젝트 관리방법론을 학습하여 적용

대상

- 대리~차장

시간

- 8H

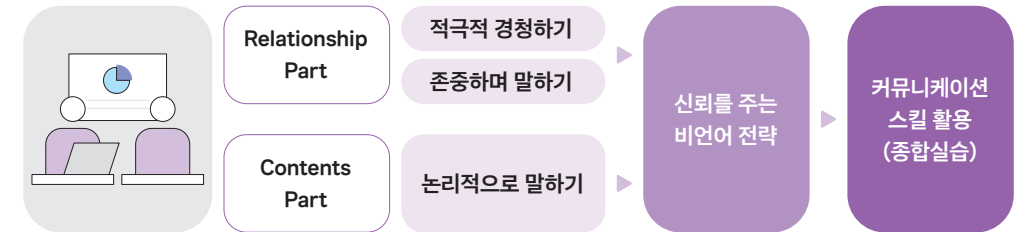
모듈	주요내용	교수방법
프로젝트 관리 개요	1. 프로젝트 관리 개념 및 중요성 2. PM function area와 PM process 확인 3. Project Initiating - Building a team - 프로젝트 조직구조 및 인력 구성 - Team charter 작성 4. Project charter 작성 - 프로젝트 차터 개념/목적 - 샘플 공유와 구성 항목 확인 - Kick-Off의 의의와 형태	강의 실습
프로젝트 계획	1. 범위 관리 계획 수립 2. 프로젝트 범위명세/범위한계 설정 3. 업무 일정 계획을 위해서... - FBS, PBS란? - FBS, PBS실습 4. 업무 분류 체계 WBS - 업무 분해를 위한 MECE - 나의 업무 분해 실습 5. 일정 계획하기 - 업무 일정 계획 작성 시 유의사항 6. 최단 시간 수행 루트를 찾아라 - 최적의 업무 일정, Critical Path - 업무 일정 최적화를 위한 CPM 활용(실습)	강의 사례연구 실습
프로젝트 실행 및 조정	1. 위험관리 - 일하다 보면 문제는 생기기 마련 - 리스크는 관리의 대상 - 위험관리와 대응전략, P-I Matrix활용 2. 이해관계자 및 의사소통 관리 - 이해관계자 관리 개념/이해관계자 관리 - 이해관계자와 갈등 유형 - 갈등 상황에 처했을 때 - 타인 수용도 예측 및 대응전략 - 너무 성급한 대응과 너무 신중한 대응(사례) - 실행 중 의사결정 노하우: 신속·신중한 의사결정 기준 Time/Risk/Your Call - 나의 의사결정 속도 기준 만들기	강의 토의 실습

성공을 위한 관계를 만드는

비즈니스 커뮤니케이션

성과 창출과 관계 형성을 위한 언어·비언어 커뮤니케이션 역량을 개발하는 프로그램

경청과 존중으로 신뢰를 구축하고 논리로 설득한다



과정 목표

- 커뮤니케이션 구성 요소 설명
- 효과적 커뮤니케이션 전달 및 수신 스킬 이해

대상

- 전 구성원

시간

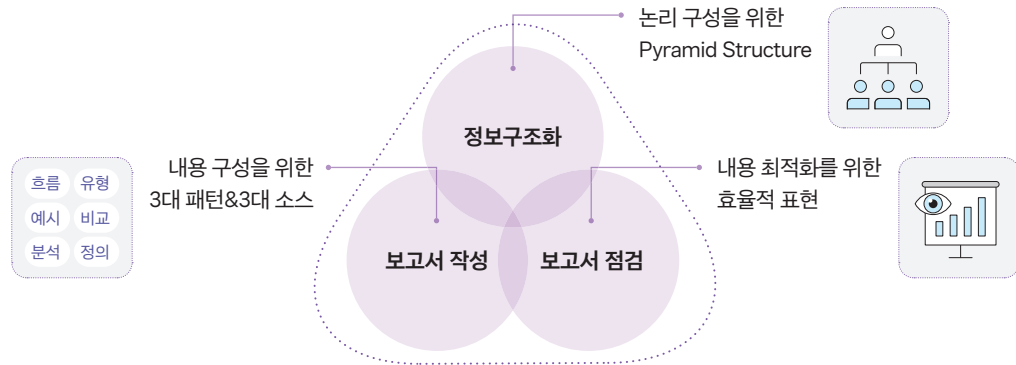
- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
효과적인 커뮤니케이션이란?	1. [Activity] Figure Arrange - 디자이너가 가이드의 설명만으로 그림을 완성해가는 활동으로 커뮤니케이션 방해 요인 성찰 2. 조직 내 커뮤니케이션의 목적과 어려움 3. 커뮤니케이션 수준 진단 4. 효과적인 커뮤니케이션은?	Activity 진단 강의
적극적 경청	1. 직장 생활에서 원활한 커뮤니케이션을 위해서는 2. 일방적인 듣기에서 적극적 경청으로 3. 적극적 경청 실습(R/P)	강의 실습
존중하며 말하기	1. 왜 싸우는 걸까? 2. 존중하며 말하기 - 관찰·느낌·욕구·구체적 요청 3. 어떻게 말할까?(실습) 4. 쿤선 화법과 레어드 화법	강의 사례연구 실습
논리적으로 말하기	1. 업무적 소통의 어려움 2. 논리적 커뮤니케이션을 위한 전달 스킬, PREP 3. 논리적 반론법, AREA 4. PREP VS. AREA(실습)	강의 실습
신뢰를 주는 비언어 전략	1. 같은 말 다른 의미 2. 우리의 비언어적 커뮤니케이션 3. 안정감을 주는 거리와 좌석	강의
종합실습	1. 커뮤니케이션 종합실습	실습

일잘러의 핵심 역량

보고서 작성 스킬 업

논리 구조 설계부터 설득력 있는 내용 작성까지, 실습으로 완성하는 실무 중심 보고서 작성 프로그램



과정 목표

- 업무용 글쓰기의 특성을 이해하고 논리구조에 맞는 보고서 구성
- 논리적 내용 구성을 위한 3대 패턴과 3대 소스를 적용하여 개조식으로 보고서 작성

대상

- 신입~대리

시간

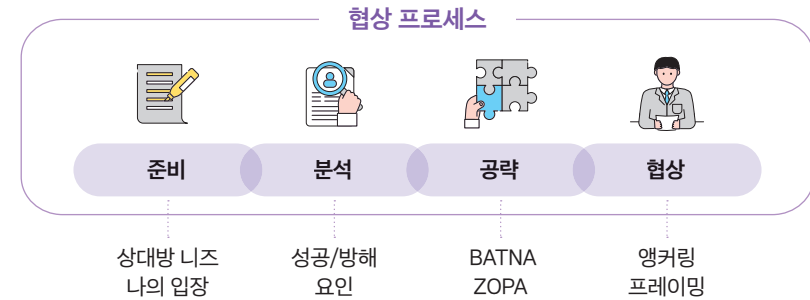
- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
일의 언어, 보고서	1. 일상의 언어 VS. 일의 언어 2. 내 글을 읽는 독자는 누구인가? - 독자 중심으로 글 재구성하기 3. 보고서의 본질 4. 보고서 목적 찾기 - 목적에 따라 보고서 성격이 달라진다 5. 보고서 작성 프로세스 - 정보 구조화, 보고서 작성, 보고서 점검	강의 토의 실습
보고서를 짜기	1. 글의 질서를 만드는 '구성' - 설득력 없는 문서 VS. 설득력 있는 문서 2. 보고서의 기본 흐름 - 주장 + 이유&근거 3. Key Message 중심이 논리 구조 - Pyramid Structure	강의 실습
보고서 내용 채우기	[보고서 작성] 1. 보고서 목차 구성하기 2. 보고서 제목 작성하기 - 기록의 정체성을 알 수 있는 핵심정보 3. 보고서 내용 전개하기 - 논리적 내용 구성을 위한 3대 패턴: 흐름, 비교, 유형 - 논리적 내용 구성을 위한 3대 소스: 분석, 예시, 정의 4. 보고서 문제 - 개조식으로 쓰기 [보고서 점검] 5. 간결하기 표현하기 6. 보고서 문장 검토 원칙 5가지 7. 최종 보고서 점검 체크리스트	강의 실습

Win-Win을 만드는

비즈니스 협상

설득의 원리를 활용하여 성공적인 비즈니스 협상 스킬을 체득하는 프로그램



과정 목표

- 협상 의제와 이슈를 명확히 파악하고 협상 기본 메커니즘에 대한 이해 향상
- 협상 상황에서 유형별 설득 방법과 협상 전략 활용 능력 개발
- 협상 상대의 Dirty-Trick 파악 및 대응력 강화

대상

- 전 구성원

시간

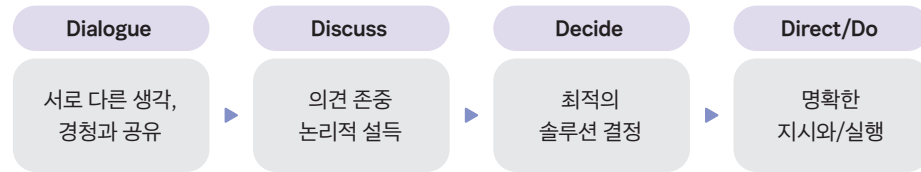
- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
Intro	1. 협상이란? 2. 설득과 협상이 필요한 순간 3. 갈등해결의 적절성을 판단하는 기준 4. 설득의 3가지 요소 5. 비즈니스 협상의 4가지 비밀	토의 강의 실습
이해관계자의 핵심 쟁점에 초점 맞추기	1. [토의] 여름휴가지 정하기 2. 비즈니스 협상의 기초, 상대방 니즈에 초점 맞추기 - 상대방의 입장과 이해 구분하기 - 나의 관점을 이동시키기	
비즈니스 협상 전략	협상 성공/방해 요인 파악하기 1. 협상이란 무엇인가? 2. 협상력에 영향을 미치는 요인 3. 협상에 영향을 미치는 가장 강력한 요소 4. 협상의 방해 요소 - 마감시간, 상황 압력, 매물비용, 경험 비용	Activity 강의
상대방 인식과 이해 공략하기	1. [Activity] 얼마야 얼마? 2. 비즈니스 상황 속 협상 3. 협상 전 파악해야 할 것 4. 협상의 주요 개념과 용어 5. BATNA, 최초 제안과 유보 가격, 합의 가능 범위(ZOPA)	토의 실습
양보와 타협안의 효과적 활용	1. 나의 협상력은? 2. 협상의 2가지 유형 3. 배분적 - 투쟁적 협상 기술: 앵커링, 카운터 앵커링 등 4. 통합적 - 호혜적 협상 기술: 프레임링 5. 악의적 기술(Dirty Tricks)에 휘말리지 않기	
협상전술 실행	1. 협상 실습 2. 전략적 협상 4단계 프레임 3. 협상 결과와 피드백 4. 협상 성공 여부를 확인하는 7가지 질문	강의 실습

상대를 움직이는

설득 커뮤니케이션

업무 성과를 위한 관계 형성과 정보 전달 커뮤니케이션 스킬을 익히는 프로그램



과정 목표

- 조직 내에서 업무를 수행 할 때 요구되는 관계적, 내용적 측면의 커뮤니케이션 필수 스킬 개발
- 설득을 위한 상대방의 이해파악, 논리적인 메시지로 의사소통

대상

- 추후협이

시간

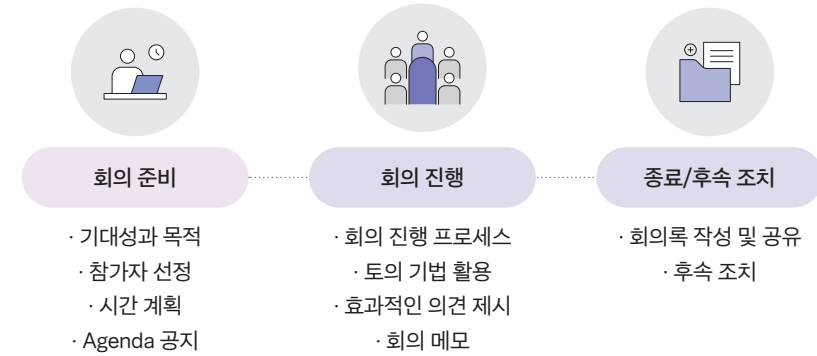
- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
커뮤니케이션 역량개발의 필요성	1. 업무의 시작과 끝, 커뮤니케이션 2. 커뮤니케이션에 문제가 생기는 원인 - I'm Okay, You're not OK 3. 커뮤니케이션은? - 발신자, 수신자, 맥락적 상황에서 발생하는 커뮤니케이션 문제 4. 커뮤니케이션의 2가지 측면 - 커뮤니케이션을 통한 관계형성과 내용전달 측면 설명 5. 나의 커뮤니케이션 역량 진단	강의 진단 토의
적극적 경청 feat. 질문하기	1. 직장 내 원활한 커뮤니케이션을 위한 첫번째 요소 2. [Activity] 잘 들어보세요 - 일방적인 메시지를 듣고 퀴즈를 푸는 활동 3. 일방적인 듣기에서 적극적 듣기로의 전환 4. 적극적 경청 (R/P) - 3인 1조로 역할을 나누어 적극적 경청의 Role Play	Activity 강의 R/P
존중하며 말하기	1. 어느 사무실의 대화 장면 2. 존중하며 말하기 - 관찰, 느낌, 욕구, 부탁 3. 어떻게 말해야 할까요? 4. 업무 협조를 구하고 싶을 때 - 쿼션 화법 쓰기 · 레어드 화법 쓰기 - [Activity] 설득게임	강의 실습
이견조율과 설득을 위한 대화 스킬	1. 설득게임 - 상대방은 니즈가 있는 2개의 팀이 상대방을 설득하는 시뮬레이션 실습 2. 상대가 원하는 것 찾기가 먼저다 - 표면적 입장과 내면적 이해 · 나의 생각 주장하기 3. 일반적인 주장법 VS. 논리적인 주장법 4. 논리적 커뮤니케이션을 위한 전달 스킬 - 신뢰를 확보하는 데이터 제시 5. 논리적 반론의 기술 6. 논리적 의견제시와 반론하기	Activity 강의 실습
설득 커뮤니케이션 역량개발을 위한 Action Plan	1. 커뮤니케이션 역량개발과정 성찰 2. 변화행동계획 수립 3. 커뮤니케이션 이것만은 기억하자	토의 A/P

조직의 시간관리를 위한

효과적 회의 운영 스킬

회의 전 과정의 돌발 상황을 관리하여 성과 있는 회의를 만드는 실무 역량 개발 프로그램



과정 목표

- 체계적이고 계획적인 회의 준비
- 참가자의 적극적 참여를 유도하는 회의 진행
- 회의 시 발생하는 돌발 상황 극복
- 실질적인 실천 행동을 위한 회의 마무리 및 후속 조치

대상

- 회의를 주재하는 리더, 팀장

시간

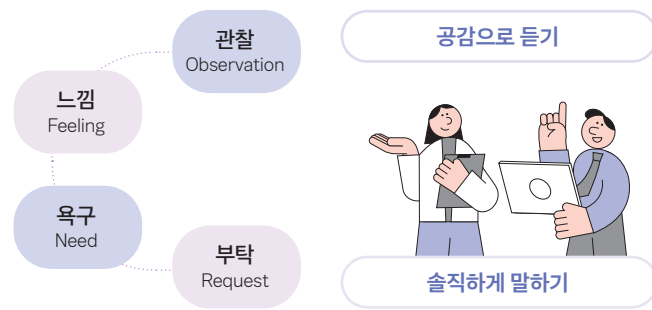
- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
생산적 회의란	1. 회의의 현실 2. 생산적인 회의의 3요소 3. 효과적인 회의 운영의 단계	토의 강의
빈틈없는 회의 준비	1. 회의의 종류와 프로세스 2. 목적과 기대성과 명확화 3. 목적에 따른 참가자 결정 4. 안건 및 시간 계획 5. Agenda 공지	강의 사례연구 토의 실습
Planning 결론을 이끄는 회의 진행	1. 회의 진행자의 역할과 능력 2. 회의 진행 프로세스별 활동 3. 효과적인 회의를 위한 토의 기법 4. 회의 중 문제상황 대처방안	강의 토의 실습
Facilitating 실행을 준비하는 회의 마무리	1. 회의 종료 과정 2. 회의록 작성 및 공유 3. 회의 마무리 및 후속 조치	강의 실습
Follow - Up 종합실습	1. 종합실습	실습

마음으로 존중하며 소통하는

비폭력 대화법

관찰, 느낌, 욕구, 부탁 대화법으로 구성원 간 유대감을 높이는 연결의 소통법을 체화하는 프로그램



과정 목표

- 비폭력 대화의 네 가지 요소 이해
- 다양한 업무 상황에서 '관찰, 느낌, 욕구, 부탁' 네 가지 정보를 명확한 의사 표현하여 의사소통

대상

- 전 구성원

시간

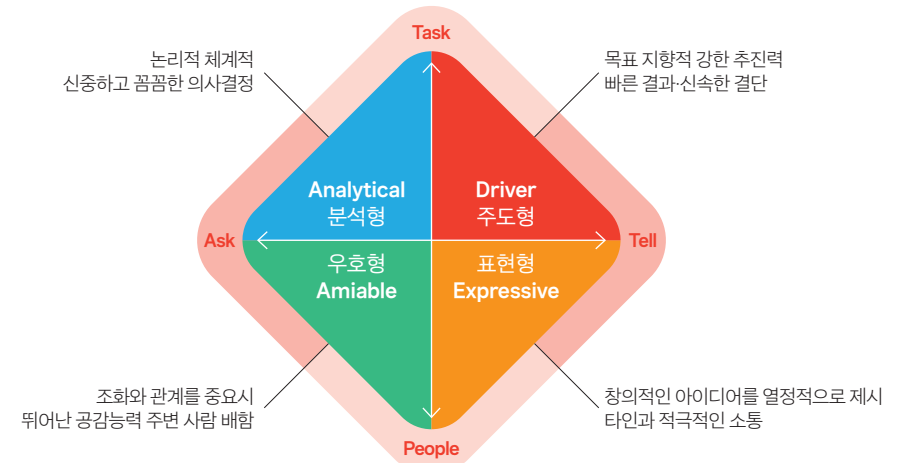
- 4~8H

모듈	주요내용	교수방법
대화의 습관	1. 기린의 언어 VS. 자칼의 언어 2. 관계의 뒤통수 때 - 판단과 분석이 부르는 방어와 저항 3. 삶을 소외시키는 대화 - 도덕주의적 판단, 비교하기, 책임 부정하기	강의 토의
비폭력 대화 이해	1. 비폭력 대화(Nonviolent Communication) - 마음속의 폭력이 가라앉고 우리의 본성인 연민으로 돌아간 상태의 대화법 2. 비폭력 대화 프로세스 - '관찰-느낌-욕구-부탁' 네 가지 요소로 솔직하게 말하고 공감하며 듣기	강의 토의
비폭력 대화 프로세스 이해	1. 있는 그대로 관찰하기 - 특정 시간과 맥락에 따른 관찰을 바탕으로 평가하기 - [실습] 평가의 말을 관찰의 말로 바꾸기 2. 느낌을 알아차리고 표현하기 - '느낌'과 '느낌이 아닌' 것 - 느낌 표현하기 3. 느낌을 책임지는 욕구 표현 - 느낌과 욕구 - 욕구를 인식하며 느낌 제대로 드러내기 4. 풍요로운 삶을 위해 부탁하기 - 부탁과 강요 - 연결부탁, 행동부탁 부탁 표현하기	강의 토의 실습
비폭력 대화 실천	1. 기린의 대화법 - 솔직하게 말하기 : 관찰-느낌-욕구-부탁, 네 가지 정보를 명확하게 표현 - 공감으로 듣기 : 상대방에게서 똑같은 네 가지 정보를 받아들임 2. 다양한 업무 상황에 대한 비폭력 대화법 연습 - 업무 요청 시, 요청 업무 거절 시, 갈등 상황에서 대화 등	강의 실습

성향대응 커뮤니케이션

소셜 스타일

타인의 성향을 이해하고 효과적으로 소통하는 대인관계 역량을 키우는 프로그램



과정 목표

- 다양성 존중에 기반한 타인 이해를 통해 긍정적 관계 형성

대상

- 대리~차장

시간

- 4H

모듈	주요내용	교수방법
소셜 스타일	1. [Activity] 너로 말할 것 같으면 - 문장들을 읽고 각문장에 해당될 것 같은 조원을 선정하며 유형을 추측해보는 활동 2. 소셜 스타일의 4가지 전제/결어로 표현되는 언행 3. 사고 개방도와 감정 개방도	Activity 토의 강의
소셜 스타일별 특징	1. 소셜 스타일 유형별 특징 - 주도형/표현형/분석형/우호형 2. 세분화된 16가지 소셜 스타일 3. 소셜 스타일 진단	토의 강의 진단
성향 대응 커뮤니케이션 적용	1. 높은 대응성과 낮은 대응성 2. 대응성 발휘를 위한 3가지 필요 능력 3. 커뮤니케이션 스킬 - Stopper/Helper의 질문 - 사실과 감정의 구분 4. 스타일 일시 조절 스킬 - 스타일 별 Dos&Don'ts - 스타일 별 언행 조절 5. 긴장감(Stress) 관리 스킬 - 생산성과 긴장감의 관계 - 스트레스 상태에서의 언행적 특성	강의 토의 실습

An abstract geometric composition featuring a variety of shapes and colors. The background is a solid teal color. In the top left, there is a white square with a vertical grey line extending upwards from its top edge. To its right is a small white square. Further right is a small grey circle. In the top right corner, a large grey semi-circle is partially visible. On the left side, a large teal triangle points downwards, with a smaller teal triangle inside it. Below this, a white semi-circle is partially visible. In the center, there is a large white arrow pointing towards the top right. To its left is a grey circle with a smaller white circle inside it. To the right of the arrow is a white four-pointed star shape. Below the star is a cluster of small white dots. In the bottom left, there is a large white semi-circle. In the bottom center, a small white circle is visible. On the right side, there is a large grey rectangle with two horizontal white lines. Below this rectangle is a large teal square with a white cross shape inside it. In the bottom right corner, there is a large grey square with a white spiral pattern inside it.

코칭&퍼실리테이션



192

199

코칭 LEARN 프로그램

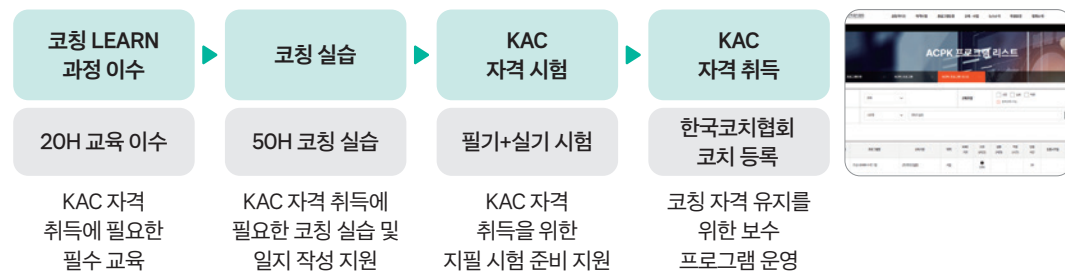
코칭 LEARN 하우스 모델을 기반으로 다양한 코칭 프로그램을 제공합니다.

코칭 LEARN 하우스는 Link&Goal, Explore, Action Plan, Reflection, Notice의 5단계로 구성된 체계적인 코칭 프로세스입니다. 이를 바탕으로 KAC 자격 취득을 위한 코칭 LEARN 인증과정, 자격 취득 필수 실습을 지원하는 KAC 자격증 대비 코칭과, 개인 성장 및 이슈 해결을 위한 1:1 코칭, 팀 리더십 및 조직 협력 강화를 위한 그룹 코칭 프로그램을 제공합니다.

코칭 LEARN 프로그램 개요

코칭 LEARN 인증 프로그램은 KAC 자격 취득에 필요한 필수 교육 시간으로 인정되는 코칭 교육 전문 프로그램

※ KAC 자격 취득 기준: 교육 20시간 이수 + 코칭 실습 50시간 진행 + 필기시험 및 실기시험 통과



사내 코칭 교육으로 KAC 자격증 취득까지

코칭 LEARN 인증과정

- KAC 코칭 자격 취득이 가능한 코칭 스킬 습득 프로그램
- 총 20H: 본 프로그램 16H + Follow Up 4H

KAC 자격증 대비 코더코* *Coach the Coach

- KAC 자격 취득에 필요한 필수 실습 (50시간) 지원을 위한 프로그램
- 코더코 1회 1H
= 실습 2H 인정, 최대 25H까지 가능

코칭형 리더를 위한 비즈니스 코칭

1:1 코칭 프로그램

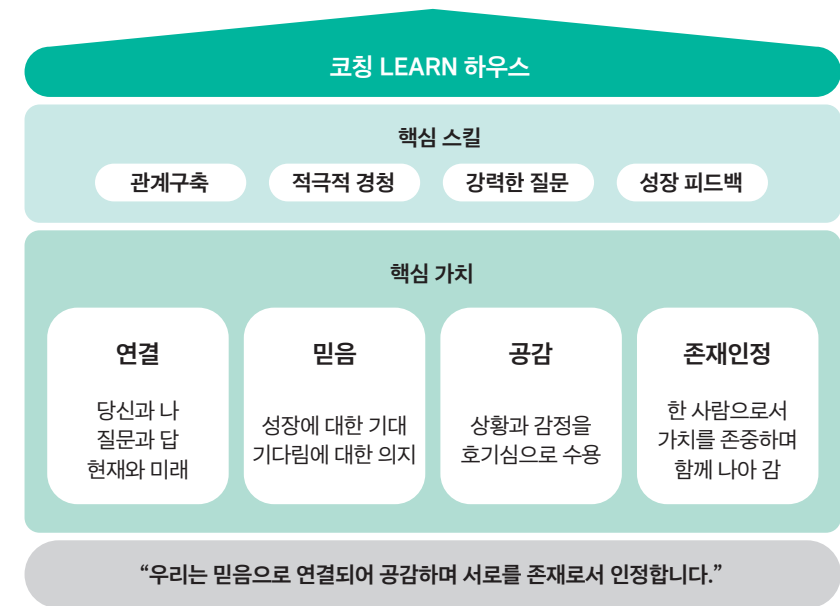
- 임직원 성장, 조직 내 이슈 해결을 위한 1:1코칭
- 리더십, 자기이해 진단, OT, 1:1코칭
- 코칭 세션은 6회기부터 10회기까지
- 고객사 상황에 따라 선택

그룹 코칭 프로그램

- 리더십 강화, 조직 문제 해결을 위한 그룹 코칭
- 조직 성과를 위한 실행 중심 문화 형성
- 소그룹 구성 회기당 3시간진행
- (고객사 상황&이슈에 따른 구성)

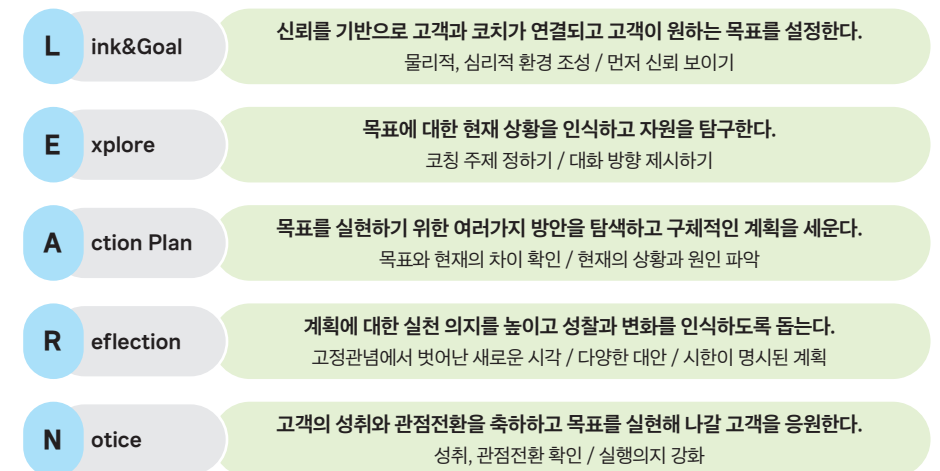
코칭 LEARN 하우스

런투컨설팅의 4가지 코칭 핵심가치와 4가지 핵심 스킬로 구성된 체계적인 코칭 프레임워크



코칭 LEARN 대화모델

Link&Goal, Explore, Action Plan, Reflection, Notice 자체 개발 대화 모델에 따른 코칭 실습 진행



KAC자격 취득을 위한

코칭 LEARN 인증 과정

코칭 대화 LEARN프로세스를 현업에 적용하고, KAC 자격 취득이 가능한 코칭 전문 프로그램

과정 목표

- 코칭 LEARN 프로세스 습득하고 코칭 대화 역량 개발

대상

- 조직의 리더, KAC 자격 취득 희망자

시간

- 총 20H
(본 과정 16H + Follow Up 4H)

모듈	주요내용	교수방법
코칭 이해	1. 코칭 정의 2. KCA(한국코치협회) 핵심역량 모델 - 코치다움: 윤리실천, 자기인식, 자기관리, 전문개발 - 코칭다움: 관계구축, 적극경청, 의식확장, 성장지원	강의 토의 실습
코치다움	1. 윤리실천 - [게임] 윤리 규정 초성게임 2. 자기인식 - 리더에게 가장 중요한 덕목, 자기인식 3. 자기관리 - 자아와 방어기제 4. 전문개발 - [실습] 코칭 롤렛 목표 탐색 대화	강의 토의 실습
코칭다움	1. 관계 구축 - 심리적 안전감과 리더의 취약성 드러내기 2. 적극 경청 3. 의지확장을 위한 강력한 질문 - [실습] 질문의 힘: 영상을 보고 주인공에게 할 수 있는 질문 찾기 4. 성장 지원을 위한 피드백 - '보이지 않는 창'을 확장하는 피드백 스킬 - [실습] AIR피드백: Action-Impact-Request AAR 피드백: Action-Actor-Appreciate	강의 토의 실습
LEARN 코칭 프로세스	1. 코칭 LEARN 하우스 - 코칭 LEARN 프로세스: Link&Goal, Explore, Action Plan, Reflection, Notice 2. 코칭 LEARN 프로세스 1) Link(환경 및 신뢰감 조성)를 위한 질문들 2) Goal(목표설정)을 위한 질문들 3) Explore(현실인식)을 위한 질문들 4) Action Plan(행동실행)을 위한 질문들 5) Reflection(성찰)을 위한 질문들 6) Notice(마무리)를 위한 지원과 확인의 말들	강의 토의 실습
코칭 프로세스 최종 실습	1. 코칭 LEARN 프로세스 적용하기 - [실습] 코칭 LEARN 프로세스를 적용하여 코칭 실습 및 상호 피드백(2인 1조)	실습

Follow Up 과정

모듈	주요내용	교수방법
LEARN 코칭 프로세스 Follow Up	1. 아이스 브레이킹 2. 8가지 핵심역량 리뷰 3. 종합 실습1: 3인 1조(전문 코치와 함께 진행) - 셀프 피드백, 고객의 피드백, 전문 코치의 피드백 4. 종합 실습2: 프런트 코칭(전문 코치와 함께 진행) - 셀프 피드백, 고객의 피드백, 전문 코치의 피드백	강의 토의 실습

코치형 리더를 위한 비즈니스 코칭 - 1:1 코칭 프로그램

Pre-On-Post 올 케어 프로세스

성격진단 및 리더십 진단 결과를 기반으로 최적의 코치를 매칭하여 각 단계별 목표와 계획 실천에 집중하는 성과지향 코칭 진행



코칭 목표 설정 및 코치 매칭

Big5 성격진단 및 리더십 진단 결과 분석 후 대상자별 코칭 이슈와 코칭 목표, 코칭 방향을 설정하여 최적의 코치 매칭

코칭 진행

진단결과 디브리핑 및 코칭 철학 이해를 위한 W/S 진행
코칭 목표 수립 → 실행 점검 → 목표 재설정 등 코칭 세션 진행

코칭 종료 후 사후관리

대상자별 보고서(세션별) 공유,
지속적인 코칭 리더십 실천을 위한 리마인드 자료 제공

Pre-Coaching

사전 진단과 분석을 통한 체계적 코칭 목표 설정

Big5 성격검사와 런투컨설팅 리더십 역량 진단에 기반한 객관적이고 심층적인 문항으로 고객 성향 및 역량 진단

G to G 리더십 진단

리더 역량진단 문항 구성(21)			
문항	세부문항	비고	비고
리더십 역량 진단	리더십 역량 진단	1	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	2	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	3	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	4	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
리더십 역량 진단	리더십 역량 진단	5	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	6	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	7	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	8	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
리더십 역량 진단	리더십 역량 진단	9	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	10	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	11	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	12	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
리더십 역량 진단	리더십 역량 진단	13	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	14	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	15	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항
	리더십 역량 진단	16	리더십 역량 진단 문항의 일부를 제외한 7가지 문항

- 4가지 리더십 역량, 12가지 하위 요소, 36개 리더십 행동문항으로 구성된 런투컨설팅의 리더십 진단 Tool
- 고객사의 리더십 역량모델에 맞게 커스터마이징 가능
- 개인별, 조직별 분석 보고서를 발행하고 인터뷰를 진행하여 회사 방향성과 align된 리더 역할&행동을 위한 코칭 이슈 선정
- 리더십 진단 결과보고서를 통해 조직의 리더십 역량 분석, 개인의 리더십 역량 강화 요소 도출 가능

G to G 리더십 진단 보고서 예시

리더십 진단 보고서 예시: 조직별, 개인별 분석 결과와 코칭 방향을 제시하는 문서입니다.

On-Coaching

오리엔테이션 및 코칭 프로세스 진행

코칭 철학 이해 및 리더십 진단 결과 디프러핑을 위한 사전 오리엔테이션 프로그램 진행 후 체계적인 코칭 세션 진행

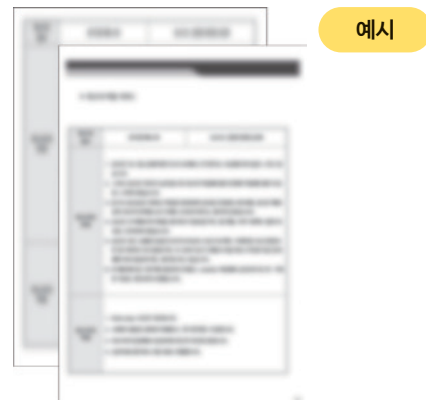
오리엔테이션		→ 코칭 진행	
모듈	주요내용		
Opening	1. Ice Breaking 2. 진단 결과 디브리핑	Session 1.	진단, 인터뷰 진행 후 결과 분석
코칭형 리더의 시작	1. 조직에서 코칭이 필요한 이유 - 코칭의 효과 - 코칭이 필요한 순간 2. 비즈니스 코칭 이해 - 코칭 대화와 일반대화의 차이 - 코칭이 조직성과(리더십)에 미치는 영향	Session 2.	
		Session 3.	실행 내용 점검/ 코칭 목표 수립 과제 실행 내용 점검
		Session 4.	
		Session 5.	
코칭 프로그램 안내	1. 코칭 진행 프로세스 안내 - 코칭 진행 방식, 코칭 동의서 등 2. 담당 코치와 라포 형성 - 코치/피코치 소개 - 코칭 동의서 작성/일정 협의 - 코칭 목표 탐색	Session 6.	최종 목표 점검, 지속적 실행 방안 수립

Post-Coaching

코칭형 리더를 위한 사후관리

세션별 보고서 및 업무 상황에서 코칭 경험 지속적 발휘를 위한 리마인드 자료 제공

코칭 결과보고서



예시

리마인드 자료



예시

함께 만드는 리더십 문화 - 그룹코칭 프로그램

함께 성장하는 리더십, 그룹 코칭의 힘

리더의 여정에 가장 큰 도전, '고립 속의 성장'

리더가 직면한 공통의 과제를 함께 나누며 리더십의 본질적 역량 강화와 실행력 확보합니다.



1

집단지성의 힘

- 각자의 리더십 경험과 노하우 공유, 인사이트 발견
- 공통의 과제에 대한 다양한 관점, 해결방안 도출
- 실제 사례를 통한 현재의 문제 해결

2

함께 하는 여정

- 리더 간 신뢰 기반의 협력적 네트워크 형성
- 상호 피드백, 코칭 실습으로 코칭 리더십 역량 강화
- 고립감 해소, 정서적 지지를 통한 리더십 지속 성장

3

실천적 문제 해결

- 구성원에서 바로 적용할 수 있는 실용적 해결방안 도출
- 실질적인 리더십 사례연구와 실전 시뮬레이션
- 구체적인 액션플랜 수립 및 실행, 자기성찰

리더십 이슈 해결&지속가능한 변화

진단부터 사후관리까지

체계적인 프로세스를 통해 현장의 리더십 이슈를 해결하고 실천적 문제 해결 속에 리더십 성장 도모



진단 및 설계

3주간

- 리더십 진단과 조직 이슈 분석을 통해 개인과 조직의 현재 파악
- 이를 기반으로 맞춤형 그룹 코칭 프로그램 설계

그룹 코칭 실행

3개월

- 오리엔테이션을 시작으로, 격주로 3시간의 정기 세션 진행
- 실행과 성찰을 통한 실질적인 변화 경험

사후 관리

2개월 후

- 그룹 코칭 종료 후 팔로업 세션 진행, 리더들의 자발적인 네트워크 형성을 통한 지속적 코칭 리더십 문화 구축

실행과 성찰의 선순환

그룹 코칭을 통한 개인과 조직의 변화

개인 리더십 이슈 및 조직 이슈에 기반하여 그룹 코칭 프로세스를 설계하고 각 세션별 액션플랜 실행 및 자기성찰 리뷰



※ 격주 1회, 각 세션 3H 운영으로 세션 사이 2주간 현업 적용과 성찰을 통해 코칭 리더십 내재화

코칭 프로그램 실행

오리엔테이션 및 그룹 코칭 프로세스 진행

코칭 철학 이해 및 리더십 진단 결과 디프리핑을 위한 사전 오리엔테이션 프로그램 진행 후 체계적인 그룹 코칭 세션 진행

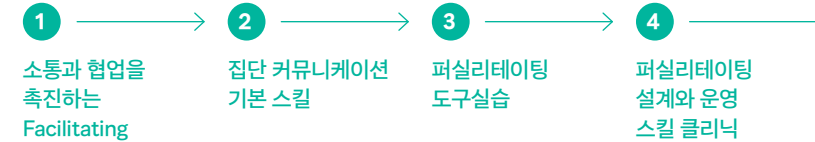
오리엔테이션		→ 코칭 진행	
모듈	주요내용		
Opening	1. Ice Breaking 2. 진단 결과 디브리핑	Session 1.	진단 결과 분석 및 조직 이슈 공유
코칭형 리더의 시작	1. 조직에서 코칭이 필요한 이유 - 코칭의 효과 - 코칭이 필요한 순간 2. 비즈니스 코칭 이해 - 코칭 대화와 일반대화의 차이 - 코칭이 조직성과(리더십)에 미치는 영향	Session 2.	
		Session 3.	실행 내용 점검/ 코칭 목표 수립
		Session 4.	과제 실행 내용 점검
		Session 5.	
코칭 프로그램 안내	1. 코칭 진행 프로세스 안내 - 코칭 진행 방식, 코칭 동의서 등 2. 리더십 이슈 및 조직 이슈 공유 - 코치 소개 - 코칭 동의서 작성/일정 협의 - 코칭 목표 탐색	Session 6.	최종 목표 점검, 지속적 실행 방안 수립

퍼실리테이팅

회의 참여 촉진을 위한

퍼실리테이팅 스킬

참여자간의 적극적 참여와 효과적인 의견 수렴을 이끄는 토의 진행 역량을 개발하는 프로그램



과정 목표

- 퍼실리테이팅 방법을 활용하여 토의 참여 촉진
- 퍼실리테이팅 기법을 활용하여 효율적인 아이디어 수렴 및 선정
- 상황에 따른 다양한 토의법 활용

대상

- 대리~팀장

시간

- 8~12H

모듈	주요내용	교수방법
소통과 협업을 촉진하는 퍼실리테이팅	1. 왜 퍼실리테이팅이 필요한가? 2. 퍼실리테이팅의 의미와 가치 3. 퍼실리테이터로서 역할과 행동 - 퍼실리테이션의 유형 - 효과적 퍼실리테이션 4요소 - 퍼실리테이션의 핵심 'Facil' & 상황 별 Facil 예시 4. 퍼실리테이션 프로세스 - 설계에서 결과 도출까지의 전체 프로세스 설명	강의
퍼실리테이팅 집단 커뮤니케이션 기본 스킬	1. 논리적 커뮤니케이션 스킬 2. 사실과 주장 구분 - 논리적 커뮤니케이션을 위한 발언 실습 3. 집단 커뮤니케이션에서의 질문 활용 - 미팅 흐름을 촉진하는 질문 - 내용을 보충/확장하는 질문 - 이슈를 바라보는 관점을 전환하는 질문 4. 논의 구조화와 논점 파악 - 발언의 진의 파악 - 의견의 상호 관계 구조화 - 논의할 초점 선택하기	강의 사례연구 실습
퍼실리테이팅 대화 도구 실습	1. 참여 및 아이디어 촉진을 위한 토의법 - Buzz Session: 활동 개요, 진행 절차 - Brain Writing: KJ법, 365 Brainstorming 2. 아이디어 선정 및 체계화를 위한 툴킷 - 아이디어 검증: 준거평정법, Dotmocracy 등 - 아이디어 체계화: Fishbone 다이어그램, 역장 분석 등 3. 의사결정 툴킷 - Voting: Multi Voting 기법, Green Dot Voting 기법 등 4. 토의법 응용 - GDMP(Group Decision Making Process), 피라미드 토의, 익명 의견 제시법	강의 토의 실습
퍼실리테이팅 설계와 운영 스킬 클리닉	1. 퍼실리테이션 설계 2. 퍼실리테이션 시연과 클리닉 3. 내 설계안 수정	실습

HRD 전문가 프로그램



HRD 담당자를 위한

교육 기획 역량 개발

경영 현장의 현안을 도출하고 교육적 해결 방안을 제시하는 HRD 전문가를 위한 역량 개발 프로그램



과정 목표

- 경영 파트너로서 HRD기능과 역할 이해
- 전문가로서 현장 요구에 따른 교육 과제 도출 및 해결 대안 제시
- 효과적인 교육과정 기획을 위한 프로세스와 방법론을 활용한 과정 설계 역량 개발

대상

- HRD전문가로서의 성장을 목표로 하는 HRD담당자

시간

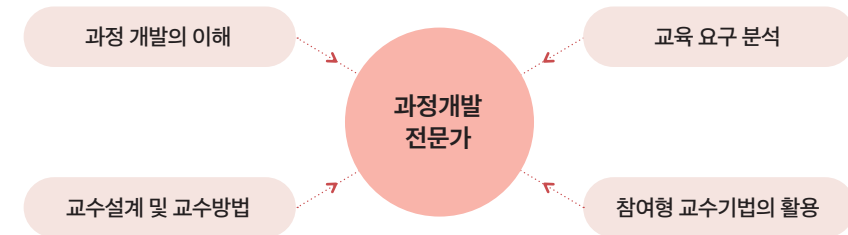
- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
기업교육과 HRD 트렌드	1. 기업교육의 의미와 HRD 담당자의 역할 변화 2. HRD Trends 연구 - 최근 HRD 흐름과 핵심 Key-Words/국내 기업교육의 현안 과제	강의 토의
교육 기획과 프로세스	1. 교육기획의 의미와 요구 역량 2. 교육기획 프로세스 - ISD 모델의 이해/교육기획을 위한 프로세스	강의
교육 요구 분석	1. 요구 분석의 대상 - 경영 요구, 수행 요구, 교육 외적 요구 및 교육요구와의 상관관계 2. 교육 요구 분석 방법 활용 직무분석/인터뷰/설문조사/SME W/S 3. 교육 요구 분석 실습	강의 토의 실습
교육 체계 설계	1. 교육 체계 설계 방법 - 인재 육성 전략의 수립 - 역량 중심의 교육체계 설계 방법/핵심인재 육성체계 설계 방법 - 교육체계 사례연구 2. 교육 제도 및 시스템 설계 - 교육체계의 유형 및 장단점 - 교육체계 사례연구/교육체계 설계 실습 3. 교육 과정 설계 ① 거시 설계 - 교육과정 유형 분석/과정 설계 방식의 결정/ 교육내용의 구성/교육내용 계열화 - 학습 목표 위계 및 학습자 성숙도에 따른 커리큘럼 설계 ② 미시 설계 - Gagne의 9Events&Merrill의 구인 전시 이론 - 교수전략 및 방법의 이해/수업설계 실습	강의 사례연구 토의 실습

기본에서 실전까지

과정 개발 전문가 과정

교육 현장에 바로 적용 가능한 과정 개발 스킬을 사례와 실습으로 익히는 프로그램



과정 목표

- 과정 개발 프로세스 및 과정 개발 전문가 역할 이해
- 과정 개발 니즈에 따른 교육 요구분석 및 학습 목표 도출
- 교수전략에 따른 학습 목표 설정, 교수설계 방법 습득
- 학습 사례 개발 및 그룹 퍼실리테이팅 스킬 개발

대상

- HRD 담당자 및 사내강사

시간

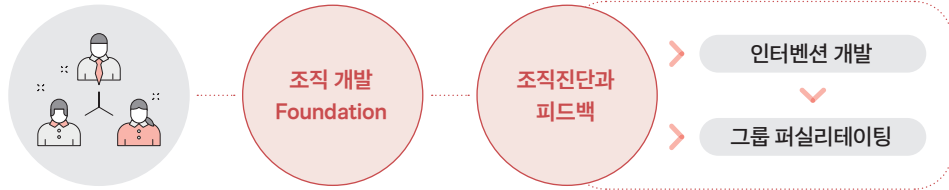
- 8~16H

모듈	주요내용	교수방법
과정 개발의 이해	1. 성공적인 과정 개발 2. Aha! 교육을 위한 3R 3. Right Program을 위한 과정 개발자의 수행 문제 분석 4. HRD 담당자가 경험한 수행성과에 대한 원인 분석 5. 과정 개발 프로세스	강의 토의
교육 요구 분석	1. 교육 요구 분석 - 교육의 목적/학습자 분석/학습 내용의 분석/개발 방법 2. Performance Output Analysis 3. 행동에 영향을 주는 KSA 도출	강의
교수설계 및 교수 방법	1. 교육 요구 분석 - 교육의 목적/학습자 분석/학습 내용의 분석/개발 방법 2. Performance Output Analysis 3. 행동에 영향을 주는 KSA 도출	강의 토의 실습
참여형 교수기법의 활용	1. 경험학습 - Action Theory/경험학습 사이클 활용 2. 학습용 사례 개발 - 사례 기반 학습의 정의 및 효과/학습용 사례 개발 방법 및 절차 - 학습 목적에 따른 사례 활용 3. 효과적 참여 학습을 위한 그룹 퍼실리테이팅 - 그룹 퍼실리테이션 기법의 이해 - 아이디어 도출, 수렴 및 평가	강의 사례연구 토의 실습

현업 맞춤형

조직 개발 담당자 과정

조직 개발 원리를 학습하고 현장 이슈 해결을 위한 개입 방안을 설계·실행하는 액션러닝 방식 프로그램



과정 목표

- 조직 개발의 정의 및 조직개발 담당자로서 역할과 책임 인식
- 조직 니즈 파악을 위한 조직 진단 및 분석 방법론 습득
- 조직 진단 결과에 따른 원인 및 해결책 (인터벤션, 지표화 등) 도출, 실행계획 수립 역량 개발
- 팀, 조직 차원의 조직 개발 퍼실리테이팅 역량 개발

대상

- HRD 담당자/조직문화 담당자/Change Agent/사내강사

시간

- 24~32H

모듈	주요내용	교수방법
조직 개발 Foundation	1. 조직 개발의 이해 - 조직 개발 정의와 영역 - 조직 개발 모델 2. 조직 개발 프로세스 - 진단과 피드백, 실행계획 수립과 실행 3. 조직 개발 담당자의 역할	강의 토의
조직진단과 피드백	1. 조직진단과 모델 2. 조직진단 기획 절차 및 고려 사항 3. 인터뷰 문항 및 설문 문항 개발 4. (현업 과제) 인터뷰 및 설문 문항 개발 실습	강의 토의 실습
인터벤션 개발	1. 진단 결과 분석 2. 조직 개발 이슈와 교육훈련 이슈 구분 3. 조직 개발 인터벤션의 기본 4. 조직 개발 인터벤션 - 피시볼, 소시오그램, 거울기법, 심층 대화, 자기 이해 - RACI, 역할 협상, Action Learning 설계 - Future Search, 긍정 탐색 (Appreciative Inquiry), - 오픈스페이스, 월드 카페 등 5. [현업 과제] 조직진단 결과에 따른 인터벤션 개발	강의 토의 실습
그룹 퍼실리테이팅	1. 퍼실리테이터 역할과 유형 2. 퍼실리테이팅 4 Steps ① Planning: 사전 준비 및 Agenda Setting ② Opening: 이슈 이해 및 Ice break ③ Idea gathering - 자유연상법/강제 연상법/검증 및 보안을 위한 퍼실리테이팅/ 아이디어 체계화/의사결정 퍼실리테이팅 ④ Closing: Closing Process의 주요 활동 3. 그룹 Facilitating 종합실습	강의 실습

기업의 경쟁력을 키우는

사내강사 기본 과정

이론 학습, 실습, 영상 피드백, 마스터 코칭으로 사내 강사의 강의 역량을 완성하는 프로그램

프로 강사 성장 프로세스



이론학습 + Delivery Skill 연습 + Dual Practice + Visual Feedback

과정 목표

- 사내강사의 역할 이해 및 역량 개발 필요성 인식
- 효과적인 교수전략을 수립하고 이를 실행하기 위한 체계적인 교안 개발 역량 향상
- 사내강사 활동에 필요한 HRD 및 성인학습 이론 습득
- 언어적/비언어적인 교수 기법 현장 적용

대상

- HRD 담당자 및 사내강사

시간

- 16~24H

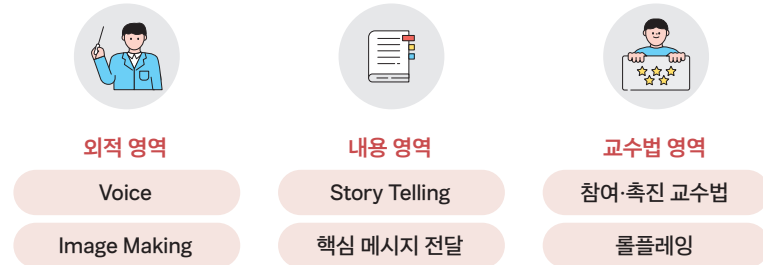
모듈	주요내용	교수방법
기업교육과 사내강사의 이해	1. 기업교육 원리 및 키워드 2. 기업교육에서의 사내강사 역할과 필요 역량	강의 토의
교수설계와 교안의 작성	1. 교육 요구분석 방법 2. 교수설계 이론 및 상황에 따른 효과적 교수 방법론/ 교수 전략수립 실습 3. 교육평가 전략의 수립과 활용 4. 교안 작성 필요성 및 활용 - ROPES 모델 (Review - Overview - Presentation - Exercise - Summary) - 3단계 모델(도입 - 전개 - 결론) 5. 교안 작성 실습[Option]	강의 토의 실습
학습이론과 성인학습자 특성	1. 성인학습원리/효과적이지 못한 강의 특징 2. 학습이론과 방법별 연구 3. 학습자 분석 - 학습자의 수용 단계/학습자 상태에 따른 대응/핵심 인물 파악 및 활용	강의 토의 실습
강의 스킬 기본	1. 강의 시작과 준비 요령 2. 강의 중 시선 처리/Voice Technique/제스처와 표정 3. 기타 상황 대응: 질문 방법, 난처한 상황 대응, 판서하기	강의 토의 실습
프레젠테이션 전달 스킬	1. 개인별 Dual Practice 2. 스킬 코칭/피드백	실습 피드백
종합실습 및 피드백	1. 개인별 강의 실습 2. 개인별 피드백/비디오 분석	실습 피드백

프로 강사를 위한

사내강사 심화 과정

프로 강사로서 차별화된 스타일, 영향력 있는 표현 기법, 최신 교수법을 마스터하는 프로그램

프로 강사의 6가지 차별화 영역



과정 목표

- 학습효과를 향상시킬 수 있는 다양한 교수 방법 체득
- 프로강사로서 자신만의 스타일 형성
- 매너리즘에서 벗어나 열정적인 강사로 재충전

대상

- HRD 담당자 및 사내강사

시간

- 16~20H

모듈	주요내용	교수방법
Image Making	1. 프로강사의 스타일 2. 나의 이미지 체크 3. 퍼스널 컬러 진단	진단 강의
Voice Clinic	1. 사람의 마음을 여는 목소리 2. 자신만의 음높이 찾기(속도, 높이, 박자) 3. 목소리 커뮤니케이션과 발성	강의 실습
스토리텔링	1. 스토리텔링 EBO법칙 2. 연출 테크닉 3. 스토리텔링의 현장 활용	강의 실습
토의식 교수법	1. 토의식 교수 설계 원리 2. 효과적인 토의식 교수법 운영 Point 3. 토의식 교수법 연습(15~20여 개)	강의 토의 실습
롤플레잉 학습방법	1. R/P의 목적과 이해 2. R/P의 분위기 조성/상황 교정하기 3. R/P 지도 내용 Process 4. 각본, 즉흥, 자유 R/P의 운영방법 및 R/P 평가	강의 실습
Power Spot 기법	1. 오프닝 스팟 2. 중간 스팟 - 음악 스팟 활용법 - 동영상 스팟 - 손 유희 스팟 3. 마무리 스팟: 웃음 치료 스팟/마인드맵	강의 토의 실습

강의 품질을 높이는

강의 스킬 클리닉

강의 교안부터 전달 스킬까지 전문가 진단과 맞춤 코칭으로 완성하는 강의 역량 클리닉 프로그램



과정 목표

- 강의 분야별 콘텐츠 연구와 공유작업을 통해 내용 심화 및 교안 업그레이드
- 강사의 Delivery Skill에 대한 평가를 통한 개선 필요성 인식 및 해결방안 탐색
- 강의 상황별 대응력 향상 및 강의 스킬 숙련

대상

- HRD 담당자 및 사내강사

시간

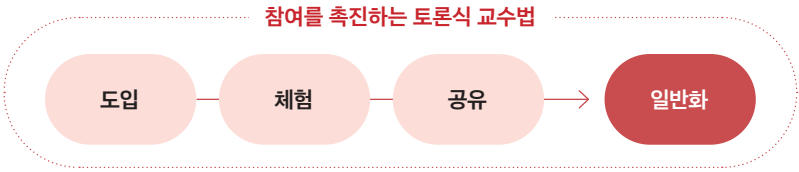
- 16~24H

모듈	주요내용	교수방법
강의안 및 Tips 개선 W/S	1. 학습 동기화 이론(ARCS 모델)에 의한 강의 내용 2. 강의 Tips 개선방안 도출·공유 3. 메시지 구성 요소와 스토리텔링의 활용	강의 토의
강의 스킬 개선 W/S	1. 개인별 강의 시연 (인당 2~3분) - 강의 스킬의 현재 수준 파악 및 상호 문제점 도출 2. Meta - cognition을 위한 강의 사이클 실습 Activity - 10분 강의 시나리오 작성 및 개인 연습 - 10분 강의 실시(1:1) 및 피드백 - 10분 강의 실시(팀) 및 피드백 3. Best 강사와 Worst 강사의 특성 분석	실습 피드백 영상 촬영
강의기법 클리닉 ①	1. 개인별 1차 시연 강의 - 퍼실리테이터 및 교육생 상호 피드백 2. Best Practice 모델링 3. 개선점 명시 및 구체화 4. 개선점을 중심으로 3인 학습 방식 실습	실습 토의 피드백 영상 촬영
One on One Coaching	1. 개인 특성 맞춤형 교정 코칭 2. 자연스러운 강의 스킬 연습과 체화	실습 피드백
강의기법 클리닉 ②	1. 개인별 2차 시연 강의 - 개인별 동영상 촬영 2. 실습 장면 즉석 스킬 세부 교정 3. 최종 총평 및 효과적인 강의 전개 요령 정리	실습 토의 강의 영상 촬영

학습자 중심의

토론식 교수기법

참여자의 적극적인 참여와 효과적인 의견 수렴을 이끄는 토론식 교수 기법을 개발하는 프로그램



과정 목표

- 학습 효과를 향상시킬 수 있는 토론식 학습 로드맵 설계 역량 개발
- 다양한 참여와 토의를 이끄는 교수법 실행 스킬 개발

대상

- HRD 담당자 및 사내강사

시간

- 8~20H

모듈	주요내용	교수방법
교수기법 변화 필요성	1. 교수기법 변화가 왜 필요한가? 2. 퍼실리테이션은 왜 중요한가?: 집단지성 활용, 선택 의지 3. 건설적 토론 문화의 기반 - 4D Model(Dialogue, Discuss, Decide, Direct) - 건설적 토론(Dialogue) 촉진을 위한 대화 Skills	강의
토론식 교수기법에서 활용되는 대화 스킬	1. 상대방의 의견을 잘 들어라 - [Activity] 뉴스 전달하기 게임 - 초점 맞춰 들어야 할 요소 2. 질문으로 참여 촉진하기 - [Activity] 질문해 볼까요? - 좋은 질문의 유형 - 효과적으로 질문하기 위한 표현법 3. 논리적으로 구성하고 주장하라 - 조리 있는 논리 구조 프레임: OSC, PREP, SAAS 등 - 논리적 표현 연습과 피드백	Activity 강의 실습
토론식 교수기법	1. 참여식 교수기법 Overview 2. 토의식 교수기법 Skills - 토의식 교수기법 운영 원리 - 토의식 교수기법 목적 - 토의식 교수기법: 운영 방식 분류 - 토의식 교수기법의 운영 절차 - ‘도입’ 단계의 핵심 Point - ‘체험’ 단계의 핵심 Point - ‘공유’ 단계의 핵심 Point - ‘분석/일반화’ 단계의 핵심 Point 3. 토의식 교수기법 Tools 4. 토의식 교수기법 Practice - Step 1: Self - Design - 토의식 교수법 반영 설계 - Step 2: Team 활동 - 설계 내용 공유와 피드백 5. 토의식 교수기법 운영을 위한 기타 Tips - Group Dynamics 촉진을 위한 팀 편성과 운영 포인트 - Group Dynamics 촉진을 위한 리더 활용 - 토의 결과 공유 방식	강의 토의 실습

08.

Consulting & Assessment

컨설팅&진단 프로그램

OD 컨설팅 범위

국내 대표 기업의 핵심 OD 이슈를 기반으로 구성되었으며,
지속적인 업데이트를 통해 최신 조직개발 트렌드를 반영하고 있습니다.
각 모듈은 교육 대상자의 특성과 고객사의 니즈를 고려하여 맞춤형으로 설계됩니다.



OD 컨설팅 프로세스

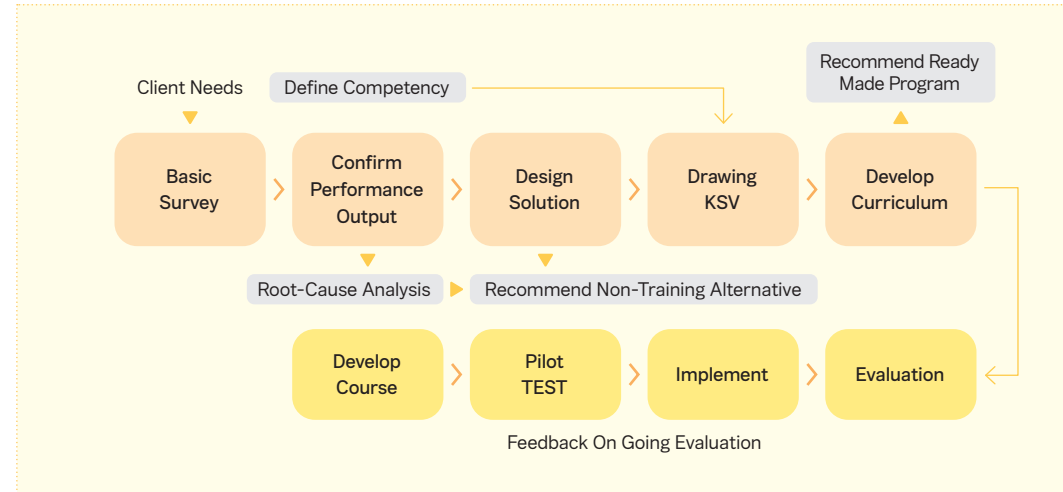
런투컨설팅의 조직 개발 컨설팅은 조직역량 분석을 통해 도출된 조직 개발 급소 이유에 대한 해결 전략을 HRD 차원의 개입 활동을 통해 구사하는 것으로, 그 프로세스는 아래와 같습니다.

	주요활동	이해당사자	Output
Entry	- 회사의 조직 개발 방향 - 변화의 방향성 - 범위 결정	- 조직 개발 (HRD) 담당자 - 경영진	프로젝트 추진 세부 계획
조직진단 및 피드백 Diagnosis & Feedback	- 조직진단 (Pre) - On/Off - 이슈 도출	- 조직 개발 (HRD) 담당자 - 임직원	조직 개발 이슈 도출과 변화 동인
개입 전략 검토 Action Planning	- Training 개입 전략 - Non - Training 개입 전략	- TFT - 조직 개발 (HRD) 담당자	개입 전략 Matrix
실행 및 평가 Intervention & Evaluation	- 프로그램 개발 - 조직 개발 교육 실행과 평가	조직 개발 (HRD) 담당자	
결과 보고 Reporting	- 조직개발 결과 보고서 작성 - 조직 진단 (Post)	조직 개발 (HRD) 담당자	최종 조직개발 결과 보고서

교육 과정 개발

국내 30대 그룹과 100대 기업(매출액 기준)의 OD 핵심 이슈를 기반으로 구성되었으며, 지속적인 개발과 업데이트를 통해 기업의 조직 개발 트렌드를 반영하고 있습니다. 각 모듈의 Experience는 교육 대상자의 특성과 고객사의 니즈를 고려하여 구조화합니다.

학습(Learn)을 통해 조직 내 성과향상(Earn)에 기여하는 런투컨설팅의 과정 개발 모델



런투컨설팅 과정 개발 특징

- 개발 기간 단축을 통한 저비용 고효율을 지향합니다.
- 콘텐츠의 자사화(Customizing)를 지향합니다.
- 기업의 요구에 따라 과정 개발 프로세스를 탄력적으로 운영합니다.
- 학습자가 스스로 참여할 수 있는 과정을 설계·개발합니다.
- Follow - Up 서비스를 통한 품질관리를 고려합니다.

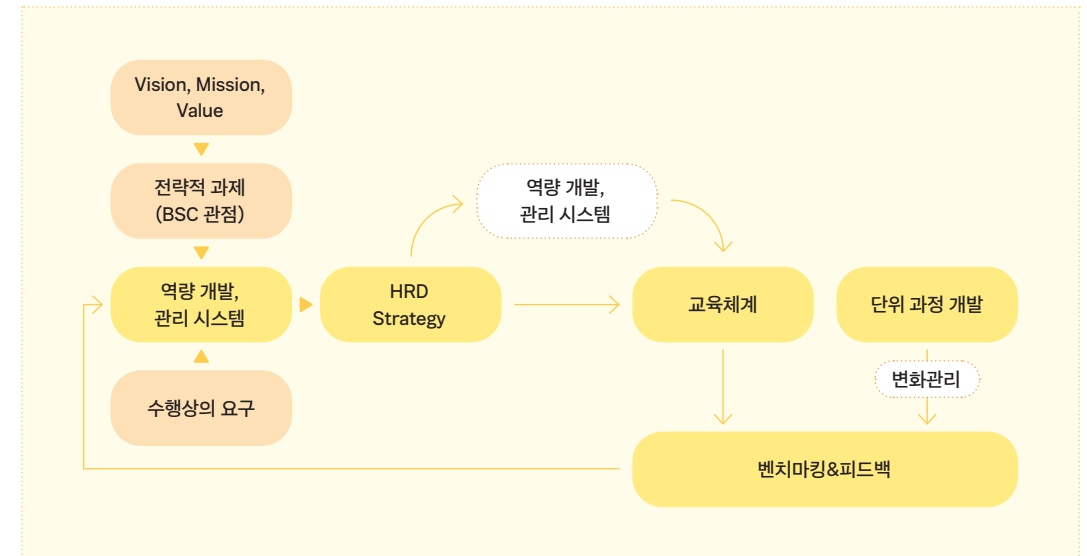
런투컨설팅 과정 개발 주요 영역



교육 체계 수립

Vision 달성을 위한 핵심 역량 도출과, HRD전략 설정, 교육체계 수립 등의 단계로 추진합니다.

컨설팅 프로세스



컨설팅 프로세스

- 중장기 인재 육성 전략
- 역량 모델링(조직 공통, 리더십, 직무)
- 역량기반의 교육 체계 및 커리큘럼
- 교육제도 및 시스템의 검토 및 재설계를 위한 제언
- 교육체계 내의 교육과정 명세서

변화준비도 진단

전사 차원의 변화 추진 의지와 실행력을 평가하여 변화의 필요성을 인식하고, 변화와 혁신을 저해하는 잠재적 요인을 파악합니다.

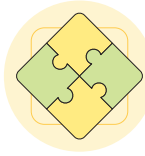
주요 진단 내용

진단 목적	조직 변화를 위한 사람, 시스템, 실행관리 차원의 준비 정도 파악
대상	전 구성원 → 최소 100명 이상 전집에 따라 유동적
진단 방법	무기명 자기 기입
문항	5문항(15분~20분 소요)
피드백 리포트	- 변화 준비도 영역별 분석 및 부정적 영역 이슈 분석 - 응답자 간 인식의 Gap이 큰 요인과 문항 분석



변화에 대한 동기 유발

- 변화의 방향 설정
- 변화의 참여 유도



변화 실행의 기반

- 변화를 위한 환경 조성
- 변화 방향과 연계
- 변화 지원 톨 및 프로세스
- 변화의 효과적 전달



변화 실행 관리

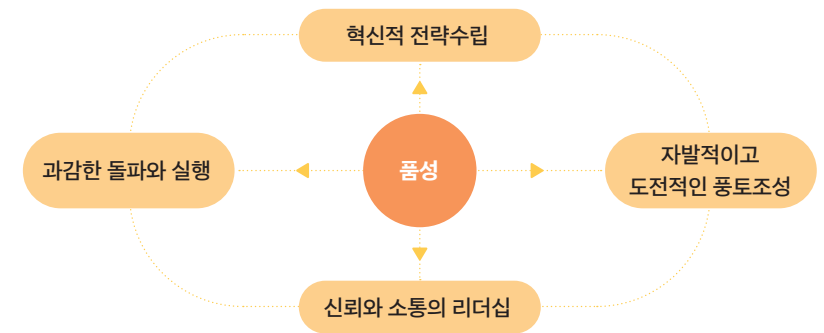
- 변화 프로세스 관리
- 변화의 효과 측정
- 지속적 변화 도모

G TO G 리더십 진단

22개 리더십 핵심 역량에 대한 360도 다면 평가를 실시하고, 조직 특성에 따라 역량 풀을 조정하여 Good Leader가 Great Leader로 성장하도록 체계적으로 지원합니다.

주요 진단 내용

진단 목적	조직 변화를 위한 사람, 시스템, 실행관리 차원의 준비 정도 파악
대상	전 구성원 → 최소 100명 이상 전집에 따라 유동적
진단 방법	무기명 자기 기입
문항	5문항(15분~20분 소요)
피드백 리포트	- 변화 준비도 영역별 분석 및 부정적 영역 이슈 분석 - 응답자 간 인식의 Gap이 큰 요인과 문항 분석



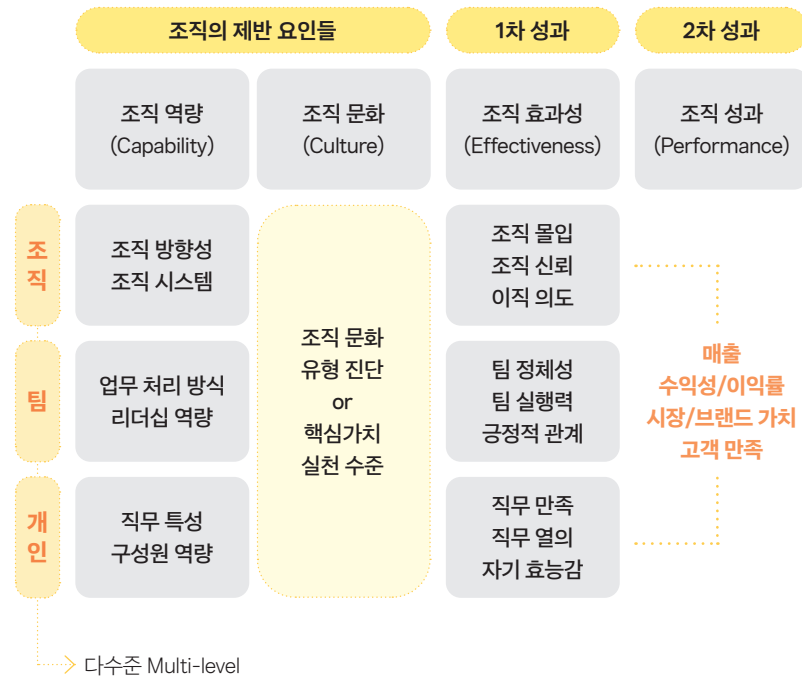
새로운 기회 창출을 위한 혁신적 전략수립	• 변화 프로세스 관리 • 변화의 효과 측정 • 지속적 변화 도모
결과 도출을 위한 과감한 돌파와 실행	• 책임 있는 결과 도출 • 내·외부 긴밀한 협업 • 신속한 실행 및 돌파
자발적이고 도전적인 팀풍토 조성	• 인재 발굴/육성 • 도전과 혁신 독려 • 개방적 팀분위기 조성
기본과 원칙을 바탕으로 한 신뢰와 소통의리더십	• 리더십 Values • 역량개발 및 성과 지향 • 소통 및 문제해결

조직 진단

조직진단 서베이는 성과 창출의 핵심인 조직효과성과 이에 영향을 미치는 보이지 않는 자산인 조직역량, 조직문화를 진단합니다. 각 조직의 특성에 맞춰 진단 구성과 문항을 커스터마이징할 수 있습니다.

주요 진단 내용

진단 목적	조직 개발을 위한 개입(Intervention)전략의 핵심 요인 추출
대상	전 직원 → 최소 100명 이상 전집에 따라 유동적
진단 방법	무기명 자기 기입
문항	200문항 Pool 중 80~90문항 (회사의 요구에 따른 Customizing/30분~40분 소요)
피드백 리포트	- 조직역량 지수(조직 방향성, 조직 시스템, 업무처리 방식, 리더십 역량, 직무 특성, 구성원 역량) - 조직효과성(조직/팀/개인) - 조직문화 프로파일 or 핵심가치 실천 지수 - 기타(조직운영, HR, 리더십 관련 현안 이슈들)



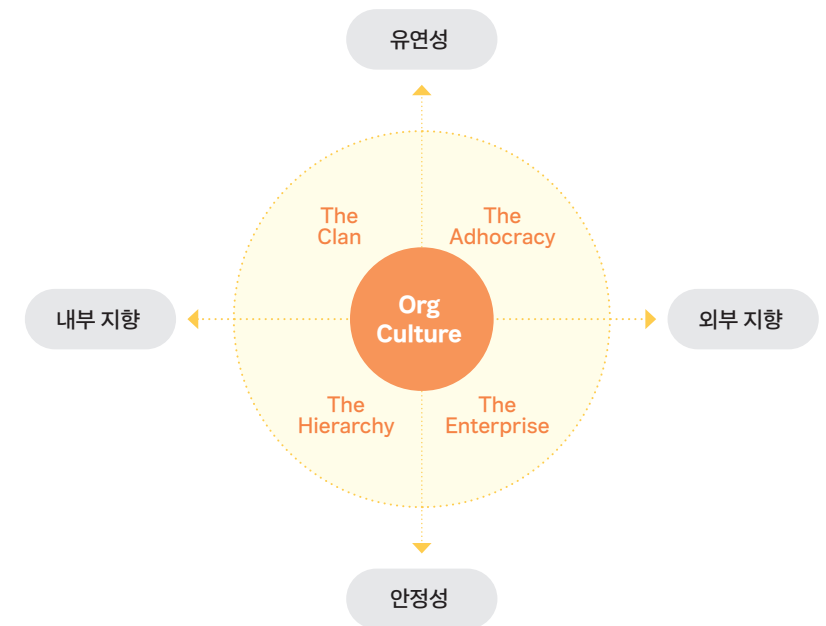
조직문화 진단

미시간 경영대학원의 로버트 E. 퀸 박사가 개발한 경쟁가치모델을 기반으로 조직문화를 진단합니다. 구성원이 인식하는 현재 조직문화와 바람직한 미래 조직문화를 비교하여 조직 변화의 방향성을 제시합니다.

주요 진단 내용

- 조직문화의 전반적 특징
- 임원, 간부의 성향
- 조직 응집력의 중심
- 전략적 강조
- 조직의 성공 기준
- 조직구성원에 대한 관리

진단 목적	조직문화개발을 위한 개입(Intervention) 활동의 방향성과 핵심 성공 요인 추출
대상	전 직원 - 최소 100명 이상(임직원 수에 따라 유동적)
진단 방법	무기명 자기 기입
문항	24문항(척도&강제 분할형, 10분~15분 소요)
피드백 리포트	- 현재 조직문화의 강·약점 미래 바람직한 조직문화의 유형 및 방향성 (확장/축소) - 경영 환경 및 산업환경에 따른 바람직한 조직문화 유형



핵심가치 기반 조직문화 진단

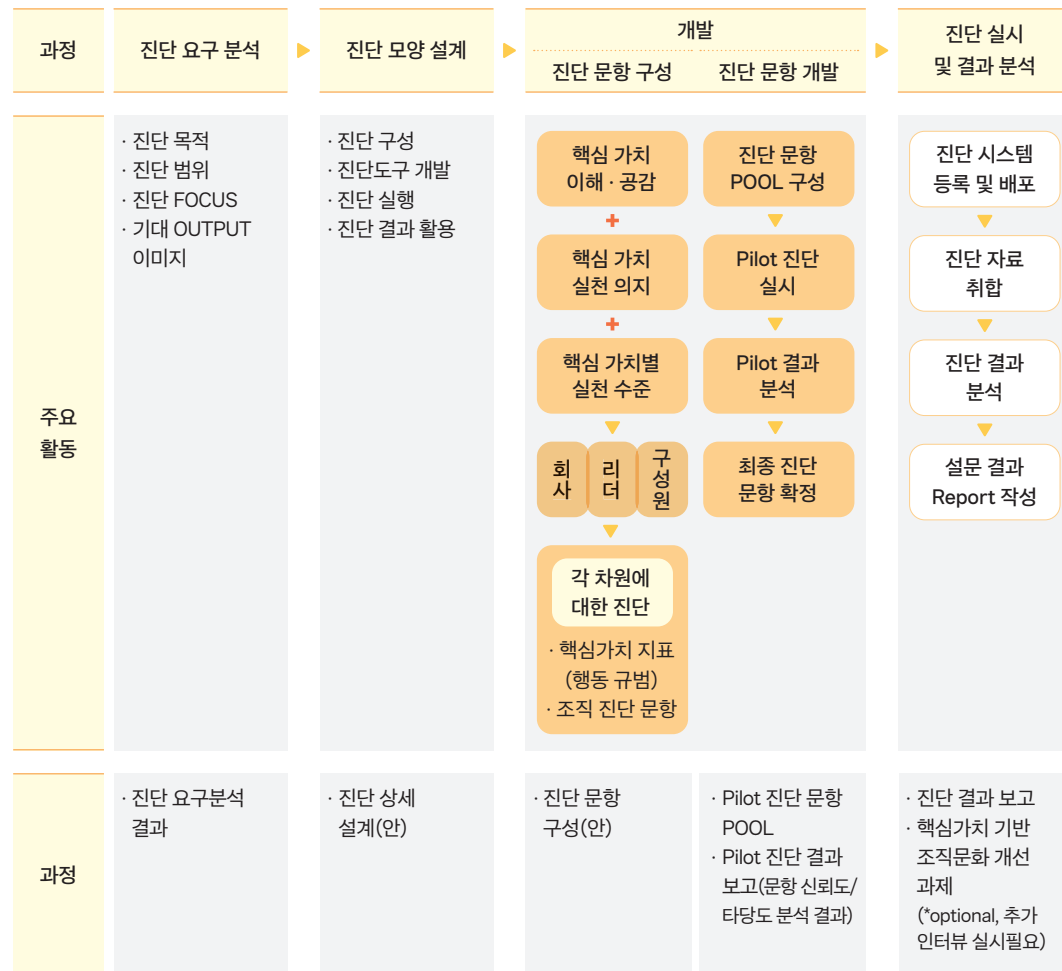
조직과 CEO가 지향하는 To Be Model에 빠르게 도달하도록 돕는 효과적인 경영 도구입니다.

기업의 재무제표처럼 핵심가치 내재화 수준과 조직문화 실천도를 정량적으로 측정하여 핵심 지표를 제공하는 맞춤형 진단 모형을 설계하고 진단을 실시합니다.

주요 진단 내용

- 핵심가치 내재화 수준
- 핵심가치 실천도 수준

진단 목적	현재 핵심가치 내재화 및 실천 수준 진단 핵심가치 내재화 및 실천 가속화를 위한 체계적인
대상	개선과제 도출 및 조직문화 혁신 전략 수립
진단 방법	전 직원
문항	무기명 자기 기입(하위 조직, 리더, 직급 등 구분)
피드백 리포트	• 전사 및 하위 조직별 핵심가치 내재화/실천도 수준 • 핵심가치 기반 조직문화 개선 과제 도출(*Optional, 추가 인터뷰 실시 필요)



팀 효과성 진단

성과 창출의 핵심 단위인 팀의 보이지 않는 역량을 측정하여, 지속적으로 추적하고 관리할 수 있는 지표 데이터를 제공합니다.

주요 진단 내용

- Direction (명확한 방향성)
- Relationship (긍정적 관계)
- Execution (팀으로서 실행)
- Arrangement (팀 역할 정렬)
- Management (업무관리)
- Agility (민첩성)

진단 목적	팀 리더에게 팀 개발을 위한 개입(Intervention)활동의 방향성과 핵심 성공 요인 추출
대상	팀제 혹은 부 단위의 리더&팀원
진단 방법	무기명 자기 기입(리더, 팀원으로 구분)
문항	36문항(15~20분 소요)
피드백 리포트	팀 효과성에 대한 강·약점 분석 리더와 팀원 간의 인식 차이

DREAM + ATM



- D** 팀 목표/방향성 인지 및 공유, 팀 목표/방향성 정렬, 고객가치 인식
- R** 정서적 신뢰 관계, 배려와 존중, 개방적 소통, 자부심, 상호감사하기
- E** 지식/기술 공유, 건설적 문제제기/피드백, 자발적 협업
- A** 팀 역할 수행, 역할 명확화, 내/외부 협력 및 지원
- M** 실행 촉진 수행 관리, 과정/결과에 대한 인정, 원칙 준수
- A** 고객/환경 상시 경계, 유연성, 신속성

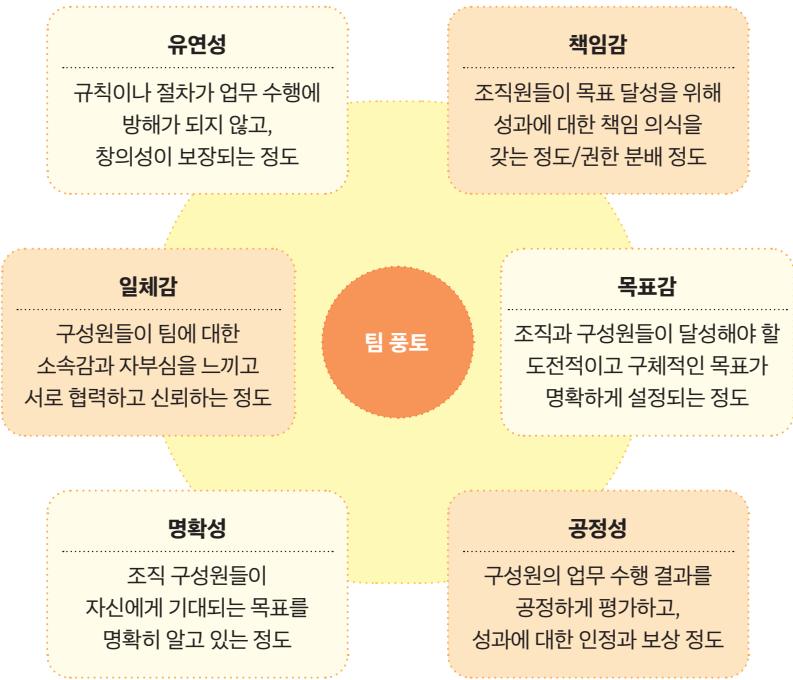
팀 풍토 진단

Daniel Goleman이 제시한 6가지 팀 풍토 요소를 기반으로 진단을 실시합니다.
 팀 리더와 구성원을 대상으로 현재 팀 풍토를 측정하고, 양자 간 인식 차이를 확인합니다.
 이를 통해 팀 풍토 개선을 위한 구체적인 방향성을 제공합니다.

주요 진단 내용

- 핵심가치 내재화 수준
- 핵심가치 실천도 수준

진단 목적	팀 풍토 개선을 위한 개입(Intervention) 활동의 방향성과 핵심 성공 요인 추출
대상	팀제 혹은 부 단위의 리더&팀원
진단 방법	무기명 자기 기입(리더, 팀원으로 구분)
문항	24문항(10분~15분 소요)
피드백 리포트	팀 풍토의 개선사항 고성과 팀의 팀 풍토 파악





LEARN	지속적으로 학습한다.
EXCELLENCE	최고를 지향한다.
AUTONOMY	자율성을 추구한다.
RESPONSIBILITY	결과에 책임을 진다.
FUN	재미있는 일터를 구현한다.
TRUST	사람을 신뢰하고 신뢰받는 사람이 된다.
WE	고객과 파트너십을 지향하고 서로를 존중하는 팀워크를 만든다.
OH, YES!!	전문성과 열정을 갖고 새로운 아이디어를 추구한다.

(주)런투컨설팅

서울시 중구 퇴계로 235(충무로 4가 남산센트럴 자이)

T. 02-6263-0067~8